

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

SCIALANDRONE MARIANGELA

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

ITALIANA

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da - a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

DAL 01/03/2000 AL 13/12/2013 LAVORATRICE DIPENDENTE PRESSO "CAMERA COMUNALE SINDACALE UIL DI TRANI" CON LE MANSIONI DI OPERATRICE DI PATRONATO E CAF

DAL 07/01/2014 AD OGGI RAPPRESENTATE LEGALE DELL'ANPA COMUNALE TRANI (ASSOCIAZIONE NAZIONALE PRODUTTORI AGRICOLI)

DAL 07/01/2014 AL 20/09/2018 LAVORATRICE DIPENDENTE PRESSO IL PATRONATO "INPAS" CON LE MANSIONI DI OPERATRICE DI PATRONATO - SEDE ZONALE IN VIA PAOLO EMILIO N. 28 A TRANI

DAL 08/10/2018 AD OGGI LAVORATRICE DIPENDENTE PRESSO IL "PATRONATO ACAI-ENAS" CON LE MANSIONI DI OPERATRICE DI PATRONATO - SEDE ZONALE VIA PAOLO EMILIO N. 28 A TRANI.

DAL 07/01/2014 AD OGGI RESPONSABILE DEL CAF TUTELA FISCALE DEL CONTRIBUENTE CON SEDE IN TRANI IN VIA PAOLO EMILIO N. 28

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da - a)

DIPLOMATA PRESSO L'ITCS "ALDO MORO" DI TRANI
ANNO SCOLASTICO 1997/1998

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

CAPACITÀ E COMPETENZE**PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI**ULTERIORI INFORMAZIONI****ALLEGATI**

Inglese/Francese

[Indicare la prima lingua]

[Indicare la lingua]

BUONE

BUONE

BUONE

OTTIME CAPACITÀ RELAZIONALI, ATTENTA ALLE ESIGENZE ALTRUI, DISPONIBILE NEL LAVORO DI SQUADRA.

BUONE CAPACITÀ ORGANIZZATIVE

BUONO UTILIZZO DEL COMPUTER

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Data 05.11.2020

Firma Stefano Salsano