

**Documento Unico di Programmazione
Ordinario
2022-2024**

Principio contabile applicato alla programmazione

Allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011

SOMMARIO

2	Premessa	Pag. 5
3	I - SEZIONE STRATEGICA - SeS	Pag. 6
3.1	SCENARIO DI RIFERIMENTO	Pag. 7
3.1.1	Impatto economico della pandemia	Pag. 7
3.1.2	Quadro di riferimento Internazionale e Comunitario	Pag. 9
3.1.3	Economia Italiana	Pag. 16
3.2	ANALISI STRATEGICA DELLE CONDIZIONI ESTERNE	Pag. 21
3.2.1	Situazione socio economica del territorio	Pag. 21
3.2.1.1	Territorio	Pag. 22
3.2.1.2	Popolazione e trend storico	Pag. 23
3.2.1.3	Sistema produttivo insediato e strumenti urbanistici	Pag. 24
3.2.1.4	Parametri economici	Pag. 26
3.2.1.4.1	Stato Patrimoniale Attivo	Pag. 27
3.2.1.4.2	Stato Patrimoniale Passivo	Pag. 29
3.2.1.4.3	Conto economico	Pag. 31
3.2.1.4.4	Indicatori sintetici	Pag. 33
3.2.1.4.5	Indicatori Analitici di Entrata	Pag. 36
3.2.1.4.6	Indicatori analitici di spesa	Pag. 38
3.3	ANALISI STRATEGICA DELLE CONDIZIONI INTERNE	Pag. 43
3.3.1	Organizzazione e modalita' di gestione dei servizi pubblici locali	Pag. 43
3.3.2	Strumenti di programmazione negoziata	Pag. 45
3.3.3	Partecipazioni societarie ed il Gruppo Locale Pubblico	Pag. 46
3.3.4	Risorse finanziarie dell'Ente	Pag. 48
3.3.4.1	Entrate	Pag. 49
3.3.4.2	Quadro Generale riassuntivo	Pag. 50
3.3.5	Risorse umane dell'Ente	Pag. 51
3.3.6	Risorse strumentali dell'Ente	Pag. 57
3.3.7	Prospetto dimostrativo vincoli di indebitamento	Pag. 76
3.4	OBIETTIVI STRATEGICI DELL'ENTE	Pag. 77
3.4.1	Linee programmatiche di mandato	Pag. 77
3.4.2	Analisi degli obiettivi per missioni	Pag. 83
3.4.2.1	Matrice degli impatti attesi secondo la metodologia G.S.R.	Pag. 84
3.4.2.2	Missione 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Pag. 89
3.4.2.3	Missione 02 - Giustizia	Pag. 91
3.4.2.4	Missione 03 - Ordine pubblico e sicurezza	Pag. 92
3.4.2.5	Missione 04 - Istruzione e diritto allo studio	Pag. 93
3.4.2.6	Missione 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Pag. 95
3.4.2.7	Missione 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	Pag. 96
3.4.2.8	Missione 07 - Turismo	Pag. 97
3.4.2.9	Missione 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Pag. 98
3.4.2.10	Missione 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Pag. 100
3.4.2.11	Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	Pag. 102
3.4.2.12	Missione 11 - Soccorso civile	Pag. 103
3.4.2.13	Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Pag. 104
3.4.2.14	Missione 13 - Tutela della salute	Pag. 105
3.4.2.15	Missione 14 - Sviluppo economico e competitività	Pag. 106
3.4.2.16	Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	Pag. 107
3.4.2.17	Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Pag. 108
3.4.2.18	Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	Pag. 109

3.4.2.19	Missione 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	Pag. 110
3.4.2.20	Missione 19 - Relazioni internazionali	Pag. 111
3.4.2.21	Missione 20 - Fondi e accantonamenti	Pag. 112
3.4.2.22	Missione 50 - Debito pubblico	Pag. 113
3.4.2.23	Missione 60 - Anticipazioni finanziarie	Pag. 114
3.4.2.24	Missione 99 - Servizi per conto terzi	Pag. 115
3.5	STRUMENTI DI RENDICONTAZIONE DEI RISULTATI	Pag. 116
4	II - SEZIONE OPERATIVA SeO - Parte prima	Pag. 117
4.1	ANALISI E VALUTAZIONE DEI MEZZI FINANZIARI	Pag. 118
4.1.1	Valutazione generale dell'entrata	Pag. 118
4.1.2	Indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi	Pag. 119
4.1.2.1	Entrate tributarie (Titolo 1)	Pag. 120
4.1.2.2	Entrate da trasferimenti correnti (Titolo 2)	Pag. 121
4.1.2.3	Entrate extratributarie (Titolo 3)	Pag. 122
4.1.3	Indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti	Pag. 123
4.1.3.1	Entrate in c/capitale (Titolo 4)	Pag. 124
4.1.3.2	Entrate da riduzione di attività finanziarie (Titolo 5)	Pag. 125
4.1.3.3	Entrate da accensione di prestiti (Titolo 6)	Pag. 126
4.1.3.4	Entrate da anticipazione di cassa (Titolo 7)	Pag. 127
4.2	ANALISI E VALUTAZIONE DEGLI IMPEGNI DI SPESA	Pag. 128
4.2.1	Analisi dei programmi riferiti alle missioni	Pag. 128
4.2.1.1	Missione 01 - 01 Organi istituzionali	Pag. 129
4.2.1.2	Missione 01 - 02 Segreteria generale	Pag. 130
4.2.1.3	Missione 01 - 03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	Pag. 131
4.2.1.4	Missione 01 - 04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	Pag. 132
4.2.1.5	Missione 01 - 05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Pag. 133
4.2.1.6	Missione 01 - 06 Ufficio tecnico	Pag. 134
4.2.1.7	Missione 01 - 07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	Pag. 135
4.2.1.8	Missione 01 - 08 Statistica e sistemi informativi	Pag. 136
4.2.1.9	Missione 01 - 09 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	Pag. 137
4.2.1.10	Missione 01 - 10 Risorse umane	Pag. 138
4.2.1.11	Missione 01 - 11 Altri servizi generali	Pag. 139
4.2.1.12	Missione 02 - 01 Uffici giudiziari	Pag. 140
4.2.1.13	Missione 02 - 02 Casa circondariale e altri servizi	Pag. 141
4.2.1.14	Missione 03 - 01 Polizia locale e amministrativa	Pag. 142
4.2.1.15	Missione 03 - 02 Sistema integrato di sicurezza urbana	Pag. 143
4.2.1.16	Missione 04 - 01 Istruzione prescolastica	Pag. 144
4.2.1.17	Missione 04 - 02 Altri ordini di istruzione non universitaria	Pag. 145
4.2.1.18	Missione 04 - 04 Istruzione universitaria	Pag. 146
4.2.1.19	Missione 04 - 05 Istruzione tecnica superiore	Pag. 147
4.2.1.20	Missione 04 - 06 Servizi ausiliari all'istruzione	Pag. 148
4.2.1.21	Missione 04 - 07 Diritto allo studio	Pag. 149
4.2.1.22	Missione 05 - 01 Valorizzazione dei beni di interesse storico.	Pag. 150
4.2.1.23	Missione 05 - 02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Pag. 151
4.2.1.24	Missione 06 - 01 Sport e tempo libero	Pag. 152
4.2.1.25	Missione 06 - 02 Giovani	Pag. 153
4.2.1.26	Missione 07 - 01 Sviluppo e valorizzazione del turismo	Pag. 154
4.2.1.27	Missione 08 - 01 Urbanistica e assetto del territorio	Pag. 155
4.2.1.28	Missione 08 - 02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	Pag. 156
4.2.1.29	Missione 09 - 01 Difesa del suolo	Pag. 157
4.2.1.30	Missione 09 - 02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	Pag. 158

4.2.1.31	Missione 09 - 03 Rifiuti	Pag. 159
4.2.1.32	Missione 09 - 04 Servizio idrico integrato	Pag. 160
4.2.1.33	Missione 09 - 05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	Pag. 161
4.2.1.34	Missione 09 - 06 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	Pag. 162
4.2.1.35	Missione 09 - 07 Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	Pag. 163
4.2.1.36	Missione 09 - 08 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	Pag. 164
4.2.1.37	Missione 10 - 01 Trasporto ferroviario	Pag. 165
4.2.1.38	Missione 10 - 02 Trasporto pubblico locale	Pag. 166
4.2.1.39	Missione 10 - 03 Trasporto per vie d'acqua	Pag. 167
4.2.1.40	Missione 10 - 04 Altre modalità di trasporto	Pag. 168
4.2.1.41	Missione 10 - 05 Viabilità e infrastrutture stradali	Pag. 169
4.2.1.42	Missione 11 - 01 Sistema di protezione civile	Pag. 170
4.2.1.43	Missione 11 - 02 Interventi a seguito di calamità naturali	Pag. 171
4.2.1.44	Missione 12 - 01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	Pag. 172
4.2.1.45	Missione 12 - 02 Interventi per la disabilità	Pag. 174
4.2.1.46	Missione 12 - 03 Interventi per gli anziani	Pag. 175
4.2.1.47	Missione 12 - 04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	Pag. 176
4.2.1.48	Missione 12 - 05 Interventi per le famiglie	Pag. 177
4.2.1.49	Missione 12 - 06 Interventi per il diritto alla casa	Pag. 178
4.2.1.50	Missione 12 - 07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	Pag. 179
4.2.1.51	Missione 12 - 08 Cooperazione e associazionismo	Pag. 180
4.2.1.52	Missione 12 - 09 Servizio necroscopico e cimiteriale	Pag. 181
4.2.1.53	Missione 14 - 01 Industria PMI e Artigianato	Pag. 182
4.2.1.54	Missione 14 - 02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	Pag. 183
4.2.1.55	Missione 14 - 03 Ricerca e innovazione	Pag. 184
4.2.1.56	Missione 14 - 04 Reti e altri servizi di pubblica utilità	Pag. 185
4.2.1.57	Missione 15 - 01 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	Pag. 186
4.2.1.58	Missione 15 - 02 Formazione professionale	Pag. 187
4.2.1.59	Missione 15 - 03 Sostegno all'occupazione	Pag. 188
4.2.1.60	Missione 16 - 01 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	Pag. 189
4.2.1.61	Missione 16 - 02 Caccia e pesca	Pag. 190
4.2.1.62	Missione 17 - 01 Fonti energetiche	Pag. 191
4.2.1.63	Missione 18 - 01 Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	Pag. 192
4.2.1.64	Missione 19 - 01 Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	Pag. 193
4.2.1.65	Missione 20 - 01 Fondo di riserva	Pag. 194
4.2.1.66	Missione 20 - 02 Fondo crediti di dubbia esigibilità	Pag. 195
4.2.1.67	Missione 20 - 03 Altri Fondi	Pag. 196
4.2.1.68	Missione 50 - 01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	Pag. 197
4.2.1.69	Missione 50 - 02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	Pag. 198
4.2.1.70	Missione 60 - 01 Restituzione anticipazione di tesoreria	Pag. 199
4.2.1.71	Missione 99 - 01 Servizi per conto terzi e Partite di giro	Pag. 200
4.2.2	VALUTAZIONE DELLA SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DEGLI ORGANISMI PARTECIPATI	Pag. 201
4.2.2.1	Indirizzi programmatici ed obiettivi spese di funzionamento società partecipate	Pag. 202

2 Premessa

Le esigenze di raggiungimento degli obiettivi della nuova finanza pubblica, nell'ambito del nuovo principio della programmazione introdotto dal d. Lgs. 118/2011, ha introdotto un nuovo strumento che sostituisce la relazione previsionale e programmatica denominato DUP (Documento Unico di Programmazione).

Esso svolge un ruolo centrale poiché costituisce il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione e rappresenta lo strumento di guida strategica ed operativa dell'ente. Questo elaborato si suddivide in due sezioni, denominate Sezione strategica e Sezione operativa.

La Sezione strategica (SeS) sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato e individua, coerentemente con il quadro normativo, gli indirizzi strategici dell'ente.

La Sezione operativa (SeO), partendo dalle decisioni strategiche dell'ente, delinea una programmazione operativa identificando così gli obiettivi associati a ciascuna missione e programma ed individua le risorse finanziarie, strumentali e umane necessarie per raggiungerli.

La *Sezione strategica*, denominata "Analisi delle condizioni esterne", analizza il contesto nel quale l'ente svolge la propria attività facendo riferimento in particolar modo ai vincoli imposti dal governo e alla situazione socio-economica locale. Si tratta quindi di delineare sia il contesto ambientale che gli interlocutori istituzionali, cioè il territorio ed i partner pubblici e privati con cui l'ente interagisce. L'analisi delle condizioni interne si focalizza, invece, sull'organizzazione dell'ente con particolare riferimento alle dotazioni patrimoniali, finanziarie e organizzative. Vengono approfondite le tematiche connesse all'erogazione dei servizi e le relative scelte di politica tributaria e tariffaria, lo stato di avanzamento delle opere pubbliche e le risorse necessarie a coprire il fabbisogno di spesa corrente e d'investimento. Si porrà inoltre attenzione sul mantenimento degli equilibri di bilancio nel tempo, e questo, in termini di competenza e cassa, analizzando le problematiche connesse con l'eventuale ricorso all'indebitamento ed i possibili vincoli imposti dal patto di stabilità.

La prima parte della *Sezione operativa*, chiamata "Valutazione generale dei mezzi finanziari" privilegia l'analisi delle entrate descrivendo sia il trend storico che la previsione futura dei principali aggregati di bilancio (titoli). In quest'analisi possono essere specificati sia gli indirizzi in materia di tariffe e tributi che le decisioni sul ricorso all'indebitamento. La visione strategica, caratteristica della SeS si trasforma poi in una programmazione operativa quando in corrispondenza di ciascuna missione suddivisa in programmi, si procede a specificare le forme di finanziamento di ciascuna missione. Si determina in questo modo il fabbisogno di spesa della missione e relativi programmi, destinato a coprire le uscite correnti, rimborso prestiti ed investimenti. Si descrivono, infine, gli obiettivi operativi, insieme alle risorse strumentali e umane rese disponibili per raggiungere tale scopo.

La seconda e ultima parte della *Sezione operativa*, denominata "Programmazione del personale, opere pubbliche e patrimonio", si concentra sul fabbisogno di personale per il triennio, le opere pubbliche che l'amministrazione intende finanziare nello stesso periodo ed il piano di valorizzazione e alienazione del patrimonio disponibile non strategico.

LA SEZIONE STRATEGICA (SeS)

La *Sezione Strategica (SeS)* sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente. Il quadro strategico di riferimento è definito anche in coerenza con le linee di indirizzo della programmazione regionale e tenendo conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con le procedure e i criteri stabiliti dall'Unione Europea.

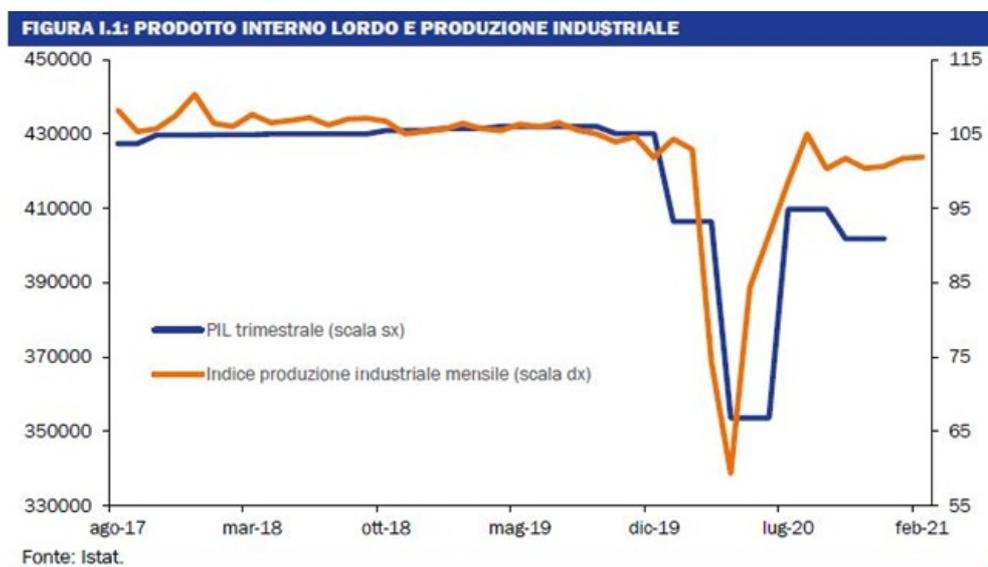
In particolare, individua - in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica - le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali, nonché gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

3.1 SCENARIO DI RIFERIMENTO

3.1.1 Impatto economico della pandemia

L'andamento dell'economia italiana e internazionale continua ad essere condizionato dall'epidemia da COVID-19 e dalle conseguenti misure sanitarie e di chiusura di molteplici attività. Dopo l'inedita caduta registrata nel primo semestre dell'anno scorso, il PIL reale ha nettamente recuperato nel trimestre estivo ma è poi tornato a scendere nel trimestre finale del 2020. Dalla seconda metà del mese di ottobre si è infatti reso necessario reintrodurre misure restrittive che, sebbene differenziate a livello territoriale in funzione dell'andamento dell'epidemia, hanno avuto un forte impatto sui consumi delle famiglie e sugli investimenti delle imprese, seppure in misura minore. Dal lato dell'offerta, ne hanno sofferto numerosi comparti dei servizi e industrie quali il tessile, abbigliamento e calzature e la produzione di autoveicoli.

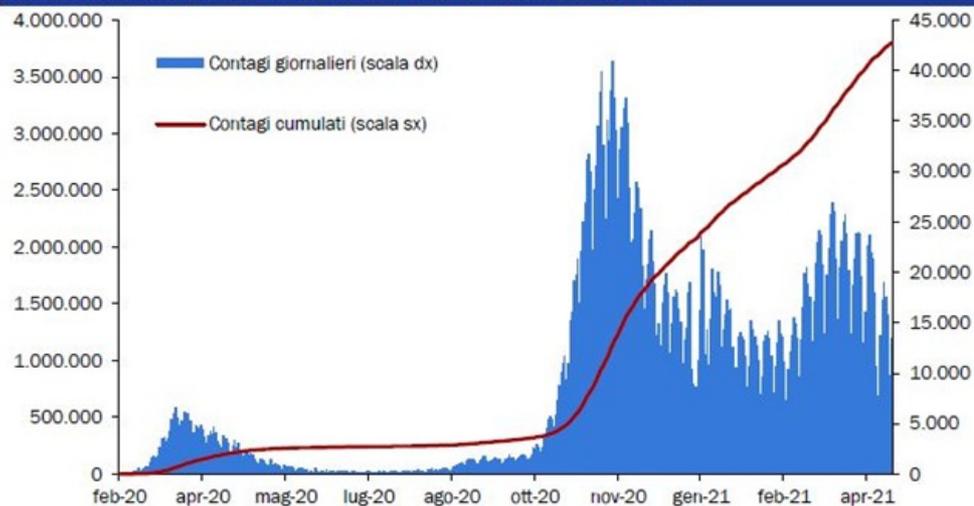
Secondo le stime ufficiali dell'Istat, il 2020 si è chiuso con una caduta del PIL pari all'8,9 per cento in termini reali e al 7,8 per cento in termini nominali, in linea con quanto previsto nella Nota di Aggiornamento del DEF (NADEF) e non lontano da quanto prospettato un anno fa nel DEF 2020.



L'andamento dell'epidemia da Covid-19 è stato, invece, nettamente peggiore di quanto prefigurato non solo nel DEF 2020, ma anche nella NADEF. A fronte di tre ondate epidemiche, di cui la seconda è stata particolarmente acuta, tuttavia la performance dell'economia è stata dunque superiore alle attese, che pur delineavano uno scenario della pandemia migliore di quanto poi si è realizzato.

In aggiunta al processo di apprendimento da parte degli agenti economici, la spiegazione risiede in due principali fattori: in primo luogo le misure sanitarie sono diventate via via più mirate ed articolate a livello territoriale, permettendo che dopo l'iniziale lockdown del marzo-aprile scorso l'industria manifatturiera e le costruzioni rimanessero sempre aperte.

In secondo luogo, sono stati attuati numerosi interventi di politica economica, per un importo che nel 2020 è stato complessivamente pari a 108 miliardi (6,5 per cento del PIL). Ulteriori interventi di sostegno all'economia hanno riguardato la moratoria su prestiti e mutui bancari in essere e le garanzie dello Stato sull'erogazione di nuovi prestiti, che hanno fatto sì che il credito all'economia sia cresciuto nel 2020 malgrado la crisi.

FIGURA I.2: CASI REGISTRATI DI INFEZIONI DA CORONAVIRUS IN ITALIA

Fonte: Refinitiv.

La finanza pubblica ha dunque agito da ammortizzatore della crisi, ed infatti l'indebitamento netto della Pubblica amministrazione (PA) è salito al 9,5 per cento del PIL, dall'1,6 per cento registrato nel 2019 il miglior risultato dal 2007 ad oggi. Sebbene il dato di consuntivo sia ampiamente migliore delle attese, si tratta di un peggioramento senza precedenti nella storia recente. Anche in conseguenza del crollo del PIL, il rapporto fra lo stock di debito pubblico e il prodotto ha subito un'impennata al 155,8 per cento, dal 134,6 per cento del 2019.

A livello internazionale, vigorosi interventi di sostegno a famiglie e imprese sono stati attuati in tutti i principali Paesi partner commerciali dell'Italia. Unitamente a riaperture selettive e mutevoli nel tempo, ciò ha fatto sì che, dopo un vero e proprio crollo nel marzo-aprile dell'anno scorso, le esportazioni italiane di merci abbiano rapidamente recuperato terreno, salendo sopra i livelli di un anno prima già nell'ultimo bimestre del 2020. Unitamente al calo dei volumi di importazione e alla discesa dei prezzi dell'energia, il recupero dell'export ha sospinto il surplus commerciale dell'Italia a 66,7 miliardi e l'avanzo delle partite correnti della bilancia dei pagamenti a 59,9 miliardi, pari al 3,6 per cento del PIL. All'interno delle partite correnti, la principale voce in controtendenza è stata quella dei 'viaggi', a causa del crollo delle presenze di turisti stranieri in Italia, solo parzialmente compensata dalla minore spesa all'estero degli italiani. Va segnalato che il susseguirsi in anni recenti di surplus negli scambi con l'estero ha portato l'Italia a conseguire alla fine del terzo trimestre 2020 una posizione patrimoniale netta sull'estero lievemente positiva, pari a 3 miliardi (da un saldo negativo di 78,8 miliardi un anno prima).

A fronte di questi andamenti, la fiducia delle imprese ha complessivamente recuperato dopo il crollo della primavera scorsa. L'indagine Istat, così come quella Markit PMI, continua ad evidenziare un andamento relativamente più positivo nel manifatturiero e nelle costruzioni, mentre resta più problematica la situazione nei servizi e nel commercio al dettaglio.

Fonte: Ministero Economia e Finanza - NaDEF 2021

3.1.2 Quadro di riferimento Internazionale e Comunitario

PREMESSA

La pandemia di Covid-19 ha modificato profondamente le prospettive dell'economia per l'anno in corso e per gli anni a venire rispetto a quanto ci si poteva attendere sulla base degli andamenti precedenti all'insorgere della pandemia. Nella prima metà del 2020 l'economia mondiale ha affrontato la battuta di arresto più profonda dalla Seconda Guerra Mondiale, a causa del diffondersi della pandemia da Covid-19. Pur con differente durata, a partire da marzo, nelle diverse aree geo-economiche è stato adottato il blocco delle attività non essenziali e il distanziamento sociale per contenere l'emergenza sanitaria. L'attività economica dei maggiori Paesi è stata riavviata gradualmente nel mese di maggio 2020 grazie alla discesa dei contagi.

Dopo il diffondersi dell'epidemia, il quadro per il 2021 è oggi profondamente cambiato. Il Fondo monetario internazionale ha calcolato che il prodotto mondiale, nello scorso anno ha registrato una caduta del PIL pari al 3,1% per l'economia italiana, la caduta è stata molto più pesante, nell'ordine del -8,9% del PIL. Gli effetti delle misure di contenimento dell'epidemia sono stati significativi sulle condizioni economiche e finanziarie delle famiglie e delle imprese, grazie all'allentamento dei vincoli sulle politiche di bilancio e all'azione di rilascio dell'economia a livello nazionale e comunitario.

La rapidità del recupero dell'economia dipenderà dai tempi dell'emergenza sanitaria e dalla continuità della risposta delle politiche economiche, che è stata finora in tutti i paesi di portata eccezionale. Tutti gli scenari indicano che le conseguenze della pandemia sull'economia mondiale sono stati per l'anno 2020 e per l'anno corrente comunque rilevanti e si estenderanno almeno per i prossimi 24-36 mesi.

LO SCENARIO INTERNAZIONALE

Nella prima metà del 2020 l'economia mondiale ha affrontato la battuta di arresto più profonda dalla Seconda Guerra Mondiale, a causa del diffondersi della pandemia da Covid-19. Pur con differente durata, a partire da marzo, nelle diverse aree geo-economiche è stato adottato il blocco delle attività non essenziali e il distanziamento sociale per contenere l'emergenza sanitaria. L'attività economica dei maggiori Paesi è stata riavviata gradualmente nel mese di maggio grazie alla discesa dei contagi.

I governi e le banche centrali hanno introdotto misure straordinarie di politica fiscale e monetaria per sostenere i redditi dei lavoratori e il tessuto produttivo, fornendo un supporto di dimensioni nettamente maggiori, e in tempi più rapidi, rispetto a quanto avvenuto nella crisi del 2008. Questi interventi hanno determinato un rimbalzo del PIL stimato a livello globale previsto in crescita del 5,9% e del commercio mondiale i cui volumi sono stimati in crescita del 9,7 per cento in base alle stime del F.M.I.

Relativamente alle economie avanzate, il Fondo Monetario Internazionale stima, per l'anno 2021 una crescita per Stati Uniti e in Giappone, rispettivamente pari al 6,0% e al 2,4%. In Europa la crescita del Regno Unito per l'anno 2021 è prevista al 6,8%, mentre le economie dell'area Euro dovrebbero far registrare un incremento del PIL del 5,0%. In Cina, l'unica tra le principali economie a registrare una crescita non negativa nel 2020 (2,3%), i tassi di crescita del PIL per il 2021 sono previsti al 8,0%; per una crescita cumulata nel biennio 2020-2021 pari al 11,45%, che fa della Cina la nazione che meglio ha saputo reagire alla pandemia. La Cina, ha progressivamente riaperto tutto in anticipo rispetto agli altri paesi, in considerazione dei bassi tassi di contagio registrati nell'anno corrente. La Banca Centrale Cinese ha effettuato nel corso degli ultimi 12 mesi interventi tesi ad accompagnare la ripresa economica del paese quali la concessione di prestiti a condizioni più favorevoli, l'abbassamento dei tassi di prestito e il taglio dei coefficienti di riserva delle banche ed infine le iniezioni di liquidità nel mercato, di cui l'ultima in settembre, efficaci ai fini del rilancio economico della produzione interna che tuttavia risente del calo delle esportazioni per via della minore domanda estera e del generale asimmetria che si è venuta a creare nel corrente anno tra la domanda e l'offerta di materie prime e *commodities* con conseguente rialzo dei prezzi di quest'ultime.

Gli Stati Uniti pur non replicando la performance economica della Cina, possono considerarsi come il secondo paese che esce meglio dalla pandemia, dato che nel 2021, in base alle stime il PIL recupererà interamente perdita di reddito registrata nell'anno precedente, (da -3,4% del 2020 a 6,0% del 2021). L'economia degli Stati Uniti ha potuto beneficiare del vantaggio competitivo derivante dalla quantità di vaccini disponibili e dalla ottima organizzazione nella gestione e distribuzione di essi, che si è tradotta in una risposta più rapida del ritorno ai consumi e alla produzione. Ai fini della crescita superiore del Prodotto Interno Lordo, rispetto, al valore del PIL registrato nell'ultimo anno di assenza della pandemia, particolarmente efficaci sono rilevate anche le misure di politica fiscale adottate dall'Amministrazione Biden. A marzo del 2021, il Presidente degli Stati Uniti ha firmato la Covid Bill, un programma di spesa pari a 1.900 miliardi di Dollari avente come oggetto, la gestione emergenziale della pandemia con sussidi mirati alle famiglie attraverso assegni mensili erogati in base al reddito familiare, oltre che un'integrazione dei sussidi di disoccupazione, includendo anche una varietà di altre misure: dai sussidi per l'assicurazione sanitaria, ai trasferimenti di fondi per i figli al fine di ridurre la povertà infantile, agli aiuti statali e locali per le scuole, e al sostegno finanziario rivolto alle categorie più colpite dagli effetti economici della Pandemia: ristoranti, pensioni, proprietari di case, affittuari, agricoltori e funerali. Le prospettive di crescita per l'anno 2022 per gli USA, indicano un consolidamento della crescita del 4,5%: Un ulteriore sostanziale contributo alla crescita per il periodo 2022-2024 sarà fornito dal programma Federale di spesa pari a 4.300 miliardi di dollari, di cui è recentemente stato approvato la parte relativa alla costruzione e potenziamento delle infrastrutture per un importo di 550 miliardi di dollari. La somma di tali interventi contribuirà alla crescita aggiuntiva del PIL per un importo pari al 5,3%, oltre alla crescita già prevista, in base alle previsioni del F.M.I. L'ispirazione fortemente progressista del modello di ripresa "inclusiva" delineato dal programma di spesa, finanziato soprattutto con fondi provenienti dalla tassazione dei grandi patrimoni e dei redditi alti, destinata soprattutto alle classi sociali più deboli, con gli effetti del moltiplicatore fiscale a breve-medio termine, e gli effetti a lungo termine degli interventi sulle infrastrutture da attuare nei prossimi dieci anni, ha ricevuto una risposta molto positiva dai mercati finanziari che hanno fatto registrare nuovi massimi storici dei listini azionari. Lungo i due assi portanti del mercato del lavoro e della famiglia, il piano delinea una serie di interventi di spesa corrente tesi a stimolare il PIL con effetti del moltiplicatore fiscale a breve-medio termine, combinato con effetti a lungo termine degli interventi legati alla spesa in conto capitale da attuare nei prossimi dieci anni. Esso è mirato oltre che al potenziamento della rete infrastrutturale materiale ed immateriale, al potenziamento dell'istruzione a tutti i livelli, ad una rinnovata attenzione nei confronti dei minori, alla cura ed eliminazione delle disuguaglianze verso le classi sociali più deboli socialmente come i poveri e gli anziani.

Il Giappone è stato meno colpito dalla pandemia rispetto ad altri Paesi, ma al pari degli altri Paesi ha adottato severe misure di emergenza nei mesi di aprile e maggio, il PIL ne ha risentito meno di altre economie avanzate, lo scorso anno (-4,6%) per la minore dipendenza del Giappone da settori sensibili all'andamento della pandemia. Tuttavia una sottovalutazione degli effetti della pandemia a lungo termine ha determinato nel paese un peggioramento del quadro sanitario nel corrente anno, riflettendosi in una ripresa dell'attiva a pieno regime più contenuta, la stima di crescita per il 2021 è fissata al 2,4%, valore che non consente al Giappone, se non nel 2022, di recuperare la perdita di PIL registrata nel 2020. La Banca del Giappone ha di fatto esaurito gli spazi di manovra della politica monetaria dato che i tassi di policy sono già negativi o nulli. Le misure a supporto dell'economia, per l'anno 2020, sono state rilevanti da parte del Governo, a favore sia delle imprese che dei consumatori.

Le tendenze in atto dell'economia mondiale riflettono all'interno della crescita globale, maggiori disparità tra le nazioni, le nazioni a basso reddito dell'Africa e dell'Asia scontano uno scenario attuale e futuro caratterizzato da una costante difficoltà a recuperare dagli effetti economici derivanti dalla pandemia, come conseguenza nella disparità nell'accesso ai vaccini, che contribuisce alla mancata crescita, e al peggioramento dei conti pubblici che non consentono politiche pubbliche espansive, della minore stabilità finanziaria di tali paesi, ed infine di un rapido aumento dell'inflazione.

All'interno dei paesi maggiormente sviluppati, la crescita globale è stata anch'essa rivista leggermente al ribasso rispetto alle stime di inizio anno per gli anni 2021 e 2022, per via di un incremento dei prezzi delle materie prime e di crescenti tensioni inflazionistiche, oltre che di una risposta del mercato del lavoro più lenta nella sua crescita, rispetto all'incremento del PIL. Le minori misure di contenimento meno restrittive, hanno determinato un aumento della produzione, abbinate a politiche espansive nazionali e Europee con i programmi SURE e NGEU, mentre negli Stati Uniti programmi di spesa corrente ed investimento per l'anno corrente e il prossimo si riflettono su tassi di crescita dell'economia rispettivamente stimati del 6,0% e 5,2% per gli anni 2021 e 2022.

Al contempo, anche le economie emergenti - tra cui Brasile e India restano tra le più colpite dalla pandemia dopo gli Stati Uniti - hanno dovuto fronteggiare l'impatto della crisi sanitaria, disponendo di minore capacità finanziaria per sostenere le attività produttive. A supporto dei Paesi più fragili sono stati istituiti dei programmi di finanziamento da parte delle principali organizzazioni internazionali, tra cui il FMI e la Banca mondiale. Il G20 ha deciso la sospensione del servizio dei debiti bilaterali dei paesi più poveri verso creditori ufficiali al fine di liberare risorse da destinare alle maggiori spese sanitarie. La decisione si è affiancata alle iniziative intraprese dalle istituzioni finanziarie internazionali a sostegno delle economie in difficoltà. Il Fondo Monetario Internazionale ha lanciato, ad Agosto 2021, un programma straordinario di una portata storica, pari a 650 Miliardi di dollari di "diritti speciali di prelievo", distribuiti in base alla quota nazionale di ogni paese nel Fondo Monetario Internazionale, al fine di rafforzare la ripresa e resilienza della comunità internazionale. Il F.M.I. ha anche invitato i paesi meno colpiti dall'emergenza di rinunciare volontariamente alla loro quota a favore dei paesi meno sviluppati che tuttora risentono maggiormente delle conseguenze economiche della pandemia.

La tabella seguente tratta dal World Economic Outlook del Fondo Monetario Internazionale del Mese di Ottobre 2021 riassume le principali variabili macroeconomiche, calcolate sia su una base annuale, sia su una base crescita calcolata sul quarto trimestre di ogni anno, fornendo sia i dati definitivi per gli anni 2019 e 2020, sia le stime più recenti per il biennio 2020-2021

	Year over Year				Q4 over Q4 ^B			
	2019	2020	Projections		2019	2020	Projections	
			2021	2022			2021	2022
World Output	2.8	-3.1	5.9	4.9	2.7	-0.4	4.5	4.0
Advanced Economies	1.7	-4.5	5.2	4.5	1.6	-2.8	5.0	3.3
United States	2.3	-3.4	6.0	5.2	2.6	-2.3	6.1	4.0
Euro Area	1.5	-6.3	5.0	4.3	1.1	-4.4	4.9	3.0
Germany	1.1	-4.6	3.1	4.6	0.9	-2.9	4.1	1.9
France	1.8	-8.0	6.3	3.9	0.9	-4.3	4.5	2.6
Italy	0.3	-8.9	5.8	4.2	-0.1	-6.5	5.6	2.9
Spain	2.1	-10.8	5.7	6.4	1.7	-8.8	7.4	3.1
Japan	0.0	-4.6	2.4	3.2	-1.3	-0.8	1.2	2.2
United Kingdom	1.4	-9.8	6.8	5.0	1.2	-7.3	7.2	2.2
Canada	1.9	-5.3	5.7	4.9	1.7	-3.1	4.9	4.0
Other Advanced Economies ²	1.9	-1.9	4.6	3.7	2.1	-0.6	4.0	3.1
Emerging Market and Developing Economies	3.7	-2.1	6.4	5.1	3.6	1.8	3.9	4.6
Emerging and Developing Asia	5.4	-0.8	7.2	6.3	4.8	3.8	3.9	5.3
China	6.0	2.3	8.0	5.6	5.8	6.6	3.3	6.3
India ³	4.0	-7.3	9.5	8.5	2.8	1.5	6.0	2.3
ASEAN-5 ⁴	4.9	-3.4	2.9	5.8	4.5	-2.6	3.2	5.7
Emerging and Developing Europe	2.5	-2.0	6.0	3.6	3.6	-0.1	4.6	3.7
Russia	2.0	-3.0	4.7	2.9	2.7	-1.9	3.9	2.8
Latin America and the Caribbean	0.1	-7.0	6.3	3.0	-0.4	-3.4	3.3	2.7
Brazil	1.4	-4.1	5.2	1.5	1.6	-1.2	2.1	1.4
Mexico	-0.2	-8.3	6.2	4.0	-0.9	-4.6	4.4	3.7
Middle East and Central Asia	1.5	-2.8	4.1	4.1	...	...	...	...
Saudi Arabia	0.3	-4.1	2.8	4.8	-0.3	-3.9	8.2	2.9
Sub-Saharan Africa	3.1	-1.7	3.7	3.8	...	...	...	...
Nigeria	2.2	-1.8	2.6	2.7	2.0	-0.5	2.4	1.9
South Africa	0.1	-6.4	5.0	2.2	-0.4	-3.4	1.5	3.2
<i>Memorandum</i>								
World Growth Based on Market Exchange Rates	2.5	-3.5	5.7	4.7	2.3	-1.0	4.6	3.9
European Union	1.9	-5.9	5.1	4.4	1.5	-4.2	5.3	2.9
Middle East and North Africa	1.0	-3.2	4.1	4.1	...	...	...	...
Emerging Market and Middle-Income Economies	3.5	-2.3	6.7	5.1	3.6	1.8	4.0	4.6
Low-Income Developing Countries	5.3	0.1	3.0	5.3	...	...	...	...
World Trade Volume (goods and services)	0.9	-8.2	9.7	6.7	...	...	...	...
Imports								
Advanced Economies	2.0	-9.0	9.0	7.3	...	...	...	...
Emerging Market and Developing Economies	-0.9	-8.0	12.1	7.1	...	...	...	...
Exports								
Advanced Economies	1.2	-9.4	8.0	6.6	...	...	...	...
Emerging Market and Developing Economies	0.4	-5.2	11.6	5.8	...	...	...	...
Commodity Prices (US dollars)								
Oil ⁵	-10.2	-32.7	59.1	-1.8	-6.1	-27.6	54.1	-6.2
Nonfuel (average based on world commodity import weights)	0.8	6.7	26.7	-0.9	5.0	15.4	16.3	-1.7
Consumer Prices								
Advanced Economies ⁶	1.4	0.7	2.8	2.3	1.4	0.4	3.6	1.9
Emerging Market and Developing Economies ⁷	5.1	5.1	5.5	4.9	5.1	3.2	5.2	4.3
London Interbank Offered Rate (percent)								
On US Dollar Deposits (six month)	2.3	0.7	0.2	0.4	...	...	...	...
On Euro Deposits (three month)	-0.4	-0.4	-0.5	-0.5	...	...	...	...
On Japanese Yen Deposits (six month)	0.0	0.0	-0.1	0.0	...	...	...	...

L'ECONOMIA EUROPEA E DELL'AREA EURO

Nel 2020 il PIL nell'area dell'euro si è ridotto dell'6,3 per cento (-5,9% complessivamente nell'Unione Europea). In Europa sta prendendo piede una ripresa sempre più resiliente, sostenuta da un graduale aumento dei tassi di vaccinazione e della mobilità. Politiche macroeconomiche fortemente accomodanti ed interventi di sostegno al reddito e alle imprese hanno spianato la strada alla ripresa contribuendo a ridurre gli effetti negativi sul mercato del lavoro e a proteggere la redditività del settore privato. Tuttavia, l'incertezza rimane elevata, non da ultimo a causa del rischio di nuove ondate di infezioni e varianti virali tra i tassi di vaccinazione disomogenei tra i paesi. Al fine della ripresa in Europa occorre che anche i paesi emergenti raggiungano tassi di vaccinazione elevati simili a quelli registrati nelle Economie più sviluppate, anche attraverso degli sforzi internazionali per accelerare l'accesso ai vaccini a livello globale.

Si prevede che le economie europee avanzate si espanderanno del 5,2% e le economie europee emergenti del 6% nel 2021 mentre la crescita dell'area Euro sarà del 5,0. La ripresa dovrebbe consolidarsi nel 2022, con una crescita prevista al 4,4% nelle economie europee avanzate e al 3,6% nelle economie europee emergenti, e del 4,3% nell'area Euro. I rischi principali di un rallentamento dell'Economia Europea sono rappresentati da potenziali mutazioni del virus, interruzioni prolungate dell'approvvigionamento e prezzi elevati dell'energia.

Un fattore emergente negativo per l'economia dell'area è rappresentato da un aumento dell'inflazione, che in considerazione della ripresa ancora in atto, non consente alla Banca Centrale Europea di attivare politiche restrittive che potrebbero compromettere la ripresa. L'inflazione complessiva in Europa è salita ad 5%, incremento minore pari al 3% nell'area Euro, (calcolata su base anno su anno) alla fine di agosto 2021, riflettendo, colli di bottiglia nell'offerta di beni e servizi, prezzi delle materie prime più elevati, e il verificarsi di picchi di domanda di beni e servizi repressi nell'anno precedente della domanda repressa, oltre che Anche fattori una tantum idiosincratici, come la scadenza delle agevolazioni fiscali temporanee dell'imposta sul valore aggiunto (IVA) in Germania. Squilibri tra domanda e offerta indotti dalla pandemia hanno portato a carenze in settori selezionati, lunghi tempi di consegna e interruzioni nel trasporto marittimo, contribuendo così anche all'aumento dell'inflazione, così come il passaggio del deprezzamento del tasso di cambio in alcune economie Europee emergenti. Nel complesso, i prezzi dell'energia sono stati il principale motore della recente ripresa dell'inflazione con i prezzi del petrolio e del gas che hanno toccato i massimi pluriennali. È importante sottolineare che non vi è ancora un aumento significativo e ampio del prezzo dei servizi, che sono normalmente associati a tendenze all'aumento dei salari nella maggior parte dei paesi Europei.

Le pressioni inflazionistiche dovrebbero allentarsi nel 2022, con l'attenuazione dei vincoli dal lato dell'offerta e la stabilizzazione dei prezzi dell'energia. Dopo aver raggiunto il picco del 2,1% nel 2021, l'inflazione annuale nelle economie europee avanzate dovrebbe moderarsi all'1,8%. Anche l'inflazione nelle economie emergenti europee dovrebbe diminuire al 7,2% l'anno prossimo, rispetto all'8,5% nel 2021. Si prevede che i tassi di inflazione saranno più elevati nei paesi in cui le valute locali si sono maggiormente deprezzate, come la Turchia.

Le politiche fiscali Europee dovrebbero avere come obiettivi quelli di facilitare la riallocazione del lavoro e dei fattori produttivi, e la trasformazione strutturale dei paesi che compongono l'Eurozona, anche grazie ai fondi del Next Generation Europe.

La leggera espansione del deficit fiscale del 2021 necessario per l'attuazione delle politiche fiscali di sostegno nazionali ed europee (programma SURE), dovrà essere sostituito da una policy pubblica tesa alla riallocazione delle risorse (compresi incentivi agli investimenti, sussidi alle assunzioni e altre politiche attive del mercato del lavoro) la cui attuazione interesserà l'Europa nel prossimo futuro.

Laddove la situazione pandemica continuerà a migliorare radicalmente, nonostante le periodiche ondate di infezioni, i programmi di sostegno alla pandemia dovrebbero essere ristretti alle imprese redditizie nei settori colpiti e alle famiglie più vulnerabili. Le risorse liberate nel processo dovrebbero in parte servire a costruire meglio e in parte a ricostruire lo spazio fiscale al fine dell'inversione del deficit fiscale creato nel biennio 2020-2021 da parte di tutti i paesi Europei. La recente assegnazione di diritti speciali di prelievo ha creato più spazio per diverse economie europee emergenti per sostenere vite e mezzi di sussistenza. Inoltre, un minore prelievo fiscale può essere auspicabile nelle economie con spazio politico sufficientemente garantito dalle prospettive di crescita delle varie economie nazionali.

La prevista accelerazione dei trasferimenti del Fondo EU per la ripresa e la resilienza di prossima generazione nei prossimi anni si aggiungerà alle risorse disponibili per investire nella digitalizzazione e in una crescita più verde ed equa. La loro diffusione dovrebbe essere sostenuta da misure volte a migliorare le pratiche di gestione degli investimenti pubblici.

Le istituzioni europee hanno accresciuto i margini di manovra per i bilanci nazionali, rendendo più flessibile l'utilizzo dei fondi strutturali e la normativa sugli aiuti di Stato, e consentendo deroghe temporanee alle regole di bilancio comuni. Hanno inoltre predisposto nuove linee di prestito agli Stati membri (per 340 miliardi di euro, attraverso uno strumento di sostegno temporaneo per attenuare i rischi di disoccupazione legati all'emergenza e una nuova linea di credito precauzionale rinforzata del Meccanismo europeo di stabilità, programma SURE) e la creazione di un fondo di garanzia della Banca europea degli investimenti per mobilitare risorse a beneficio delle imprese (per 200 miliardi). Infine le istituzioni europee hanno convenuto di lavorare alla creazione di un fondo per la ripresa, in grado di offrire una risposta adeguata alla crisi.

La Politica monetaria dell'Unione in tempi di pandemia è stata caratterizzata dal potenziamento delle misure esistenti e dall'introduzione di nuove misure miranti a fronteggiare i gravi rischi per l'attività economica connessi con il diffondersi dell'epidemia di Covid-19 e a garantire l'ordinata trasmissione della politica monetaria in tutti i paesi dell'area dell'euro. Per sostenere l'erogazione del credito a famiglie e imprese la BCE ha potenziato le operazioni di rifinanziamento, è stato ridotto il costo delle TLTRO3 (da livelli già negativi), aumentando i fondi complessivamente erogabili (fino a circa 3.000 miliardi di euro), ha introdotto nuove operazioni di rifinanziamento a più lungo termine particolarmente vantaggiose. Per contrastare i rischi di segmentazione e assicurare condizioni finanziarie distese ha rafforzato l'APP, accrescendone la dotazione sino alla fine dell'anno. Il programma di acquisto di titoli pubblici e privati per l'emergenza pandemica (*Pandemic Emergency Purchase Programme*, PEPP) che consente di intervenire con flessibilità e decisione nei diversi mercati e paesi, superando i limiti autoimposti negli anni precedenti per gli acquisti di titoli terminerà tuttavia all'inizio dell'anno 2022, probabilmente, la BCE attuerà programmi simili, per garantire la ripresa economica dei partner dell'Unione maggiormente sensibili ai perduranti effetti della pandemia, nel rispetto del limite di inflazione programmato di medio-lungo periodo, e di un limitato uso di tale strumento nel tempo.

Le riforme strutturali chieste dall'Europa come condizione per l'utilizzo dei fondi del Programma Nazionale di Ripresa e Resilienza avranno come impatto nei paesi dell'Unione Europea la riforma delle policy pubbliche che regolano l'attività della P.A, del mercato del lavoro, dell'incremento della produttività, della transizione digitale e di quella ecologia nel rispetto del principio di non arrecare significativi danni all'ambiente, nei paesi dell'Unione Europea.

Lo scenario di medio-lungo periodo in Europa presenta delle differenziazioni tra gli effetti sui profitti e tassi di crescita dei vari settori dell'Economia del Vecchio Continente. Sulla base delle esperienze passate e dei segnali anticipatori dei mercati finanziari, è probabile che la pandemia porterà a una considerevole riallocazione dei fattori produttivi in Europa nel medio termine. Negli ultimi venti anni prima dell'avvento della pandemia, il settore dei servizi aveva incrementato la quota di forza lavoro, all'interno dell'Europa di undici punti percentuali, passando dal 65% al 76% del totale della forza lavoro, assorbendo i lavoratori in uscita dall'agricoltura e dall'industria. A partire dall'anno 2020 la tendenza si è invertita, e attualmente il terzo settore pesa per il 73% della forza lavoro, indicando che la maggioranza dei posti di lavoro cessati negli ultimi 12 mesi hanno riguardato i servizi, e in modo particolare i servizi caratterizzati dal rapporto con l'utenza e quelli ad alta intensità di lavoro. Si prevede che i tassi di profitto per alcuni di questi settori, come i servizi di ristorazione e le strutture ricettive, cresceranno ad un ritmo notevolmente meno sostenuto rispetto agli utili che saranno registrati nei settori dei servizi professionali e legati alle tecnologie, tenendo presente il potenziale di crescita di questi settori precedenti all'avvento della pandemia. Le conseguenze sono tassi di crescita negativi del numero di posti di lavoro e dei salari reali, e soprattutto la necessità di riallocazione dei lavoratori, soprattutto per quelli non in possesso delle skills necessarie per essere ricollocati negli altri settori dell'economia, dove viceversa saranno richiesti in numero maggiore, rispetto al trend pre pandemia, lavoratori in possesso di skills medio-alte.

I lavoratori poco qualificati avranno incontro a delle difficoltà a integrarsi in settori in espansione a causa della mancanza di competenze. Le politiche possono svolgere un ruolo importante nel facilitare la necessaria riallocazione e ridurre al minimo i costi di transizione delle persone colpite negativamente. Paradossalmente l'accelerazione della transizione digitale senza adeguati percorsi di formazione e di ricollocazione dei lavoratori porterà ad acuire il disagio di molti lavoratori, suggerendo da un lato politiche sociali tese a minimizzare tale disagio anche al fine di non deprimere la crescita attraverso una riduzione dei consumi, da l'altro di rafforzare la formazione continua professionale attraverso un'azione incisiva da portare avanti sotto il coordinamento degli Enti a cui è delegata la formazione professionale. Non a caso, negli Stati Uniti il piano di rilancio pone al centro l'istruzione, la formazione professionale, e più che i lavori high tech, i lavori dei cosiddetti "blue collars workers", interessati dal programma di infrastrutture, dalla formazione professionale, e in ultima istanza, nel breve periodo da una serie di misure sociali, anche inusuali per un paese come gli Stati Uniti, patria del libero mercato. Se i paesi Europei sapranno trarre le dovute indicazioni da quello che emerge dallo scenario, allora si che la ripresa sarà veloce, duratura e "inclusiva".

LE POLITICHE ECONOMICHE E MONETARIE DELL'UNIONE EUROPEA

Le istituzioni europee hanno accresciuto i margini di manovra per i bilanci nazionali, rendendo più flessibile l'utilizzo dei fondi strutturali e la normativa sugli aiuti di Stato, e consentendo deroghe temporanee alle regole di bilancio comuni. Hanno inoltre predisposto nuove linee di prestito agli Stati membri (per 340 miliardi di euro, attraverso uno strumento di sostegno temporaneo per attenuare i rischi di disoccupazione legati all'emergenza e una nuova linea di credito precauzionale rinforzata del Meccanismo europeo di stabilità, programma SURE) e la creazione di un fondo di garanzia della Banca europea degli investimenti per mobilitare risorse a beneficio delle imprese (per 200 miliardi). Infine le istituzioni europee hanno convenuto di lavorare alla creazione di un fondo per la ripresa, in grado di offrire una risposta adeguata alla crisi.

La Politica monetaria dell'Unione in tempi di pandemia è stata caratterizzata dal potenziamento delle misure esistenti e dall'introduzione di nuove misure miranti a fronteggiare i gravi rischi per l'attività economica connessi con il diffondersi dell'epidemia di Covid-19 e a garantire l'ordinata trasmissione della politica monetaria in tutti i paesi dell'area dell'euro. Per sostenere l'erogazione del credito a famiglie e imprese la BCE ha potenziato le operazioni di rifinanziamento, è stato ridotto il costo delle TLTRO3 (da livelli già negativi), aumentando i fondi complessivamente erogabili (fino a circa 3.000 miliardi di euro), ha introdotto nuove operazioni di rifinanziamento a più lungo termine particolarmente vantaggiose. Per contrastare i rischi di segmentazione e assicurare condizioni finanziarie distese ha rafforzato l'APP, accrescendone la dotazione sino alla fine dell'anno. Il programma di acquisto di titoli pubblici e privati per l'emergenza pandemica (*Pandemic Emergency Purchase Programme*, PEPP) che consente di intervenire con flessibilità e decisione nei diversi mercati e paesi, superando i limiti autoimposti negli anni precedenti per gli acquisti di titoli terminerà tuttavia all'inizio dell'anno 2022, probabilmente, la BCE attuerà programmi simili, per garantire la ripresa economica dei partner dell'Unione maggiormente sensibili ai perduranti effetti della pandemia, nel rispetto del limite di inflazione programmato di medio-lungo periodo, e di un limitato uso di tale strumento nel tempo. Il Consiglio Europeo, ha ribadito di essere pronto a ricorrere ulteriormente anche agli altri strumenti a sua disposizione in modo che tutti i settori dell'economia, incluso quello pubblico, possano beneficiare di condizioni di finanziamento accomodanti e di un'ampia disponibilità di fondi. La Banca centrale affianca con tale azione le politiche economiche della UE e dei singoli Stati nazionali, finalizzata ad accelerare il recupero della crescita economica nell'area dell'Eurozona.

IL PROGRAMMA SURE

Le politiche economiche dell'UE negli ultimi due anni sono state focalizzate prevalentemente nell'ammortizzare gli effetti della crisi economica. Il principale provvedimento in ordine cronologico, utilizzato dagli Stati Membri, tra i quali rientra l'Italia destinataria di circa il 30% della dotazione è il programma Europeo denominato SURE (*Support to mitigate Unemployment Risks in an Emergency*), per il quale l'Unione Europea ha approvato a settembre 2020 un sostegno per un importo complessivo originariamente pari a € 84,4 miliardi di euro, poi portato con una integrazione a 94,3 miliardi di euro, nei confronti degli Stati che ne hanno fatto richiesta. L'Italia è destinataria di un importo pari a 27,4 miliardi di euro, di cui 16,5 già erogati nel 2020, e la rimanente parte erogata nell'anno 2021. Il programma SURE è uno degli strumenti adottati dalla UE finalizzato al sostegno finanziario al fine di contribuire al finanziamento degli aumenti repentini e severi della spesa pubblica nazionale, a partire dal 1° febbraio 2020 - connessi a regimi di riduzione dell'orario lavorativo e misure analoghe, anche per i lavoratori autonomi, o a determinate misure di carattere sanitario, in particolare sul posto di lavoro, in risposta alla crisi.

I finanziamenti richiesti dal nostro paese nell'ambito del programma SURE contribuiscono a coprire le spese di una serie di misure anticrisi adottate dal Governo, tra cui la cassa integrazione per tutti i lavoratori dipendenti, le indennità per lavoratori autonomi di vario tipo, collaboratori sportivi, lavoratori domestici e intermittenti, i contributi a fondo perduto per autonomi e imprese individuali, il congedo parentale, il voucher baby sitter. Tali fondi dunque rappresentano la prima risposta del Sostegno agli Stati membri, attraverso il ricorso, mai avvenuto prima, ad prestiti direttamente da parte della Commissione Europea, a tassi vantaggiosi o negativi (per i primi 10 miliardi già erogati), da restituire da parte degli Stati membri, con scadenze fino al 2050. Tutta la politica di ammortizzatori sociali messa in atto dal Governo Italiano, si basa dunque su questo fondamentale strumento, attraverso il ricorso alla leva del debito contratto dall'Unione Europea e da restituire a condizioni estremamente favorevoli, nella durata e nel tasso d'interesse.

IL NEXT GENERATION EU E IL DISPOSITIVO PER LA RIPRESA E LA RESILIENZA

Relativamente invece alle iniziative di rilancio delle economie dell'area UE in un'ottica di lungo periodo, di fondamentale importanza per il futuro del paese riveste il piano straordinario per finanziare la ripresa dei Paesi europei dopo l'emergenza Covid-19 denominato attualmente denominato "Next Generation EU".

Il Presidente della Commissione Europea ha presentato nel mese di Maggio 2020 il fondo che è costituito da 750 miliardi di euro: reperibili attraverso un innalzamento temporaneo del tetto delle risorse nazionali dei singoli paesi membri trasferite al bilancio comunitario, e secondariamente andando a emettere debito comune, da parte della UE sui mercati finanziari. Il fondo è costituito per complessivi 360 miliardi da prestiti da rimborsare all'UE da parte degli Stati membri, e per 390 Milioni da sovvenzioni concesse ai vari stati membri. In dettaglio, la composizione del fondo complessivo Next Generation EU (NGEU) è pari a 672,5 miliardi di euro a prezzi 2018, 360 dei quali destinati a prestiti e 312,5 a sovvenzioni. L'importo residuo delle sovvenzioni, pari a 77,5 miliardi di euro sono rappresentati da l'incremento di programmi comunitari, già contenuti nel bilancio UE nel contesto dell'adattamento delle proposte relative al Quadro finanziario pluriennale (QFP) 2021-2027 alla crisi derivante dalla pandemia da Covid. La proposta di Regolamento per la creazione di un dispositivo per la ripresa e la resilienza, presentata originariamente dalla Commissione Europea in data 28/05/2020, è stata definitivamente approvata in data 9 febbraio dal Parlamento Europeo. L'approvazione costituisce il passo finale di un iter lungo e complesso, che si è articolato tra l'altro in una maratona negoziale di quasi cinque giorni al Consiglio europeo dal 17 al 21 luglio 2020, e di lungo e sofferto dibattito svolto

all'interno del Parlamento europeo.

Il quadro finanziario complessivo del Next Generation EU, pari a 750 miliardi di euro. è il seguente:

STRUMENTO	TIPOLOGIA	IMPORTO (Mld. Euro a prezzi costanti anno 2018)	OBIETTIVO
Dispositivo per la ripresa e la resilienza	Nuovo strumento	672,5 (oltre a 0,8 aggiuntivi previsti nel Q.F.P. in altre voci)	Rafforzamento delle rubriche n. 1, 2, 3 del Quadro finanziario pluriennale (QFP) 2021-2027: 1) mercato unico, innovazione e agenda digitale 2) coesione, resilienza e valori 3) Risorse naturali e ambiente
Iniziativa ReactEU	Nuovo strumento previsto nel Q.F.P.	47,5	Assistenza nell'affrontare le conseguenze della pandemia; gestione fondi a livello di Governo centrale
Fondo agricolo Europeo per lo sviluppo rurale	Integrazione fondi già stanziati nel Q.F.P. (FEASR)	7,5 (85,4 complessivi stanziati nel Q.F.P.)	Sostegno agli agricoltori ed alle aree rurali nei cambiamenti strutturali indotti dall'attuazione del green deal Europeo
Fondo per una transizione giusta	Integrazione fondi già stanziati nel Q.F.P.	10 (17,5 complessivi stanziati nel Q.F.P.)	Sovvenzioni a favore della diversificazione economica dei territori maggiormente colpiti dalla transizione climatica
Fondo InvestEu	Integrazione fondi già stanziati nel Q.F.P.	5,6 (9,4 complessivi stanziati nel Q.F.P.)	Promozione degli investimenti dei privati, focalizzati nelle infrastrutture sostenibili; ricerca, innovazione e digitalizzazione; PMI; investimento sociale e competenze
Fondo Orizzonte Europa	Integrazione fondi già stanziati nel Q.F.P.	5 (84,9 complessivi stanziati nel Q.F.P.)	Ricerca nei settori della salute, del clima e dell'innovazione
Fondo di protezione civile UE e della sua riserva strategica	Integrazione fondi già stanziati nel Q.F.P. (rescEU),	1,9 (3,0 complessivi stanziati nel Q.F.P.)	Sovvenzioni o appalti per infrastrutture di risposta ad emergenze, capacità di trasporto e infrastrutture logistiche

Saranno finanziabili misure introdotte a partire dal 1° febbraio 2020 (articolo 17, par. 2); gli impegni di spesa possono avere luogo fino al 2023; pagamenti dei contributi finanziari devono essere effettuati entro il 2026 (articolo 24, par. 1). Entro questa stessa data devono essere realizzati riforme e investimenti. Ogni Stato membro che desidera ricevere sostegno dovrà presentare alla Commissione, di regola entro il 30 aprile (anche all'interno del Programma nazionale di riforma), un Piano nazionale per la ripresa e la resilienza. In Italia, la prima bozza di tale piano redatta dal precedente Governo, evidenzia una programmazione per complessivi, 208,6 miliardi di euro.

Nello specifico, il Dispositivo per la ripresa e la resilienza (DPRR) prevede una spesa per l'Italia, pari a 193 Mld. di euro, di cui 65,5 miliardi come sovvenzioni. A tale importo vanno aggiunte i finanziamenti nel Next Generation EU, previsti all'interno degli altri strumenti elencati nella precedente tabella per un importo aggiuntivo pari a 15,6 miliardi di euro. o, portando il totale complessivo delle sovvenzioni contenute nel NGEU a 81,1 miliardi di euro (pari al 38,9% del totale delle risorse NGEU previste per il nostro paese) e il totale del NGEU A 208,6 Mld. di euro. La quota dei prestiti contratti dall'Unione Europea, finalizzata al reperimento delle risorse per il finanziamento del Next Generation EU, da rimborsare da parte del nostro Paese, è di conseguenza pari a 127,5 miliardi di euro.

Occorre dunque rilevare che ai fini della ripresa economica l'Unione Europea non ha solo introdotto il Dispositivo per la ripresa e la resilienza (DPRR), di cui l'Italia è beneficiaria per 193 miliardi di euro ma ha anche rafforzato il finanziamento di parte di alcuni programmi di spesa di cui l'Italia è beneficiaria destinando specifiche risorse per 15,6 Mld. di euro.

L'articolo 3 del regolamento approvata in data 9 febbraio 2021 dal Parlamento Europeo approvato individua sei aree di intervento per l'azione del dispositivo, organizzate attorno ai seguenti pilastri:

- transizione verde, compresa la biodiversità;

- trasformazione digitale;
- crescita intelligente, sostenibile e inclusiva (incluse anche occupazione, ricerca, sviluppo e innovazione);
- coesione sociale e territoriale;
- salute e resilienza economica, sociale e istituzionale;
- politiche per la prossima generazione, infanzia e gioventù, incluse l'istruzione e le competenze.

Le risorse messe a disposizione dal Dispositivo per la ripresa e la resilienza sono soggetti ad alcuni vincoli e condizioni per il loro utilizzo. In primo luogo, esse non possono sostituire le spese di bilancio correnti al livello nazionale. In secondo luogo, sono aggiuntive rispetto alle altre risorse provenienti da altri programmi Europei per lo sviluppo economico e la coesione territoriale se non in casi debitamente giustificati. Esse possono dunque aggiungersi al sostegno fornito nell'ambito di altri fondi e programmi UE, aventi come oggetto la coesione territoriale e la resilienza, come il Fondo europeo di sviluppo regionale, il Fondo di coesione e il Fondo sociale europeo plus, a condizione di non coprire lo stesso costo.

Al fine di garantire una crescita sostenibile, ulteriori prescrizioni riguardano la transizione verde, e la transizione digitale e produttività; ogni piano dovrà includere rispettivamente almeno il 37% di spesa per ambiente e lotta al cambiamento climatico e il 20% di spesa per il settore digitale. Sotto il rispetto del principio di equità, ogni piano dovrà includere misure per le pari opportunità, l'istruzione inclusiva, condizioni di lavoro eque e una protezione sociale adeguata. Infine, al fine di salvaguardare la Stabilità macroeconomica ogni piano dovrà preservare la sostenibilità di bilancio a medio termine, puntando a un potenziamento degli investimenti e della qualità delle finanze pubbliche.

Le risorse messe a disposizione potranno finanziare solo misure che rispettino il principio di non apportare danno significativo agli obiettivi ambientali dell'UE. Le risorse dovranno essere impegnate per il 70% nel biennio 2021-2022 e per il rimanente 30% nell'anno 2023. I pagamenti potranno avvenire fino all'anno 2026.

IL QUADRO DELL'ECONOMIA ITALIANA EGLI ASPETTI DI INTERESSE DEGLI ENTI TERRITORIALI

Tendenze recenti dell'economia e della finanza pubblica

L'andamento dell'economia italiana e internazionale continua ad essere condizionato dall'epidemia da COVID-19 e dalle conseguenti misure sanitarie e di chiusura di molteplici attività. Dopo l'inedita caduta registrata nel primo semestre dell'anno scorso, il PIL reale ha nettamente recuperato nel trimestre estivo ma è poi tornato a scendere nel trimestre finale del 2020. Dalla seconda metà del mese di ottobre si è infatti reso necessario reintrodurre misure restrittive che, sebbene differenziate a livello territoriale in funzione dell'andamento dell'epidemia, hanno avuto un forte impatto sui consumi delle famiglie e sugli investimenti delle imprese, seppure in misura minore. Dal lato dell'offerta, ne hanno sofferto numerosi comparti dei servizi e industrie quali il tessile, abbigliamento e calzature e la produzione di autoveicoli.

Secondo le stime ufficiali dell'Istat, il 2020 si è chiuso con una caduta del PIL pari all'8,9 per cento in termini reali e al 7,8 per cento in termini nominali, in linea con quanto previsto nella Nota di Aggiornamento del DEF (NADEF) e non lontano da quanto prospettato un anno fa nel DEF 2020.

L'andamento dell'epidemia da Covid-19 è stato, invece, nettamente peggiore di quanto prefigurato non solo nel DEF 2020, ma anche nella NADEF. A fronte di tre ondate epidemiche, di cui la seconda è stata particolarmente acuta, la performance dell'economia è stata dunque superiore alle attese.

In aggiunta al processo di apprendimento da parte degli agenti economici, la spiegazione risiede in due principali fattori: in primo luogo le misure sanitarie sono diventate via via più mirate ed articolate a livello territoriale, permettendo che dopo l'iniziale lockdown del marzo-aprile scorso l'industria manifatturiera e le costruzioni rimanessero sempre aperte.

In secondo luogo, sono stati attuati numerosi interventi di politica economica, per un importo che nel 2020 è stato complessivamente pari a 108 miliardi (6,5 per cento del PIL). Ulteriori interventi di sostegno all'economia hanno riguardato la moratoria su prestiti e mutui bancari in essere e le garanzie dello Stato sull'erogazione di nuovi prestiti, che hanno fatto sì che il credito all'economia sia cresciuto nel 2020 malgrado la crisi.

La finanza pubblica ha dunque agito da ammortizzatore della crisi, ed infatti l'indebitamento netto della Pubblica amministrazione (PA) è salito al 9,5 per cento del PIL, dall'1,6 per cento registrato nel 2019 il miglior risultato dal 2007 ad oggi. Sebbene il dato di consuntivo sia ampiamente migliore delle attese, si tratta di un peggioramento senza precedenti nella storia recente. Anche in conseguenza del crollo del PIL, il rapporto fra lo stock di debito pubblico e il prodotto ha subito un'impennata al 155,8 per cento, dal 134,6 per cento del 2019.

A livello internazionale, vigorosi interventi di sostegno a famiglie e imprese sono stati attuati in tutti i principali Paesi partner commerciali dell'Italia. Unitamente a riaperture selettive e mutevoli nel tempo, ciò ha fatto sì che, dopo un vero e proprio crollo nel marzo-aprile dell'anno scorso, le esportazioni italiane di merci abbiano rapidamente recuperato terreno, salendo sopra i livelli di un anno prima già nell'ultimo bimestre del 2020. Unitamente al calo dei volumi di importazione e alla discesa dei prezzi dell'energia, il recupero dell'export ha sospinto il surplus commerciale dell'Italia a 66,7 miliardi e l'avanzo delle partite correnti della bilancia dei pagamenti a 59,9 miliardi, pari al 3,6 per cento del PIL. All'interno delle partite correnti, la principale voce in controtendenza è stata quella dei 'viaggi', a causa del crollo delle presenze di turisti stranieri in Italia, solo parzialmente compensata dalla minore spesa all'estero degli italiani. Va segnalato che il susseguirsi in anni recenti di surplus negli scambi con l'estero ha portato l'Italia a conseguire alla fine del terzo trimestre 2020 una posizione patrimoniale netta sull'estero lievemente positiva, pari a 3 miliardi (da un saldo negativo di 78,8 miliardi un anno prima).

A fronte di questi andamenti, la fiducia delle imprese ha complessivamente recuperato dopo il crollo della primavera scorsa. L'indagine Istat, così come quella Markit PMI, continua ad evidenziare un andamento relativamente più positivo nel manifatturiero e nelle costruzioni, mentre resta più problematica la situazione nei servizi e nel commercio al dettaglio.

Quadro Macroeconomico e di finanza pubblica programmatico

Il quadro programmatico si basa su tre principali aree di intervento:

- Un nuovo pacchetto di misure di sostegno e rilancio, di prossima approvazione e immediata attuazione;
- La versione finale del PNRR, che amplia le risorse complessive previste dalla NADEF 2020 e dalla Legge di Bilancio per il 2021;
- Modifiche al sentiero di rientro dell'indebitamento netto della PA, che riflettono la più lunga durata della crisi pandemica rispetto alle ipotesi della NADEF 2020.

Decreto di sostegno e rilancio

Unitamente al presente documento, il Governo presenta una Relazione al Parlamento con la quale richiede di elevare il limite di indebitamento netto e di

saldo netto da finanziare per quest'anno e di modificare il sentiero di rientro verso l'Obiettivo di Medio Termine (OMT) per i prossimi anni. Ottenuta tale autorizzazione, il Governo approverà un Decreto-legge contenente nuove misure di sostegno e di rilancio dell'economia.

La recrudescenza dei contagi da Covid-19 nel mese di marzo ha richiesto di operare una nuova stretta sui movimenti delle persone e chiusure di attività, soprattutto intorno al periodo di Pasqua. Sebbene l'andamento delle infezioni abbia rallentato ai primi di aprile e si sia potuto riaprire numerose attività nella maggior parte delle Regioni, è non può escludersi che nei prossimi mesi il contenimento dell'epidemia richiederà di valutare talune restrizioni alle attività che comportano maggiori rischi di contagio. Ciò causerà effetti diretti e indiretti il cui impatto deve essere alleviato allo scopo di limitare le conseguenze sul benessere delle persone, sulle dinamiche sociali e sulla sopravvivenza delle imprese più colpite.

Il Governo ritiene altresì necessario che il forte stimolo al rilancio dell'economia fornito dal PNRR sia integrato da ulteriori interventi che rafforzino la capacità di risposta dell'economia nella fase di ripresa. L'esperienza del terzo trimestre del 2020 dimostra che il rimbalzo del PIL può essere molto forte non appena si rimuovano almeno in parte le restrizioni sanitarie. Tuttavia, la seconda e la terza ondata dell'epidemia, e le relative fasi di contenimento, sono state più intense e prolungate di quanto previsto all'epoca della NADEF, il che comporta un maggiore rischio di danni permanenti al tessuto produttivo.

Di conseguenza vi è il rischio che, una volta esaurito l'iniziale rimbalzo, l'andamento dell'economia perda slancio e fatichi a recuperare i livelli di prodotto precedenti la crisi. Per limitare al massimo questo rischio, è necessario fornire alle imprese ulteriori sostegni in termini di accesso alla liquidità e capitalizzazione; sul fronte dell'occupazione, sarà necessario assicurare che il mercato del lavoro funzioni più efficientemente e sostenere il ricollocamento dei lavoratori.

La manovra prevista grazie al nuovo scostamento avrà una dimensione di circa 40 miliardi di euro in termini di impatto sull'indebitamento netto della PA nel 2021; l'impatto sul deficit degli anni successivi, al netto della spesa per interessi, varierà fra 4 e 6,5 miliardi all'anno principalmente finalizzati a finanziare investimenti pubblici con risorse aggiuntive rispetto a quello previste con il PNRR.

I sostegni ai titolari di partite IVA e alle imprese impattate dalla crisi da Covid-19 rappresentano più di metà degli impegni previsti sul 2021. Oltre ai ristori, saranno adottate misure per aiutare le imprese a coprire parte dei costi fissi, sia con sgravi di imposta che con la copertura della quota fissa delle bollette e di parte dei canoni di locazione tramite crediti di imposta. Per sostenere l'erogazione del credito alle piccole e medie imprese (PMI), la scadenza del regime di garanzia dello Stato sui prestiti sarà prorogata dal 30 giugno a fine anno. Anche la moratoria sui crediti alle PMI sarà estesa nel tempo. Saranno inoltre reintrodotti rinvii ed esenzioni di imposta già attuati con precedenti provvedimenti nel corso del 2020. Sarà altresì innalzato il limite alle compensazioni di imposta.

Il Decreto-legge prorogherà le indennità a favore dei lavoratori stagionali e introdurrà nuove misure a favore dei giovani, ad esempio uno sgravio fiscale sull'accensione di nuovi mutui per l'acquisto della prima casa. Risorse aggiuntive saranno destinate agli enti territoriali affinché possano continuare le politiche di sostegno alle fasce più deboli, sostenere i trasporti locali e mantenere sgravi fiscali quali la sospensione dell'imposta di soggiorno.

Infine, come detto, il Decreto-Legge incrementerà le risorse per il PNRR non coperte da prestiti e sussidi del RRF, con la creazione di un Fondo di investimento complementare al PNRR. Inoltre, verranno coperte le somme del Fondo di Sviluppo e Coesione (FSC) trasferite ai programmi del PNRR.

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza

La versione finale del PNRR sarà basata su un ammontare di risorse superiore a quanto prefigurato nella NADEF e nella Legge di Bilancio per il 2021. Il PNRR in senso stretto, ovvero il piano presentato alla Commissione Europea, si avvarrà di 191,5 miliardi di sovvenzioni e prestiti dalla RRF, un ammontare solo lievemente inferiore a quello della NADEF, che era di 193 miliardi: infatti, mentre le sovvenzioni salgono da 65,4 a 68,9 miliardi, la stima dell'importo massimo dei prestiti si riduce da 127,6 a 122,6 miliardi.

D'altro canto, in base alla bozza di PNRR approvata dal Consiglio dei Ministri del 12 gennaio e alle risoluzioni recentemente approvate dalla Camere, il nuovo Governo ha deciso di abbinare alle risorse RRF ulteriori finanziamenti tramite due canali nazionali: utilizzo del FSC e risorse a valere sul nuovo Fondo complementare.

Da tutto ciò, deriva un aumento delle risorse per il PNRR in senso stretto dai 193 miliardi prefigurati nella NADEF a circa 222 miliardi. Considerando tutti gli strumenti del NGEU (RRF, REACT-EU ecc.), con l'aggiunta delle risorse nazionali si passa dai 205 miliardi della NADEF (aggiornati a 208 nella Legge di Bilancio) a circa 237 miliardi.

I prestiti RRF verranno destinati per 69,1 miliardi a progetti di investimento e altre spese per l'ambiente, la ricerca, la formazione, l'inclusione sociale e la salute che erano già programmati. I rimanenti fondi, 53,5 miliardi, saranno invece destinati a iniziative totalmente nuove, al pari delle sovvenzioni. Pertanto, le risorse RRF per nuove iniziative assommano a 122,4 miliardi e quelle complessive del PNRR allargato a 153,9 miliardi, una cifra davvero ragguardevole se si considera che esse verranno rese disponibili nell'arco di sei anni.

Sentiero di rientro verso l'Obiettivo di Medio Termine

Il perdurare della crisi pandemica rende probabile che la Commissione Europea raccomandi l'estensione della *general escape clause*, ovvero della sospensione del Patto di Stabilità e Crescita, anche al 2022. Come si è già illustrato, l'indebitamento netto della PA dello scenario tendenziale segue un sentiero discendente fino ad arrivare ad un deficit di circa il 3,4 per cento nel 2024. Il Governo ritiene opportuno che l'impostazione (*stance*) della politica di bilancio rimanga espansiva nel prossimo biennio tramite un forte impulso agli investimenti, per poi intraprendere un graduale percorso di consolidamento fiscale dal 2024 in poi a condizione che le ipotesi epidemiche e sulle condizioni di contesto internazionale dello scenario di base restino valide.

Il sentiero prefigurato nella NADEF puntava ad una graduale riduzione dell'indebitamento netto fino al 3,0 per cento del PIL nel 2023 e, sull'orizzonte al 2026, il conseguimento di un saldo nominale di -0,5 per cento del PIL. Alla luce della seconda e terza ondata dell'epidemia da Covid-19 e delle conseguenti necessità di sostegno all'economia, nonché della raccomandazione di rafforzare il PNRR da parte delle Camere, il nuovo Governo ritiene opportuno posporre il traguardo del 3,0 per cento di deficit, al 2025, per sostenere un grande sforzo di investimento e rigenerazione del Paese. Il successivo sentiero di avvicinamento all'OMT sarà calibrato in modo tale da riportare il rapporto fra debito lordo della PA e PIL verso il livello pre-crisi (134,6 per cento) per la fine del decennio.

A fronte dei saldi proiettati nel quadro di finanza pubblica tendenziale, si punterà a conseguire un deficit del 3,4 per cento del PIL nel 2024. Ciò richiederà risparmi di spesa e aumenti delle entrate che saranno dettagliati nella Legge di Bilancio per il 2022 a condizione che in autunno si rafforzi la prospettiva di uscita dalla pandemia. La riduzione del deficit potrà essere conseguita dal lato della spesa con una razionalizzazione della spesa corrente e, da quello delle entrate, in prima istanza con proventi derivanti dal contrasto all'evasione fiscale. In ambito fiscale, saranno rilevanti le nuove direttive UE su emissioni di gas climalteranti e imposte ambientali e l'iniziativa multilaterale coordinata in sede OCSE concernente la tassazione dei profitti delle multinazionali.

Quadro macroeconomico programmatico

Le misure di sostegno contenute nel Decreto-legge di prossima approvazione avranno un impatto positivo sul PIL che, in base a simulazioni effettuate con il modello econometrico ITEM in uso al MEF, è cifrato in 0,6 punti percentuali di crescita aggiuntiva. Data la tempistica dell'intervento, si è ritenuto opportuno spalmare gli effetti sul PIL trimestrale lungo un arco di tempo che comprende la prima metà del 2022.

L'incremento di risorse e investimenti finanziati dal PNRR nella sua definizione più ampia, anche grazie al Decreto-legge, ha anch'esso un impatto espansivo in confronto allo scenario tendenziale lungo tutto l'arco del periodo di previsione. D'altro canto, le misure di consolidamento fiscale ipotizzate per ricondurre il deficit al 3,4 per cento nel 2024 ridurrebbero l'impatto espansivo della manovra nell'anno finale del periodo di previsione.

In base a queste considerazioni, nello scenario programmatico il tasso di crescita del PIL è pari al 4,5 per cento quest'anno per poi salire al 4,8 per cento nel 2022, il che porterebbe il PIL annuale a sfiorare il livello del 2019. Tale livello sarebbe poi ampiamente sorpassato nel 2023, grazie ad un tasso di crescita del 2,6 per cento. Nel 2024 il tasso di crescita scenderebbe all'1,8 per cento, lievemente inferiore all'incremento registrato dal PIL nello scenario tendenziale sia a causa del più elevato che verrebbe raggiunto dal PIL nell'anno precedente, sia per via del moderato consolidamento della finanza pubblica.

Nel complesso, le misure di stimolo contenute nel prossimo Decreto-Legge e il rafforzamento del PNRR, pur nel contesto di una valutazione prudentiale, porteranno il PIL su un sentiero più elevato lungo tutto l'arco della previsione. Va peraltro ricordato che nelle presenti valutazioni non si è tenuto conto degli effetti sulla crescita delle riforme previste dal PNRR, che dovrebbero esercitare un notevole effetto propulsivo sulla crescita del PIL.

Indebitamento netto e rapporto debito/PIL

Data l'entità del Decreto-legge in corso di definizione, lo scenario programmatico comporta un deficit nettamente più elevato del tendenziale nell'anno in corso, in cui raggiungerebbe l'11,8 per cento del PIL. Il deficit programmatico è lievemente superiore a quello tendenziale anche nel 2022 e nel 2023, per poi convergere al livello tendenziale nel 2024 tramite le già citate misure di consolidamento.

Per quanto riguarda il rapporto fra debito della PA e PIL, nello scenario programmatico si avrebbe un ulteriore aumento quest'anno di 4 punti percentuali, al 159,8 per cento. Un graduale processo di riduzione comincerà dall'anno prossimo, con una riduzione di 3,5 punti percentuali nel 2022 e 3,6 punti percentuali complessivi nel biennio seguente.

Nel medio termine il basso costo implicito del finanziamento del debito, che per quest'anno è stimato pari a circa il 2,2 per cento, dovrebbe scendere ulteriormente, consentendo di ridurre il rapporto debito/PIL di almeno 4 punti percentuali all'anno a condizione che la crescita nominale di trend dell'economia italiana torni almeno al livello del primo decennio di questo secolo e il saldo strutturale primario raggiunga il 3 per cento del PIL. Queste considerazioni avvalorano la tesi che il debito pubblico rimanga del tutto sostenibile. È tuttavia importante che in una fase in cui il Paese punta ad un forte rilancio basato su investimenti sulla transizione ambientale e digitale e sulla formazione e inclusione, si abbia contezza che a tempo debito i frutti della maggior crescita dovranno contribuire al rafforzamento della finanza pubblica. Dalla sua solidità dipenderà, infatti, la capacità del Paese di rispondere a crisi inattese come quella causata dal Covid-19 e ai costi dell'invecchiamento della popolazione.

Aspetti principali riguardanti gli enti territoriali

In questa sezione verranno evidenziate le iniziative in favore degli enti territoriali.

Risorse aggiuntive saranno destinate agli enti territoriali affinché possano continuare le politiche di sostegno alle fasce più deboli, sostenere i trasporti locali e mantenere sgravi fiscali quali la sospensione dell'imposta di soggiorno.

Nei collegati alla decisione di Bilancio è previsto un DDL di revisione del Testo Unico dell'ordinamento degli enti locali.

Inoltre viene sottolineato che il 20 novembre 2020 il D.L. "Ristori Ter" prevede lo stanziamento di ulteriori 1,95 miliardi per: incrementare il fondo previsto dal decreto 'Ristori bis' per le regioni che passano a una zona di rischio più alto (1,45 miliardi); istituire un fondo per i Comuni per misure di solidarietà alimentare (400 milioni); aumentare il fondo per le emergenze nazionali (100 milioni).

Agli Enti territoriali sono stati destinati circa 10,8 miliardi nel 2020, 1,7 miliardi nel 2021, 1,6 miliardi nel 2022, 1 miliardo nel 2023 e 0,4 miliardi nel 2024. Nel merito vengono istituiti e integrati i fondi per l'esercizio delle funzioni fondamentali degli Enti locali, delle Regioni e delle Province Autonome al fine di consentire il regolare svolgimento delle funzioni degli Enti territoriali anche a seguito della perdita di gettito commessa all'emergenza Covid-19, inclusa la mancata riscossione dell'imposta di soggiorno (circa 9,9 miliardi nel 2020). Per gli Enti locali è stata operata una rimodulazione degli stanziamenti che le leggi di bilancio 2019 e 2020 prevedevano per la messa in sicurezza degli edifici e del territorio, la manutenzione delle scuole, l'efficientamento energetico e lo sviluppo territoriale sostenibile, per incrementare le risorse a tal fine spendibili per gli anni dal 2021 al 2024. È stato altresì disposto l'aumento delle risorse destinate al finanziamento della progettazione definitiva ed esecutiva, agli interventi relativi a piccole opere e alla messa in sicurezza di ponti e viadotti di province e Città metropolitane. Sono stati sospesi i mutui delle Autonomie speciali e sono state attribuite risorse ai Comuni in dissesto con deficit strutturale imputabile a caratteristiche socio – economiche e per la sanificazione degli uffici degli Enti locali. Le richiamate misure ammontano complessivamente a circa 0,7 miliardi nel 2020, 1,6 miliardi nel 2021 e nel 2022, 1 miliardo nel 2023 e 0,4 miliardi nel 2024. Per il trasporto pubblico locale sono state disposte specifiche misure per assicurare agli operatori del settore la compensazione della riduzione dei ricavi tariffari in conseguenza della diminuzione del traffico di passeggeri e sono state prorogate le agevolazioni per il trasporto combinato delle merci dalla strada al mare (marebonus) e alla rotaia (ferrobonus) per complessivi 0,98 miliardi nel 2020 e 0,4 miliardi nel 2021.

Tra gli interventi per le famiglie e le politiche sociali (complessivamente 6,2 miliardi nel 2020, 0,6 miliardi nel 2021, e 0,4 miliardi annui nel periodo 2022-2024) rientrano quelli diretti a consentire l'assistenza dei figli in conseguenza dei provvedimenti di chiusura dei servizi dell'infanzia e delle scuole, per tutelare i lavoratori durante i periodi trascorsi in quarantena e garantire l'assistenza ai familiari di lavoratori affetti da disabilità (3 miliardi nel 2020). Per queste finalità è stata prevista la possibilità per i lavoratori dipendenti e per quelli autonomi, con determinate caratteristiche, di fruire di congedi parentali retribuiti o in alternativa di voucher per l'acquisto di servizi baby sitting, è stata stabilita ai fini del trattamento economico l'equiparazione a malattia del periodo trascorso in sorveglianza attiva o in permanenza domiciliare attiva in conseguenza dell'infezione da Covid-19 ed estesa la durata dei permessi per l'assistenza di familiari con handicap. Si segnala, inoltre, l'istituzione del reddito di emergenza (oltre 0,9 miliardi nel 2020), ossia un sostegno straordinario al reddito rivolto ai nuclei familiari in condizione di necessità economica che, nel periodo emergenziale dovuto al Covid-19, non hanno avuto accesso alle altre misure di sostegno e l'estensione, dal 20 luglio 2020, anche ai soggetti diciottenni, dei benefici incrementativi in materia di trattamenti di invalidità civile, in attuazione della sentenza della Corte Costituzionale n. 152/2020 (0,18 miliardi nel 2020 e 0,4 miliardi dal 2021). Sono stati altresì finanziati interventi di solidarietà alimentare erogati dai Comuni ai soggetti che versano in stato di bisogno (circa 0,8 miliardi nel 2020).

Verranno introdotte le norme per l'attuazione dell'Accordo quadro tra Governo, Regioni a statuto speciale e Province autonome di Trento e risorse per gli investimenti per la messa in sicurezza di edifici, territori, ponti e viadotti e per la perequazione infrastrutturale (1,9 miliardi nel periodo considerato a fronte di corrispondenti stanziamenti di bilancio pari a circa 6,8 miliardi nel periodo 2021-2033). Tra gli altri interventi per gli Enti territoriali rientrano le misure per il sostegno dei Comuni con deficit strutturale. Nel settore del trasporto pubblico locale, in applicazione dei protocolli per il contenimento della pandemia, si prevede l'erogazione di servizi aggiuntivi per il trasporto scolastico; inoltre sono assegnati nuovi contributi per l'attuazione di progetti di miglioramento della catena intermodale e decongestionamento della rete viaria (complessivamente circa 0,7 miliardi nel periodo 2021-2024).

Nel settore della pubblica amministrazione è prevista l'integrazione delle risorse relative ai rinnovi contrattuali del triennio 2019-2021 del personale dipendente delle Amministrazioni statali (circa 0,2 miliardi dal 2021) e si autorizzano nuove assunzioni nelle Amministrazioni dello Stato e negli enti pubblici (circa 0,6 miliardi nel quadriennio 2021-2024).

A sostegno degli Enti territoriali sono destinati circa 1,5 miliardi nel 2021 volti a rifinanziare i fondi per le funzioni fondamentali delle autonomie territoriali per il ristoro delle perdite di gettito subito in conseguenza della pandemia. In aggiunta a quanto già stabilito con i precedenti provvedimenti si rifinanzia il settore del trasporto pubblico locale per compensare la riduzione dei ricavi tariffari in conseguenza della diminuzione del traffico di passeggeri per le restrizioni dovute all'emergenza epidemiologica (0,8 miliardi nel 2021).

LA REGOLA DELL'EQUILIBRIO DI BILANCIO PER LE AMMINISTRAZIONI LOCALI

La normativa vigente, assicurando la piena attuazione degli articoli 81 e 97 della Costituzione e in conformità con l'interpretazione della Corte Costituzionale, stabilisce l'obbligo del rispetto dei seguenti equilibri di bilancio per tutti gli enti territoriali a decorrere dal 2019 (dal 2021 per le regioni a statuto ordinario):

- saldo non negativo tra il complesso delle entrate e delle spese finali a livello di comparto;
- saldo non negativo tra il complesso delle entrate e il complesso delle spese, ivi inclusi avanzi di amministrazione, debito e Fondo pluriennale vincolato a livello di singolo ente. In un'ottica di sostenibilità di medio-lungo periodo e di finalizzazione del ricorso al debito, vigono i seguenti principi generali;
- il ricorso all'indebitamento da parte degli enti territoriali è consentito esclusivamente per finanziare spese di investimento, nel rispetto dell'articolo 119 della Costituzione e nei limiti previsti dalla legge dello Stato;
- le operazioni di indebitamento devono essere accompagnate da piani di ammortamento di durata non superiore alla vita utile dell'investimento, nei quali sono evidenziate le obbligazioni assunte sui singoli esercizi finanziari, nonché le modalità di copertura degli oneri corrispondenti.

Per quanto attiene, poi, nello specifico, all'indebitamento degli enti territoriali, l'articolo 119 della Costituzione prevede che gli enti "possono ricorrere all'indebitamento solo per finanziare spese di investimento, con la contestuale definizione di piani di ammortamento e a condizione che per il complesso

degli enti di ciascuna Regione sia rispettato l'equilibrio di bilancio". In particolare, la norma attuativa dell'ultimo periodo di tale disposizione prevede, tra l'altro, che le operazioni di indebitamento - effettuate sulla base di apposite intese concluse in ambito regionale o sulla base dei patti di solidarietà nazionale garantiscono, per l'anno di riferimento, il rispetto del saldo di bilancio per il complesso degli enti territoriali della regione interessata, compresa la medesima regione o per il complesso degli enti territoriali dell'intero territorio nazionale.

In attuazione di tale quadro normativo, a decorrere dal 2018 la Ragioneria Generale dello Stato ha provveduto a consolidare i dati di previsione triennali degli enti territoriali per regione e a livello nazionale trasmessi alla BDAP (Banca dati unitaria delle pubbliche amministrazioni), istituita presso il MEF al fine di verificare ex ante, a livello di comparto, quale presupposto per la legittima contrazione di debito, il rispetto dell'equilibrio tra il complesso delle entrate e delle spese finali e, di conseguenza, il rispetto della sostenibilità del debito (in caso di accensione prestiti da parte del singolo ente) a livello regionale e nazionale. Al riguardo, ai fini della predetta verifica ex ante, a livello di comparto, sono stati consolidati i dati di previsione riferiti agli anni 2020-2022 degli enti territoriali per regione e a livello nazionale trasmessi alla citata BDAP, riscontrando, negli anni 2021-2022, il rispetto, a livello di comparto, dell'equilibrio di bilancio delle regioni e degli enti locali. Al fine di verificare ex post, a livello di comparto, il rispetto dei richiamati equilibri, sono stati esaminati i dati dei rendiconti 2019 degli enti territoriali trasmessi alla BDAP riscontrando il rispetto, a livello di comparto, del saldo di bilancio. Essendo venuti meno, per effetto dell'entrata in vigore della Legge di Bilancio 2019, gli adempimenti a carico degli enti territoriali relativi al monitoraggio e alla certificazione degli andamenti di finanza pubblica previgenti, la verifica sugli andamenti della finanza pubblica in corso d'anno è effettuata attraverso il Sistema informativo sulle operazioni degli enti pubblici (SIOPE), anche al fine di semplificare gli adempimenti a carico degli enti; il controllo successivo, invece, è operato attraverso le informazioni trasmesse alla richiamata Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche (BDAP). Per assicurare l'invio da parte degli enti territoriali delle informazioni riferite ai bilanci di previsione ed ai rendiconti di gestione è stato introdotto, inoltre, un sistema sanzionatorio che prevede il blocco delle assunzioni di personale e, per i soli enti locali, il blocco dei trasferimenti fino all'invio dei dati contabili. Tale sistema sanzionatorio è volto a garantire un tempestivo monitoraggio sugli andamenti di finanza pubblica. Il Capo IV della legge n. 243/2012 non disciplina solo l'equilibrio dei bilanci delle regioni e degli enti locali ed il ricorso all'indebitamento da parte di questi enti, ma anche il concorso dello Stato al finanziamento dei livelli essenziali e delle funzioni fondamentali nelle fasi avverse del ciclo o al verificarsi di eventi eccezionali. In merito a quest'ultimo aspetto, la normativa prevede che "Fermo restando quanto previsto dall'articolo 9, comma 5, e dall'articolo 12, comma 1, lo Stato, in ragione dell'andamento del ciclo economico o al verificarsi di eventi eccezionali, concorre al finanziamento dei livelli essenziali delle prestazioni e delle funzioni fondamentali inerenti ai diritti civili e sociali, secondo modalità definite con leggi dello Stato, nel rispetto dei principi stabiliti dalla presente legge".

In attuazione di quest'ultimo dettato normativo, nel 2020 al fine di fronteggiare l'emergenza epidemiologica da Covid-19, lo Stato è intervenuto attraverso diverse misure straordinarie a favore degli enti territoriali, tra le quali vanno annoverati:

- il Fondo per l'esercizio delle funzioni degli enti locali istituito presso il Ministero dell'Interno¹⁹, pari a 5.170 milioni per il 2020;
- il Fondo per l'esercizio delle funzioni delle regioni e delle province autonome istituito presso il MEF, pari a 4.300 milioni per il 2020, di cui 1.700 milioni a favore delle regioni a statuto ordinario e 2.600 milioni a favore delle regioni a statuto speciale e delle province autonome, finalizzati al ristoro della perdita di gettito connessa alla situazione emergenziale, al netto delle minori spese e delle risorse assegnate dallo Stato a compensazione delle conseguenti minori entrate e maggiori spese.

In considerazione del protrarsi dell'emergenza epidemiologica, la normativa recente²¹ ha rifinanziato per il 2021 il Fondo per l'esercizio delle funzioni degli enti locali per un ammontare complessivo pari a 1.500 milioni, di cui 1.350 milioni in favore dei comuni e 150 milioni in favore delle città metropolitane e delle province, e il Fondo per l'esercizio delle funzioni delle regioni e delle province autonome per un ammontare complessivo di 360 milioni in favore delle Autonomie speciali. Contestualmente alle misure volte a fronteggiare l'emergenza epidemiologica da Covid-19, sono state rafforzate²² ulteriormente le misure previste dalle ultime Leggi di Bilancio per la ripresa degli investimenti sul territorio. In particolare si segnala:

- l'incremento delle risorse per la progettazione degli enti locali: 300 milioni per ciascuno degli anni 2020 e 2021, finalizzati allo scorrimento della graduatoria dei progetti ammissibili per il 2020;
- l'incremento delle risorse per la messa in sicurezza degli edifici e del territorio: 900 milioni per il 2021 e 1.750 milioni per il 2022, finalizzati allo scorrimento della graduatoria delle opere ammissibili per il 2021.

Il percorso di riforma, oramai concluso, del quadro normativo di riferimento degli enti territoriali, con riferimento in particolare al superamento del cd. doppio binario e alle nuove regole in tema di appalti, insieme al rafforzamento dei contributi diretti volti a rilanciare gli investimenti sul territorio stanno iniziando a produrre i risultati sperati. Da un lato, infatti, il contributo alla crescita reale degli investimenti della PA delle amministrazioni locali, sistematicamente negativo negli anni successivi alla crisi finanziaria del 2009 ad eccezione del 2015, è tornato ad essere positivo (+8,4 per cento nel 2019). Dall'altro, il settore istituzionale delle amministrazioni locali continua a presentare, nel suo complesso, una situazione di sostanziale pareggio di bilancio e un rapporto debito/PIL contenuto, se pur in lieve ascesa al 5,1 per cento nel 2020.

3.2 ANALISI STRATEGICA DELLE CONDIZIONI ESTERNE

3.2.1 Situazione socio economica del territorio

Per meglio inquadrare il contesto di riferimento è necessario volgere la nostra attenzione sulle principali variabili socio economiche che riguardano il territorio amministrato.

A tal fine verranno presentati:

- L'analisi del territorio e delle strutture;
- L'analisi demografica;
- L'analisi socio economica;

Gli aspetti sopra menzionati sono alla base della programmazione, diretti a soddisfare le esigenze e gli interessi della propria popolazione.

La conoscenza pertanto dei principali indici costituisce motivo di interesse perché permette di orientare le politiche pubbliche.

3.2.1.1 Territorio

La sezione strategica del d.u.p. contiene dati statistici sulla popolazione e sull'economia insediata alla quale si ritiene opportuno rinviare per ogni approfondimento.

Popolazione residente e relativa composizione per fasce d'età

Anno	0-14 anni	15-64 anni	65+anni	Totale residenti	Età media
2020	7.372	37.005	11.028	55.405	43,9

Il Comune di Trani, dopo anni di crescita, presenta un andamento demografico stazionario che colloca la popolazione residente intorno alle 56.000 unità. Ciò è dovuto alla progressiva diminuzione del flusso di famiglie provenienti da Comuni limitrofi, unito ad un fenomeno di ritorno di alcuni nuclei nei loro territori di origine. Anche la composizione demografica per fasce di età segna un generale innalzamento dell'età media, riducendosi la fascia dell'infanzia, dell'età scolare e giovanile, a fronte dell'innalzamento di quella più anziana.

Economia locale

L'economia locale risente della prolungata crisi a livello internazionale e nazionale, con criticità specifiche nei diversi settori che la caratterizzano: edilizia, agricoltura, pesca, commercio, sia in sede fissa, che ambulante. Il turismo è uno dei settori sui quali si punta in modo significativo per uno sviluppo in termini economici ed occupazionali. L'azione strategica è basata sulla valorizzazione della costa marina, ma anche sulle valenze storico artistiche ed architettoniche del centro storico e sulle bellezze paesaggistiche dell'agro con i suoi casali.

Le attività artigianali ed industriali: sono legate allo sfruttamento delle cave di pietra, ma anche a produzioni agricole tipiche come quella del vino moscato.

I Servizi sono diffusi e ben sviluppati anche in ragione della presenza di presidi periferici

dell'Amministrazione Finanziaria e della Giustizia

Analisi swot

Punti di forza

- contesto socio - economico vivace ed attrattivo;
- intensa attività culturale e partecipazione dei privati nella gestione di beni e nella erogazione di utilità pubbliche;
- presenza diffusa di bellezze storico, artistiche ed architettoniche, costituenti fattori di richiamo;
- presenza di servizi generali: Uffici Giudiziari, Agenzia Entrate, Sede INPS

Opportunità

- pianificazione e valorizzazione dell'uso delle coste e dell'agro;
- partecipazione a programmi comunitari, nazionali e regionali per infrastrutturazioni materiali ed immateriali;
- recupero e rifunzionalizzazione beni storici ed architettonici;
- promozione di partenariati e collaborazioni pubblico – privato;
- completamento dei programmi avviati e realizzazione opere progettate o in corso di esecuzione.

Punti di debolezza

- imprese di piccole dimensioni e non strutturate;
- sviluppo turistico concentrato in pochi mesi estivi;
- produzioni incapaci di proporsi in mercati globalizzati.

Minacce

- calo demografico ed invecchiamento popolazione;
- sviluppo di aree industriali e commerciali in paesi limitrofi;
- esclusione da percorsi turistici sovramunicipali;
- vincoli finanziari e limitazioni agli investimenti;
- crisi economica ed occupazionale.

3.2.1.2 Popolazione e trend storico

Un aspetto interessante da considerare da parte degli amministratori, affinché realizzino politiche atte a soddisfare le esigenze della popolazione, è costituita dall'analisi demografica. Tali dati forniscono un indirizzo sulle scelte amministrative affinché, al proprio territorio sia dato un impulso alla crescita occupazionale, sociale ed economica.

Di seguito indicati alcuni parametri che ci permettono di effettuare un'analisi.

POPOLAZIONE	
Totale popolazione residente al 31 dicembre 2020	55.610
- nati nell'anno	331
- deceduti nell'anno	541
saldo naturale	-210
- immigrati nell'anno	683
- emigrati nell'anno	577
saldo migratorio	106
Popolazione residente al 31 dicembre 2020	55.916
di cui:	
- in età prescolare (0/6 anni)	2872
- in età scuola dell'obbligo (7/14 anni)	4358
- in forza lavoro 1ª occupazione (15/29 anni)	9313
- in età adulta (30/65 anni)	28.672
- in età senile (oltre i 65 anni)	10.701

3.2.1.3 Sistema produttivo insediato e strumenti urbanistici

Economia insediata

Il territorio comunale è caratterizzato da una economia agricola specializzata nella coltivazione di cereali, frumento, ortaggi, uve, olivo, agrumi e altra frutta. Sviluppate sono le industrie calzaturiera, edile, tessile e dell'abbigliamento, affiancate da aziende che operano nei comparti alimentare (tra cui il lattiero-caseario e quello della produzione di alimenti per animali), cartario, metalmeccanico, del legno, dei materiali da costruzione (taglio e modellatura della pietra), dell'editoria, della stampa, della produzione e distribuzione di gas ed energia elettrica, della fabbricazione di mobili e dell'estrazione di pietra, argilla, sabbia e ghiaia, affiancate da aziende che operano nei comparti alimentare (tra cui il lattiero-caseario, **oleario, vitivinicolo** e quello della produzione di alimenti per animali).

	2019	2020
Industria		
di cui:		
▪ attività agricole	N.D.	N.D.
▪ attività manifatturiere	N.D.	N.D.
▪ costruzioni	N.D.	N.D.
▪ commercio all'ingrosso e al dettaglio	133	133
Servizi		
di cui:		
▪ trasporto e magazzinaggio	N.D.	N.D.
▪ attività dei servizi di alloggio e di ristorazione	73	73
▪ servizi di informazione e comunicazione	N.D.	N.D.
▪ attività finanziarie e assicurative	N.D.	N.D.
▪ attività immobiliari	N.D.	N.D.
▪ attività professionali, scientifiche e tecniche	N.D.	N.D.
▪ noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imprese	11	11
▪ istruzione	N.D.	N.D.
▪ sanità e assistenza sociale	0	0
▪ attività artistiche, sportive, di intrattenimento e divertimento	N.D.	N.D.
▪ altre attività di servizi	N.D.	N.D.
Totale	N.D.	N.D.

Strumenti urbanistici

L'intera attività programmatica illustrata nel presente documento trova presupposto e riscontro negli strumenti urbanistici operativi a livello territoriale, comunale e di ambito, quali: il Piano Regolatore Generale o Piano Urbanistico Comunale, i Piani settoriali (Piano Comunale dei Trasporti, Piano Urbano del Traffico, Programma Urbano dei Parcheggi, ecc.), gli eventuali piani attuativi e programmi complessi.

Gli strumenti urbanistici generali e attuativi vigenti nel nostro ente sono i seguenti:

Il piano regolatore è stato approvato in data 31/03/2009 con delibera n. 8.

3.2.1.4 Parametri economici

La gestione del patrimonio

Con riferimento alle entrate extratributarie, un ruolo importante assume sempre più la gestione del patrimonio. Così come definito dal TUEL, il patrimonio è costituito dal complesso dei beni e dei rapporti giuridici, attivi e passivi, di pertinenza di ciascun ente; attraverso la rappresentazione contabile del patrimonio è determinata la consistenza netta della dotazione patrimoniale.

Il conto del patrimonio approvato con l'ultimo rendiconto sintetizza la situazione al 31 dicembre dello scorso anno, come esposta nella seguente tabella.

3.2.1.4.1 Stato Patrimoniale Attivo

Dalle risultanze dell'ultimo rendiconto approvato lo stato patrimoniale attivo è:

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)	IMPORTO 2020	IMPORTO 2019
A) CREDITI vs.LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI	0,00	0,00
TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)	0,00	0,00
B) IMMOBILIZZAZIONI		
Immobilizzazioni immateriali		
costi di impianto e di ampliamento	0,00	0,00
costi di ricerca sviluppo e pubblicità	0,00	0,00
diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	40.440,32	0,00
concessioni, licenze, marchi e diritti simile	0,00	0,00
avviamento	0,00	0,00
immobilizzazioni in corso ed acconti	0,00	0,00
altre	1.578.998,16	1.578.998,16
Totale immobilizzazioni immateriali	1.619.438,48	1.578.998,16
Immobilizzazioni materiali (3)		
Beni demaniali	26.294.335,90	26.232.671,63
Terreni	747.399,01	747.399,01
Fabbricati	2.352.360,20	2.400.367,55
Infrastrutture	14.777.085,66	14.419.889,27
Altri beni demaniali	8.417.491,03	8.665.015,80
Altre immobilizzazioni materiali (3)	58.167.241,12	56.115.145,73
Terreni	2.672.667,26	2.672.667,26
di cui in leasing finanziario	0,00	0,00
Fabbricati	50.246.973,36	50.593.047,53
di cui in leasing finanziario	0,00	0,00
Impianti e macchinari	296.220,75	238.665,40
di cui in leasing finanziario	0,00	0,00
Attrezzature industriali e commerciali	1.014.061,52	0,00
Mezzi di trasporto	126.086,22	60.468,31
Macchine per ufficio e hardware	430.954,86	538.693,57
Mobili e arredi	153.882,54	166.588,60
Infrastrutture	1.345.094,85	1.386.695,72
Altri beni materiali	1.881.299,76	458.319,34
Immobilizzazioni in corso ed acconti	38.556.504,45	33.245.599,59
Totale immobilizzazioni materiali	123.018.081,47	115.593.416,95
Immobilizzazioni Finanziarie (1)		
Partecipazioni in	26.465.491,75	28.510.669,76
imprese controllate	26.176.323,00	28.224.738,00
imprese partecipate	289.168,75	285.931,76
altri soggetti	0,00	0,00
Crediti verso	301.369,44	301.369,44
altre amministrazioni pubbliche	45.397,94	45.397,94
imprese controllate	0,00	0,00
imprese partecipate	0,00	0,00
altri soggetti	255.971,50	255.971,50
Altri titoli	0,00	0,00
Totale immobilizzazioni finanziarie	26.766.861,19	28.812.039,20
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	151.404.381,14	145.984.454,31
C) ATTIVO CIRCOLANTE		

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)	IMPORTO 2020	IMPORTO 2019
Rimanenze	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00
Crediti (2)		
Crediti di natura tributaria	11.244.976,63	11.699.918,72
Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità	0,00	0,00
Altri crediti da tributi	11.244.976,63	11.659.667,54
Crediti da Fondi perequativi	0,00	40.251,18
Crediti per trasferimenti e contributi	61.463.153,55	42.544.383,60
verso amministrazioni pubbliche	61.288.114,30	42.411.428,66
imprese controllate	0,00	0,00
imprese partecipate	0,00	0,00
verso altri soggetti	175.039,25	132.954,94
Verso clienti ed utenti	3.642.773,66	2.783.124,12
Altri Crediti	7.849.228,34	9.863.250,12
verso l'erario	0,00	11.291,22
per attività svolta per c/terzi	0,00	0,00
altri	7.849.228,34	9.851.958,90
Totale crediti	84.200.132,18	66.890.676,56
ATTIVITA' FINANZIARIE CHE NON COSTITUISCONO IMMOBILIZZI		
partecipazioni	0,00	0,00
altri titoli	0,00	0,00
Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	0,00	0,00
DISPONIBILITA' LIQUIDE		
Conto di tesoreria	11.776.555,50	14.282.085,10
Istituto tesoriere	11.776.555,50	14.282.085,10
presso Banca d'Italia	0,00	0,00
Altri depositi bancari e postali	0,00	0,00
Denaro e valori in cassa	0,00	0,00
Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente	0,00	0,00
Totale disponibilità liquide	11.776.555,50	14.282.085,10
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	95.976.687,68	81.172.761,66
D) RATEI E RISCONTI		
Ratei attivi	0,00	0,00
Risconti attivi	0,00	0,00
TOTALE RATEI E RISCONTI D)	0,00	0,00
TOTALE DELL'ATTIVO	247.381.068,82	227.157.215,97

3.2.1.4.2 Stato Patrimoniale Passivo

Dalle risultanze dell'ultimo rendiconto approvato lo stato patrimoniale passivo è:

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)	IMPORTO 2020	IMPORTO 2019
A) PATRIMONIO NETTO		
Fondo di dotazione	57.450.769,18	57.450.769,18
Riserve	445.960,97	14.345.402,56
da risultato economico di esercizi precedenti	-38.621.820,22	-22.463.499,80
da capitale	0,00	0,00
da permessi di costruire	39.067.781,19	36.808.902,36
riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali	0,00	0,00
altre riserve indisponibili	0,00	0,00
Risultato economico dell'esercizio	20.386.927,54	-16.158.320,42
TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	78.283.657,69	55.637.851,32
B) FONDI PER RISCHI ED ONERI		
per trattamento di quiescenza	0,00	0,00
per imposte	0,00	0,00
altri	2.060.024,34	1.919.609,30
TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)	2.060.024,34	1.919.609,30
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	0,00	0,00
TOTALE T.F.R. (C)	0,00	0,00
D) DEBITI (1)		
Debiti da finanziamento	13.444.169,97	13.459.787,10
Contributi agli investimenti	21.516.299,79	23.334.175,14
prestiti obbligazionari	0,00	0,00
da altre amministrazioni pubbliche	21.516.299,79	23.334.175,14
da altri soggetti	0,00	0,00
v/ altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00
verso banche e tesoriere	0,00	0,00
verso altri finanziatori	13.444.169,97	13.459.787,10
Debiti verso fornitori	52.369.007,79	50.561.822,22
Acconti	0,00	0,00
Debiti per trasferimenti e contributi	4.922.955,23	2.246.843,02
enti finanziati dal servizio sanitario nazionale	0,00	0,00
altre amministrazioni pubbliche	2.389.455,82	239.263,20
imprese controllate	0,00	112.088,56
imprese partecipate	0,00	0,00
altri soggetti	2.533.499,41	1.895.491,26
altri debiti	4.249.083,64	11.710.350,87
tributari	1.427.448,99	4.079.722,69
verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	817.637,24	4.801.270,52
per attività svolta per c/terzi (2)	0,00	0,00
altri	2.003.997,41	2.829.357,66
TOTALE DEBITI (D)	74.985.216,63	77.978.803,21
E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI		
Ratei passivi	0,00	0,00
Risconti passivi	92.052.170,16	91.620.952,14
Concessioni pluriennali	0,00	0,00
Altri risconti passivi	70.535.870,37	68.286.777,00
TOTALE RATEI E RISCONTI (E)	92.052.170,16	91.620.952,14
TOTALE DEL PASSIVO	247.381.068,82	227.157.215,97

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)	IMPORTO 2020	IMPORTO 2019
CONTI D'ORDINE		
1) Impegni su esercizi futuri	13.117.443,93	12.675.794,91
2) beni di terzi in uso	0,00	0,00
3) beni dati in uso a terzi	0,00	0,00
4) garanzie prestate a amministrazioni pubbliche	0,00	0,00
5) garanzie prestate a imprese controllate	0,00	0,00
6) garanzie prestate a imprese partecipate	0,00	0,00
7) garanzie prestate a altre imprese	0,00	0,00
TOTALE CONTI D'ORDINE	13.117.443,93	12.675.794,91

3.2.1.4.3 Conto economico

Dalle risultanze dell'ultimo rendiconto approvato il conto economico è:

CONTO ECONOMICO	IMPORTO 2020	IMPORTO 2019
A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE		
Proventi da tributi	27.106.970,75	28.975.333,55
Proventi da fondi perequativi	5.845.848,21	5.547.189,67
Proventi da trasferimenti e contributi	15.637.973,84	8.299.842,52
- Proventi da trasferimenti correnti	15.637.973,84	8.299.842,52
- Quota annuale di contributi agli investimenti	0,00	0,00
- Contributi agli investimenti	0,00	0,00
Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	1.133.705,60	1.459.993,91
- Proventi derivanti dalla gestione dei beni	323.127,19	362.596,95
- Ricavi della vendita di beni	0,00	0,00
- Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi	810.578,41	1.097.396,96
Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)	0,00	0,00
Variazione dei lavori in corso su ordinazione	0,00	0,00
Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0,00	0,00
Altri ricavi e proventi diversi	2.356.841,36	3.830.521,12
Totale componenti positivi della gestione A)	52.081.339,76	48.112.880,77
B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE		
Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	1.086.113,13	1.140.010,92
Prestazioni di servizi	24.673.425,23	25.965.942,08
Utilizzo beni di terzi	141.174,32	118.573,28
Trasferimenti e contributi	4.416.823,66	3.378.347,78
- Trasferimenti correnti	4.416.823,66	3.367.502,04
- Contributi agli investimenti ad altre Amministrazioni pubb.	0,00	0,00
- Contributi agli investimenti ad altri soggetti	0,00	10.845,74
Personale	6.700.956,74	6.007.701,36
Ammortamenti e svalutazioni	9.821.497,65	27.034.131,63
- Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali	10.110,08	526.332,72
- Ammortamenti di immobilizzazioni materiali	2.259.366,67	3.141.970,06
- Altre svalutazioni delle immobilizzazioni	0,00	0,00
- Svalutazione dei crediti	7.552.020,90	23.365.828,85
Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	0,00	0,00
Accantonamenti per rischi	0,00	0,00
Altri accantonamenti	140.415,04	0,00
Oneri diversi di gestione	1.660.017,96	3.815.932,48
Totale componenti negativi della gestione B)	48.640.423,73	67.460.639,53
DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)	3.440.916,03	-19.347.758,76
C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI		
Proventi finanziari		
Proventi da partecipazioni	0,00	810.160,00
- da società controllate	0,00	0,00
- da società partecipate	0,00	810.160,00
- da altri soggetti	0,00	0,00
Altri proventi finanziari	710,14	4.639,53
Totale proventi finanziari	710,14	814.799,53
Oneri finanziari		
Interessi ed altri oneri finanziari	293.164,49	421.536,72
- Interessi passivi	293.164,49	421.536,72

CONTO ECONOMICO	IMPORTO 2020	IMPORTO 2019
- Altri oneri finanziari	0,00	0,00
Totale oneri finanziari	293.164,49	421.536,72
TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)	-292.454,35	393.262,81
D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE		
Rivalutazioni	3.236,99	0,00
Svalutazioni	2.048.415,00	0,00
Totale (D)	-2.045.178,01	0,00
E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI		
Proventi straordinari		
- Proventi da permessi di costruire	125.000,00	0,00
- Proventi da trasferimenti in conto capitale	10.001,90	0,00
- Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo	20.546.961,90	4.678.878,81
- Plusvalenze patrimoniali	0,00	0,00
- Altri proventi straordinari	0,00	0,00
Totale proventi straordinari	20.681.963,80	4.678.878,81
Oneri straordinari		
- Trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00
- Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo	914.479,51	1.285.053,53
- Minusvalenze patrimoniali	0,00	0,00
- Altri oneri straordinari	0,00	171.639,24
Totale oneri straordinari	914.479,51	1.456.692,77
TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)	19.767.484,29	3.222.186,04
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)	20.870.767,96	-15.732.309,91
Imposte	483.840,42	426.010,51
RISULTATO DELL'ESERCIZIO	20.386.927,54	-16.158.320,42

3.2.1.4.4 Indicatori sintetici

INDICATORI SINTETICI	
TIPOLOGIA INDICATORE	VALORE INDICATORE (dati percentuali)
	2020
1 Rigidità strutturale di bilancio	
1.1 Incidenza spese rigide (ripiano disavanzo, personale e debito) su entrate correnti	15,96
2 Entrate correnti	
2.1 Incidenza degli accertamenti di parte corrente sulle previsioni iniziali di parte corrente	99,31
2.2 Incidenza degli accertamenti di parte corrente sulle previsioni definitive di parte corrente	90,99
2.3 Incidenza degli accertamenti delle entrate proprie sulle previsioni iniziali di parte corrente	58,37
2.4 Incidenza degli accertamenti delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	53,48
2.5 Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni iniziali di parte corrente	41,74
2.6 Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni definitive di parte corrente	40,28
2.7 Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni iniziali di parte corrente	23,71
2.8 Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	22,88
3 Anticipazioni dell'Istituto tesoriere	
3.1 Utilizzo medio Anticipazioni di tesoreria	0,00
3.2 Anticipazione chiuse solo contabilmente	0,00
4 Spese di personale	
4.1 Incidenza della spesa di personale sulla spesa corrente	84,96
4.2 Incidenza del salario accessorio ed incentivante rispetto al totale della spesa di personale Indica il peso delle componenti afferenti la contrattazione decentrata dell'ente rispetto al totale dei redditi da lavoro	8,59
4.3 Incidenza spesa personale flessibile rispetto al totale della spesa di personale Indica come gli enti soddisfano le proprie esigenze di risorse umane, mixando le varie alternative contrattuali più rigide (personale dipendente) o meno rigide (forme di lavo	4,46
4.4 Spesa di personale procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	137,89
5 Esternalizzazione dei servizi	
5.1 Indicatore di esternalizzazione dei servizi	35,24
6 Interessi passivi	
6.1 Incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti	0,56
6.2 Incidenza degli interessi passivi sulle anticipazioni sul totale della spesa per interessi passivi	0,00
6.3 Incidenza interessi di mora sul totale della spesa per interessi passivi	0,00
7 Investimenti	
7.1 Incidenza investimenti sul totale della spesa corrente e in conto capitale	21,15
7.2 Investimenti diretti procapite (in valore assoluto)	186,42
7.3 Contributi agli investimenti procapite (in valore assoluto)	4,54
7.4 Investimenti complessivi procapite (in valore assoluto)	190,95
7.5 Quota investimenti complessivi finanziati dal risparmio corrente	0,00

INDICATORI SINTETICI

TIPOLOGIA INDICATORE	VALORE INDICATORE
	(dati percentuali)
	2020
7.6 Quota investimenti complessivi finanziati dal saldo positivo delle partite finanziarie	0,00
7.7 Quota investimenti complessivi finanziati da debito	0,00
8 Analisi dei residui	
8.1 Incidenza nuovi residui passivi di parte corrente su stock residui passivi correnti	58,31
8.2 Incidenza nuovi residui passivi in c/capitale su stock residui passivi in conto capitale al 31 dicembre	22,44
8.3 Incidenza nuovi residui passivi per incremento attività finanziarie su stock residui passivi per incremento attività finanziarie al 31 dicembre	0,00
8.4 Incidenza nuovi residui attivi di parte corrente su stock residui attivi di parte corrente	28,73
8.5 Incidenza nuovi residui attivi in c/capitale su stock residui attivi in c/capitale	32,95
8.6 Incidenza nuovi residui attivi per riduzione di attività finanziarie su stock residui attivi per riduzione di attività finanziarie	0,00
9 Smaltimento debiti non finanziari	
9.1 Smaltimento debiti commerciali nati nell'esercizio	53,97
9.2 Smaltimento debiti commerciali nati negli esercizi precedenti	25,55
9.3 Smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche nati nell'esercizio	35,41
9.4 Smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche nati negli esercizi precedenti	36,81
9.5 Indicatore annuale di tempestività dei pagamenti(di cui al comma 1, dell'articolo 9, DPCM del 22 settembre 2014)	34,61
10 Debiti finanziari	
10.1 Incidenza estinzioni anticipate debiti finanziari	0,00
10.2 Incidenza estinzioni ordinarie debiti finanziari	0,12
10.3 Sostenibilità debiti finanziari	0,59
10.4 Indebitamento procapite (in valore assoluto)	241,57
11 Composizione dell'avanzo di amministrazione (4)	
11.1 Incidenza quota libera di parte corrente nell'avanzo	37,09
11.2 Incidenza quota libera in c/capitale nell'avanzo	0,00
11.3 Incidenza quota accantonata nell'avanzo	62,91
11.4 Incidenza quota vincolata nell'avanzo	0,00
12 Disavanzo di amministrazione	
12.1 Quota disavanzo ripianato nell'esercizio	0,00
12.2 Incremento del disavanzo rispetto all'esercizio precedente	0,00
12.3 Sostenibilità patrimoniale del disavanzo	0,67
12.4 Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio	0,71
13 Debiti fuori bilancio	
13.1 Debiti riconosciuti e finanziati	3,54
13.2 Debiti in corso di riconoscimento	1,35
13.3 Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento	0,00

INDICATORI SINTETICI

TIPOLOGIA INDICATORE	VALORE INDICATORE
	(dati percentuali)
	2020
14 Fondo pluriennale vincolato	
14.1 Utilizzo del FPV	61,96
15 Partite di giro e conto terzi	
15.1 Incidenza partite di giro e conto terzi in entrata	11,10
15.2 Incidenza partite di giro e conto terzi in uscita	14,66

3.2.1.4.5 Indicatori Analitici di Entrata

INDICATORI ANALITICI COMPOSIZIONE DELLE ENTRATE										
Titolo Tipologia	Denominazione	Composizione delle entrate (valori perc.)			Percentuale di riscossione					
		Previsioni iniziali competenza/ totale previsioni iniziali competenza	Previsioni definitive competenza/ totale previsioni definitive competenza	Accertamenti/ Totale Accertamenti	% di riscossione prevista nel bilancio di previsione iniziale: Previsioni iniziali cassa/ (previsioni iniziali competenza +	% di riscossione prevista nelle previsioni definitive: Previsioni definitive cassa/ (previsioni definitive competenza +	% di riscossione complessiva: (Riscossioni c/comp+ Riscossioni c/residui)/ (Accertamenti + residui definitivi	% di riscossione dei crediti esigibili nell'esercizio: Riscossioni c/comp/ Accertamenti di competenza	% di riscossione dei crediti esigibili negli esercizi precedenti: Riscossioni c/residui/ residui definitivi iniziali	
Titolo 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa									
1.0101	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	10,92	10,52	25,33	100,00	100,54	33,09	64,62	8,08	
1.0104	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.0301	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	2,48	2,41	5,46	100,00	100,60	99,38	100,00	9,05	
1.0302	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma (solo per Enti locali)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Titolo 1	Totale Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	13,40	12,93	30,80	100,00	100,54	38,90	70,90	8,08	
Titolo 2	Trasferimenti correnti									
2.0101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	6,04	7,79	14,57	100,00	102,18	52,14	65,06	29,04	
2.0102	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	0,04	0,02	0,02	100,00	100,00	89,01	89,01	0,00	
2.0103	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.0104	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.0105	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione europea e dal Resto del Mondo	0,02	0,02	0,02	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	
Titolo 2	Totale Trasferimenti correnti	6,11	7,83	14,61	100,00	102,16	51,86	65,03	28,60	
Titolo 3	Entrate extratributarie									
3.0100	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	0,77	0,73	1,09	100,00	101,00	48,00	88,79	15,81	
3.0200	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,84	0,84	1,53	100,00	87,47	24,03	36,29	15,93	
3.0300	Tipologia 300: Interessi attivi	0,02	0,02	0,00	100,00	100,00	88,32	91,93	20,09	
3.0400	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	100,00	100,00	100,00	0,00	100,00	
3.0500	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	0,26	0,36	0,67	100,00	130,14	46,83	55,56	42,68	
Titolo 3	Totale Entrate extratributarie	1,89	1,95	3,29	100,00	99,44	41,98	57,62	33,20	
Titolo 4	Entrate in conto capitale									
4.0100	Tipologia 100: Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4.0200	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	15,62	16,52	16,39	100,00	100,00	1,84	2,49	1,50	
4.0300	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,01	0,00	100,00	100,00	100,00	0,00	
4.0400	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00	0,00	0,00	100,00	100,00	11,24	100,00	0,00	
4.0500	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	1,47	0,94	2,23	100,00	100,00	30,74	65,44	7,26	
Titolo 4	Totale Entrate in conto capitale	17,08	17,47	18,63	100,00	100,00	4,85	10,08	2,04	
Titolo 5	Entrate da riduzione di attività finanziarie									
5.0100	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
5.0200	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
5.0300	Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

INDICATORI ANALITICI COMPOSIZIONE DELLE ENTRATE

Titolo Tipologia	Denominazione	Composizione delle entrate (valori perc.)			Percentuale di riscossione				
		Previsioni iniziali competenza/ totale previsioni iniziali competenza	Previsioni definitive/ competenza/ totale previsioni definitive competenza	Accertamenti/ Totale Accertamenti	% di riscossione prevista nel bilancio di previsione iniziale: Previsioni iniziali cassa/ (previsioni iniziali competenza +	% di riscossione prevista nelle previsioni definitive: Previsioni definitive cassa/ (previsioni definitive competenza +	% di riscossione complessiva: (Riscossioni c/comp+ Riscossioni c/residui)/ (Accertamenti + residui definitivi	% di riscossione dei crediti esigibili nell'esercizio: Riscossioni c/comp/ Accertamenti di competenza	% di riscossione dei crediti esigibili negli esercizi precedenti: Riscossioni c/residui/ residui definitivi iniziali
5.0400	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5	Totale Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6	Accensione prestiti								
6.0100	Tipologia 100: Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.0200	Tipologia 200: Accensione prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.0300	Tipologia 300: Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
6.0400	Tipologia 400: Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6	Totale Accensione prestiti	0,00	0,00	0,00	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere								
7.0100	Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	7,98	7,76	0,00	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7	Totale Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	7,98	7,76	0,00	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9	Entrate per conto terzi e partite di giro								
9.0100	Tipologia 100: Entrate per partite di giro	51,92	50,49	31,54	100,00	100,00	96,19	99,99	1,34
9.0200	Tipologia 200: Entrate per conto terzi	1,61	1,57	1,12	100,00	100,00	82,25	99,99	2,20
Titolo 9	Totale Entrate per conto terzi e partite di giro	53,54	52,06	32,66	100,00	100,00	95,63	99,99	1,48
TOTALE ENTRATE		100,00	100,00	100,00	100,00	100,26	41,02	67,77	9,10

3.2.1.4.6 Indicatori analitici di spesa

INDICATORI ANALITICI COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI								
MISSIONI E PROGRAMMI	COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI (dati percentuali)							
	Previsioni iniziali		Previsioni definitive		Dati di rendiconto			
	Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missioni / Programmi: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma: (Impegni + FPV)/(Totale impegni + Totale FPV)	di cui incidenza FPV: FPV / Totale FPV	di cui incidenza economie di spesa: Economie di competenza/ Totale Economie di competenza	
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione							
1.01	Programma 1: Organi istituzionali	0,56	0,00	0,56	0,00	1,25	0,00	0,16
1.02	Programma 2: Segreteria generale	0,57	0,00	0,58	1,47	1,27	1,47	0,18
1.03	Programma 3: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	0,31	0,00	0,31	0,00	0,73	0,00	0,07
1.04	Programma 4: Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,65	0,00	0,45	0,95	1,07	0,95	0,09
1.05	Programma 5: Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,43	0,00	0,42	0,00	0,73	0,00	0,24
1.06	Programma 6: Ufficio tecnico	0,86	0,00	0,96	2,91	1,52	2,91	0,63
1.07	Programma 7: Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,58	0,00	0,52	0,00	1,07	0,00	0,20
1.08	Programma 8: Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.09	Programma 9: Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.10	Programma 10: Risorse umane	0,27	0,00	0,35	0,38	0,81	0,38	0,08
1.11	Programma 11: Altri servizi generali	0,88	0,00	0,81	2,90	1,89	2,90	0,17
1	Totale Servizi istituzionali, generali e di gestione	5,12	0,00	4,96	8,60	10,33	8,60	1,82
2	Giustizia							
2.01	Programma 1: Uffici giudiziari	0,02	0,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,02
2.02	Programma 2: Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Totale Giustizia	0,02	0,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,02
3	Ordine pubblico e sicurezza							
3.01	Programma 1: Polizia locale e amministrativa	1,23	0,00	1,16	0,00	2,89	0,00	0,15
3.02	Programma 2: Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Totale Ordine pubblico e sicurezza	1,23	0,00	1,16	0,00	2,89	0,00	0,15
4	Istruzione e diritto allo studio							
4.01	Programma 1: Istruzione prescolastica	0,38	0,00	0,70	0,00	0,26	0,00	0,96
4.02	Programma 2: Altri ordini di istruzione non universitaria	3,86	0,00	3,78	2,57	1,39	2,57	5,18
4.04	Programma 4: Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.05	Programma 5: Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.06	Programma 6: Servizi ausiliari all'istruzione	0,41	0,00	0,32	0,00	0,51	0,00	0,20
4.07	Programma 7: Diritto allo studio	0,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Totale Istruzione e diritto allo studio	4,66	0,00	4,80	2,57	2,16	2,57	6,34
5	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali							

INDICATORI ANALITICI COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI

MISSIONI E PROGRAMMI		COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI (dati percentuali)						
		Previsioni iniziali		Previsioni definitive		Dati di rendiconto		
		Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missioni / Programmi: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma: (Impegni + FPV)/(Totale impegni + Totale FPV)	di cui incidenza FPV: FPV / Totale FPV	di cui incidenza economie di spesa: Economie di competenza/ Totale Economie di competenza
5.01	Programma 1: Valorizzazione dei beni di interesse storico.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.02	Programma 2: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,39	0,00	0,37	3,12	0,84	3,12	0,10
5	Totale Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	0,39	0,00	0,37	3,12	0,84	3,12	0,10
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero							
6.01	Programma 1: Sport e tempo libero	0,78	0,00	1,24	0,60	1,18	0,60	1,27
6.02	Programma 2: Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Totale Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,78	0,00	1,24	0,60	1,18	0,60	1,27
7	Turismo							
7.01	Programma 1: Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,23	0,00	0,22	0,00	0,50	0,00	0,05
7	Totale Turismo	0,23	0,00	0,22	0,00	0,50	0,00	0,05
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa							
8.01	Programma 1: Urbanistica e assetto del territorio	0,45	0,00	0,40	0,41	0,88	0,41	0,13
8.02	Programma 2: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,02	0,00	0,04	0,50	0,10	0,50	0,01
8	Totale Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,46	0,00	0,45	0,91	0,97	0,91	0,14
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente							
9.01	Programma 1: Difesa del suolo	0,00	0,00	0,04	0,71	0,12	0,71	0,00
9.02	Programma 2: Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,17	0,00	0,04	0,31	0,07	0,31	0,02
9.03	Programma 3: Rifiuti	9,72	0,00	9,51	0,00	18,97	0,00	3,96
9.04	Programma 4: Servizio idrico integrato	0,23	0,00	0,25	1,09	0,64	1,09	0,03
9.05	Programma 5: Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	1,64	0,00	2,52	2,60	2,55	2,60	2,51
9.06	Programma 6: Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	2,03	0,00	3,07	23,84	3,19	23,84	3,00
9.07	Programma 7: Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9.08	Programma 8: Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Totale Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	13,79	0,00	15,44	28,55	25,54	28,55	9,52
10	Trasporti e diritto alla mobilità							
10.01	Programma 1: Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.02	Programma 2: Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.03	Programma 3: Trasporto per vie d'acqua	1,73	0,00	1,55	0,65	0,11	0,65	2,39
10.04	Programma 4: Altre modalità di trasporto	0,25	0,00	0,38	0,00	0,43	0,00	0,35
10.05	Programma 5: Viabilità e infrastrutture stradali	2,63	0,00	3,58	24,40	7,17	24,40	1,48
10	Totale Trasporti e diritto alla mobilità	4,61	0,00	5,51	25,05	7,71	25,05	4,22

INDICATORI ANALITICI COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI

MISSIONI E PROGRAMMI		COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI (dati percentuali)						
		Previsioni iniziali		Previsioni definitive		Dati di rendiconto		
		Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missioni / Programmi: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma: (Impegni + FPV)/(Totale impegni + Totale FPV)	di cui incidenza FPV: FPV / Totale FPV	di cui incidenza economie di spesa: Economie di competenza/ Totale Economie di competenza
11	Soccorso civile							
11.01	Programma 1: Sistema di protezione civile	0,09	0,00	0,09	0,00	0,23	0,00	0,01
11.02	Programma 2: Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Totale Soccorso civile	0,09	0,00	0,09	0,00	0,23	0,00	0,01
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia							
12.01	Programma 1: Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,90	0,00	1,05	0,93	1,57	0,93	0,74
12.02	Programma 2: Interventi per la disabilità	0,08	0,00	0,08	0,00	0,00	0,00	0,13
12.03	Programma 3: Interventi per gli anziani	0,47	0,00	0,91	8,37	1,70	8,37	0,45
12.04	Programma 4: Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,95	0,00	1,21	6,07	2,49	6,07	0,46
12.05	Programma 5: Interventi per le famiglie	2,32	0,00	2,55	14,04	4,50	14,04	1,41
12.06	Programma 6: Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,06	0,00	0,18	0,00	0,00
12.07	Programma 7: Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,50	0,00	0,46	0,66	1,24	0,66	0,00
12.08	Programma 8: Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.09	Programma 9: Servizio necroscopico e cimiteriale	0,04	0,00	0,02	0,00	0,02	0,00	0,03
12	Totale Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	5,25	0,00	6,35	30,07	11,70	30,07	3,22
13	Tutela della salute							
13.01	Programma 1: Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13.02	Programma 2: Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13.03	Programma 3: Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13.04	Programma 4: Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13.05	Programma 5: Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13.06	Programma 6: Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13.07	Programma 7: Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Totale Tutela della salute	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	Sviluppo economico e competitività							
14.01	Programma 1: Industria PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14.02	Programma 2: Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,07	0,00	0,16	0,00	0,17	0,00	0,15
14.03	Programma 3: Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

INDICATORI ANALITICI COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI

MISSIONI E PROGRAMMI		COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI (dati percentuali)						
		Previsioni iniziali		Previsioni definitive		Dati di rendiconto		
		Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missioni / Programmi: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma: (Impegni + FPV)/(Totale impegni + Totale FPV)	di cui incidenza FPV: FPV / Totale FPV	di cui incidenza economie di spesa: Economie di competenza/ Totale Economie di competenza
14.04	Programma 4: Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	Totale Sviluppo economico e competitività	0,07	0,00	0,16	0,00	0,18	0,00	0,15
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale							
15.01	Programma 1: Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15.02	Programma 2: Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15.03	Programma 3: Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	Totale Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca							
16.01	Programma 1: Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,02	0,00	0,08	0,00	0,03	0,00	0,11
16.02	Programma 2: Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Totale Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,02	0,00	0,08	0,00	0,03	0,00	0,11
17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche							
17.01	Programma 1: Fonti energetiche	0,03	0,00	0,03	0,53	0,07	0,53	0,00
17	Totale Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,03	0,00	0,03	0,53	0,07	0,53	0,00
18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali							
18.01	Programma 1: Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Totale Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	Relazioni internazionali							
19.01	Programma 1: Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,04	0,00	0,04	0,00	0,00	0,00	0,06
19	Totale Relazioni internazionali	0,04	0,00	0,04	0,00	0,00	0,00	0,06
20	Fondi e accantonamenti							
20.01	Programma 1: Fondo di riserva	0,11	0,00	0,08	0,00	0,00	0,00	0,12
20.02	Programma 2: Fondo crediti di dubbia esigibilità	2,08	0,00	1,95	0,00	0,00	0,00	3,10
20.03	Programma 3: Altri Fondi	0,08	0,00	0,23	0,00	0,00	0,00	0,37
20	Totale Fondi e accantonamenti	2,28	0,00	2,26	0,00	0,00	0,00	3,59
50	Debito pubblico							
50.01	Programma 1: Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50.02	Programma 2: Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,01	0,00	0,01	0,00	0,02	0,00	0,00
50	Totale Debito pubblico	0,01	0,00	0,01	0,00	0,02	0,00	0,00
60	Anticipazioni finanziarie							
60.01	Programma 1: Restituzione anticipazione di tesoreria	7,91	0,00	7,37	0,00	0,00	0,00	11,69

INDICATORI ANALITICI COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI

MISSIONI E PROGRAMMI		COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI (dati percentuali)						
		Previsioni iniziali		Previsioni definitive		Dati di rendiconto		
		Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missioni / Programmi: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma: (Impegni + FPV)/(Totale impegni + Totale FPV)	di cui incidenza FPV: FPV / Totale FPV	di cui incidenza economie di spesa: Economie di competenza/ Totale Economie di competenza
60	Totale Anticipazioni finanziarie	7,91	0,00	7,37	0,00	0,00	0,00	11,69
99	Servizi per conto terzi							
99.01	Programma 1: Servizi per conto terzi e Partite di giro	53,03	0,00	49,44	0,00	35,62	0,00	57,54
99.02	Programma 2: Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	Totale Servizi per conto terzi	53,03	0,00	49,44	0,00	35,62	0,00	57,54

3.3 ANALISI STRATEGICA DELLE CONDIZIONI INTERNE

3.3.1 Organizzazione e modalita' di gestione dei servizi pubblici locali

Così come prescritto dal punto 8 del Principio contabile n.1, l'analisi strategica dell'ente deve necessariamente prendere le mosse dall'analisi della situazione di fatto, partendo proprio dalle strutture fisiche e dai servizi erogati dall'ente. In particolare, partendo dall'analisi delle strutture esistenti, vengono di seguito brevemente analizzate le modalità di gestione dei servizi pubblici locali.

Sono quindi definiti gli indirizzi generali ed il ruolo degli organismi ed enti strumentali e delle società controllate e partecipate, con riferimento anche alla loro situazione economica e finanziaria, agli obiettivi di servizio e gestionali che devono perseguire e alle procedure di controllo di competenza dell'ente

Le tabelle che seguono propongono le principali informazioni riguardanti le infrastrutture della nostra comunità, nell'attuale consistenza, distinguendo tra immobili, strutture scolastiche, impianti a rete, aree pubbliche ed attrezzature offerte alla fruizione della collettività.

Immobili	Numero	mq
BENI DEMANIALI	375	342.842
BENI INDISPONIBILI STRUMENTALI ALL'ATTIVITA' ISTITUZIONALE	42	88.784
BENI PATRIMONIO DISPONIBILE	138	254.161
TOTALE	555	685.787

Strutture scolastiche

Strutture scolastiche di proprietà	Numero	Numero Posti
SCUOLE MATERNE	8	1496
SCUOLE ELEMENTARI	4	2781
SCUOLE MEDIE	2	2393

Reti

Reti	Tipo	Km
Rete fognaria		N.D.
Depuratore	1	N.D.
Servizio idrico integrato		N.D.
Punti luce illuminazione pubblica		N.D.
Rete gas		N.D.
Discarica		N.D.

Aree Pubbliche

Aree pubbliche	Numero	Mq
Aree verdi, parchi e giardini	6	N.D.
Campo sportivo (e relative tensostruttura anessa)	1	N.D.
Palazzetto dello sport	1	4486

Attrezzature

Attrezzature	n°
autoveicoli	17
automezzi	0
TOTALE	17

I servizi erogati

Al fine di procedere ad una corretta valutazione delle attività programmate con riferimento ai principali servizi per i quali questa amministrazione ha ritenuto di intervenire, nella tabella che segue si riepilogano, per le principali tipologie di servizio, i dati relativi alle erogazioni effettuate nel corso degli ultimi anni e quelli che ci si propone di erogare nel prossimo triennio, distinguendo in base alla modalità di gestione nonché tra quelli in gestione diretta e quelli esternalizzati a soggetti esterni o a aziende municipalizzate

DENOMINAZIONE DEL SERVIZIO	MODALITA' DI GESTIONE	SOGGETTO GESTORE	SCADENZA AFFIDAMENTO	2021	2022	2023
RACCOLTA E TRATTAMENTO RIFIUTI	AZIENDA CONTROLLATA	A.M.I.U. SPA	2025			
TRASPORTO URBANO	AZIENDA CONTROLLATA	A.M.E.T. S.P.A.	N.D.			
TRASPORTO SCOLASTICO	AZIENDA CONTROLLATA	A.M.E.T. S.P.A.	N.D.			

3.3.2 Strumenti di programmazione negoziata

Particolare attenzione, ai fini attuativi delle scelte programmatiche effettuate dall'amministrazione, deve essere rivolta agli strumenti di programmazione negoziata come, ad esempio, il Patto territoriale (volto all'attuazione di un programma d'interventi caratterizzato da specifici obiettivi di promozione dello sviluppo locale), il Contratto d'area (volto alla realizzazione di azioni finalizzate ad accelerare lo sviluppo e la creazione di posti di lavoro in territori circoscritti, nell'ambito delle aree di crisi indicate dal Presidente del Consiglio dei ministri) o altri strumenti previsti dalla vigente normativa.

Il Partenariato Economico e Sociale (volto a promuovere lo sviluppo economico, sociale e ambientale del territorio provinciale, prioritariamente attraverso azioni di area vasta e multisettoriale, e anche al fine di accedere ai finanziamenti della programmazione comunitaria 2021-2027)".

A riguardo, si segnala che la nostra amministrazione non ha alcun organismo partecipato.

3.3.3 Partecipazioni societarie ed il Gruppo Locale Pubblico

Al 31/12/2020, in base alla delibera di G.C. n. G.C. n. 88 del 30.07.2021, l'elenco delle aziende e società costituenti il gruppo Amministrazione Pubblica, come definito dal principio contabile applicato del Bilancio Consolidato di cui all'allegato 4/4 del d. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 è il seguente:

Partecipazioni societarie	Quote di partecipazione diretta	Partecipazione indiretta	Quota
AMET S.p.A.	100%	PUGLIATECH Società consortile a responsabilità limitata	10%
		SOCIETA' TRASPORTI PROVINCIALE S.p.A.	44%
		AMET ENERGIA S.R.L. in liquidazione	100%
A.M.I.U. S.p.A.	100%		
SOCIETA' TRASPORTI PROVINCIALE S.p.A.	5%		
G.A.L. PONTE LAMA Soc. consortile a r. l.	6%		
SV.IM. Consortium Consorzio per lo sviluppo delle imprese società consortile per azioni in liquidazione	0,05%		

Delle partecipazioni in elenco, quelle che sono rilevanti ai fini del bilancio consolidato del Comune di Trani sono le seguenti:

artecipazioni societarie		% di part.
Società controllata	AMET S.p.A.	100%
Società controllata	AMIU S.p.A.	100%
Società partecipata	Società Trasporti Provinciale S.p.A.	5%

I principali dati di bilancio relative alle partecipazioni rilevanti ai fini del consolidamento sono i seguenti:

Ragione Sociale	Attività	% partecipazione
AMIU S.p.A	Raccolta e Gestione Rifiuti Urbani	100

SOCIETÀ AMIU S.p.A	2018	2019	2020
Valore produzione (in euro)	11.167.226	11.846.905	13.252.379
Patrimonio netto (in euro)	1.984.695	2.109.738	2.164.226
Risultato di esercizio (in euro)	160.262	125.044	54.485

Ragione Sociale	Attività	% partecipazione
AMET S.p.A	Erogazione energia elettrica servizi di mobilità urbana gestione infrastrutture per il trasporto	100

SOCIETÀ AMET S.p.A	2018	2019	2020
Valore produzione (in euro)	20.817.232	19.200.562	14.680.597
Patrimonio netto (in euro)	25.590.144	24.066.585	22.308.969

Risultato di esercizio (in euro)	(966.976)	371.583	(365.589)
----------------------------------	-----------	---------	-----------

Ragione Sociale	Attività	% partecipazione
S.T.P. società trasporti provinciali SpA	Gestione trasporto pubblico locale	5% (Comune di Trani) 44% (tramite AMET SpA)

SOCIETÀ S.T.P. società trasporti provinciali SpA	2018	2019	2020
Valore produzione (in euro)	18.204.828	18.322.402	15.980.558
Patrimonio netto (in euro)	5.713.358	5.783.375	5.892.176
Risultato di esercizio (in euro)	22.701	70.016	108.805

3.3.4 Risorse finanziarie dell'Ente

Nel contesto strutturale e legislativo proposto, si inserisce la situazione finanziaria dell'ente. L'analisi strategica, richiede, infatti anche un approfondimento sulla situazione finanziaria del nostro ente così come determinatasi dalle gestioni degli ultimi anni.

Di seguito indichiamo l'andamento delle entrate compreso il trend storico.

Si Evidenzia come i dati del bilancio per l'annualità 2024, non sono definitivi e saranno oggetto di revisione, in occasione dell'approvazione del bilancio di previsione, e della nota di aggiornamento al DUP 2022/2024.

ENTRATE						
Descrizione	Trend storico			PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
	2019	2020	2021			
Avanzo	4.848.885,12	4.158.752,30	14.809.472,17	0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	2.071.971,63	1.365.098,64	4.827.092,89	1.461.122,83	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale	8.496.085,12	8.185.428,92	8.290.351,04	386.083,00	0,00	0,00
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	34.290.930,27	32.613.753,89	32.883.133,59	33.176.262,64	33.176.262,64	33.176.262,64
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	11.054.067,70	19.746.518,60	13.721.547,23	4.763.751,60	4.732.224,92	4.732.224,92
Titolo 3 - Entrate extratributarie	5.665.488,17	4.915.595,91	4.833.786,11	4.899.174,00	4.899.174,00	4.899.174,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	22.898.467,03	44.064.543,76	76.610.056,07	23.000.933,03	31.502.613,63	31.502.613,63
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attivita' finanziarie	0,00	0,00	2.000.000,00	315.000,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione prestiti	0,00	0,00	2.000.000,00	315.000,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	18.783.685,79	19.581.310,34	20.048.966,79	20.048.966,79	20.048.966,79	20.048.966,79
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	131.335.000,00	131.305.000,00	130.923.000,00	130.923.000,00	130.923.000,00	130.923.000,00
TOTALE	239.444.580,83	265.936.002,36	310.947.405,89	219.289.293,89	225.282.241,98	225.282.241,98

3.3.4.1 Entrate

L'attività di ricerca delle fonti di finanziamento, sia per la copertura della spesa corrente che per quella d'investimento, ha costituito, per il passato ed ancor più costituirà per il futuro, il primo momento dell'attività di programmazione del nostro ente.

Rinviando per un approfondimento alla sezione operativa del presente documento, in questa parte si evidenzia l'andamento storico e prospettico delle entrate nel periodo.

Si specifica che per il trend storico sono stati riportati i dati dei rendiconto approvati. Per gli anni corrente e successivi si riferiscono ai dati previsionali.

ENTRATE						
Descrizione	Trend storico			PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
	2019	2020	2021			
Avanzo	4.848.885,12	4.158.752,30	14.809.472,17	0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	2.071.971,63	1.365.098,64	4.827.092,89	1.461.122,83	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale	8.496.085,12	8.185.428,92	8.290.351,04	386.083,00	0,00	0,00
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	34.290.930,27	32.613.753,89	32.883.133,59	33.176.262,64	33.176.262,64	33.176.262,64
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	11.054.067,70	19.746.518,60	13.721.547,23	4.763.751,60	4.732.224,92	4.732.224,92
Titolo 3 - Entrate extratributarie	5.665.488,17	4.915.595,91	4.833.786,11	4.899.174,00	4.899.174,00	4.899.174,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	22.898.467,03	44.064.543,76	76.610.056,07	23.000.933,03	31.502.613,63	31.502.613,63
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	2.000.000,00	315.000,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione prestiti	0,00	0,00	2.000.000,00	315.000,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	18.783.685,79	19.581.310,34	20.048.966,79	20.048.966,79	20.048.966,79	20.048.966,79
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	131.335.000,00	131.305.000,00	130.923.000,00	130.923.000,00	130.923.000,00	130.923.000,00
TOTALE	239.444.580,83	265.936.002,36	310.947.405,89	219.289.293,89	225.282.241,98	225.282.241,98

3.3.4.2 Quadro Generale riassuntivo

Il quadro generale riassuntivo dà un visione d'insieme, per titoli degli equilibri in termini di competenza e di cassa. I dati di cassa per l'anno 2022, essendo il bilancio annuale 2021/2023 redatto in termini di cassa solo per il primo esercizio finanziario del triennio, saranno aggiornati in sede di nota di aggiornamento del DUP, inserendo sia i dati di cassa iniziale al 01.01.2022, sia i dati previsionali di cassa della prima annualità del bilancio 2022/2024.

ENTRATE	CASSA 2022	COMPETENZA 2022	SPESE	CASSA 2022	COMPETENZA 2022
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	0,00				
Utilizzo avanzo di amministrazione		0,00	Disavanzo di amministrazione		369.830,32
Fondo pluriennale vincolato		1.847.205,83			
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	0,00	33.176.262,64	Titolo 1 - Spese correnti	0,00	44.197.850,79
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	0,00	4.763.751,60	- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	0,00	4.899.174,00			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	0,00	23.000.933,03	Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	23.939.203,77
			- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	315.000,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	315.000,00
Totale entrate finali	0,00	66.155.121,27	Totale spese finali	0,00	68.452.054,56
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	315.000,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	0,00	704.896,72
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	20.048.966,79	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	20.048.966,79
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	0,00	130.923.000,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	0,00	130.923.000,00
Totale Titoli	0,00	217.442.088,06	Totale Titoli	0,00	220.128.918,07
Fondo di cassa finale presunto alla fine dell'esercizio	0,00				
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	0,00	219.289.293,89	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	0,00	220.498.748,39

Com'è noto, la dotazione organica del personale degli enti come il nostro viene configurata, dal vigente ordinamento, come elemento strutturale correlato all'assetto organizzativo dell'ente, a fronte dell'obbligo di assumere un'adeguata programmazione diretta a conseguire obiettivi di efficienza ed economicità della gestione. Tali scelte programmatiche sono state recepite nel presente documento, prendendo come riferimento l'aggiornamento del piano triennale del fabbisogno di personale 2021-2023.

A) CALCOLO DELLA DOTAZIONE ORGANICA FINANZIARIA E LIMITE DELLA SPESA

Cat.	c.c.n.l. 21.05.2018	13° mens.	Totale	oneri	TOTALE SENZA IRAP	irap	totale
Dirig.	39.979,29	3.331,61	43.310,90	€ 12.880,66	56.191,56 €	€ 3.681,43	59.872,99
D3	25.451,86	2.120,99	27.572,85	€ 8.200,17	35.773,01 €	€ 2.343,69	38.116,71
D1	22.135,47	1.844,62	23.980,09	€ 7.131,68	31.111,77 €	€ 2.038,31	33.150,08
C1	20.344,07	1.695,34	22.039,41	€ 6.554,52	28.593,93 €	€ 1.873,35	30.467,28
B3	19.063,80	1.588,65	20.652,45	€ 6.142,04	26.794,49 €	€ 1.755,46	28.549,95
B1	18.034,07	1.502,84	19.536,91	€ 5.810,28	25.347,19 €	€ 1.660,64	27.007,82
A1	17.060,97	1.421,75	18.482,72	€ 5.496,76	23.979,48 €	€ 1.571,03	25.550,51

CAT.	TEMPO PIENO	PART- TIME	TOTALE	POSTI OCCUPATI	POSTI VACANTI Part.Time	POSTI VACANTI Tempo pieno	TOTALE Posti vacanti	Rispetto T.P./P.T.	%
Dirigenti	5	0	5	5	0	0	0		
D3	4	0	4	4	0	0	0		
D1	40	0	40	21	0	19	19		
C	121	0	121	90	0	31	31		
B3	2	0	2	1	0	1	1		
B1	25	0	25	21	0	4	4		
A1	3	0	3	3	0	0	0		
TOTALI	200	0	200	145	0	55	55		

Posti Equ. Tempo Pieno	200	0	200
-------------------------------	------------	----------	------------

Spesa dotazione organica personale a tempo indeterminato

CAT.	TEMPO PIENO	TEMPO PARZ. IN TEMPO PIENO	trattamento lordo	SPESA ANNUA	CONTRIBU TI	IRAP	PREMIO INAIL (ES.1,06%)	SPESA TOTALE
Dirigenti	5	0,00	43310,90	216.554,50	62.107,83	18.407,13	2.295,48	299.364,94
D3	4	0,00	27572,85	110.291,39	31.631,57	9.374,77	1.169,09	152.466,82
D1	21	0,00	23980,09	503.581,94	144.427,30	42.804,47	5.337,97	696.151,68
C	90	0,00	22039,41	1.983.546,83	568.881,23	168.601,48	21.025,60	2.742.055,13
B3	1	0,00	20652,45	20.652,45	5.923,12	1.755,46	218,92	28.549,95
B1	21	0,00	19536,91	410.275,09	117.666,90	34.873,38	4.348,92	567.164,29
A1	3	0,00	18482,72	55.448,15	15.902,53	4.713,09	587,75	76.651,53
TOTALI	145,00	0,00	25082,19	3.300.350,36	946.540,48	280.529,78	34.983,71	4.562.404,33

Personale e dirigenti extra dotazione organica; personale staff del Sindaco, gestioni associate)

CAT.	TEMPO PIENO	TEMPO PARZ. IN TEMPO PIENO	TOTALE EQUIV. T.P.	SPESA ANNUA	CONTRIBU TI	IRAP	PREMIO INAIL (ES.1,06%)	SPESA TOTALE
Dirigenti extra dot. U.D.P.	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D1 - staff+specialist a demanio	3	0	3	71.940,28	20.632,47	6.114,92	762,57	99.450,24
D1 - PON INCLUSIONE	6,5	0	6,5	155.870,60	44.703,69	13.249,00	1.652,23	215.475,52

D1- CONTRASTO POVERTA'	10	0	10	220.394,09	63.209,03	18.733,50	2.336,18	304.672,79
C - VIGILI T.D. fondi C.D.S.	9	0,0	9,0	198.354,68	56.888,12	16.860,15	2.102,56	274.205,51
6 istruttori tecnici per 6 mesi	6	0	6	132.236,46	37.925,42	11.240,10	1.401,71	182.803,68
B1	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A1	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALI	34,5	0,0	34,5	778.796,11	223.358,72	66.197,67	8.255,24	1.076.607,74

Altre spese di lavoro flessibile, fondo dirigenti, fondo dipendenti e straordinario

	Importo	CONTRIBU TI	IRAP	PREMIO INAIL (ES.1,06%)	SPESA TOTALE
Fondo dirigenti (1)	220.279,48	61.563,71	18.723,76	2.334,96	302.901,91
Fondo dipendenti	802.764,38	191.057,92	68.234,97	8.509,30	1.070.566,58
P.O. e A.P. a bilancio	89.414,00	21.280,53	7.600,19	947,79	119.242,51
risorse aggiuntive per incremento personale (stima)	10.000,00	2.380,00	850,00	106,00	13.336,00
Straordinari o	80.520,00	19.163,76	6.844,20	853,51	107.381,47
TOTALE	1.202.977,86	295.445,92	102.253,12	12.751,57	1.613.428,47

(1) INADEL calcolata con esclusione della retribuzione di risultato stimata nel 15% con imposizione pari quindi al 85%

Altro lavoro flessibile e spese diverse (somministrazione, lavoro occasionale, buoni pasto, assegni nucleo familiare ecc.)	110.000,00
---	-------------------

miss.form. buoni.assegni ass.ne vigili
9000 34000 67000

Segretario Generale	103.984,10	29.822,64	8.838,65	0,00	142.645,39
----------------------------	------------	-----------	----------	------	------------

Spesa Segretario e altre spese		252.645,39
---------------------------------------	--	------------

spese escluse vecchio sistema					
				<i>aspettative e rimborso comandi altri enti (Cuocci, Pastore)</i>	
<i>cat.protette</i>	<i>t.d. fondi u.e.</i>	<i>t.d. fondi c.d.s.</i>	<i>miss.form</i>		
354452,33	520.148,31	274.205,51	9000	71.266,79	

VERIFICA DI CONTROLLO CON SPESA MASSIMA TEORICA

SPESA DOTAZIONE ORGANICA TEORICA	4.562.404,33
SPESA PERSONALE A TEMPO DETERMINATO MASSIMO	1.076.607,74
FONDI E SALARIO ACCESSORIO A BILANCIO	1.613.428,47
SPESA DEL SEGRETARIO COMUNALE ED ALTRE SPESE	252.645,39
TOTALE	7.505.085,93
SPESE ESCLUSE (IRAP)	457.819,22

TOTALE SOGGETTO A LIMITE (A)	7.047.266,71	(A)
-------------------------------------	---------------------	-----

incidenza percentuale su media entrate correnti	16,13%
---	---------------

SPESA PERSONALE MASSIMA (27% ENTRATE CORRENTI - FCDE)	11.795.731,83	(B)
--	----------------------	-----

(A-B)<0	-4.748.465,12
-------------------	----------------------

3.3.6 Risorse strumentali dell'Ente

Gli immobili strumentali all'esercizio delle funzioni sono illustrati nella seguente tabella

BENI IMMOBILI INDISPONIBILI STRUMENTALI ALL'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI					
Num.	descrizione del bene	indirizzo	consistenza		
			vani	superficie mq	volume mc
1	PALAZZO CANDIDO (già Palazzo di città), sede degli Uffici Giudiziari , costituito da un piano terra, primo, secondo e terzo , tutti i piani sono suddivisi in molti vani adibiti ad Uffici . Il piano terzo è adibito ad abitazione del custode avente una superficie di circa mq. 129, suddivisa in vani 5. Tutti piani sono serviti da apposito ascensore e tutti hanno i relativi servizi igienici. Al Piano terra è presente un atrio di circa mq.44. Tutto l'Immobile si sviluppa per una superficie di circa mq. 2520.	Piazza Cesare Battisti			1566
2	PALAZZO TORRES , sede del Tribunale , costituito da un piano terra, primo,secondo-Al Piano interrato è ubicata la riserva idrica, mentre al piano copertura è ubicato il vano per il gruppo elettrogeno e vani macchine ascensori. Mentre tutti gli altri piani sono suddivisi in molti vani adibiti ad Uffici al servizio del Tribunale. Tutti i piani sono serviti da ben quattro ascensori, dislocati in varie zone dell'immobile. Tutti i piani sono serviti di relativi servizi igienici e di scale di accesso. Al piano terra sono ubicati degli atri . Dal piano terra si accede alla Casa del Custode, ubicata all'interno dell'immobile. Tutto l'Immobile si sviluppa per una superficie di circa mq. 7920 .	Piazza Duomo			25500

3.3.6 Risorse strumentali dell'Ente

3	<p>PALAZZO GADALETA, sede degli Uffici Giudiziari, è stato venduto dalla Provincia di Bari al Comune di Trani giusta atto Notaio Artidoro Carlone di Bari del 21/8/1936 n. 4397 di repertorio, registrato in data I settembre 1936 con il n. 631, è costituito da un piano terra, primo e secondo piano , tutti suddivisi in molti vani adibiti ad Uffici , con annessi servizi igienici . Si sviluppa per una superficie di mq. 3714, è ubicato tra Piazza Trieste angolo piazza Sacra Regia Udienza, nell'atrio di accesso , a destra insiste la Chiesa Santa Lucia una tra le più antiche Chiese di Trani.</p>	Piazza Trieste			11971
	locale esterno Palazzo Gadaleta	piazza Trieste n. 3		19	
	idem	piazza Trieste n. 4		19	
	idem	piazza Trieste n.22	01:05		
	idem	Piazza Trieste n. 20	2		
	idem piano S1	Piazza Sacra Regia Udienza, 19		264	
	locale esterno Palazzo Gadaleta	Piazza Sacra Regia Udienza 18		52	
	locale esterno Palazzo Gadaleta	Piazza Sacra Regia Udienza, 17		25	
	fabbricato di pertinenza del palazzo Gadaleta non accatastato	Piazza Sacra Regia Udienza, 17		86	
4	<p>PALAZZO BELTRANI , l'immobile è costituito da un piano terra , un primo piano, con terrazzino, da un secondo piano. Tutti i piani sono suddivisi in vari vani. E' pervenuto al Comune di Trani con atto del notaio Onofrio Bottaro di Trani il 1/2/1973 rep n. 9046 raccolta 612, registrato a Trani l'8.2.1973 al n. 599.Mod. I. Consistenza Superficie mq. 3059, volume mc. 14216.Partita 10002392 foglio 15 particelle 827-3029.</p>	Via Beltrani			
	idem Palazzo Beltrani	Via Rodunto n. 1 P.T.	1		

3.3.6 Risorse strumentali dell'Ente

	idem	Via Rodunto n. 7 P.T.		38	
	idem	Via Rodunto n. 9 P.T.		86	
	idem	Via Rodunto n. 14 P.S1		77	
	idem	Via Rodunto n. 12 P.S1	01:05		
	idem	Via Rodunto n. 10 P.T.	01:05		
	idem	P.S1-S2 n.8		57	
	PALAZZO BELTRANI	P.S1-S2 n. 6	1		
	idem	P.S1-S2 n.4	1		
	idem	P.S1-S2 n. 49		60	
	idem	P.S1-S2 n. 53		32	
	idem	P.S1-S2 n. 55		40	
	idem	P.S1-S2 n. 51		74	
	idem	P.S1-S2 n. 51 p.1.	17,5		
	idem	P.S1-S2 n. 51 p.2			
	idem	P.S1-S2 n. 51 p.2	8,5		
	idem	Via Rodunto n. 3 P.T.	01:05		
	idem	Via Rotundo n. 5 P.T.		42	
	5 PALAZZO MUNICIPALE , l'Immobile, già caserma, è stato realizzato in epoca fascista in muratura portante e ha una superficie complessiva di circa mq. 11082, è costituito da un piano seminterrato in parte usato come centrale termica e riserva idrica, da un piano primo, secondo, terzo tutti i piani sono suddivisi in molti vani adibiti ad Uffici. All'esterno insiste una ampia area scoperta, di circa mq. 2913, parte destinata a parcheggio e parte a cortile, all'interno del cortile sono ubicati alcuni piccoli fabbricati, di circa mq. 85 destinati a parcheggio coperto, di cui uno costruito in muratura e l'altro in lamiera zincata.	Via Ten. Morricono			
	idem	idem			

3.3.6 Risorse strumentali dell'Ente

6	PALAZZINA COMANDO POLIZIA MUNICIPALE , è ubicata di fronte al Palazzo di Città, l'immobile è costituito da vari vani ed è sede del Comando, la superficie coperta è di circa mq. 254, la superficie scoperta di circa mq. 13.	VIA M. RENATO IMBRIANI		173	
	Piccolo vano tecnico al servizio della Palazzina i Vigili Urbani, di mq. 16 circa, identificato in catasto terreni	idem		16	
7	PALAZZO PALMIERI , l'immobile è adibito a sede della Sala Consiliare, è costituito da un piano terra suddiviso in vari vani. E' adibito a sala mostre e sala multiuso, da un primo piano dove è ubicata la Sala Consiliare con annesso stanze al servizio della medesima. Al secondo piano insistono diversi vani con annessi servizi igienici. Il fabbricato è realizzato in muratura portante e si sviluppa per una superficie di circa mq. 2001. E' stato acquisito al Patrimonio Comunale con atto del Notaio Domenico Capozza di Corato del 21/1/1981, Rep. n. 4634, raccolta n. 2201, registrato a Trani il 10/2/1981 al n. 695 vol. 174. I locali esterni, con accesso da Via Sacra Regia Udienza nn. 12 e 13 sono stati concessi in locazione all'Agenzia delle Dogane, giusta contratto rep per atti privati n. 275 del 15/5/2002.	Piazza Trieste n. 8 piano terra		66	
	IDEM	Piazza Trieste n. 9 piano terra		64	
	IDEM	Piazza Trieste n. 10 piano I	3,5		
	IDEM	Piazza Trieste n. 10 piano I	8,5		
	IDEM	Piazza Trieste n. 10 piano II	8		
	IDEM	P.zza Sacra Regia Udienza 12,13		157	

3.3.6 Risorse strumentali dell'Ente

	IDEM	P.zza Sacra Regia Udienza n.14		72	
8	PALAZZETTO DELLO SPORT , il Fabbricato è costituito da un piano terra dove è ubicato il campo da gioco, avente due ali laterali adibiti a spogliatoi, docce, bagni, vani depositi e ripostigli, sono poste una di fronte all'altra le gradinate, con posti a sedere per gli spettatori. Al I piano sono ubicati i servizi igienici per il pubblico. Il Fabbricato è stato realizzato con struttura pilastrata in cemento armato, risulta collaudato. Si sviluppa per una superficie complessiva di mq. 1825. Il terreno su cui è stato costruito è stato ceduto al Comune di Trani con atto Notaio Nicodemo Operamolla di Corato del 17/6/1977 rep. n. 606 registrato il 4/7/1977 al n. 5167 mod. II vol. 221, Intestato al Comune di Trani come terreno di mq. 4486.	Via Falcone		4486	
9	STADIO COMUNALE	Via Can. A.M.Di Francia			
	TENSOSTRUTTURA (Interno allo stadio comunale) , è adibito a palestra multiuso si trova all'interno dello stadio la tensostruttura in metallo e telo si sviluppa per una superficie complessiva di circa mq. 825 .	idem			
10	Terreno adibito a campo di Calcio corso M.Renato Imbriani.	Via R.M.Imbriani		56	
	idem terreno adibito a campo di calcio di Via R.Imbriani	idem		425	
	idem	idem		821	
	idem	idem		996	
	idem	idem		870	

3.3.6 Risorse strumentali dell'Ente

11	<p>MONASTERO di Santa Maria di Colonna, l'immobile è adibito in parte a sale convegni, in parte a sale espositive, in parte ad Uffici Comunali. E' costituito da un piano terra, suddiviso in vari vani e da un piano primo anche questo suddiviso in vari vani, con annessi servizi igienici, per una superficie totale di circa mq. 2884. Al piano terra è ubicato un portico di circa mq. 830, un chiostro di circa mq. 1178, mentre al piano primo sono presenti delle zone balconate di circa mq. 226. Ed una area scoperta di circa mq. 953 posta al di sopra del portico . All'esterno insiste una ampia area scoperta. Tutto il Fabbricato ha un volume di metri cubi 8419, risulta intestato in catasto fabbricati al FEC-Fondo Edificio di Culto.</p>	Lungomare C.Colombo			8419
	<p>terreno di pertinenza monastero di colonna</p>			146	
	<p>terreno di pertinenza monastero di colonna</p>			4659	
	<p>terreno di pertinenza monastero di colonna</p>			320	

3.3.6 Risorse strumentali dell'Ente

	terreno di pertinenza monastero di colonna			1713	
12	BIBLIOTECA G. BOVIO , ex Convento dei Frati Francescani, l'immobile è composto da un piano terra diviso in sala lettura-sala schedari-depositi, annessi servizi igienici, da un primo piano diviso in sala lettura-sala seminari- segreteria-direzione-sala cataloghi-depositi, annessi servizi igienici, da un piano secondo adibito a sala convegni con terrazzino di circa mq. 414, sala proiezione annessi servizi igienici. l'immobile presenta anche un piano in Terrato adibito a deposito, il fabbricato è dotato di ascensore e di una ampia area scoperta di circa mq. 294.	via Mario Pagano			6138
	idem	idem			
	idem	idem			
	idem	idem			
13	CASA DI RIPOSO per anziani "Vitt. Emanuele II", acquisito al Patrimonio Comunale, giusta verbale del 27 maggio 1867, Titolo della Conservatoria dei RR.II n. 8077/1867, di cessione e consegna da parte dell'Amministrazione del FONDO PER IL CULTO FEC, ai sensi dell'art. 20 della Legge 7 luglio 1866, il fabbricato dell'ex Convento dei Capuccini in Trani, sotto il Titolo di S. Maria delle Grazie, in favore del Comune di Trani. Successivamente il Ministero dell'Interno, con nota prot. n. 2A1/3413 del 10 febbraio 1999 ha precisato che la Chiesa con le pertinenze in senso stretto (Sagrato, sacrestia, campanile battistero, rettoria sono di proprietà del Fondo per il Culto FEC .La Prefettura di Bari, con nota n.3251 del 9/10/1995 ha confermato che il Comune di Trani è Proprietario del Fabbricato " CASA DI RIPOSO VITT. EMANUELE II" E DEL GIARDINO DI ETTARI 1.02.86.	Via Delle Tufare			10179
	terreno adiacente la casa di riposo	idem		5416	

3.3.6 Risorse strumentali dell'Ente

	terreno adiacente casa di Riposo ,per alcuni metri quadri è stato ceduto il diritto di superficie per anni 19 scadenza anno 2010 in favore della Parrocchia Santa Maria delle Grazie.	idem		840	
	terreno adiacente la Casa di Riposo .	idem		4590	
14	MERCATO ORTOFRUTTICOLO ,il fabbricato è costituito da due corpi uno destinato al mercato suddiviso in vari box per la merce, vani deposito, servizi igienici, celle frigorifere, zona a vendita, l'altro corpo è destinato ad Uffici con annessi servizi igienici. Questo ultimo edificio realizzato in struttura pilastrata in calcestruzzo armato si sviluppa per una superficie di circa mq. 213, mentre il mercato ha una superficie di circa mq. 1906. All'esterno è presente una ampia area recintata parte annessa al mercato, parte a parcheggio e parte a verde. Il tutto per una superficie di mq. 11842, L'AREA RISULTA IN DATA ODIERNA 20 LUGLIO 2016 INTESATA A DE CAMELLIS-MARTINELLI MENTRE I FABBRICATI SU INSISTENTI RISULTANO D'UFFICIO INTESATI AL COMUNE DI TRANI AL FOGLIO 22 PARTICELLA 551 SUB 1-PARTICELLA 552 SUB 1-PARTICELLA 553 SUB 1.	via G.Salvemini			
15	SCUOLA ELEMENTARE BELTRANI , il fabbricato è costituito da un piano interrato adibito a deposito, riserva idrica, da un piano rialzato suddiviso in molte aule, vani per la Presidenza, Segreteria, palestra coperta con annessi spogliatoi, docce, vani deposito attrezzi, da un piano primo suddiviso in molte aule con annessi servizi igienici. All'esterno una ampia area scoperta.L'edificio realizzato con struttura pilastrata in calcestruzzo armato con solai del tipo misto si sviluppa per una superficie di mq. 5287 circa. Il terreno è stato ceduto al Comune di Trani per opere di urbanizzazione secondaria, lottizzazione Lettini +altri.Non risulta accatastato come fabbricato.	Via La Pira		1625	
	idem	idem		3075	
	idem	idem		4448	
	idem	idem		756	
	idem	idem		36	

3.3.6 Risorse strumentali dell'Ente

16	<p>SCUOLA MEDIA BALDASSARRE , il fabbricato è costituito da un piano cantinato adibito a deposito, da un piano rialzato suddiviso in varie aule, un teatrino, il tutto con annessi servizi igienici, a questo piano è anche ubicata l'abitazione del custode di circa mq. 83 suddivisa in n. 4 vani. Al I piano sono ubicate oltre le aule, i vani per la presidenza, segreteria, il tutto con annessi servizi igienici . Al piano terra è anche ubicata una palestra con annessi spogliatoi. All'esterno è presente una ampia zona scoperta recintata . Il Terreno è stato acquistato con atto del Notaio A. Evangelisti di Corato del 15/5/1964, rep. n. 9381, raccolta 2998 registrato a Trani il 3/6/1964 al n. 1727-I-181 ed atto del Notaio Onofrio Bottaro di Trani del 20/4/1972 rep. n. 7849 raccolta n. 424 registrato a Trani il 2/5/1972 al n. 252, mod. I vol.141. Il fabbricato è stato realizzato con struttura pilastriata in calcestruzzo armato e solai del tipo misto, si sviluppa su una superficie di circa mq. 5116. Non risulta accatastato come fabbricato.</p>	Piazza Dante		5930	
17	<p>SCUOLA ELEMENTARE ANTONIO CEZZA, il fabbricato è costituito da un piano terra-interrato adibito a centrale termica, locale autoclave, da un piano rialzato suddiviso in molte aule , una ampia palestra, con annessi spogliatoi, vani deposito attrezzi, il tutto con i relativi servizi igienici, da un primo piano suddiviso anch'esso in molte aule , con annessi servizi igienici, al piano terra è anche ubicato l'alloggio del custode di circa mq. 95 suddiviso in vani 5. Il fabbricato insiste su di una area esterna scoperta di circa mq. 3170; Realizzato con struttura pilastriata in calcestruzzo armato con solai di tipo misto , si sviluppa per una superficie di circa mq. 3173. E' stato acquistato dal Comune con atto rogato dal Segretario Generale del Comune di Trani in data 15/9/1990, Rep. n. 3065, registrato a Trani il 1/10/1990 al n. 2128 serie IV.</p>	Via Grecia		4050	
	idem	idem		722	
	idem	idem		628	

3.3.6 Risorse strumentali dell'Ente

18	<p>SCUOLA MATERNA SANDRO PERTINI , il fabbricato è costituito da un piano rialzato suddiviso in varie aule, vani per i bidelli, centrale termica ed idrica, il tutto con i relativi servizi igienici, all'esterno è ubicata una ampia area scoperta per attività all'aperto di circa mq. 545, è stato costruito il fabbricato con struttura pilastrata e solai misti, si sviluppa su una superficie di circa mq. 579. Il terreno su cui sorge l'edificio è stato ceduto al Comune di Trani per opere di urbanizzazione secondaria, Lottizzazione Lettini +altri.Non risulta accatastato come fabbricato.</p>	Via Pozzo Piano			
19	<p>SCUOLA MATERNA MADRE TERESA DI CALCUTTA, Il fabbricato è costituito da un piano terra, suddiviso in varie aule, vani per i bidelli, segreteria, spogliatoi, aule per attività libere, vani per centrale termica, ed idrica,, il tutto con i relativi servizi igienici.All'esterno è ubicata una ampia area scoperta per attività all'aperto di circa mq. 858.Il fabbricato è stato realizzato con struttura pilastrata in calcestruzzo armato e solai del tipo misto, si sviluppa su una superficie di circa mq. 608.Il terreno su cui sorge la Scuola è stato espropriato allo IACP già gestione INA-CASA il 10/2/1982.Non risulta accatastato come fabbricato .</p>	Via Papa Giovanni XXIII		710	
	idem	idem		11804	
20	<p>SCUOLA MATERNA FABIANO, come fabbricato non risulta accatastato, il terreno è stato acquisito con atto notarile rep. 63447 notaio carlo cicolani del 2 gennaio 2004.</p>	VIA TOLOMEO		3043	
	idem	idem		350	
	idem	idem		281	

3.3.6 Risorse strumentali dell'Ente

21	<p>SCUOLA MATERNA MONTESSORI , il fabbricato è costituito da un piano interrato suddiviso in vani tecnici, il piano rialzato è suddiviso in varie aule, al centro della scuola è presente una ampia zona per attività libere, inoltre sono presenti vani per i bidelli, vani deposito attrezzi, il tutto con relativi servizi igienici. All'esterno è ubicata una ampia area scoperta per attività all'aperto di circa mq. 4176. Il fabbricato costruito con struttura pilastrata in calcestruzzo armato si sviluppa su una superficie di circa mq. 700. Il terreno su cui sorge l'edificio scolastico è stato ceduto al Comune di Trani per opere di urbanizzazione secondaria, -Lottizzazione Gusmai-Viesti, giusta atto di convenzione Notaio Nicodemo Operamolla di Corato del 17/6/197, rep. n. 606, registrato a Trani il 4/7/1977 al n. 5167, Mod. II vol.221.Non risulta accatastato come fabbricato.</p>	Via Attilio Perrone Capano		3981	
	idem	idem		1072	
	idem	idem		145	
	idem	idem		600	

3.3.6 Risorse strumentali dell'Ente

23	<p>SCUOLA ELEMENTARE G. D'ANNUNZIO , il Fabbricato è stato un Convento denominato di Santa Chiara, costruito in muratura portante, si sviluppa su una superficie di circa mq. 2702. Al Piano Terra è presente una area scoperta di circa mq. 208 adibita a palestra scoperta, ed una area coperta suddivisa in palestra con annessi spogliatoi e servizi igienici, nonchè stanza per la presidenza, per archivio segreteria aula per i professori, Al Piano I sono ubicate le aule con annessi servizi igienici, il II piano è suddiviso come il primo .Al piano copertura è ubicata la centrale termica.</p>	Via Pedaggio Santa Chiara 75			10000
24	<p>SCUOLA ELEMENTARE -MATERNA PAPA GIOVANNI XXIII , Il fabbricato è costituito da un piano terra dove sono ubicate le aule, la Direzione, La Centrale Termica ed Idrica, i relativi servizi igienici, una palestra coperta con annessi spogliatoi, bagni, vani deposito attrezzi. Da un I Piano suddiviso in varie aule con annessi servizi igienici. Al piano interrato è ubicata una riserva idrica.Il fabbricato è stato realizzato con struttura pilastrata in calcestruzzo armato e solai del tipo misto, si sviluppa su una superficie di circa mq. 2801, e tutti i piani sono serviti da apposita scala di emergenza. All'esterno è ubicata una ampia area esterna di circa mq. 5412. Parte del I Piano è utilizzata come Scuola Materna.Il fabbricato ricade su un terreno di circa mq.7140.Non risulta al catasto intestato al Comune di Trani bensì intestato al catasto terreni ai Fratelli Menga Bartolomeo+2.a carico dei quali il terreno fu espropriato. Si precisa che tale immobile viene inserito nell'elenco degli immobili strumentali, ai fini dell'inventario dell'Ente, tuttavia l'immobile è attualmente non utilizzato per problematiche inerenti la sicurezza statica dell'edificio.</p>	Via Papa Giovanni XXIII			

3.3.6 Risorse strumentali dell'Ente

25	<p>SCUOLA ELEMENTARE DE AMICIS , il fabbricato è costituito da un piano seminterrato suddiviso in aule per archivio, rip.Segreteria, vani deposito per le pulizie, una altra ala del medesimo piano è adibita a teatrino, a locali, a vani adibiti a centrale termica ed idrica, da un piano rialzato dove sono ubicate le aule, vani per la Segreteria, vani per la èPresidenza, vani per i bidelli, una ampia palestra coperta. Il tutto con annessi servizi igienici, da un I piano e II piano suddivisi in varie aule.All'esterno è ubicata una ampia area scoperta di circa mq. 1303. Il Fabbricato realizzato con murature portanti si sviluppa su una superficie di circa mq. 6516.</p>	Via N. De Roggero			25501
26	<p>SCUOLA MATERNA 2° CIRCOLO EX RUBINI , il Fabbricato è costituito da un piano interrato adibito a locali tecnici centrale termica ed idrica, da un piano rialzato suddiviso in varie aule, mensa, vani uso deposito, il tutto con i relativi servizi igienici.All'esterno è ubicata una ampia area scoperta di circa mq. 1609, interamente recintata. Il fabbricato è stato realizzato con struttura pilastrata in calcestruzzo armato con soli tipo misto, si sviluppa per una superficie di circa mq. 559.Non risulta accatastato a favore del Comune neanche al catasto terreni.</p>	Via M.R.Imbriani			
	idem	idem			
27	<p>SCUOLA MEDIA STATALE G.ROCCA , il fabbricato è costituito da un piano interrato adibito a sala conferenze di circa mq. 250, da un piano rialzato suddiviso in aule, da un vano destinato a centrale termica e idrica, da vani per i bidelli, sala per gli insegnanti, una ampia palestra coperta, da un I piano anch'esso suddiviso in aule, vani per la Segreteria , per la Presidenza, stanza archivio, il tutto con annessi servizi igienici, all'esterno è ubicata una ampia area scoperta di circa mq. 803. Il fabbricato è realizzato con struttura pilastrata in calcestruzzo armato con solai del tipo misto, si sviluppa su una superficie di mq. 2560.</p>	Lung. C.Colombo			11041

3.3.6 Risorse strumentali dell'Ente

28	<p>SCUOLA ELEMENTARE MONS.PETRONELLI , il fabbricato è costituito da un piano interrato suddiviso in aule, sala Professori, depositi,riserva idrica, da un piano rialzato suddiviso in molte aule, sala per i Professori, una ampia Aula Magna, una aula per il Teatrino, stanza presidenza, stanza Segreteria, vani per i bidelli, il tutto con annessi servizi igienici, da un I Piano sudiviso in molte aule con annessi servizi igienici, All'esterno è presente una ampia area scoperta dsi circa mq.- 4085, dove è ubicata la casa del Custode, posta su due livelli per una superficie di circa mq. 123. Il fabbricato è realizzato con struttura pilastrata in calcestruzzo armato con solai del tipo misto, si sviluppa per una superficie di mq. 5240, il terreno su cui sorge la Scuola è stato acquistato dal Sig. Nugnes Nicola, con atto del Notaio Domenico Monetti di Trani, Rep. n. 47111, raccolta n. 158896, registrato a Trani il 9/2/1959 al n. 527. Da accatastare come fabbricato .</p>	Via Petronelli		4564	
29	<p>SCUOLA MATERNA DELL'OLIO GIUSEPPE , il Fabbricato è costituito da un piano seminterrato adibito a vani tecnici di circa mq. 70, da un piano rialzato suddiviso in aiuole, vani servizio, il tutto con annessi servizi igienici. All'esterno è ubicata una ampia zona scoperta di circa mq. 971. Realizzato con struttura pilastrata in calcestruzzo armato. Il terreno su cui insiste la Scuola è stato ceduto al Comune di Trani per opere di Urbanizzazione Secondaria-Lottizzazione Gusmai-Viesti. Il Terreno è stato espropriato ai Fratelli Tritta. Le particelle su cui insiste il fabbricato sono state utilizzate in parte. Non risulta accatastato come fabbricato.</p>	Via Falcone		910	
idem		idem		1720	

3.3.6 Risorse strumentali dell'Ente

	idem	idem		170	
30	<p>SCUOLA MEDIA G. BOVIO, il Fabbricato è costituito da un piano seminterrato suddiviso in vari locali: deposito, vani per la centrale termica e riserva idrica, da un piano rialzato suddiviso in varie aule, vani per la Presidenza, Segreteria, Aula per gli Insegnanti, un teatrino con annesso camerino, una palestra coperta con annessi spogliatoi, locali deposito attrezzi, docce il tutto con annessi servizi igienici, Da un I Piano suddiviso in aule con annessi servizi igienici, un II Piano suddiviso in aule . All'esterno è ubicata una ampia zona scoperta di circa mq. 8133, è ubicata la casa del Custode di mq. 77 suddivisa in 3 vani +accessori. La Scuola si sviluppa per una superficie di mq. 4992 circa. Il terreno su cui insiste la Scuola è stato acquistato da Comune con atto Notaio Riccardo Perrone Capano del 28/7/1969 rep n. 47993 raccolta 3278, registrato a Trani il 16/6/1969 al n. 649. Non risulta accatastato come fabbricato.</p>	Via R.M. Imbriani		1000	
31	<p>SCUOLA ELEMENTARE O. PALUMBO, il fabbricato è costituito da un piano interrato suddiviso in aule, deposito, vani tecnici, da un piano terra adibito a palestra con annessi spogliatoi e relativi servizi igienici, da un piano rialzato suddiviso in aule, con annessi servizi igienici, da un I piano suddiviso in aule, con annessi servizi igienici, da un II piano suddiviso in vani adibiti a Presidenza, Segreteria, vani per i bidelli, il tutto con annessi servizi igienici. Adiacente alla palestra posta al piano terra è ubicata la casa del custode di circa mq. 132 suddivisa in circa vani 5. All'esterno è presente una ampia area scoperta di circa mq. 4803. La Scuola si sviluppa per una superficie di circa mq. 4311. Il fabbricato è stato realizzato con struttura pilastrata in calcestruzzo armato e soli del tipo misto. Non risulta accatastato come fabbricato e il terreno risulta intestato a Malcangi+Mongelli.</p>	Via Simone De Bello			

3.3.6 Risorse strumentali dell'Ente

32	<p>LICEO CLASSICO F.DE SANCTIS, IL Fabbricato è costituito da un piano rialzato suddiviso in varie aule, con annessi servizi igienici, da un I Piano suddiviso in varie aule, in vani per la Segreteria, per la Presidenza, vani per la Biblioteca, sala per i Professori, Aula Magna, vani deposito, vani per i bidelli, il tutto con annessi servizi igienici, da un piano secondo suddiviso in varie aule uso laboratori, al piano terra è presente una ampia area scoperta di circa mq. 2937, parte è utilizzata come palestra scoperta, sulla stessa area insiste una palestra coperta di circa mq. 523, con annessi spogliatoi, bagni, vani deposito attrezzi, è ubicata anche l'abitazione del custode di circa mq. 161. Parte del Piano rialzato è in uso alla Scuola Media Giustina Rocca, con portone di accesso dal L.C.Colombo.</p>	Via Tasselgardo			15757
	idem	Via Tasselgardo	7		
	idem			18	
33	<p>VILLA GUASTAMACCHIA il fabbricato adibito a Centro per anziani è costituito da un piano terra e primo piano suddivisi in vari vani, al piano terra è ubicato un Ufficio Direzione. Al Fabbricato si arriva dopo aver percorso un viale alberato. Annesso al Fabbricato sono siti un garage di mq. 52, la Casa del Custode di mq. 93, ed alcuni vani deposito di mq. 41. Il fabbricato ha una superficie di circa mq. 467. L'ex Villa è circondata da un terreno di circa mq. 5551, adibito a verde. La Direzione per i Beni e le attività Culturali Direzione Regionale per i Beni Culturali e Paesaggistici della Puglia con nota del 10 dicembre 2012 n. 12156 di protocollo, registrata al Comune di TRani con il n. 46728 /2012 ha trasmesso il decreto con il quale l'Immobile Villa Guastamacchia distinto in catasto al foglio 25 p.lle 976,975,974,125,124,385,123,386 è stato dichiarato di interesse storico-artistico ai sensi dell'art.10, comma 1 del D.lgs. 22 gennaio 2004, n. 42 .</p>	Via Can. A.M.Di Francia	13,5		
	piccolo fabbricato pertinenza centro per anziani ex Villa Guastamacchia	Via Can. A.M.Di Francia			

3.3.6 Risorse strumentali dell'Ente

	terreno pertinenza villaguastamacchia	Via Can. A.M.Di Francia		320	
	terreno pertinenza villaguastamacchia	Via Can. A.M.Di Francia		17	
	terreno pertinenza villaguastamacchia	Via Can. A.M.Di Francia		1320	
	terreno pertinenza villaguastamacchia	Via Can. A.M.Di Francia		835	
	terreno pertinenza villaguastamacchia	Via Can. A.M.Di Francia		740	

3.3.6 Risorse strumentali dell'Ente

	terreno pertinenza villaguastamacchia	Via Can. A.M.Di Francia		550	
34	PORZIONE DI STABILE acquisito al Patrimonio Comunale indisponibile del Comune di Trani come bene confiscato ex lege n. 575/65, giusta decreto del Ministero delle Finanze n. 31836 del 7/9/1999 e successivo decreto n. 24245 dell'11 ottobre 2006 di modifica destinazione d'uso . Con deliberazione di Giunta Municipale n. 89 del 21/5/2009 il fabbricato è stato posto nella disponibilità d'uso alle Sezioni di Polizia Giudiziaria in seno alla Procura.	Piazza Mazzini n. 36		9	
35	IDEM	Piazza Mazzini n. 36		8,5	
36	COMPLESSO IMMOBILIARE, di circa mq. 5748 , acquisito al Patrimonio Comunale indisponibile del Comune di Trani come bene confiscato ex lege n. 575/65, giusta decreto del Ministero delle Finanze n. 31836 del 7/9/1999 e successivo decreto n. 24245 dell'11 ottobre 2011 di modifica destinazione d'uso . E' stato destinato, per il contrasto delle dipendenze patologiche finanziato con fondi PO FESER 2007/2013 della Regione Puglia, a "Comunità Residenziale Terapeutica per Tossicodipendenti" realizzato nell'ambito del progetto "Controvento" in favore dell'OASI 2 S. Francesco Onlus aggiudicatrice di procedura concorsuale ad evidenza pubblica della concessione in uso di tutto il lotto e giusta contratto n. 965 per atti privati del 27 novembre 2015, avente la durata di anni 10 (dieci) con decorrenza dalla data del verbale di consegna dell'immobile avvenuta .	Contrada Curatoio n.c. 12,14			
	idem	Contrada Curatoio n.c. 12,14		2082	
	idem	Contrada Curatoio n.c. 12,14			

3.3.6 Risorse strumentali dell'Ente

	idem	Contrada Curatoio n.c. 12,14			
	idem	Contrada Curatoio n.c. 12,14			
37	LOCALE PIANO TERRA , di circa mq. 158 , sede dell'Ufficio Darsena ed Ufficio distaccato della locale Polizia Municipale, dotato di due accessi una entrata dalla Banchina del Porto n.14 e l'altra da Via Ognissanti n.c. 35. E' stato acquisito al Patrimonio Comunale come bene indisponibile in virtù del Decreto del Ministero Finanze n. 31836 del 7/9/1999 ex lege n. 575/1965.	Via Ognissanti n. 35,			
38	CANILE SANITARIO COMUNALE , giusta deliberazione di Giunta Municipale n. 691/1998 concernente l'approvazione del progetto dell'Ufficio Tecnico Comunale e conseguente deliberazione G.M. n. 194 del 9/12/2003 atto di indirizzo di incarico al Dirigente dell'Ufficio Tecnico dell'affidamento della gestione del canile sanitario comunale, convenzione in favore della cooperativa Sociale IMPRONTE di Cassano Salvatore repertorio scrittura privata n. 3896 del 13/12/2004, i fabbricati adibiti al servizio insistenti sul terreno non risultano accatastati .	Va Papa Giovanni XXIII		4425	
39	BAGNI PUBBLICI i accesso esterno Immobile Monastero degli Agostiniani già sede dell'Ospedale Civile S. Nicola Pellegrino.	Via Fra Diego Alvarez			
40	BAGNI PUBBLICI	Piazza Della Repubblica			
41	BAGNI PUBBLICI , interno alla Villa Comunale	Piazza Plebiscito			
42	UNITA' IMMOBILIARE DENOMINATA "VERDEMARE" , acquisita al patrimonio comunale in virtù dell'atto di transazione per atti pubblici n.4153 del 5 novembre 2010, avente una consistenza di metri quadrati 245 coperta e mq. 730 scoperta il tutto confinante con palestra del liceo ginnasio De Sanctis.	Via Tasselgardo		6	
	idem	idem		1,5	

3.3.7 Prospetto dimostrativo vincoli di indebitamento

Le scelte dell'Amministrazione in termini di investimenti ad esempio possono essere subordinate alla verifica della capacità di indebitamento.

L'articolo 204 del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL) prevede che l'ente locale può assumere nuovi mutui e accedere ad altre forme di finanziamento reperibili sul mercato solo se l'importo annuale dei correlati interessi, sommati agli oneri già in essere (mutui precedentemente contratti, prestiti obbligazionari precedentemente emessi, aperture di credito stipulate e garanzie prestate, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi) non sia superiore ad una determinata percentuale delle entrate correnti relative ai primi tre titoli delle entrate del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui). Attualmente il limite è fissato al 10% del totale delle entrate del titolo I, II, III. Il calcolo di tale rapporto per il Comune di Trani evidenzia i seguenti risultati per il comune di Trani.

Anno	2020 (consuntivo)	2021 (previsione)	2022 (previsione)
<i>Oneri finanziari</i>	€ 293.164,38	€ 284.317,37	€ 271.864,29
<i>Entrate titoli I, II, III</i>	€ 46.995.144,82	€ 48.117.520,30	€ 48.117.520,30
Calcolo capacità di indebitamento	0,62%	0,59%	0,57%

3.4 OBIETTIVI STRATEGICI DELL'ENTE

3.4.1 Linee programmatiche di mandato

La Trani di domani

il futuro?.....e' già in cantiere

PREMESSA METODOLOGICA

Tra i primi adempimenti che il testo unico degli enti locali assegna ad una Amministrazione appena eletta, vi è quello della presentazione e discussione delle linee programmatiche di mandato. Trattasi di un documento mediante il quale, il sindaco eletto e la sua maggioranza, traducono il programma presentato agli elettori, segnando il percorso cui dovranno ispirarsi tutti i documenti di programmazione strategica e gestionale che scandiscono l'attività dell'ente locale.

In ragione di quanto innanzi le linee programmatiche riprendono i contenuti del programma del candidato sindaco, traducendoli in:

- linee programmatiche: che descrivono gli ambiti generali di intervento;
- obiettivi di medio\lungo periodo, da sviluppare nella sezione strategica del d.u.p.: che individuano i traguardi da raggiungere e gli impatti attesi per soddisfare bisogni ed aspettative della comunità locale;
- azioni da sviluppare nella sezione operativa del d.u.p.: che individuano le attività da porre in essere per raggiungere gli obiettivi strategici.

Le linee programmatiche, approvate con deliberazione n.83\c.c. del 17.12.2021, pur costituendo un riferimento imprescindibile, devono essere viste in modo dinamico, aperte ad ogni apporto migliorativo che l'andamento delle attività e l'evoluzione del contesto di riferimento, renderà necessario od anche solo opportuno.

L'IDENTITA' ISTITUZIONALE:

MANDATO: Gli obiettivi che la coalizione di centrosinistra si è prefissata mirano innanzitutto a completare il gran lavoro svolto nel quinquennio dall'Amministrazione uscente, dando un maggior impulso al rilancio socio economico della Città ed al risanamento ambientale, partendo, questa volta, da una situazione economico-finanziaria dell'Ente decisamente più solida e trasparente, oltre che potendo contare sul supporto di una macchina amministrativa molto più efficiente.

VISIONE: la visione della nostra Città è incentrata sulle sue note bellezze storiche, artistiche e architettoniche, ma anche sull'essere centro di riferimento per un complesso di funzioni e servizi a valenza sovra-comunale. Una città che sia di cerniera tra l'agro e la costa che, sempre più devono essere espressione di una precisa identità locale aperta e competitiva.

MISSIONE: realizzare una Smart City sempre più Green, a misura d'uomo e di bambino, con un elevato grado di qualità della vita, capace di trasformare la nostra Città in una delle più ambite ed esclusive mete turistiche italiane.

INDIRIZZI PROGRAMMATICI E STRATEGIE D'AZIONE

LINEA PROGRAMMATICA N.1 POLITICA FINANZIARIA E FISCALE

La realizzazione di un'azione amministrativa efficace non può prescindere dalla redazione di Bilanci che ottimizzino le risorse a disposizione e allo stesso

tempo riducano le spese superflue ed eccessive. Per non disperdere il gran lavoro svolto nell'ultimo quinquennio è necessario che la politica finanziaria comunale continui ad essere rigorosa con un controllo severo della spesa e con un innalzamento della qualità della stessa, favorendo il ricorso a strumenti innovativi quali ad esempio: la trasformazione della rete d'illuminazione cittadina con tecnologie che consentano risparmi sui consumi e migliorando il servizio fornito. I risparmi sulla spesa permetteranno di destinare risorse in favore delle classi sociali più deboli permettendo alle stesse di accedere ai servizi pubblici essenziali.

Le politiche di Bilancio devono valorizzare il patrimonio comunale attraverso forme di partenariato con associazioni, società e soggetti privati che possano non solo rendere fruibili immobili oggi in disuso, ma anche renderli strumenti di crescita sociale, economica ed occupazionale.

Il rigore nelle spese dovrà riflettersi anche nell'assiduo controllo della gestione delle partecipate, il sacrificio fatto per risanarle non deve essere vanificato, piuttosto occorre passare ad una nuova fase che le veda protagoniste dello sviluppo locale in termini di occupazione, di servizi e di miglioramento dell'ambiente.

All'esito del lavoro svolto nel precedente quinquennio si dovrà procedere gradualmente ad una costante diminuzione dell'imposizione fiscale. In tale ottica, sarà importante una stringente lotta all'evasione. Necessiterà agire per il recupero dell'evasione contributiva attraverso l'incrocio dei diversi database disponibili (anagrafe, catasto, Agenzia delle Entrate, CCIAA) questo permetterà l'allargamento della base imponibile dando la possibilità di rimodulare verso il basso alcuni tributi ed alcune tariffe.

Semplificazione e trasparenza del rapporto tra l'Ente ed il Contribuente da raggiungere con la creazione di uno sportello online che permetta al cittadino o al suo consulente di accedere in remoto ed in maniera sicura alla posizione tributaria personale, questo permetterà di verificare la correttezza dei dati in possesso dell'amministrazione, di correggere eventuali discordanze, presentare istanze e domande di agevolazione senza doversi recare fisicamente agli Uffici, ed infine di calcolare e pagare in maniera autonoma gli importi dei tributi dovuti. Occorrerà ridefinire i valori delle aree edificabili rendendoli più consoni ai reali valori di mercato e al particolare momento economico evitando che una tassazione normativamente corretta si trasformi in un gravoso carico tributario che colpisce i proprietari di suoli solo teoricamente edificabili.

LINEA PROGRAMMATICA N.2: LA MACCHINA AMMINISTRATIVA COMUNALE

L'ultimo quinquennio è stato caratterizzato da un ingente lavoro di rafforzamento della macchina amministrativa, sia in termini di nuove risorse umane sia in termini di processo di digitalizzazione (protocollo determine delibere e provvedimenti sindacali) che ha portato al raggiungimento di importanti obiettivi in termini di trasparenza, efficacia e produttività. A completamento del percorso già intrapreso e cogliendo il ricambio generazionale non solo come problema, ma anche come opportunità, si intende rafforzare la struttura burocratica dell'ente.

Il termine "burocrazia" ha assunto nel tempo un'accezione negativa, travolgendo, spesso ingiustamente, l'immagine del dipendente pubblico arroccato su regole formali, difensore di propri privilegi ed affatto attento ai bisogni dei cittadini.

E' necessario superare tale stereotipo ed avviare un percorso di avvicinamento nel quale la struttura amministrativa ed i suoi attori siano capaci di innovare e di misurarsi con il risultato della propria azione, perseguendo la valorizzazione del merito, non in un'ottica autoreferenziale, bensì oggettiva e coinvolgente il cittadino utente.

LINEA PROGRAMMATICA N.3: POLITICHE SCOLASTICHE E PER LO SPORT

Dopo aver raggiunto nello scorso quinquennio taluni importanti obiettivi, tra i quali, in particolare la regolare erogazione del servizio di refezione scolastica di qualità a scuole materne ed elementari, oltre che garantire la regolare erogazione di servizi di qualità alle scolaresche all'interno sia della biblioteca Giovanni Bovio che di Palazzo Beltrani, il prossimo obiettivo da raggiungere sarà il completamento del grande lavoro portato avanti negli ultimi cinque anni di ristrutturazione e rigenerazione degli edifici scolastici di proprietà comunale

La scuola, infatti, è il luogo dove si formano e trascorrono la maggior parte del tempo i nostri figli. Pertanto si dovrà redigere un piano pluriennale di manutenzione ordinaria e straordinaria di tutti gli edifici scolastici, procedendo, contestualmente, alla rapida esecuzione dei lavori di manutenzione straordinaria.

Per lo sport le direttrici di fondo saranno rappresentate dal potenziamento e riqualificazione degli impianti presenti sul territorio e dalla valorizzazione dell'apporto sussidiario delle tante associazioni e movimenti sportivi operanti sul territorio

LINEA PROGRAMMATICA N.4: IL TERRITORIO E LA COSTA

Lo sviluppo urbanistico edilizio non potrà prescindere dal tema della sostenibilità, con una riduzione del consumo di suolo – risorsa sempre più preziosa e da tutelare ad ogni costo- attraverso la ridefinizione quantitativa e qualitativa delle porzioni di territorio di competenza attuativa del Comune di Trani; ciò anche la fine di tutelare il paesaggio agricolo, quale valore da preservare e tramandare alle future generazioni

- Nell’ottica di attuare le previsioni dell’attuale strumento urbanistico in maniera armonica contemperando le esigenze della pubblica amministrazione con le legittime aspettative dei privati sarà necessario realizzare in maniera contestuale sia le costruzioni sia le opere a servizio dell’intera collettività in modo da evitare situazioni di degrado all’interno del centro urbano.

- Ulteriore obiettivo sarà il completamento del Piano della Costa e la gestione informatizzata del demanio per quanto di competenza comunale; ovvero si dovrà proseguire nelle attività di recupero alla pubblica fruibilità dell’intero tratto di costa cittadino da anni sottratto alla collettività, dando al Comune di Trani uno strumento pianificatorio moderno ed adattabile alle esigenze del nostro territorio.

“Si metteranno in essere le azioni necessarie per il recupero e fruibilità della costa a sud con la realizzazione delle stradine di accesso verso il mare e la realizzazione di piccole aree per i servizi (bagni, parcheggio etc), la messa in sicurezza della parete di falesia e le scalinate di discesa al mare;

Alla stessa maniera si adopereranno le azioni necessarie per il recupero della costa a Nord in modo da ricucire la zona dell’ex distilleria Angelini e dell’ex mattatoio Comunale con il resto del tessuto urbano e la realizzazione di un percorso ecosostenibile che colleghi la costa fino alla zona "Boccardo". Il tutto utilizzando lo strumento del Bando di finanziamento c.d. Pinqua;

LINEA PROGRAMMATICA 5: AMBIENTE – MOBILITA’ E QUALITA’ DELLA VITA

L’azione amministrativa intrapresa nell’ultimo quinquennio con l’obiettivo di rendere la nostra città a misura di adulti e di bambini dovrà senza dubbio proseguire al fine di portare a compimento la trasformazione della nostra città nel solco della c.d. “Ecologia urbana”. Superata la fase dell’emergenza occorre programmare con cura lo sviluppo ecosostenibile della città.

La precedente Amministrazione ha avviato un nuovo modello di gestione dei rifiuti con l’estensione del servizio di raccolta domiciliare c.d. “porta a porta” dei rifiuti solidi urbani su tutto il territorio Comunale archiviando, altresì, la stagione della discarica Comunale con l’avvio delle necessarie procedure amministrative, grazie ai finanziamenti Regionali già acquisiti, per la chiusura definitiva della stessa.

Messo a regime il nuovo sistema di R.D. dei rifiuti urbani si adotteranno le azioni per efficientare il sistema di gestione degli stessi per arrivare alla c.d. "tariffazione puntuale" per il calcolo della TARI nel pieno rispetto della c.d. "economia circolare". In tale ottica sarà necessario adottare un sistema di controllo del territorio per evitare il conferimento errato dei rifiuti o lo sversamento illegale nell’agro e lungo la costa cittadina con il metodo delle c.d. "Fototrappole" e con un servizio organizzato a mezzo di personale specializzato (Ispettori ambientali) presente all’interno della società partecipata che gestisce il servizio (Amiu).

Parallelamente si prevede la costruzione di una nuova impiantistica moderna (impianto di trattamento del percolato, impianto di valorizzazione del biogas etc) che rivaluterà il sito di proprietà Comunale e porterà AMIU s.p.a., la società di proprietà pubblica che gestisce il servizio a diventare sempre più un operatore qualificato ed eccellenza professionale dell’intero territorio. I rifiuti diventeranno una risorsa da valorizzare sempre di più con grande giovamento per l’ambiente e la qualità della vita dei cittadini. In questa maniera la nostra città potrà e dovrà esercitare un ruolo da protagonista nell’ambito delle Istituzioni sovracomunali che si occupano della gestione dei rifiuti.

Dopo aver fotografato, con vari monitoraggi eseguiti nel corso di questi anni, i valori delle immissioni in materia di inquinamento atmosferico ed elettromagnetico si dovrà costituire, avendone finalmente le risorse, una rete di monitoraggio costante e continua nel tempo, dell’intero territorio Comunale nel pieno rispetto dei protocolli e degli accordi Internazionali. Inoltre con il passaggio delle deleghe ai Comuni in materia di attività estrattive, si costituirà un’apposita task force per l’analisi puntuale delle cave esistenti nel territorio Comunale. Analogamente dovrà procedersi per proseguire l’attività di rimozione dei manufatti di amianto all’interno del territorio Comunale

La gestione del Verde pubblico, superata la fase di transizione, dovrà consistere nella realizzazione di un massiccio piano di investimenti per lo svecchiamento e la rinnovazione del parco verde, con la realizzazione di boschi urbani e orti sociali, anche con la redazione di un “Regolamento del verde pubblico e privato”.

Una menzione specifica merita l’argomento della riqualificazione delle Piazze della nostra Città.

Occorre proseguire anche in questo caso nel solco già tracciato dall’Amministrazione uscente proseguendo quell’importante lavoro di sistemazione e riqualificazione di importanti centri di aggregazione urbana, quali appunto le nostre Piazze

La filosofia dell’”Ecologia Urbana” pervaderà l’azione amministrativa in tema di mobilità sostenibile restituendo dignità agli spazi pubblici e garantendo la convivenza pacifica tra pedoni, ciclisti, jogger, anziani, disabili ed automobilisti.

In tal senso si dovrà procedere con l’ammodernamento del Parco Autobus per la mobilità urbana (grazie ai finanziamenti raggiunti nell’ultimo quinquennio amministrativo sono stati acquistati 4 Autobus a basso carico inquinante di emissioni), sempre nell’ottica ecosostenibile.

Nella medesima ottica, proseguire nel solco già tracciato attraverso la rigenerazione delle piste ciclabili esistenti e l'esecuzione dei lavori per la realizzazione di oltre 3 chilometri di nuove piste ciclabili a fronte del finanziamento ottenuto nel precedente quinquennio amministrativo di € 445.000,00, procedendo altresì alla ulteriore implementazione delle stesse

Allo scopo di implementare le tante ZTL già istituite nel corso del precedente quinquennio, previa approvazione del Piano Urbano della Mobilità Sostenibile sarà opportuno selezionare e approvare al più presto il miglior progetto di finanzia di gestione integrata della sosta che prevede unitamente alla gestione delle cd "strisce blu" anche la realizzazione di nuovi parcheggi in zone strategiche della Città, nonché il completamento e la gestione del Parcheggio sotterraneo di piazza XX Settembre.

La razionalizzazione della rete integrata dei parcheggi pubblici consentirà la graduale, ma convinta, realizzazione di ampie zone pedonali sia nel Centro storico sia nella parte di città c.d. "ottocentesca".

Un capitolo a parte merita il tema della soppressione del PL di via De Robertis. Sicuramente l'esecuzione degli Accordi sottoscritti con RFI e quindi l'esecuzione di tutte le opere previste incideranno notevolmente (unitamente al completamento del parcheggio della Stazione) sul futuro della mobilità cittadina rendendola ancor più sostenibile, in una grande opera di ricucitura del Quartiere Stadio non solo con il Centro della Città, ma finanche con i due nuovi grandi Parchi Urbani in corso di realizzazione in via Giacchetti.

Infatti, grazie alla revisione dei precedenti Accordi in virtù della quale l'opera sarà interamente realizzata a spese di RFI, il risparmio di spesa di circa € 1.500.000,00 (finanziati con mutuo Cassa Depositi e Prestiti) verranno utilizzati dall'Amministrazione per realizzare, previo accordo già raggiunto con RFI, per realizzare il prolungamento del sottopasso pedonale di stazione nonché per acquistare e riqualificare le aree a ridosso della stazione non più strumentali all'attività di RFI.

Su tali aree dismesse, sarà realizzato un percorso ciclo pedonale, con aree fitness, che congiungerà non solo il quartiere Stadio con la Stazione e quindi col Centro cittadino, ma anche con via Giacchetti e quindi con il quartiere a Nord della Città in un grande percorso ciclabile che congiungerà i Parchi Urbani in corso di realizzazione. Un grande intervento di ricucitura del tessuto urbano invaso dalla rete ferrata attraverso la rigenerazione ed il recupero di tutte le aree che saranno oggetto di cessione da parte di Rfi in favore del Comune di Trani, con la realizzazione di parcheggi, percorsi ciclopedonali e carrabili nonché spazi di aggregazione per un intero quartiere densamente popolato

Si dovrà infine proseguire tutto il lavoro intrapreso continuando a realizzare nuovi asfalti (sempre più drenanti), soprattutto a NORD e a SUD della Città al fine di gradualmente eliminare il fenomeno delle "buche stradali", ed il risanamento dei marciapiedi.

Si procederà a pieno recupero di Villa Telesio effettuando i lavori di manutenzione straordinaria già acquisiti e del parco di Villa Bini, anche utilizzando forme di sinergie con soggetti terzi (associazioni etc).

Si darà impulso alle attività di mappatura ed adeguamento della rete di fogna bianca cittadina."

LINEA PROGRAMMATICA 6: POLITICHE SOCIALI

Sarà opportuno proseguire sulla strada già intrapresa in occasione dell'Emergenza Covid procedendo alla implementazione di un sistema coordinato per l'emergenza sociale che possa operare in maniera ordinaria a sostegno dei cittadini in difficoltà.

Occorrerà ulteriormente potenziare la presa in carico dei servizi sociali con particolare riferimento alla condizione di povertà della cittadinanza.

Attraverso una sempre più forte sinergia con le Associazioni già presenti sul territorio e le Caritas Parrocchiali, si dovrà implementare il progetto di recupero delle eccedenze alimentari, realizzando, altresì, un ampio ed articolato progetto di Emergenza Alimentare, individuando un immobile comunale come terminale logistico di raccolta e smistamento degli alimenti.

Sempre nell'ottica di una forte sinergia con le Associazioni già presenti sul territorio dovrà realizzarsi un sistema comunale di Telesoccorso e assistenza oltre che, più nello specifico ed in continuità con il lavoro già svolto nell'ultimo quinquennio, un sistema comunale di cardioprotezione.

Valorizzando i progetti ed il lavoro svolto dalle Associazioni presenti sul territorio unitamente alle Caritas Parrocchiali, con quest'ultime creare un sempre più diffuso sistema di assistenza medico solidale in grado di fornire servizi di medicina polispecialistica, infermeria, servizio di assistenza farmaceutica esteso su tutto il territorio cittadino a favore della classe povera.

Dovrà, altresì, essere potenziato il sistema di politiche di sussidiarietà orizzontale consolidando la rete di protezione e di assistenza sociale dei cittadini.

Nell'ottica di valorizzazione delle Associazioni che operano sul territorio, il Comune si dovrà fare altresì promotore di una importante progettualità, unitamente alla ASL territoriale ed alle Associazioni presenti sul territorio, per attivare progetti sulla disabilità che tengano conto non soltanto di esigenze "standard" (già sufficientemente prese in carico dai Servizi Sociali) ma anche di quelle volte all'inclusione sui servizi e non solo.

Si dovranno, infine, attivare nuovi progetti quali, ad esempio, quelli volti al recupero della mutualità artigianali, coinvolgendo i più giovani e chi ha perso il lavoro in esperienze formative all'interno di aziende che insegneranno artigianalità e tecniche di mestieri in forte carenza di risorse umane professionali, introducendo quest'ultimi nel mondo del lavoro.

LINEA PROGRAMMATICA 7: POLITICHE DI SVILUPPO ECONOMICO/PRODUTTIVO

Superamento della parcellizzazione e coordinamento possono fornire nuovo slancio ai settori che costituiscono da sempre perno degli insediamenti produttivi della Città. I settori calzaturiero e lapideo, attraverso incentivi alla innovazione tecnologica e politiche di promozione dei prodotti intercetterebbero nuovi mercati.

L'agricoltura del territorio può trovare valorizzazione in una stretta connessione non soltanto con le nuove frontiere di turismo esperienziale, ma anche in azioni sinergiche con il settore enogastronomico, nella reciproca valorizzazione delle eccellenze.

Il Distretto Urbano del commercio costituisce un importante strumento di coordinamento ed innovazione commerciale, fornendo servizi tesi alla formazione ed internazionalizzazione degli operatori economici presenti nel proprio perimetro, si da connettere gli stessi con il turismo culturale e balneare che caratterizza la Città. Il ripopolamento degli immobili sfitti posti al piano terra nel centro storico della Città tramite iniziative di valorizzazione dell'artigianato locale e di START UP innovative, consentirebbe di strutturare una proposta turistico-recettiva più articolata, coordinata e sistemica.

Inoltre, la tendenza alla riscoperta dei piccoli e medi centri abitati, impostasi a seguito della crisi pandemica, a fronte di un più ampio ricorso agli strumenti offerti dallo smart-working, della diffusione del commercio online e delle nuove esperienze di vendita al dettaglio multicanale, costituisce una importante opportunità di rilancio commerciale per le città interessate da turismo culturale rispetto ai grandi agglomerati urbani. Ed è una sfida che il commercio di prossimità deve saper cogliere.

Cruciale nelle attività di programmazione, progettazione ed individuazione di fonti di finanziamento regionali, ministeriali ed europee, anche nell'ottica del PNRR, è la collaborazione costante con il Partenariato Economico e Sociale della BAT, che, riunendo al proprio interno tutte le rappresentanze sindacali, datoriali e di categoria più rappresentative, fornisce un costante strumento di elaborazione di politiche integrate per lo Sviluppo, così come è stato per la Zona Economica Speciale e per il costituendo Next Generation BAT.

Fornire, infine, aree attrezzate al commercio ambulante e fieristico promozionale, oltre che strumenti regolamentari di semplificazione al commercio in sede fissa per l'occupazione del suolo pubblico, coordinerebbe le esigenze economiche con quelle di valorizzazione della bellezza dei luoghi in ottica turistica.

Si dovrà, pertanto, proseguire nel solco già tracciato in questi ultimi anni, procedendo in sinergia con le Associazioni di categoria, il DUC ed il Consorzio degli Agricoltori Tranesi.

LINEA PROGRAMMATICA 8: CULTURA, BENI CULTURALI E TURISMO

Nel solco del lavoro svolto per la redazione del Dossier per la Candidatura a Capitale Italiana della Cultura 2021, sarà importante definire il Piano strategico della Cultura e del Turismo, poiché l'azione amministrativa dei prossimi 5 anni dovrà essere orientata soprattutto allo sviluppo turistico-culturale della nostra Città. Sarà importante creare un collegamento diretto con i maggiori Tour Operator che operano sul territorio regionale adottando e finanziando politiche volte a sostenere lo sviluppo turistico della Città e l'internazionalizzazione del Brand Trani.

Il tutto in un progetto di crescita e sviluppo del territorio in chiave sovracomunale.

Nella medesima ottica, si dovrà procedere all'apertura del Museo Archeologico all'interno del Monastero di Colonna ed alla messa in rete di tutti i servizi culturali, definendo il progetto che vede la grande sinergia tra Curia (con tutto il suo patrimonio monumentale), Musei privati (già Partner del Comune come Fondazione Seca), e contenitori culturali comunali gestiti da privati (il caso emblematico Palazzo Beltrani).

LINEA PROGRAMMATICA 9: SICUREZZA

Anche sul tema della Sicurezza sarà importante proseguire in tutto il lavoro svolto dall'Amministrazione uscente soprattutto in virtù del grande risultato conseguito con la sottoscrizione con la Prefettura BAT del Patto per la Sicurezza Urbana e per la Promozione ed Attuazione di un Sistema di Sicurezza Partecipata ed Integrata.

L'impegno sarà quello di dare esecuzione ad un Patto i cui contenuti, peraltro sono stati già in parte anticipati ed eseguiti.

Vedasi, in proposito la condivisione dell'Anagrafe cittadina con ala Polizia di Stato, ovvero la condivisione della centrale operativa comunale di videosorveglianza con le Forze dell'Ordine.

Certamente si dovrà procedere e dare corso al progetto già finanziato "Scuole Sicure" che prevede la video sorveglianza nelle aree esterne alle scuole presenti sul territorio comunale.

Così come dovrà darsi corso al progetto di videosorveglianza della zona Nord in fase di appalto grazie al finanziamento ottenuto nel precedente quinquennio di € 250.000,00.

Trattasi di progetti di videosorveglianza in corso di esecuzione che si inseriscono nel grande progetto dell'Occhio sulla Città, a cui deve aggiungersi anche il progetto di implementazione di ulteriori 43 telecamere all'esame degli organi tecnici del Ministero. Progettazione diffusa di videosorveglianza che si estende sino alle aree rurali e tanto per porre un valido rimedio ai furti presso i tendoni, i campi e le aziende agricole cittadine.

Un'attenzione specifica merita poi l'azione di coordinamento con la Prefettura (in sede di Comitato di Sicurezza) che dovrà essere proseguita in modo più incisivo in riferimento al fenomeno dei furti delle Autovetture ai danni dei Turisti. Un fenomeno che merita un'azione più incisiva da parte delle Forze dell'Ordine, rispetto alla quale sarà compito dell'Amministrazione evidenziare le zone più a rischio.

LINEA PROGRAMMATICA N.10: TRASPARENZA ED INTEGRITA'

Un'ultima linea programmatica riguarda la trasparenza ed integrità dell'azione amministrativa, in ossequio all'articolo 1 comma 8 della legge 190/2012, come modificata ed integrata con decreto legislativo 97/2016, per effetto del quale: "L'organo di indirizzo definisce gli obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza, che costituiscono contenuto necessario dei documenti di programmazione strategico-gestionale e del Piano triennale per la prevenzione della corruzione".

3.4.2 Analisi degli obiettivi per missioni

Il primo riferimento per la sezione strategica del Dup. è rappresentato dalle linee programmatiche di mandato, come approvate con deliberazione del Consiglio comunale n. 83 del 17/11/2020.

di mandato secondo la metodologia G.S.R. govern				connessioni urbane				spirito innovativo				qualità della vita e benessere				ambiente urbano				
obiettivi di mandato	obiettivi strategici	missione di bilancio	codifica obiettivi strategici	qualità dei servizi pubblici	trasparenza e partecipazione	connettività sociale	infrastrutture a rete	propensione all'innovazione	qualificazione del capitale umano	attrattività turistica e culturale	creatività urbana	salute	conciliazione tempi vita e lavoro	benessere economico	benessere soggettivo	mobilità sostenibile	efficienza energetica	uso razionale del territorio	risorse naturali	
1.1: BILANCIO SANO ED IN EQUILIBRIO	razionalizzazione utenze e revisione contratti di fornitura	1	1.1.1	bassa correlazione				bassa correlazione									media correlazione			
	centralizzazione acquisti	1	1.1.2	bassa correlazione				bassa correlazione												
	riduzione spesa di funzionamento	1	1.1.3	bassa correlazione				bassa correlazione												
	aggiornamento inventario ed informatizzazione gestione patrimonio	1	1.1.4	media correlazione	bassa correlazione		bassa correlazione			bassa correlazione										
	recupero, rifunionalizzazione e valorizzazione immobili ed aree pubbliche dismesse	1	1.1.5	bassa correlazione	bassa correlazione	bassa correlazione				media correlazione	media correlazione							media correlazione		
	revisione e razionalizzazione partecipazioni ed affidamenti in house	1	1.1.6	media correlazione																
1.2: UN PRELIEVO TRIBUTARIO PIÙ EQUO E SOSTENIBILE	esternalizzazione servizi di supporto all'ufficio tributi	1	1.2.1	media correlazione				media correlazione	media correlazione					media correlazione						
	aggiornamento e revisione banche dati	1	1.2.2	media correlazione				media correlazione	media correlazione					media correlazione						
	revisione dell'ordinamento dei tributi e riduzione della pressione fiscale complessiva	1	1.2.3	media correlazione				media correlazione	media correlazione					media correlazione						
	sportello virtuale del contribuente per la gestione digitale degli adempimenti e dei pagamenti;	1	1.2.4	media correlazione				media correlazione	media correlazione					media correlazione						
2.1: IL CAPITALE UMANO: UNA RISORSA DA VALORIZZARE	Trasferimento delle competenze con l'implemento di nuove competenze e professionalità mediante lo svolgimento tempestivo di procedure di reclutamento, in ragione dei fabbisogni di tempo in tempo rilevati, in una cornice di sostenibilità economica;	1	2.1.1	forte correlazione	media correlazione	bassa correlazione		media correlazione	forte correlazione											
	Aggiornamento del fabbisogno di personale e di competenze in funzione dell'evoluzione del contesto e del quadro legislativo di riferimento	1	2.1.2	forte correlazione	bassa correlazione	bassa correlazione		media correlazione	forte correlazione											
	Valorizzazione del personale interno mediante percorsi professionalizzanti che uniscano l'economicità della gestione alla condivisione di valori di integrità, trasparenza ed imparzialità;	1	2.1.3	media correlazione	bassa correlazione	bassa correlazione		forte correlazione	forte correlazione											
	Miglioramento del benessere organizzativo, sia in termini di ambienti di lavoro, che di sistemi di relazione interpersonale, promozione delle pari opportunità e prevenzione di ogni forma di discriminazione;	1	2.1.4	media correlazione					bassa correlazione	media correlazione										
	Dialogo con le rappresentanze sindacali aziendali e territoriali per la condivisione di progetti e strategie di azione per il miglioramento della produttività del personale;	1	2.1.5	bassa correlazione	bassa correlazione				media correlazione	media correlazione										
	Aggiornamento della struttura organizzativa, con revisione dei processi in una logica di semplificazione, velocizzazione, orientamento al risultato ed alla qualità resa e percepita dagli utenti;	1	2.2.1	forte correlazione	media correlazione				media correlazione	media correlazione										
2.2: UNA BUROCRAZIA UTILE E DIALOGANTE	Perfezionamento dei sistemi di misurazione e valutazione della performance, con accesso ai sistemi premiali secondo logiche trasparenti e meritocratiche	1	2.2.2	media correlazione	media correlazione			media correlazione	media correlazione											
	Perfezionamento dei sistemi di controllo interno	1	2.2.3	forte correlazione	media correlazione			media correlazione	media correlazione											
	Completamento dei percorsi di digitalizzazione e progressivo passaggio ad una gestione interamente automatizzata dei principali iter lavorativi, consentendo l'accesso telematico dei cittadini ai servizi ed alle prestazioni dell'ente;	1	2.2.4	forte correlazione	forte correlazione				forte correlazione	forte correlazione										
	Sperimentazione di percorsi di innovazione gestionale ed organizzativa, mediante collaborazioni interistituzionali e partecipazione a programmi nazionali e/o comunitari	1	2.2.5	media correlazione	bassa correlazione	media correlazione			forte correlazione	media correlazione		bassa correlazione								
3.1: una scuola accogliente e sicura	Interventi di manutenzione ed efficientamento dei plessi	4	3.1.1	media correlazione		bassa correlazione			forte correlazione		media correlazione	media correlazione	bassa correlazione		media correlazione			media correlazione		
	Riorganizzazione rete scolastica, con recupero immobili dismessi	4	3.1.2	media correlazione					media correlazione		media correlazione		bassa correlazione		media correlazione					
	Verifica vulnerabilità sismica e messa in sicurezza	4	3.1.3	media correlazione								media correlazione			media correlazione					
	Revisione dei servizi di trasporto e di refezione scolastica, adeguandoli all'evoluzione dei bisogni degli utenti	4	3.1.4	forte correlazione									forte correlazione	forte correlazione	bassa correlazione					
	Supporto e sostegno alle situazioni di fragilità e prevenzione dell'abbandono e della dispersione scolastica	4	3.1.5			media correlazione							bassa correlazione	media correlazione		forte correlazione				
	La scuola aperta al territorio: sinergie con i diversi attori del tessuto culturale e socio-economico	4	3.1.6		bassa correlazione	forte correlazione			media correlazione	media correlazione		media correlazione		bassa correlazione		media correlazione				
3.2: sport e benessere	completare i lavori di rifacimento del campo Bovio, consistente nell'apposizione del primo terreno di gioco regolamentare sintetico comunale	6	3.2.1			bassa correlazione					bassa correlazione	bassa correlazione			bassa correlazione					
	ristrutturare lo stadio comunale con la realizzazione delle Torri Faro	6	3.2.2	bassa correlazione								bassa correlazione			bassa correlazione					

3.4.2.1 Matrice degli impatti attesi secondo la metodologia G.S.R.

3.4.2.1 Matrice degli impatti attesi secondo la metodologia G.S.R.

	- Incentivi per nuovi insediamenti produttivi;	14	7,1,4			bassa correlazione	bassa correlazione	media correlazione	media correlazione		bassa correlazione	bassa correlazione		forte correlazione		bassa correlazione	bassa correlazione	media correlazione	media correlazione
	- Progetti di incentivazione, attraverso forme di finanziamento comunale, di START UP giovanili all'interno di determinate zone della Città quali ad esempio il Centro Storico o le zone centrali a rischio di desertificazione commerciale;	15	7,1,5			bassa correlazione	forte correlazione	bassa correlazione	forte correlazione	forte correlazione	bassa correlazione	forte correlazione		bassa correlazione	forte correlazione		bassa correlazione		bassa correlazione
	- Creazione di una piattaforma logistica agricola per valorizzare i prodotti di filiera;	16	7,1,6								bassa correlazione	bassa correlazione			forte correlazione			bassa correlazione	bassa correlazione
	- Completamento del grande progetto di riutilizzo in agricoltura delle acque reflue a fronte del finanziamento regionale già ottenuto nello scorso quinquennio per € 8.200.000,00;	16	7,1,7															bassa correlazione	bassa correlazione
	- Svolgimento dei lavori di rifacimento delle strade rurali in fase di appalto grazie al finanziamento ottenuto nello scorso quinquennio pari ad € 250.000,00;	16	7,1,8			bassa correlazione												bassa correlazione	bassa correlazione
	- Partecipazione a successivi bandi GAL per rifacimento delle strade rurali;	16	7,1,9			bassa correlazione												bassa correlazione	bassa correlazione
	- Realizzazione dell'Area mercatale in via Superga attualmente in fase di appalto grazie al finanziamento ottenuto nel precedente quinquennio di € 1.300.000,00;	14	7,1,10			bassa correlazione												bassa correlazione	bassa correlazione
8.1: un piano strategico per la cultura ed il turismo	- Candidatura a Capitale Italiana della Cultura: un patrimonio di idee da attuare	5	8,1,1			bassa correlazione	forte correlazione											media correlazione	media correlazione
	- Recupero e valorizzazione dell'identità storica e culturale per un brand legato alla Città	5	8,1,2			media correlazione	forte correlazione											media correlazione	
	- Consolidamento del partenariato per il sostegno di manifestazioni caratterizzanti l'offerta culturale del territorio	5	8,1,3			media correlazione	media correlazione	forte correlazione										media correlazione	media correlazione
	- apertura del Museo Archeologico all'interno del Monastero di Colonna e messa in rete di tutti i siti ed i servizi culturali	5	8,1,4			media correlazione		forte correlazione										bassa correlazione	media correlazione
		5	8,1,4																
		5	8,1,4																
	- Incrementare la Piattaforma internet dedicata ai servizi della città, già da tempo sempre consultabili e disponibili in tempo reale	5	8,1,5			forte correlazione	forte correlazione	forte correlazione										media correlazione	media correlazione
	- Approvazione del piano regolatore portuale;	7	8,1,6			bassa correlazione	bassa correlazione											forte correlazione	forte correlazione
	- Dragaggio del Porto;	7	8,1,7			media correlazione												forte correlazione	forte correlazione
	- Rilancio della Darsena Comunale attraverso un project financing di gestione dei servizi e nuova infrastrutturazione;	7	8,1,8			forte correlazione												forte correlazione	forte correlazione
	- Riqualificazione dell'area portuale con eliminazione di asfalto e nuova illuminazione;	9	8,1,9			media correlazione												media correlazione	media correlazione
	- Incrementare le aree di parcheggio;	10	8,1,10			media correlazione												forte correlazione	forte correlazione
	- Implementare le aree pedonali, completando il progetto in corso di esecuzione (totalmente finanziato dalla Regione) per installare ben 6 nuovi varchi e quindi creare una isola pedonale permanente all'interno del centro storico cittadino;	10	8,1,11			media correlazione												forte correlazione	forte correlazione
	- Riqualificazione dell'arredo urbano;	9	8,1,12			media correlazione												forte correlazione	forte correlazione
	- Regolazione del flusso da e per la città in funzione dell'esito del redigendo PUMS.	10	8,1,13			forte correlazione	forte correlazione	forte correlazione	forte correlazione									media correlazione	media correlazione
	- Ulteriore potenziamento dell'Info Point e creazione di un nuovo Info Point;	7	8,1,14			forte correlazione	forte correlazione	forte correlazione										media correlazione	bassa correlazione
9.1: il presidio diffuso, ma discreto	- Esecuzione Patto per la Sicurezza Urbana e per la Promozione ed Attuazione di un Sistema di Sicurezza Partecipata ed Integrata	3	9,1,1			forte correlazione	forte correlazione	forte correlazione										media correlazione	media correlazione
	- Potenziamento del corpo di polizia locale in termini di uomini e di mezzi	3	9,1,2			forte correlazione												media correlazione	media correlazione
		3	9,1,2																
	- progetto "Scuole Sicure" per la video sorveglianza nelle aree esterne alle scuole presenti sul territorio comunale	3	9,1,3			media correlazione												media correlazione	media correlazione
	- progetto di videosorveglianza della zona Nord	3	9,1,4			media correlazione												media correlazione	media correlazione
	- Progettazione diffusa di videosorveglianza estesa alle aree rurali per porre un valido rimedio ai furti presso i tendoni, i campi e le aziende agricole cittadine.	3	9,1,5			media correlazione												media correlazione	media correlazione
	- presidio del territorio e sicurezza urbana	11	9,1,6			media correlazione												media correlazione	media correlazione
		3	9,1,6																
		13	9,1,6																
		3	9,1,6																
10.1: rafforzare il senso etico e favorire la diffusione della cultura della integrità e della trasparenza presso il personale dipendente	- Monitoraggio e controllo sul rispetto delle misure generali e specifiche	1	10,1,1			media correlazione	forte correlazione	media correlazione										media correlazione	media correlazione
	- Promozione della cultura della integrità e trasparenza, anche mediante momenti di confronto con gli stakeholder	1	10,1,2			media correlazione	forte correlazione	media correlazione										media correlazione	media correlazione

	- Attività formativa in house per la generalità del personale	1	10,1,3	media correlazione	forte correlazione	media correlazione	media correlazione	forte correlazione	media correlazione	bassa correlazione			media correlazione	media correlazione				
	Aggiornamento e diffusione del codice di comportamento – carta dei valori	1	10,1,4	media correlazione	forte correlazione	media correlazione	media correlazione	forte correlazione	media correlazione	bassa correlazione			media correlazione	media correlazione				
10.2:	assicurare forme diffuse di controllo sociale in termini propositivi e di partecipazione alle scelte amministrative																	
	- Celebrare annualmente la giornata per la trasparenza	1	10,2,1	media correlazione	forte correlazione	media correlazione	media correlazione	forte correlazione	media correlazione	bassa correlazione			media correlazione	media correlazione				
	- Attivare canale di dialogo con i cittadini, per condividere le aree di miglioramento	1	10,2,2	media correlazione	forte correlazione	media correlazione	media correlazione	forte correlazione	media correlazione	bassa correlazione			media correlazione	media correlazione				
	- Revisione del sistema dei controlli interni: semplificare gli adempimenti per renderli efficaci	1	10,2,3	media correlazione	forte correlazione	media correlazione	media correlazione	forte correlazione	media correlazione	bassa correlazione			media correlazione	media correlazione				
	- Implementare meccanismi di verifica della qualità erogata e percepita, cui collegare la valutazione partecipativa	1	10,2,4	media correlazione	forte correlazione	media correlazione	media correlazione	forte correlazione	media correlazione	bassa correlazione			media correlazione	media correlazione				
10.3:	rendere gli obblighi di trasparenza occasione di revisione dei processi amministrativi in una prospettiva di semplificazione e velocizzazione																	
	- aggiornamento del registro dell'accesso civico	1	10,3,1	media correlazione	forte correlazione	media correlazione	media correlazione	forte correlazione	media correlazione	bassa correlazione			media correlazione	media correlazione				
	- formazione specifica per referenti in ogni articolazione di massimo livello dell'ente	1	10,3,2	media correlazione	forte correlazione	media correlazione	media correlazione	forte correlazione	media correlazione	bassa correlazione			media correlazione	media correlazione				
	- attivazione del nuovo portale ed assolvimento obblighi di trasparenza da parte della rete dei dirigenti e dei referenti	1	10,3,3	media correlazione	forte correlazione	media correlazione	media correlazione	forte correlazione	media correlazione	bassa correlazione			media correlazione	media correlazione				
	collegamento della performance al grado di adempimento degli obblighi di trasparenza	1	10,3,4	media correlazione	forte correlazione	media correlazione	media correlazione	forte correlazione	media correlazione	bassa correlazione			media correlazione	media correlazione				
10.4:	individuare i fattori di rischio, creare un clima sfavorevole alla corruzione ed introdurre meccanismi che possano prevenire e/o agevolarne l'emersione																	
	- revisione della mappatura dei processi e della valutazione del rischio e delle misure di trattamento	1	10,4,1	media correlazione	forte correlazione	media correlazione	media correlazione	forte correlazione	media correlazione	bassa correlazione			media correlazione	media correlazione				
	favorire la partecipazione dei cittadini ed imprese nella costruzione del piano di prevenzione	1	10,4,2	media correlazione	forte correlazione	media correlazione	media correlazione	forte correlazione	media correlazione	bassa correlazione			media correlazione	media correlazione				
	- implementazione del piano in apposito applicativo che favorisca il monitoraggio e controllo.	1	10,4,3	media correlazione	forte correlazione	media correlazione	media correlazione	forte correlazione	media correlazione	bassa correlazione			media correlazione	media correlazione				
	- Potenziamento del sistema di segnalazione illeciti	1	10,4,4	media correlazione	forte correlazione	media correlazione	media correlazione	forte correlazione	media correlazione	bassa correlazione			media correlazione	media correlazione				

3.4.2.1 Matrice degli impatti attesi secondo la metodologia G.S.R.

3.4.2.2 Missione 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Descrizione:

Rientrano in questa missione le attività di Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale.

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.

Dalle linee programmatiche di mandato possiamo collegare le finalità di questa Amministrazione, ossia gli obiettivi di mandato agli obiettivi strategici. La missione n. 1 del bilancio incorpora al suo interno cinque obiettivi di mandato:

1.1. Bilancio sano ed in equilibrio

1.2 Un prelievo tributario più equo e sostenibile

2.1 Il Capitale Umano una risorsa da valorizzare

2.2 Una Burocrazia Utile e dialogante

10.1: rafforzare il senso etico e favorire la diffusione della cultura della integrità e della trasparenza presso il personale dipendente.

Gli obiettivi di mandato determinano i seguenti obiettivi strategici

ELENCO OBIETTIVI STRATEGICI MISSIONE 1

Obiettivo di mandato 1.1:

razionalizzazione e monitoraggio utenze e revisione contratti di fornitura

centralizzazione acquisti

riduzione spesa di funzionamento

aggiornamento inventario ed informatizzazione gestione patrimonio

recupero, rifunzionalizzazione e valorizzazione immobili ed aree pubbliche dismesse

revisione e razionalizzazione partecipazioni ed affidamenti in house

Obiettivo di Mandato 1.2:

esternalizzazione servizi di supporto all'ufficio tributi

aggiornamento e revisione banche dati

revisione dell'ordinamento dei tributi e riduzione della pressione fiscale complessiva

sportello virtuale del contribuente per la gestione digitale degli adempimenti e dei pagamenti

Obiettivo di Mandato 2.1:

Completamento degli organici con il reperimento di nuove competenze e professionalità mediante lo svolgimento tempestivo di procedure di reclutamento, in ragione dei fabbisogni di tempo in tempo rilevati, in una cornice di sostenibilità economica;

Aggiornamento del fabbisogno di personale e di competenze in funzione dell'evoluzione del contesto e del quadro legislativo di riferimento e previsione di strutture di supporto dedicate ai programmi complessi ed agli interventi del PNRR;

Valorizzazione del personale interno mediante percorsi professionalizzanti che uniscano l'economicità della gestione alla condivisione di valori di integrità, trasparenza ed imparzialità;

Miglioramento del benessere organizzativo, sia in termini di ambienti di lavoro, che di sistemi di relazione interpersonale, promozione delle pari opportunità e prevenzione di ogni forma di discriminazione;

Dialogo con le rappresentanze sindacali aziendali e territoriali per la condivisione di progetti e strategie di azione per il miglioramento della produttività del personale;

Obiettivo di Mandato 2.2:

Aggiornamento della struttura organizzativa, con revisione dei processi in una logica di semplificazione, velocizzazione, orientamento al risultato ed alla qualità resa e percepita dagli utenti;

Perfezionamento dei sistemi di misurazione e valutazione della performance, con accesso ai sistemi premiali

secondo logiche trasparenti e meritocratiche

Perfezionamento dei sistemi di controllo interno

Completamento dei percorsi di digitalizzazione e progressivo passaggio ad una gestione interamente automatizzata dei principali iter lavorativi, consentendo l'accesso telematico dei cittadini ai servizi ed alle prestazioni dell'ente;

Obiettivo di mandato 10.1:

Monitoraggio e controllo sul rispetto delle misure generali e specifiche

Promozione della cultura della integrità e trasparenza, anche mediante momenti di confronto con gli stakeholder

Attività formativa in house per la generalità del personale

Aggiornamento e diffusione del codice di comportamento – carta dei valori

Obiettivo di mandato 10.2:

Celebrare annualmente la giornata per la trasparenza

Attivare canale di dialogo con i cittadini, per condividere le aree di miglioramento

Revisione del sistema dei controlli interni: semplificare gli adempimenti per renderli efficaci

Implementare meccanismi di verifica della qualità erogata e percepita, cui collegare la valutazione partecipativa

Obiettivo di mandato 10.3:

Tenuta ed aggiornamento del registro dell'accesso civico

formazione specifica per referenti in ogni articolazione di massimo livello dell'ente

tenuta ed aggiornamento del nuovo portale ed assolvimento obblighi di trasparenza da parte della rete dei dirigenti e dei referenti

inserimento tra gli obiettivi della performance del grado di adempimento degli obblighi di trasparenza

Obiettivo di mandato 10.4:

aggiornamento della mappatura dei processi e della valutazione del rischio e delle misure di trattamento

favorire la partecipazione dei cittadini ed imprese nella costruzione e verifica del piano di prevenzione

Potenziamento del sistema di segnalazione illeciti

MISSIONE 1							
TITOLO	Trend storico				PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
	2019	2020	2021				
Titolo 1	11.323.126,95	10.954.195,04	9.418.756,36		9.064.236,99	8.277.671,74	8.244.369,22
Spese correnti				<i>di cui imp.</i>	635.674,21	359.365,12	194.078,86
				<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
				cassa	0,00		
Titolo 2	953.820,00	2.228.593,98	16.170.693,87		153.010,64	246.361,70	246.361,70
Spese in conto capitale				<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
				cassa	0,00		
Titolo 3	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie				<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
				cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 1	12.276.946,95	13.182.789,02	25.589.450,23	<i>di cui imp.</i>	635.674,21	359.365,12	194.078,86
				<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
				cassa	0,00		

3.4.2.3 Missione 02 - Giustizia

Descrizione:

Rientrano in questa missione le attività di Amministrazione, funzionamento per il supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza locale necessari al funzionamento e mantenimento degli Uffici giudiziari cittadini e delle case circondariali. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di giustizia.

MISSIONE 2						
TITOLO	Trend storico			PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
	2019	2020	2021			
Titolo 1	69.294,51	39.827,85	10.343,56	7.323,30	4.172,03	4.172,03
Spese correnti						
			<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
			cassa	0,00		
Titolo 2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale						
			<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
			cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 2	69.294,51	39.827,85	10.343,56	7.323,30	4.172,03	4.172,03
			<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
			cassa	0,00		

3.4.2.4 Missione 03 - Ordine pubblico e sicurezza

Descrizione:

Rientrano in questa missione le attività di Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.

La missione n. 3 del bilancio incorpora al suo interno il seguente obiettivo di mandato:

Obiettivo di mandato 9.1: il presidio diffuso, ma discreto.

ELENCO OBIETTIVI STRATEGICI MISSIONE N. 3

Gli obiettivi di mandato determinano i seguenti obiettivi strategici

Esecuzione Patto per la Sicurezza Urbana e per la Promozione ed Attuazione di un Sistema di Sicurezza Partecipata ed Integrata

Potenziamento del corpo di polizia locale in termini di uomini e di mezzi - individuazione nuova sede operativa

progetto "Scuole Sicure" per la video sorveglianza nelle aree esterne alle scuole presenti sul territorio comunale

progetto di videosorveglianza della zona Nord

Progettazione diffusa di videosorveglianza estesa alle aree rurali per porre un valido rimedio ai furti presso i tendoni, i campi e le aziende agricole cittadine.

Promuovere attività al fine dell'istituzione dell'Agenzia per la lotta non repressiva alla criminalità organizzata.

Lotta contro ogni forma di abusivismo e degrado che pregiudichi la fruizione di spazi ed aree pubbliche e comportamenti danneggiamenti ad edifici ed arredi urbani

MISSIONE 3							
TITOLO	Trend storico				PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
	2019	2020	2021				
Titolo 1	2.584.579,37	3.084.277,77	2.766.205,29		2.849.717,28	2.849.717,28	2.849.717,28
Spese correnti				<i>di cui imp.</i>	190.704,78	178.504,78	0,00
				<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
				cassa	0,00		
Titolo 2	1.748.387,10	7.500,00	251.152,00		453.591,98	253.592,00	253.592,00
Spese in conto capitale				<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
				cassa	0,00		
Titolo 3	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie				<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
				cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 3	4.332.966,47	3.091.777,77	3.017.357,29		3.303.309,26	3.103.309,28	3.103.309,28
				<i>di cui imp.</i>	190.704,78	178.504,78	0,00
				<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
				cassa	0,00		

3.4.2.5 Missione 04 - Istruzione e diritto allo studio

Descrizione:

Rientrano in questa missione le attività di Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.

La missione n. 4 del bilancio incorpora al suo interno il seguente obiettivo di mandato:

3.1: una scuola accessibile e sicura

Gli obiettivi di mandato determinano i seguenti obiettivi strategici

ELENCO OBIETTIVI STRATEGICI MISSIONE 4

- Interventi di manutenzione ed efficientamento dei plessi.
- Monitoraggio ed aggiornamento del Documento Preliminare per la Programmazione Scolastica per l'elaborazione di un'offerta educativa e didattica complessiva presente su territorio comunale.
- Riorganizzazione della rete scolastica, con recupero immobili dismessi e ottimizzazione di quelli disponibili.
- Verifica vulnerabilità sismica e messa in sicurezza.
- Revisione dei servizi di trasporto e di refezione scolastica, adeguandoli all'evoluzione dei bisogni degli utenti.
- Prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica attraverso:
 - fornitura sussidi e/o servizi didattici cartacei e digitali;
 - borse di studio;
 - sinergie con i diversi attori del tessuto socio-culturale del territorio.
- Implementazione delle infrastrutture digitali all'interno degli edifici scolastici.

Per tale scopo, sebbene il trend storico 2018-2020 veda un impegno di somme pari a 0,00€ al Titolo 3 – Spese di incremento di attività finanziarie, alla luce degli effetti determinati dalla pandemia descritti nella parte iniziale del DUP, si chiede di prevedere al momento una somma pari a 30,000€ da destinarsi per misure di intervento economico su base di reddito e merito per studenti ostacolati da barriere economiche nella fruizione del diritto allo studio

MISSIONE 4							
TITOLO	Trend storico				PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
	2019	2020	2021				
Titolo 1	2.079.271,74	2.439.095,98	1.886.856,53		2.375.680,16	2.362.577,54	2.368.077,54
Spese correnti				<i>di cui imp.</i>	723.171,58	682.298,56	340.000,00
				<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
				cassa	0,00		
Titolo 2	1.128.000,00	10.297.785,00	10.454.240,79		4.705.233,40	1.125.000,00	1.125.000,00
Spese in conto capitale				<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
				cassa	0,00		
Titolo 3	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie				<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
				cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 4	3.207.271,74	12.736.880,98	12.341.097,32	<i>di cui imp.</i>	723.171,58	682.298,56	340.000,00
				<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
				cassa	0,00		

3.4.2.6 Missione 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Descrizione:

Rientrano in questa missione le attività di Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico.

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.

La missione n. 5 del bilancio incorpora al suo interno il seguente obiettivo di mandato:

Obiettivo strategico 8.1: un piano strategico per la cultura ed il turismo

L'obiettivo di mandato determina i seguenti obiettivi strategici

ELENCO OBIETTIVI STRATEGICI MISSIONE N. 5

- Recupero e valorizzazione dell'identità storica e culturale per un brand legato alla Città.
- Riequilibrio dei servizi e dei contenitori culturali nei diversi quartieri della Città per soddisfare i bisogni culturali ed educativi delle diverse fasce di pubblico.
 - Aumento dei consumi culturali in ottica extralocale per incentivare il senso di appartenenza al contesto territoriale e per prevenire situazioni di degrado sociale.
 - Accessibilità del patrimonio culturale in un'ottica di pari opportunità, inclusione e crescita sociale.
 - Incentivare nuove forme di produzione culturale attraverso forme di partenariato pubblico-privato.
 - Consolidamento del partenariato per il sostegno di manifestazioni caratterizzanti l'offerta culturale del territorio.
 - Apertura del Museo Archeologico all'interno del Monastero di Colonna e messa in rete di tutti i siti ed i servizi culturali.

MISSIONE 5						
TITOLO	Trend storico			PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
	2019	2020	2021			
Titolo 1	453.569,60	417.574,35	415.079,10	414.820,54	474.755,29	474.755,29
Spese correnti			<i>di cui imp.</i>	35.303,12	0,00	0,00
			<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
			cassa	0,00		
Titolo 2	554.829,97	577.797,59	958.689,76	396.083,00	10.000,00	10.000,00
Spese in conto capitale			<i>di cui imp.</i>	386.083,00	0,00	0,00
			<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
			cassa	0,00		
Titolo 3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie			<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
			cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 5	1.008.399,57	995.371,94	1.373.768,86	810.903,54	484.755,29	484.755,29
			<i>di cui imp.</i>	421.386,12	0,00	0,00
			<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
			cassa	0,00		

3.4.2.7 Missione 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

Descrizione:

Rientrano in questa missione le azioni di amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi nonché le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.

La missione n. 6 del bilancio incorpora al suo interno il seguente obiettivo di mandato:

3.2: sport e benessere

L'obiettivo di mandato determina i seguenti obiettivi strategici.

ELENCO OBIETTIVI STRATEGICI MISSIONE N. 6

- Promuovere una attività di co-programmazione e successiva coprogettazione coinvolgendo gli stessi Giovani, gli Enti del Terzo Settore presenti sul territorio, le strutture scolastiche attraverso i Dirigenti e gli insegnanti, le associazioni sportive, le realtà associative per minori;
- attivare la consulta dei giovani che abbia il compito di esprimere il proprio parere sulle attività che riguardano i giovani;
- avviare la gestione del campo Bovio, a seguito del completamento dei lavori di realizzazione del primo terreno di gioco regolamentare sintetico comunale;
- ristrutturare lo stadio comunale con la realizzazione delle Torri Faro;
- realizzazione di una "cittadella dello sport" che preveda la realizzazione della pista d'atletica; rendere sempre più fruibili le Palestre scolastiche comunali per lo svolgimento di attività sportive da parte delle tante Associazioni che operano sul territorio, proseguendo la già intrapresa sistemazione e manutenzione straordinaria delle stesse;
- realizzazione in zona periferica di una nuova struttura tensostatica, (aperta-chiusa) che racchiuda un campo polivalente (tennis -calcio a 5 – basket – pallavolo – Pallamano ecc.);
- realizzazione di una Piscina Comunale attraverso la procedura amministrativa del Project Financing;
- sostenere le iniziative del CAST, ovvero il Comitato delle Associazioni Sportive Tranesi ed in particolare il Cast Day, ovvero un evento dedicato interamente allo sport giovanile

MISSIONE 6						
TITOLO	Trend storico			PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
	2019	2020	2021			
Titolo 1	287.185,65	290.536,06	287.500,15	425.055,82	498.015,38	498.015,38
Spese correnti				<i>di cui imp.</i> 0,00	0,00	0,00
				<i>di cui FPV</i> 0,00	0,00	0,00
				cassa 0,00		
Titolo 2	3.782.053,80	2.999.068,57	2.820.031,35	1.374.787,24	52.765,96	52.765,96
Spese in conto capitale				<i>di cui imp.</i> 0,00	0,00	0,00
				<i>di cui FPV</i> 0,00	0,00	0,00
				cassa 0,00		
Titolo 3	0,00	0,00	0,00	315.000,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie				<i>di cui imp.</i> 0,00	0,00	0,00
				<i>di cui FPV</i> 0,00	0,00	0,00
				cassa 0,00		
TOTALE MISSIONE 6	4.069.239,45	3.289.604,63	3.107.531,50	2.114.843,06	550.781,34	550.781,34
				<i>di cui imp.</i> 0,00	0,00	0,00
				<i>di cui FPV</i> 0,00	0,00	0,00
				cassa 0,00		

3.4.2.8 Missione 07 - Turismo

Descrizione:

Rientrano in questa missione le attività di Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.

La missione n. 7 del bilancio incorpora al suo interno il seguente obiettivo di mandato, condiviso con la missione n. 5:

Obiettivo strategico 8.1: un piano strategico per la cultura ed il turismo

L'obiettivo di mandato determina i seguenti obiettivi strategici

ELENCO OBIETTIVI STRATEGICI MISSIONE N. 7

Approvazione del piano regolatore portuale;

Dragaggio del Porto;

Rilancio della Darsena Comunale attraverso un project financing di gestione dei servizi e nuova infrastrutturazione;

Ulteriore potenziamento dell'Info Point e creazione di un nuovo Info Point;

Creazione ed infrastrutturazione di una rete di servizi ed incentivi per il turismo connesso ai cammini della Via Francigena del Sud;

Rigenerazione e Valorizzazione del centro storico e dell'antico quartiere ebraico;

Destagionalizzazione dell'offerta turistica.

Valorizzazione del litorale cittadino e promozione dell'offerta di servizi per la fruibilità dello stesso

MISSIONE 7						
TITOLO	Trend storico			PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
	2019	2020	2021			
Titolo 1	988.191,82	575.166,37	605.173,34	649.485,84	654.347,46	654.347,46
Spese correnti						
			<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
			cassa	0,00		
Titolo 2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale						
			<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
			cassa	0,00		
Titolo 3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie						
			<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
			cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 7	988.191,82	575.166,37	605.173,34	649.485,84	654.347,46	654.347,46
			<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
			cassa	0,00		

3.4.2.9 Missione 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Descrizione:

Rientrano in questa missione le attività di Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.

La missione n.8 del bilancio incorpora al suo interno i seguenti obiettivi di mandato:

Obiettivo di mandato 4.1: preservare e tramandare alle future generazioni

Obiettivo di mandato 4.2: la città ed il suo mare

Gli obiettivi di mandato determinano i seguenti obiettivi strategici

ELENCO OBIETTIVI STRATEGICI MISSIONE 8

Obiettivo di mandato 4.1:

adeguamento del PUG vigente al PPTR

semplificazione amministrativa in tema di edilizia ed urbanistica, trasferimento dei diritti volumetrici, procedura di cui alla Legge Regionale 18/2019 sulla perequazione, lo "Sportello informatizzato" etc.)

condivisione, da parte di ogni cittadino e/o soggetto portatore di interessi diffusi, delle azioni da porre in essere da parte dell'Ente, in materia di programmazione e pianificazione territoriale;

Obiettivo provenienti in parte dall'obiettivo strategico di mandato 4.2:

adozione del piano della costa

Attuazione del Progetto di Rigenerazione e recupero delle aree a nord del Castello (tra cui l'Area ex Angelini) così come previsto nel Piano di Fattibilità e munito di finanziamento nell'ambito del programma PINQUA, ivi compreso la realizzazione di un parcheggio secondo criteri eco-sostenibili;

Procedere alla Riqualficazione della zona costiera a nord della Città, in sinergia con la Provincia Bat, dando esecuzione al Masterplan per la "Riqualficazione e rigenerazione territoriale dell'ambito costiero della Provincia di Barletta Andria Trani", elaborato nell'ambito del Concorso Internazionale di Progettazione "Il Mare Grande Parco Pubblico", indetto dalla Provincia di Barletta Andria Trani come iniziativa nell'ambito del Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale (PTCP) e del Progetto Strategico Territoriale "PST3 Sistema Costiero". Il tutto in un ampio progetto che preveda anche la riconversione di parte della zona industriale di via Barletta;

Realizzare un Progetto di riqualficazione della costa Sud, nel tratto di costa che va da Matinelle sino al confine con Bisceglie, attraverso la previsione di vie di accesso carrabili, aree di parcheggio, aree dedicate ai servizi turistici, che consentano e rendano fruibile l'accesso al mare;

MISSIONE 8							
TITOLO	Trend storico			PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	
	2019	2020	2021				
Titolo 1	642.331,81	733.728,54	3.027.077,99	1.003.265,04	1.068.688,30	1.068.688,30	
Spese correnti				<i>di cui imp.</i>	96.142,45	0,00	0,00
				<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
				cassa	0,00		
Titolo 2	553.000,00	452.000,00	25.648.150,02	6.270.293,44	27.450.053,19	27.450.053,19	
Spese in conto capitale				<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
				cassa	0,00		

Titolo 3	0,00	0,00	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	
Spese per incremento di attività finanziarie				<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
				cassa	0,00		
	1.195.331,81	1.185.728,54	30.675.228,01		7.273.558,48	28.518.741,49	28.518.741,49
TOTALE MISSIONE 8				<i>di cui imp.</i>	96.142,45	0,00	0,00
				<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
				cassa	0,00		

3.4.2.10 Missione 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Descrizione:

Rientrano in questa missione le attività di Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria.

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.

La missione n. 9 del bilancio incorpora al suo interno i seguenti obiettivi di mandato:

Obiettivo di mandato 5.1: igiene e salubrità dell'abitato

Obiettivo di mandato 5.2: la città ed i suoi spazi

Obiettivo di mandato 4.2: la città ed il suo mare (condiviso con la missione n. 8)

Gli obiettivi di mandato determinano i seguenti obiettivi strategici

ELENCO OBIETTIVI STRATEGICI MISSIONE N. 9

Obiettivi provenienti in parte dall'obiettivo strategico n. 4.2

incentivazione di attività pubbliche e private, che abbiano l'intento di creare una sorta di "Green Belt" (bosco urbano continuo), che abbracci l'intera città.

Completamento delle infrastrutture delle aree di espansione
informatizzazione gestione demanio marittimo

Completare i lavori di ripascimento della costa urbana (villa Comunale e lungomare C. Colombo) già appaltati grazie al finanziamento ottenuto nel precedente quinquennio di €1.530.000,00;

Completamento dei lavori di sistemazione e messa in sicurezza del waterfront subito dopo lungomare Mongelli, nel tratto di costa franato (intervento già finanziato €1.900.000,00) in modo da ricongiungere la zona di Colonna con la Zona Matinelle;

Completare i lavori di definitiva sistemazione della condotta sottomarina e del depuratore delle acque, dando corso agli accordi e sinergie già raggiunti con AQP;

Obiettivo di mandato 5.1

ottimizzazione del servizio di raccolta domiciliare c.d. "porta a porta, consolidando la percentuale di differenziazione dei rifiuti;

completamento dei lavori di Messa in sicurezza del III lotto della Discarica Comunale a fronte del finanziamento ottenuto nel precedente quinquennio amministrativo di €6.500.000,00;

copertura definitiva della discarica attraverso la realizzazione del Capping a fronte del finanziamento ottenuto nel precedente quinquennio amministrativo di €7.000.000,00;

realizzazione, impianto di trattamento del percolato, impianto di valorizzazione del biogas

realizzazione rete di monitoraggio inquinamento atmosferico ed elettromagnetico

esercizio delle deleghe in tema di attività estrattive

Obiettivo di mandato 5.2:

recupero e valorizzazione aree verdi cittadini anche con il contributo dei privati

riqualificazione dei Giardini Telesio

realizzazione di boschi urbani e orti sociali

realizzazione di spazi per il benessere animale

completamento dei parchi ed affidamento gestione

completamento dei lavori attualmente in corso in piazza Kolbe;

completamento dei lavori attualmente in corso in piazza Mutilati ed Invalidi da Lavoro;

avvio progettazione a seguito Concorso di Idee per la riqualificazione (già finanziati) di Piazza Gradenigo;

lavori di completamento di Piazza Austria, in fase di appalto grazie al finanziamento ottenuto nel precedente quinquennio di €930.000,00;

riqualificazione di Piazza "Petronelli";

riqualificazione di Piazza della Repubblica

Riqualificazione dell'area portuale con eliminazione di asfalto e nuova illuminazione;
 Riqualificazione dell'arredo urbano;

MISSIONE 9							
TITOLO	Trend storico				PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
	2019	2020	2021				
Titolo 1	13.220.033,33	13.873.943,44	13.186.800,75		12.398.253,53	12.448.139,54	12.448.139,54
Spese correnti				<i>di cui imp.</i>	15.742,39	0,00	0,00
				<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
				cassa	0,00		
Titolo 2	19.249.941,90	27.120.892,60	22.486.234,02		4.695.930,85	1.221.648,94	1.221.648,94
Spese in conto capitale				<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
				cassa	0,00		
Titolo 3	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie				<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
				cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 9	32.469.975,23	40.994.836,04	35.673.034,77		17.094.184,38	13.669.788,48	13.669.788,48
				<i>di cui imp.</i>	15.742,39	0,00	0,00
				<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
				cassa	0,00		

3.4.2.11 Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Descrizione:

Rientrano in questa missione le attività di Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.

La missione n. 10 del bilancio incorpora al suo interno i seguenti obiettivi di mandato:

obiettivo di mandato 5.3: la mobilità sostenibile

obiettivo di mandato 8.1: un piano strategico per la cultura ed il turismo (condiviso con la missione 5)

Gli obiettivi di mandato determinano i seguenti obiettivi strategici

ELENCO OBIETTIVI STRATEGICI MISSIONE N. 10

obiettivo di mandato 5.3:

rinnovo parco automezzi

revisione linee di trasporto ed integrazione con gli altri sistemi di mobilità urbana

piano urbano della mobilità sostenibile

gestione integrata parcheggi ed aree di sosta

estensione della rete delle piste ciclabili

realizzazione sottopasso ferroviario e prolungamento sottopasso pedonale stazione ferroviaria

infrastrutturazione e messa in sicurezza del sistema viario cittadino

obiettivo di mandato 8.1:

Incrementare le aree di parcheggio;

Implementare le aree pedonali, completando il progetto in corso di esecuzione (totalmente finanziato dalla Regione) per installare ben 6 nuovi varchi e quindi creare una isola pedonale permanente all'interno del centro storico cittadino);

Regolazione del flusso da e per la città in funzione dell'esito del redigendo PUMS.

MISSIONE 10						
TITOLO	Trend storico			PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
	2019	2020	2021			
Titolo 1	5.315.803,98	4.115.358,22	2.914.468,03	2.752.823,77	2.775.635,25	2.775.635,25
Spese correnti						
			<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
			cassa	0,00		
Titolo 2	5.527.759,16	10.516.638,55	17.487.794,38	4.327.659,59	1.280.425,53	1.280.425,53
Spese in conto capitale						
			<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
			cassa	0,00		
Titolo 3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie						
			<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
			cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 10	10.843.563,14	14.631.996,77	20.402.262,41	7.080.483,36	4.056.060,78	4.056.060,78
			<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
			cassa	0,00		

3.4.2.12 Missione 11 - Soccorso civile

Descrizione:

Rientrano in questa missione le attività di Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.

ELENCO OBIETTIVI STRATEGICI MISSIONE N. 11

Progettazione per la stesura del nuovo “piano Operativo Comunale Protezione Civile”.

È previsto l'obiettivo strategico derivato dall'obiettivo di mandato 9.1: il presidio diffuso appartenente alla missione 3:

Il presidio del territorio e sicurezza urbana.

MISSIONE 11							
TITOLO	Trend storico				PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
	2019	2020	2021				
Titolo 1	90.300,00	246.186,42	74.966,46		14.800,00	24.800,00	24.800,00
Spese correnti				<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
				cassa	0,00		
Titolo 2	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale				<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
				cassa	0,00		
Titolo 3	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie				<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
				cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 11	90.300,00	246.186,42	74.966,46		14.800,00	24.800,00	24.800,00
				<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
				cassa	0,00		

3.4.2.13 Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Descrizione:

Rientrano in questa missione le azioni di amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e gli Enti del Terzo Settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.

La missione n. 12 del bilancio incorpora al suo interno il seguente obiettivo di mandato:

Obiettivo strategico 6.1: nessuno è escluso

L'obiettivo di mandato determina il seguente obiettivo strategico

ELENCO OBIETTIVI STRATEGICI MISSIONE N. 12

Attraverso anche i tavoli di co-programmazione e coprogettazione con gli Enti del Terzo Settore, si procederà:

- all'attuazione delle misure nazionali e regionali di sostegno al reddito con recupero a ruoli attivi e di utilità sociale e potenziamento dei sistemi di presa in carico ed implementazione di un sistema coordinato per l'emergenza sociale;
 - alla realizzazione di progetti di recupero delle competenze lavorative, coinvolgendo anche aziende che insegneranno artigianalità e tecniche di mestieri in forte carenza di risorse umane professionali, introducendo quest'ultimi nel mondo del lavoro;
 - all'attuazione delle politiche per la casa: edilizia residenziale e sostegni per le locazioni;
 - alla realizzazione del progetto di Emergenza Alimentare, individuando un immobile comunale come terminale logistico di raccolta e smistamento degli alimenti;
 - sistema comunale di Telesoccorso, assistenza medica solidale e cardioprotezione.
 - ad attivare progetti di contrasto alla povertà educativa, che vedono i minori destinatari di interventi mirati quale il Doposcuola comunale e attività estive di socializzazione;
 - prosecuzione e consolidamento del progetto tran autism friendly

MISSIONE 12						
TITOLO	Trend storico			PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
	2019	2020	2021			
Titolo 1	11.808.781,53	16.774.041,35	19.019.082,08	6.124.809,92	4.812.991,99	4.812.991,99
Spese correnti				<i>di cui imp.</i>	<i>di cui FPV</i>	<i>cassa</i>
				2.166.509,21	694.080,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
				0,00		
Titolo 2	190.000,00	101.325,24	285.227,26	1.562.613,63	62.613,63	62.613,63
Spese in conto capitale				<i>di cui imp.</i>	<i>di cui FPV</i>	<i>cassa</i>
				0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
				0,00		
Titolo 3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie				<i>di cui imp.</i>	<i>di cui FPV</i>	<i>cassa</i>
				0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
				0,00		
TOTALE MISSIONE 12	11.998.781,53	16.875.366,59	19.304.309,34	7.687.423,55	4.875.605,62	4.875.605,62
				<i>di cui imp.</i>	<i>di cui FPV</i>	<i>cassa</i>
				2.166.509,21	694.080,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
				0,00		

3.4.2.14 Missione 13 - Tutela della salute

Descrizione:

Rientrano in questa missione le attività di Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute. Comprende l'edilizia sanitaria.

Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute.

Iniziative per il Recupero e rifunzionalizzazione dell'ex convento degli agostiniani per servizi di carattere sanitario

Iniziative per il potenziamento del p.t.a.

MISSIONE 13							
TITOLO	Trend storico				PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
	2019	2020	2021				
Titolo 1	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Spese correnti				<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
				cassa	0,00		
Titolo 2	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale				<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
				cassa	0,00		
Titolo 3	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie				<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
				cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 13	0,00	0,00	0,00	<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
				cassa	0,00		

3.4.2.15 Missione 14 - Sviluppo economico e competitività

Descrizione:

Rientrano in questa missione le attività di Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità.

Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività

La missione n. 14 del bilancio incorpora al suo interno il seguente obiettivo di mandato:

Obiettivo di mandato 7.1: fare sistema per competere

L'obiettivo di mandato determina i seguenti obiettivi strategici

ELENCO OBIETTIVI STRATEGICI MISSIONE N. 14

Regolamentazione e coordinamento di Fiere Promozionali Turistiche

Politiche di valorizzazione e destagionalizzazione per le eccellenze enogastronomiche e recettive, anche tramite strumenti regolamentari di semplificazione per le occupazioni di suolo pubblico

Valorizzazione del Distretto Urbano del Commercio tramite opere di rigenerazione urbana ed attività di incentivo al consumo

Politiche di ripopolamento del centro storico tramite incentivi per attività artigianali e start-up innovative

Zona Economica Speciale per la riqualificazione di vecchi capannoni industriali dismessi

Realizzazione dell'Area mercatale in via Superga attualmente in fase di appalto grazie al finanziamento ottenuto nel precedente quinquennio di €1.300.000,00.

Incentivi per la creazione di nuove imprese mediante l'utilizzo per affidamento degli edifici pubblici inutilizzati

Piano straordinario del rilancio dei prodotti del Made in Italia di produzione tranese

Zona franca Urbana

Incentivi per nuovi insediamenti produttivi

MISSIONE 14						
TITOLO	Trend storico			PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
	2019	2020	2021			
Titolo 1	244.373,59	434.546,01	416.205,80	168.420,80	168.420,80	168.420,80
Spese correnti						
			<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
			cassa	0,00		
Titolo 2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale						
			<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
			cassa	0,00		
Titolo 3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie						
			<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
			cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 14	244.373,59	434.546,01	416.205,80	168.420,80	168.420,80	168.420,80
			<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
			cassa	0,00		

3.4.2.16 Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale

Descrizione:

Rientrano in questa missione le attività di Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell'occupazione e dell'inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l'orientamento professionale.

Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale.

Non ci sono obiettivi specifici mandato per tale missione, tuttavia è previsto un obiettivo strategico derivante dall'obiettivo di mandato 7.1: fare sistema per competere :

Progetti di incentivazione, attraverso forme di finanziamento comunale, di START UP giovanili all'interno di determinate zone della Città quali ad esempio il Centro Storico o le zone centrali a rischio di desertificazione commerciale; implementazione di servizi di informazione ed indirizzo sulle politiche del lavoro attraverso la nuova sede Arpaal.

MISSIONE 15							
TITOLO	Trend storico				PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
	2019	2020	2021				
Titolo 1	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Spese correnti				<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
				cassa	0,00		
Titolo 2	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale				<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
				cassa	0,00		
Titolo 3	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie				<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
				cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 15	0,00	0,00	0,00	<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
				cassa	0,00		

3.4.2.17 Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

Descrizione:

Rientrano in questa missione le attività di Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell'acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca.

Non ci sono obiettivi specifici mandato per tale missione, tuttavia è previsto un obiettivo strategico derivante dall'obiettivo di mandato 7.1: fare sistema per competere :

Creazione di una piattaforma logistica agricola per valorizzare i prodotti di filiera;

Completamento del grande progetto di riutilizzo in agricoltura delle acque reflue a fronte del finanziamento regionale già ottenuto nello scorso quinquennio per €8.200.000,00;

Svolgimento dei lavori di rifacimento delle strade rurali in fase di appalto grazie al finanziamento ottenuto nello scorso quinquennio pari ad €250.000,00;

Partecipazione a successivi bandi GAL per rifacimento delle strade rurali;

MISSIONE 16						
TITOLO	Trend storico			PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
	2019	2020	2021			
Titolo 1	45.984,86	212.188,05	225.642,91	46.413,98	56.413,98	56.413,98
Spese correnti			<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
			cassa	0,00		
Titolo 2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale			<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
			cassa	0,00		
Titolo 3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie			<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
			cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 16	45.984,86	212.188,05	225.642,91	46.413,98	56.413,98	56.413,98
			<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
			cassa	0,00		

3.4.2.18 Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche

Descrizione:

Rientrano in questa missione le attività di Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell'ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l'uso razionale dell'energia e l'utilizzo delle fonti rinnovabili.

Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche

MISSIONE 17							
TITOLO	Trend storico				PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
	2019	2020	2021				
Titolo 1	0,00	70.000,00	70.000,00		0,00	0,00	0,00
Spese correnti				<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
				cassa	0,00		
Titolo 2	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale				<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
				cassa	0,00		
Titolo 3	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie				<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
				cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 17	0,00	70.000,00	70.000,00	<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
				cassa	0,00		

3.4.2.19 Missione 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali

Descrizione:

Rientrano in questa missione le attività di Erogazioni ad altre amministrazioni territoriali e locali per finanziamenti non riconducibili a specifiche missioni, per trasferimenti a fini perequativi, per interventi in attuazione del federalismo fiscale di cui alla legge delega n.42/2009.

Comprende le concessioni di crediti a favore delle altre amministrazioni territoriali e locali non riconducibili a specifiche missioni.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali.

MISSIONE 18							
TITOLO	Trend storico				PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
	2019	2020	2021				
Titolo 1	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Spese correnti				<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
				cassa	0,00		
Titolo 2	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale				<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
				cassa	0,00		
Titolo 3	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie				<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
				cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 18	0,00	0,00	0,00	<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
				cassa	0,00		

3.4.2.20 Missione 19 - Relazioni internazionali

Descrizione:

Rientrano in questa missione le attività di Amministrazione e funzionamento delle attività per i rapporti e la partecipazione ad associazioni internazionali di regioni ed enti locali, per i programmi di promozione internazionale e per la cooperazione internazionale allo sviluppo. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale di cooperazione territoriale transfrontaliera.

MISSIONE 19						
TITOLO	Trend storico			PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
	2019	2020	2021			
Titolo 1	0,00	53.332,60	16.994,16	31.526,68	0,00	0,00
Spese correnti			<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
			cassa	0,00		
Titolo 2	0,00	45.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale			<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
			cassa	0,00		
Titolo 3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie			<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
			cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 19	0,00	98.332,60	66.994,16	31.526,68	0,00	0,00
			<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
			cassa	0,00		

3.4.2.21 Missione 20 - Fondi e accantonamenti

Descrizione:

Rientrano in questa missione le attività di Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, fondo rischi e contenzioso, fondo passività potenziali e fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità. Non comprende il fondo pluriennale vincolato.

MISSIONE 20						
TITOLO	Trend storico			PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
	2019	2020	2021			
Titolo 1	4.528.976,01	6.003.644,99	5.977.299,29	5.871.217,14	5.879.415,38	5.879.415,38
Spese correnti						
			<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
			cassa	0,00		
Titolo 2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale						
			<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
			cassa	0,00		
Titolo 4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rimborso di prestiti						
			<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
			cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 20	4.528.976,01	6.003.644,99	5.977.299,29	5.871.217,14	5.879.415,38	5.879.415,38
			<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
			cassa	0,00		

3.4.2.2 Missione 50 - Debito pubblico

Descrizione:

Rientrano in questa missione le attività di Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.

MISSIONE 50						
TITOLO	Trend storico			PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
	2019	2020	2021			
Titolo 1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti						
				<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00
				<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00
				cassa	0,00	
Titolo 4	648.755,22	15.617,13	674.943,53	704.896,72	717.779,48	717.779,48
Rimborso di prestiti						
				<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00
				<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00
				cassa	0,00	
TOTALE MISSIONE 50	648.755,22	15.617,13	674.943,53	704.896,72	717.779,48	717.779,48
				<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00
				<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00
				cassa	0,00	

3.4.2.23 Missione 60 - Anticipazioni finanziarie

Descrizione:

Rientrano in questa missione le attività di Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.

:

MISSIONE 60							
TITOLO	Trend storico				PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
	2019	2020	2021				
Titolo 1	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Spese correnti				<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
				cassa	0,00		
Titolo 5	18.783.685,79	19.581.310,34	20.048.966,79		20.048.966,79	20.048.966,79	20.048.966,79
Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere				<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
				cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 60	18.783.685,79	19.581.310,34	20.048.966,79		20.048.966,79	20.048.966,79	20.048.966,79
				<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
				cassa	0,00		

3.4.2.24 Missione 99 - Servizi per conto terzi

Descrizione:

Rientrano in questa missione le attività di Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale.

MISSIONE 99							
TITOLO	Trend storico			PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	
	2019	2020	2021				
Titolo 7	131.351.495,16	131.305.000,00	130.923.000,00	130.923.000,00	130.923.000,00	130.923.000,00	
Spese per conto terzi e partite di giro				<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
				cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 99	131.351.495,16	131.305.000,00	130.923.000,00	130.923.000,00	130.923.000,00	130.923.000,00	
				<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
				cassa	0,00		

3.5 STRUMENTI DI RENDICONTAZIONE DEI RISULTATI

LA RENDICONTAZIONE DELLE ATTIVITA' IN CORSO

Il Documento Unico di Programmazione riveste un ruolo fondamentale nel rinnovato processo di programmazione, gestione e controllo degli enti locali previsto dalla recente riforma ordinamentale, in quanto costituisce l'anello di congiunzione tra le attività programmatiche poste alla base del mandato amministrativo e l'affidamento di obiettivi e risorse ai responsabili dei servizi che avviene con l'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione.

Non a caso la Sezione Strategica del DUP sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente, mentre la Sezione Operativa individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, individua e declina gli obiettivi operativi annuali da raggiungere, che trovano il loro riscontro gestionale nella formulazione del PEG.

Fatta questa breve premessa, si ritiene di evidenziare i seguenti documenti del sistema di bilancio, adottati o da adottare da questa amministrazione, in ragione della loro valenza informativa sulla rendicontabilità dell'operato nel corso del mandato:

- le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, approvate con delibera di C.C...n. 83 del 17.11.2020, costituiscono la base dell'intero processo di programmazione;
- la relazione di fine mandato di cui all'art. 4 bis del D.Lgs. n. 149/2011, da adottare prima del termine del mandato elettorale, nella quale si darà compiuta evidenza delle attività svolte nel corso del mandato, con riferimento agli indirizzi strategici ed alle missioni, soffermandosi in particolare su: sistema ed esiti dei controlli interni, rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati, quantificazione della misura dell'indebitamento, convergenza verso i fabbisogni standard, situazione finanziaria e patrimoniale dell'ente anche con riferimento alla gestione degli organismi controllati (art. 2359, co. 1, nn. 1 e 2, c.c.);
- La relazione sulla performance 2020, approvata con delibera di G.C. n. 117 del 07.10.2021

II - SEZIONE OPERATIVA SeO - Parte prima

4.1 ANALISI E VALUTAZIONE DEI MEZZI FINANZIARI

4.1.1 Valutazione generale dell'entrata

L'attività di ricerca delle fonti di finanziamento, sia per la copertura della spesa corrente che per quella d'investimento, ha costituito, per il passato ed ancor più costituirà per il futuro, il primo momento dell'attività di programmazione dell'ente.

Valutazione generale ed indirizzi relativi alle entrate

Al fine di meglio affrontare la programmazione delle spese e nel rispetto delle prescrizioni del Principio contabile n.1, nei paragrafi che seguono si presentano specifici approfondimenti con riferimento al gettito previsto delle principali entrate tributarie ed a quelle derivanti da servizi pubblici, in riferimento alle sole entrate in c/ competenza.

4.1.2 Indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi

In base all'attuale programmazione delle entrate tributarie e di quelle relative ai servizi individuali il quadro di riferimento è il seguente:

Relativamente all'Imposta Municipale Propria con delibera di G.C. n. 57 del 20.05.2021 sono stati rivisti i valori minimi di stima unitari delle aree edificabili ai fini dell'imposta, con una riduzione di essi a seconda delle aree da un minimo dell'15% ad un massimo del 35%. Attraverso la delibera di C.C. di approvazione delle aliquote IMU l'aliquota dei fabbricati di categoria D utilizzati dai proprietari o locati è stata ridotta al 7,6 per mille.

La tariffa relativa all'imposta sulla pubblicità e quelle relative alle tariffe della TOSAP\COSAP, sono state sostituite, dal Canone Unico Patrimoniale, in applicazione dei commi dal n. 816 al n. 845 dell'articolo 1 della L. n. 160/2019 attraverso la regolamentazione di esso avvenuta con delibera di C.C. n. 19 del 30.04.2021. Il Canone unico, è articolato in tre canoni distinti; il canone patrimoniale relativo al suolo pubblico, il canone dovuto per l'esposizione pubblicitaria, e il canone mercatale relativi agli spazi all'aperto dedicati ai mercati.

Le tariffe della TARI sono state definite con delibera di C.C. n. 48 del 29.06.2021, in considerazione al differimento al 30 Giugno 2021 del termine ultimo per l'approvazione delle tariffe, previsto dalla normativa vigente. Il pagamento delle relative rate da parte del contribuente è stato dunque posticipato in 4 rate con la prima scadenza al 30.09 e l'ultima scadenza al 31.12 del corrente anno.

Le aliquote relative all'addizionale Comunale all'IRPEF saranno lasciate invariate nell'anno 2022 rispetto al quelle deliberate per l'esercizio finanziario 2021, tranne successiva diversa determinazione in merito.

Non è prevista l'istituzione dell'imposta di Soggiorno, né dell'imposta di scopo per il finanziamento delle opere pubbliche.

Le tariffe per i servizi a domanda individuale relative agli impianti sportivi sono state individuate con delibera di Giunta Comunale. Si evidenzia che per la gestione degli impianti sportivi comunali è in programmazione l'affidamento di essi in concessione a soggetto terzo attraverso delle procedure di evidenza pubblica. Ciò renderà ininfluente, a decorrere dall'aggiudicazione, la determinazione delle tariffe ai fini del calcolo dei tassi di copertura. Fa eccezione, il campo di calcio sito in via Imbriani che è attualmente fuori esercizio, in attesa di interventi di riqualificazione e, pertanto, fino al termine dei lavori, anche in questo caso, la determinazione delle tariffe è ininfluente ai fini del calcolo dei tassi di copertura.

Relativamente ai locali ed agli immobili destinati ad attività culturali, la maggior parte di essi, sono stati affidati in concessione a soggetto terzo a seguito di procedure ad evidenza pubblica e, pertanto, la determinazione delle tariffe è ininfluente ai fini del calcolo dei tassi di copertura. Fanno eccezione gli immobili i locali della Biblioteca Comunale, lo chalet ubicato in villa Comunale, e i locali di Palazzo Palmieri (ad eccezione della Sala del Consiglio Comunale), le cui tariffe sono state determinate con delibera di Giunta Comunale.

Le tariffe per gli utenti che usufruiscono del servizio di Mensa scolastica, sono state fissate con Delibera di Giunta Comunale, tuttavia, il servizio viene svolto in concessione, dunque rendendo irrilevante il tasso di copertura del costo del servizio.

Altri servizi sono gestiti direttamente dalle aziende partecipate del Comune di Trani.

4.1.2.1 Entrate tributarie (Titolo 1)

Nella sezione strategica del presente documento abbiamo analizzato le entrate tributarie distinte per tributo; nella presente sezione procediamo alla valutazione delle stesse distinguendole per tipologia, secondo la rinnovata classificazione delle entrate, secondo quanto esposto nella tabella che segue: Le Entrate del bilancio 2020-2022 saranno oggetto di aggiornamento in sede di approvazione del bilancio di previsione 2021-2023.

TITOLO 1						
Tipologia	Trend storico			PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
	2019	2020	2021			
Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati	28.743.740,60	26.524.480,38	26.053.049,70	26.346.178,75	26.346.178,75	26.346.178,75
Tipologia 102 Tributi destinati al finanziamento della sanità (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 103 Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 104 Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 301 Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	5.547.189,67	6.089.273,51	6.830.083,89	6.830.083,89	6.830.083,89	6.830.083,89
Tipologia 302 Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma (solo per Enti locali)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE TITOLO 1	34.290.930,27	32.613.753,89	32.883.133,59	33.176.262,64	33.176.262,64	33.176.262,64

4.1.2.2 Entrate da trasferimenti correnti (Titolo 2)

Nella seguente tabella i trasferimenti correnti dell'ente:

TITOLO 2						
Tipologia	Trend storico			PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
	2019	2020	2021			
Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	11.049.067,70	19.638.186,00	13.716.301,64	4.727.224,92	4.727.224,92	4.727.224,92
Tipologia 102 Trasferimenti correnti da Famiglie	5.000,00	55.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Tipologia 103 Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 104 Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 105 Trasferimenti correnti dall'Unione europea e dal Resto del Mondo	0,00	53.332,60	245,59	31.526,68	0,00	0,00
TOTALE TITOLO 2	11.054.067,70	19.746.518,60	13.721.547,23	4.763.751,60	4.732.224,92	4.732.224,92

4.1.2.3 Entrate extratributarie (Titolo 3)

Le Entrate extratributarie contribuiscono, insieme alle entrate dei primi 2 titoli, a determinare l'ammontare complessivo delle risorse destinate al finanziamento della spesa corrente.

Per approfondirne il significato ed il contenuto delle stesse, nella tabella che segue procederemo alla ulteriore scomposizione nelle varie tipologie, tenendo conto anche della maggiore importanza assunta da questa voce di bilancio, negli ultimi anni, nel panorama finanziario degli enti locali

TITOLO 3						
Tipologia	Trend storico			PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
	2019	2020	2021			
Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	1.984.423,44	1.846.271,90	1.821.282,77	1.970.351,00	1.970.351,00	1.970.351,00
Tipologia 200 Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	2.438.000,00	2.114.297,82	2.062.000,00	2.072.000,00	2.072.000,00	2.072.000,00
Tipologia 300 Interessi attivi	45.000,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00
Tipologia 400 Altre entrate da redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti	1.198.064,73	910.026,19	905.503,34	811.823,00	811.823,00	811.823,00
TOTALE TITOLO 3	5.665.488,17	4.915.595,91	4.833.786,11	4.899.174,00	4.899.174,00	4.899.174,00

4.1.3 Indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti

Calcolo della capacità di indebitamento

Il limite della capacità di indebitamento previsto dall'art. 204 del TUEL per il Comune di Trani è ampiamente rispettato come dimostrato dal calcolo riportato nel seguente prospetto. Il limite previsto dalla normativa vigente stabilisce che il rapporto tra spese per interessi su mutui, prestiti obbligazionari e aperture di credito e le entrate correnti risultanti dal Rendiconto del penultimo esercizio precedente l'annualità di bilancio, non può essere superiore al 10%.

Anno	2020 (consuntivo)	2021 (previsione)	2022 (previsione)
<i>Oneri finanziari</i>	€ 293.164,38	€ 284.317,37	€ 271.864,29
<i>Entrate titoli I, II, III</i>	€ 46.995.144,82	€ 48.117.520,30	€ 48.117.520,30
Calcolo capacità di indebitamento	0,62%	0,59%	0,57%

Ricorso all'Indebitamento per il finanziamento delle spese di investimento

L'eventuale ricorso all'indebitamento per il finanziamento delle spese di investimento è indicato nella delibera di programmazione triennale dei lavori pubblici, all'interno della sezione operativa del DUP

4.1.3.1 Entrate in c/capitale (Titolo 4)

Le entrate del titolo 4, a differenza di quelle analizzate fino ad ora, contribuiscono, insieme a quelle dei titoli 5 e 6, al finanziamento delle spese d'investimento, ovvero all'acquisizione di quei beni a fecondità ripetuta, cioè utilizzati per più esercizi, nei processi produttivi/erogativi dell'ente locale. Nella tabella seguente vengono riassunti gli andamenti dei valori distinti per tipologie

TITOLO 4						
Tipologia	Trend storico			PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
	2019	2020	2021			
Tipologia 100 Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 200 Contributi agli investimenti	20.628.467,03	41.674.541,86	74.189.056,07	21.675.933,03	29.552.613,63	29.552.613,63
Tipologia 300 Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	10.001,90	10.000,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 400 Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00	0,00	0,00	450.000,00	400.000,00	400.000,00
Tipologia 500 Altre entrate in conto capitale	2.270.000,00	2.380.000,00	2.411.000,00	875.000,00	1.550.000,00	1.550.000,00
TOTALE TITOLO 4	22.898.467,03	44.064.543,76	76.610.056,07	23.000.933,03	31.502.613,63	31.502.613,63

4.1.3.2 Entrate da riduzione di attività finanziarie (Titolo 5)

Le entrate ricomprese nel titolo 5, così meglio evidenziato nell'articolazione in tipologie, riportano le previsioni relative ad alienazioni di attività finanziarie oltre che operazioni di credito che non costituiscono fonti di finanziamento per l'ente. L'andamento di tali valori è riassunto nella seguente tabella.

TITOLO 5						
Tipologia	Trend storico			PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
	2019	2020	2021			
Tipologia 100 Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 200 Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 300 Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 400 Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	2.000.000,00	315.000,00	0,00	0,00
TOTALE TITOLO 5	0,00	0,00	2.000.000,00	315.000,00	0,00	0,00

4.1.3.3 Entrate da accensione di prestiti (Titolo 6)

Le entrate del titolo 6 sono caratterizzate dalla nascita di un rapporto debitorio nei confronti di un soggetto finanziatore (banca, Cassa DD.PP., sottoscrittori di obbligazioni) e, per disposizione legislativa, ad eccezione di alcuni casi appositamente previsti dalla legge, sono vincolate, nel loro utilizzo, alla realizzazione degli investimenti. Le voci in esame trovano evidenza nella tabella che segue

TITOLO 6						
Tipologia	Trend storico			PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
	2019	2020	2021			
Tipologia 100 Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 200 Accensione prestiti a breve termine	0,00	0,00	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 300 Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	315.000,00	0,00	0,00
Tipologia 400 Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE TITOLO 6	0,00	0,00	2.000.000,00	315.000,00	0,00	0,00

4.1.3.4 Entrate da anticipazione di cassa (Titolo 7)

Le entrate del titolo 7 riportano le previsioni di una particolare fonte di finanziamento a breve costituita dalle anticipazioni da istituto tesoriere. L'andamento di tali voci è rappresentato nella tabella successiva.

TITOLO 7						
Tipologia	Trend storico			PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
	2019	2020	2021			
Tipologia 100 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	18.783.685,79	19.581.310,34	20.048.966,79	20.048.966,79	20.048.966,79	20.048.966,79
TOTALE TITOLO 7	18.783.685,79	19.581.310,34	20.048.966,79	20.048.966,79	20.048.966,79	20.048.966,79

4.2 ANALISI E VALUTAZIONE DEGLI IMPEGNI DI SPESA

4.2.1 Analisi dei programmi riferiti alle missioni

Come già segnalato nella parte introduttiva del presente lavoro, il DUP, nelle intenzioni del legislatore, costituisce il documento di maggiore importanza nella definizione degli indirizzi e dal quale si evincono le scelte strategiche e programmatiche operate dall'amministrazione.

Gli obiettivi gestionali, infatti, non costituiscono che una ulteriore definizione dell'attività programmatica definita già nelle missioni e nei programmi del DUP.

Nella prima parte del documento abbiamo già analizzato le missioni che compongono la spesa ed individuato gli obiettivi strategici ad esse riferibili.

Nella presente sezione, invece approfondiremo l'analisi delle missioni e dei programmi correlati, analizzandone le finalità, gli obiettivi annuali e pluriennali.

Ciascuna missione, in ragione delle esigenze di gestione connesse tanto alle scelte di indirizzo quanto ai vincoli (normativi, tecnici o strutturali), riveste, all'interno del contesto di programmazione, una propria importanza e vede ad esso associati determinati macroaggregati di spesa, che ne misurano l'impatto sia sulla struttura organizzativa dell'ente che sulle entrate che lo finanziano.

L'attenzione dell'amministrazione verso una missione piuttosto che un'altra può essere misurata, inizialmente, dalla quantità di risorse assegnate. Si tratta di una prima valutazione che deve, di volta in volta, trovare conferma anche tenendo conto della natura della stessa.

Ciascuna missione è articolata in programmi che ne evidenziano in modo ancor più analitico le principali attività.

Nella tabella che segue è riportata l'elenco degli obiettivi organizzativi.

4.2.1.1 Missione 01 - 01 Organi istituzionali

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi dell'ente. Comprende le spese relative a: 1) l'ufficio del capo dell'esecutivo a tutti i livelli dell'amministrazione: l'ufficio del governatore, del presidente, del sindaco, ecc.; 2) gli organi legislativi e gli organi di governo a tutti i livelli dell'amministrazione: assemblee, consigli, ecc.; 3) il personale consulente, amministrativo e politico assegnato agli uffici del capo dell'esecutivo e del corpo legislativo; 4) le attrezzature materiali per il capo dell'esecutivo, il corpo legislativo e loro uffici di supporto; 5) le commissioni e i comitati permanenti o dedicati creati dal o che agiscono per conto del capo dell'esecutivo o del corpo legislativo. Non comprende le spese relative agli uffici dei capi di dipartimento, delle commissioni, ecc. che svolgono specifiche funzioni e sono attribuibili a specifici programmi di spesa. Comprende le spese per lo sviluppo dell'ente in un'ottica di governance e partenariato; le spese per la comunicazione istituzionale (in particolare in relazione ai rapporti con gli organi di informazione) e le manifestazioni istituzionali (cerimoniale).

Comprende le spese per le attività del difensore civico.

ELENCO OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

1) aggiornamento statuto AMET a seguito superamento regime in house

MISSIONE 1 PROGRAMMA 1				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	1.127.196,62	1.117.912,62	1.117.912,62
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>148.983,34</i>	<i>139.745,70</i>	<i>79.362,26</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 1 PROGRAMMA 1	previsione di competenza	1.127.196,62	1.117.912,62	1.117.912,62
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>148.983,34</i>	<i>139.745,70</i>	<i>79.362,26</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.2 Missione 01 - 02 Segreteria generale

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Amministrazione, funzionamento e supporto, tecnico, operativo e gestionale alle attività deliberative degli organi istituzionali e per il coordinamento generale amministrativo. Comprende le spese relative: allo svolgimento delle attività affidate al Segretario Generale e al Direttore Generale (ove esistente) o che non rientrano nella specifica competenza di altri settori; alla raccolta e diffusione di leggi e documentazioni di carattere generale concernenti l'attività dell'ente; alla rielaborazione di studi su materie non demandate ai singoli settori; a tutte le attività del protocollo generale, incluse la registrazione ed archiviazione degli atti degli uffici dell'ente e della corrispondenza in arrivo ed in partenza.

ELENCO OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

- 1) unificare i fabbisogni di materiali di consumo per la generalità degli uffici al fine di perfezionare accordi quadro cui ciascuna articolazione potrà ricorrere per i propri fabbisogni
- 2) informatizzazione del processo di misurazione della performance e di rilevazione qualità dei servizi
- 3) aggiornamento ed unificazione regolamenti controlli interni
- 4) definire carte qualità e monitorare la qualità attesa e percepita da parte di ciascun dirigente
- 5) completamento ed aggiornamento dei dati sui procedimenti amministrativi da parte di ciascun dirigente per quanto di propria pertinenza
- 6) aggiornare ed arricchire la mappatura dei processi, dei rischi e delle misure riferiti all'articolazione di proprio riferimento

MISSIONE 1 PROGRAMMA 2				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	1.347.787,02	1.286.567,02	1.286.567,02
	<i>di cui già impegnato</i>	46.335,38	39.090,28	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	74.468,08	131.914,89	131.914,89
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 1 PROGRAMMA 2	previsione di competenza	1.422.255,10	1.418.481,91	1.418.481,91
	<i>di cui già impegnato</i>	46.335,38	39.090,28	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.3 Missione 01 - 03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Amministrazione e funzionamento dei servizi per la programmazione economica e finanziaria in generale. Comprende le spese per la formulazione, il coordinamento e il monitoraggio dei piani e dei programmi economici e finanziari in generale, per la gestione dei servizi di tesoreria, del bilancio, di revisione contabile e di contabilità ai fini degli adempimenti fiscali obbligatori per le attività svolte dall'ente. Amministrazione e funzionamento delle attività del provveditorato per l'approvvigionamento dei beni mobili e di consumo nonché dei servizi di uso generale necessari al funzionamento dell'ente.

Comprende le spese per incremento di attività finanziarie (titolo 3 della spesa) non direttamente attribuibili a specifiche missioni di spesa.

Sono incluse altresì le spese per le attività di coordinamento svolte dall'ente per la gestione delle società partecipate, sia in relazione ai criteri di gestione e valutazione delle attività svolte mediante le suddette società, sia in relazione all'analisi dei relativi documenti di bilancio per le attività di programmazione e controllo dell'ente, qualora la spesa per tali società partecipate non sia direttamente attribuibile a specifiche missioni di intervento. Non comprende le spese per gli oneri per la sottoscrizione o l'emissione e il pagamento per interessi sui mutui e sulle obbligazioni assunte dall'ente.

ELENCO OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

1. censimento utenze fase due mediante realizzazione del catasto delle utenze georeferenziate con elaborazione di schede - analisi critica dei consumi mediante l'energy manager in fase di nomina emediante il supporto al RUP per le tenze della pubblica illuminazione

Automazione nella gestione delle utenze (in collaborazione con il settore tecnico) con utilizzo delle interfacce di scambio dati.

2. censire i fabbisogni di materiali di consumo per la generalità degli uffici al fine di perfezionare accordi quadro cui ciascuna articolazione potrà ricorrere per i propri fabbisogni

3. rinnovare o rinegoziare affidamenti per ottenere un risparmio di spesa a parità di prestazioni

4. completare il passaggio in PAGOPA della generalità delle entrate dell'ente

5. gestire il subentro del servizio di tesoreria comunale

6. ricostruire la cassa vincolata e riallineare le disponibilità alle risultanze

MISSIONE 1 PROGRAMMA 3				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1	previsione di competenza	893.857,93	977.711,13	977.711,13
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	<i>87.197,07</i>	<i>45.000,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 1 PROGRAMMA 3	previsione di competenza	893.857,93	977.711,13	977.711,13
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>87.197,07</i>	<i>45.000,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.4 Missione 01 - 04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Amministrazione e funzionamento dei servizi per la programmazione economica e finanziaria in generale. Comprende le spese per la formulazione, il coordinamento e il monitoraggio dei piani e dei programmi economici e finanziari in generale, per la gestione dei servizi di tesoreria, del bilancio, di revisione contabile e di contabilità ai fini degli adempimenti fiscali obbligatori per le attività svolte dall'ente. Amministrazione e funzionamento delle attività del provveditorato per l'approvvigionamento dei beni mobili e di consumo nonché dei servizi di uso generale necessari al funzionamento dell'ente.

Comprende le spese per incremento di attività finanziarie (titolo 3 della spesa) non direttamente attribuibili a specifiche missioni di spesa.

Sono incluse altresì le spese per le attività di coordinamento svolte dall'ente per la gestione delle società partecipate, sia in relazione ai criteri di gestione e valutazione delle attività svolte mediante le suddette società, sia in relazione all'analisi dei relativi documenti di bilancio per le attività di programmazione e controllo dell'ente, qualora la spesa per tali società partecipate non sia direttamente attribuibile a specifiche missioni di intervento. Non comprende le spese per gli oneri per la sottoscrizione o l'emissione e il pagamento per interessi sui mutui e sulle obbligazioni assunte dall'ente.

ELENCO OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATI

1) espletamento gara per affidamento servizi di supporto alle attività di accertamento e recupero evasione

2) attivazione servizi on line, accessibili mediante spid e cie per consultare e gestire la posizione tributaria da parte dei contribuenti

3) pianificazione e svolgimento attività di unificazione ed incrocio di banche dati in possesso dell'ente o altre pubbliche amministrazioni

4) digitalizzazione dei servizi all'utenza

MISSIONE 1 PROGRAMMA 4				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	723.691,48	723.691,48	723.691,48
	<i>di cui già impegnato</i>	69.242,24	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 1 PROGRAMMA 4	previsione di competenza	723.691,48	723.691,48	723.691,48
	<i>di cui già impegnato</i>	69.242,24	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.5 Missione 01 - 05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Amministrazione e funzionamento del servizio di gestione del patrimonio dell'ente. Comprende le spese per la gestione amministrativa dei beni immobili patrimoniali e demaniali, le procedure di alienazione, le valutazioni di convenienza e le procedure tecnico-amministrative, le stime e i computi relativi ad affittanze attive e passive. Comprende le spese per la tenuta degli inventari, la predisposizione e l'aggiornamento di un sistema informativo per la rilevazione delle unità immobiliari e dei principali dati tecnici ed economici relativi all'utilizzazione del patrimonio e del demanio di competenza dell'ente. Non comprende le spese per la razionalizzazione e la valorizzazione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica.

ELENCO OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

- 1) affidamento attività di rilevazione e censimento beni mobili ed immobili, con trasposizione dati su applicativo informatico
- 2) rinnovo concessioni \ locazioni scadute o in scadenza e definizione contenziosi pendenti
- 3) valutazione economico-finanziaria ipotesi di riassetto societario a seguito della liberalizzazione del mercato dell'energia
- 4) ricognizione impianti pubblica illuminazione e ridefinizione condizioni di affidamento ad AMET mediante raccolta dati tecnici da AMET per elaborazione prima fase del censimento come da scheda 1 CAM Servizio di illuminazione pubblica 2018 - DM 28/3/2018.

MISSIONE 1 PROGRAMMA 5				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1	previsione di competenza	437.987,23	442.875,15	442.875,15
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	139.631,47	108.022,80	102.772,80
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 1 PROGRAMMA 5	previsione di competenza	437.987,23	442.875,15	442.875,15
	<i>di cui già impegnato</i>	139.631,47	108.022,80	102.772,80
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.6 Missione 01 - 06 Ufficio tecnico

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Amministrazione e funzionamento dei servizi per l'edilizia relativi a: gli atti e le istruttorie autorizzative (permessi di costruire, dichiarazioni e segnalazioni per inizio attività edilizia, certificati di destinazione urbanistica, condoni ecc.); le connesse attività di vigilanza e controllo; le certificazioni di agibilità. Amministrazione e funzionamento delle attività per la programmazione e il coordinamento degli interventi nel campo delle opere pubbliche inserite nel programma triennale ed annuale dei lavori previsto dal D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163, e successive modifiche e integrazioni, con riferimento ad edifici pubblici di nuova edificazione o in ristrutturazione/adeguamento funzionale, destinati a varie tipologie di servizi (sociale, scolastico, sportivo, cimiteriale, sedi istituzionali). Non comprende le spese per la realizzazione e la gestione delle suddette opere pubbliche, classificate negli specifici programmi in base alla finalità della spesa. Comprende le spese per gli interventi, di programmazione, progettazione, realizzazione e di manutenzione ordinaria e straordinaria, programmati dall'ente nel campo delle opere pubbliche relative agli immobili che sono sedi istituzionali e degli uffici dell'ente, ai monumenti e agli edifici monumentali (che non sono beni artistici e culturali) di competenza dell'ente.

MISSIONE 1 PROGRAMMA 6				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	840.793,21	827.222,76	827.222,76
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>74.970,45</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	46.542,56	82.446,81	82.446,81
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 1 PROGRAMMA 6	previsione di competenza	887.335,77	909.669,57	909.669,57
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>74.970,45</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.7 Missione 01 - 07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Amministrazione e funzionamento dell'anagrafe e dei registri di stato civile. Comprende le spese per la tenuta e l'aggiornamento dei registri della popolazione residente e dell'A.I.R.E. (Anagrafe Italiani Residenti all'Estero), il rilascio di certificati anagrafici e carte d'identità, l'effettuazione di tutti gli atti previsti dall'ordinamento anagrafico, quali l'archivio delle schede anagrafiche individuali, di famiglia, di convivenza, certificati storici; le spese per la registrazione degli eventi di nascita, matrimonio, morte e cittadinanza e varie modifiche dei registri di stato civile. Comprende le spese per notifiche e accertamenti domiciliari effettuati in relazione ai servizi demografici. Amministrazione e funzionamento dei servizi per l'aggiornamento delle liste elettorali, il rilascio dei certificati di iscrizione alle liste elettorali, l'aggiornamento degli albi dei presidenti di seggio e degli scrutatori. Comprende le spese per consultazioni elettorali e popolari.

ELENCO OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

- 1) digitalizzazione servizi e prestazioni al cittadino
- 2) informatizzazione del servizio stato civile
- 3) bonifica ed aggiornamento banche dati a seguito di passaggio a nuovo gestionale

MISSIONE 1 PROGRAMMA 7				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1	previsione di competenza	696.130,72	696.130,72	696.130,72
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2	previsione di competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 1 PROGRAMMA 7	previsione di competenza	698.130,72	698.130,72	698.130,72
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.8 Missione 01 - 08 Statistica e sistemi informativi

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Amministrazione e funzionamento delle attività per la realizzazione di quanto previsto nella programmazione statistica locale e nazionale, per la diffusione dell'informazione statistica, per la realizzazione del coordinamento statistico interno all'ente, per il controllo di coerenza, valutazione ed analisi statistica dei dati in possesso dell'ente, per la promozione di studi e ricerche in campo statistico, per le attività di consulenza e formazione statistica per gli uffici dell'ente. Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto, per la manutenzione e l'assistenza informatica generale, per la gestione dei documenti informatici (firma digitale, posta elettronica certificata ecc.) e per l'applicazione del codice dell'amministrazione digitale (D. Lgs. 7 marzo 2005 n° 82). Comprende le spese per il coordinamento e il supporto generale ai servizi informatici dell'ente, per lo sviluppo, l'assistenza e la manutenzione dell'ambiente applicativo (sistema operativo e applicazioni) e dell'infrastruttura tecnologica (hardware ecc.) in uso presso l'ente e dei servizi complementari (analisi dei fabbisogni informatici, monitoraggio, formazione ecc.). Comprende le spese per la definizione, la gestione e lo sviluppo del sistema informativo dell'ente e del piano di e-government, per la realizzazione e la manutenzione dei servizi da erogare sul sito web istituzionale dell'ente e sulla intranet dell'ente. Comprende le spese per la programmazione e la gestione degli acquisti di beni e servizi informatici e telematici con l'utilizzo di strumenti convenzionali e di e-procurement. Comprende le spese per i censimenti (censimento della popolazione, censimento dell'agricoltura, censimento dell'industria e dei servizi).

ELENCO OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

- 1) coordinare l'attuazione del progetto di digitalizzazione in attuazione del piano triennale
- 2) implementazione del nuovo gestionale a seguito di gara ed attivazione progressiva di moduli operativi
- 3) Approvvigionamento di opportuni strumenti hardware performanti ai dipendenti comunali per il miglioramento dell'efficienza e efficacia dell'azione Amministrativa
- 4) adeguamento sito ai requisiti di accessibilità
- 5) attivazione sportelli virtuali e gestione interamente on line dei procedimenti

MISSIONE 1 PROGRAMMA 8				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 1 PROGRAMMA 8	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.9 Missione 01 - 09 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali ricompresi nel territorio dell'ente. Non comprende le spese per l'erogazione a qualunque titolo di risorse finanziarie agli enti locali, già ricomprese nei diversi programmi di spesa in base alle finalità della stessa o nella missione 18 "Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali".

MISSIONE 1 PROGRAMMA 9				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 1 PROGRAMMA 9	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.10 Missione 01 - 10 Risorse umane

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto delle politiche generali del personale dell'ente. Comprende le spese: per la programmazione dell'attività di formazione, qualificazione e aggiornamento del personale; per il reclutamento del personale; per la programmazione della dotazione organica, dell'organizzazione del personale e dell'analisi dei fabbisogni di personale; per la gestione della contrattazione collettiva decentrata integrativa e delle relazioni con le organizzazioni sindacali; per il coordinamento delle attività in materia di sicurezza sul lavoro.

Non comprende le spese relative al personale direttamente imputabili agli specifici programmi di spesa delle diverse missioni.

ELENCO OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

1) completare le procedure di concorso avviate nel 2020 ed avvio nuove procedure per profili carenti e per costruzione di struttura specialistica per il PNRR

2) revisione del sistema professionale per competenze ed integrazione con il sistema di valutazione

3) pianificazione e gestione di attività formative in house, aperte alla generalità del personale

4) stipulare contratto decentrato per la dirigenza alla luce del nuovo c.c.nl. Del 17/12/202

5) rendere operativo e supportare l'attività del C.U.G.

MISSIONE 1 PROGRAMMA 10				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	428.326,45	438.326,45	438.326,45
	<i>di cui già impegnato</i>	23.605,98	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 1 PROGRAMMA 10	previsione di competenza	428.326,45	438.326,45	438.326,45
	<i>di cui già impegnato</i>	23.605,98	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.11 Missione 01 - 11 Altri servizi generali

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi aventi carattere generale di coordinamento amministrativo, di gestione e di controllo per l'ente non riconducibili agli altri programmi di spesa della missione 01 e non attribuibili ad altre specifiche missioni di spesa. Comprende le spese per l'Avvocatura, per le attività di patrocinio e di consulenza legale a favore dell'ente.

Comprende le spese per lo sportello polifunzionale al cittadino.

ELENCO OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

1) applicare e far rispettare le misure generali e specifiche e gli obblighi comportamentali previsti per i processi di rispettiva pertinenza

2) aggiornamento codice di comportamento

3) organizzare eventi di divulgazione e partecipazione

4) completamento ed aggiornamento dei dati in Amministrazione Trasparente da parte di ciascun dirigente per quanto di propria pertinenza

5) esaminare, aggiornare ed arricchire la mappatura dei processi, dei rischi e delle misure riferiti all'articolazione di proprio riferimento

MISSIONE 1 PROGRAMMA 11				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1	previsione di competenza	2.568.466,33	1.767.234,41	1.733.931,89
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	45.708,28	27.506,34	11.943,80
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2	previsione di competenza	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 1 PROGRAMMA 11	previsione di competenza	2.598.466,33	1.797.234,41	1.763.931,89
	<i>di cui già impegnato</i>	45.708,28	27.506,34	11.943,80
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.12 Missione 02 - 01 Uffici giudiziari

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Amministrazione e funzionamento dei servizi di supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza del Comune necessari al funzionamento e mantenimento di tutti gli Uffici Giudiziari cittadini ai sensi della normativa vigente.

MISSIONE 2 PROGRAMMA 1				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1	previsione di competenza	7.323,30	4.172,03	4.172,03
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 2 PROGRAMMA 1	previsione di competenza	7.323,30	4.172,03	4.172,03
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.13 Missione 02 - 02 Casa circondariale e altri servizi

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Amministrazione e funzionamento dei servizi di supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza del Comune necessari al funzionamento e mantenimento delle case circondariali ai sensi della normativa vigente.

ELENCO OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

- Incremento delle attività e servizi al fine di garantire opportunità, iniziative e partecipazione civile alle persone private di libertà (Garante dei detenuti).

MISSIONE 2 PROGRAMMA 2				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 2 PROGRAMMA 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.14 Missione 03 - 01 Polizia locale e amministrativa

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia municipale e locale per garantire la sicurezza urbana, anche in collaborazione con altre forze dell'ordine presenti sul territorio. Comprende le spese per le attività di polizia stradale, per la prevenzione e la repressione di comportamenti illeciti tenuti nel territorio di competenza dell'ente.

Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia commerciale, in particolare di vigilanza sulle attività commerciali, in relazione alle funzioni autorizzatorie dei settori comunali e dei diversi soggetti competenti. Comprende le spese per il contrasto all'abusivismo su aree pubbliche, per le ispezioni presso attività commerciali anche in collaborazione con altri soggetti istituzionalmente preposti, per il controllo delle attività artigiane, commerciali, degli esercizi pubblici, dei mercati al minuto e all'ingrosso, per la vigilanza sulla regolarità delle forme particolari di vendita. Comprende le spese per i procedimenti in materia di violazioni della relativa normativa e dei regolamenti, multe e sanzioni amministrative e gestione del relativo contenzioso. Amministrazione e funzionamento delle attività di accertamento di violazioni al codice della strada cui corrispondano comportamenti illeciti di rilievo, che comportano sanzioni amministrative pecuniarie e sanzioni accessorie quali il fermo amministrativo (temporaneo) di autoveicoli e ciclomotori o la misura cautelare del sequestro, propedeutico al definitivo provvedimento di confisca, adottato dal Prefetto. Comprende le spese per l'attività materiale ed istruttoria per la gestione del procedimento di individuazione, verifica, prelievo conferimento, radiazione e smaltimento dei veicoli in stato di abbandono.

Non comprende le spese per il funzionamento della polizia provinciale.

ELENCO DEGLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

1) potenziamento degli strumenti in dotazione al corpo di p.m. per assicurare tempestività ed incisività dell'azione di controllo e repressione

MISSIONE 3 PROGRAMMA 1				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1	previsione di competenza	2.799.717,28	2.799.717,28	2.799.717,28
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	190.704,78	178.504,78	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2	previsione di competenza	253.591,98	253.592,00	253.592,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 3 PROGRAMMA 1	previsione di competenza	3.053.309,26	3.053.309,28	3.053.309,28
	<i>di cui già impegnato</i>	190.704,78	178.504,78	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.15 Missione 03 - 02 Sistema integrato di sicurezza urbana

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto collegate all'ordine pubblico e sicurezza: attività quali la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani, dei programmi connessi all'ordine pubblico e alla sicurezza in ambito locale e territoriale; predisposizione ed attuazione della legislazione e della normativa relative all'ordine pubblico e sicurezza. Comprende le spese per la promozione della legalità e del diritto alla sicurezza. Comprende le spese per la programmazione e il coordinamento per il ricorso a soggetti privati che concorrono ad aumentare gli standard di sicurezza percepita nel territorio, al controllo del territorio e alla realizzazione di investimenti strumentali in materia di sicurezza.

ELENCO OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

- 1) Rafforzamento sistema di video sorveglianza urbana
- 2) gestione del servizio di pronto soccorso veterinario in relazione all'art. 189 comma 9 bis codice della strada e Legge Regione Puglia

MISSIONE 3 PROGRAMMA 2				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1	previsione di competenza	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2	previsione di competenza	200.000,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 3 PROGRAMMA 2	previsione di competenza	250.000,00	50.000,00	50.000,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.16 Missione 04 - 01 Istruzione prescolastica

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Amministrazione, gestione e funzionamento delle scuole dell'infanzia (livello ISCED-97 "0") situate sul territorio dell'ente. Comprende la gestione del personale, delle iscrizioni, delle rette, del rapporto con gli utenti, della pulizia e sanificazione degli ambienti, della rilevazione delle presenze degli alunni. Comprende le spese per il sostegno alla formazione e all'aggiornamento del personale insegnante e ausiliario. Comprende le spese per l'edilizia scolastica, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle scuole dell'infanzia. Comprende le spese a sostegno delle scuole e altre istituzioni pubbliche e private che erogano istruzione prescolastica (scuola dell'infanzia). Comprende le spese per il diritto allo studio e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni. Non comprende le spese per la gestione, l'organizzazione e il funzionamento dei servizi di asili nido, ricompresi nel programma "Interventi per l'infanzia e per i minori" della missione 12 "Diritti sociali, politiche sociali e famiglia". Non comprende le spese per i servizi ausiliari all'istruzione prescolastica (trasporto, refezione, alloggio, assistenza ...).

ELENCO OBIETTIVI STRATEGICI MISSIONE 4

- Potenziare l'offerta di servizi e calmierare le rette delle scuole dell'infanzia private presenti su territorio comunale attraverso misure di cofinanziamento stabilite sulla base della situazione reddituale delle famiglie richiedenti;
- Aumentare il livello di scolarizzazione nella prima infanzia (0-6).

MISSIONE 4 PROGRAMMA 1				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1	previsione di competenza	206.214,47	214.699,58	214.699,58
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	41.170,21	49.787,23	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2	previsione di competenza	421.166,60	570.000,00	570.000,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 4 PROGRAMMA 1	previsione di competenza	627.381,07	784.699,58	784.699,58
	<i>di cui già impegnato</i>	41.170,21	49.787,23	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.17 Missione 04 - 02 Altri ordini di istruzione non universitaria

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Amministrazione, gestione e funzionamento delle attività a sostegno delle scuole che erogano istruzione primaria (livello ISCED-97 "1"), istruzione secondaria inferiore (livello ISCED-97 "2") , istruzione secondaria superiore (livello ISCED-97 "3") situate sul territorio dell'ente. Comprende la gestione del personale, delle iscrizioni, delle rette, del rapporto con gli utenti, della pulizia e sanificazione degli ambienti, della rilevazione delle presenze degli alunni. Comprende le spese per il sostegno alla formazione e all'aggiornamento del personale insegnante e ausiliario. Comprende le spese per l'edilizia scolastica, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle scuole che erogano istruzione primaria, secondaria inferiore e secondaria superiore. Comprende le spese a sostegno delle scuole e altre istituzioni pubbliche e private che erogano istruzione primaria. Comprende le spese per il diritto allo studio e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni.

Comprende le spese per il finanziamento degli Istituti comprensivi. Non comprende le spese per i servizi ausiliari all'istruzione primaria, secondaria inferiore e secondaria superiore (trasporto, refezione, alloggio, assistenza ...).

ELENCO OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

1) Realizzazione interventi di miglioramento della sicurezza, dell'efficienza energetica e della funzionalità degli edifici scolastici sul territorio

2) monitoraggio ed aggiornamento del Documento Preliminare per la Programmazione scolastica con contestuale ricognizione degli edifici adibiti ad uso scolastico per l'aggiornamento dati sul portale della Regione

MISSIONE 4 PROGRAMMA 2				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	780.337,14	758.749,41	758.749,41
	<i>di cui già impegnato</i>	121.898,04	75.957,44	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	4.284.066,80	555.000,00	555.000,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 4 PROGRAMMA 2	previsione di competenza	5.064.403,94	1.313.749,41	1.313.749,41
	<i>di cui già impegnato</i>	121.898,04	75.957,44	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.18 Missione 04 - 04 Istruzione universitaria

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi per il diritto allo studio universitario e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli studenti.

Amministrazione, gestione e funzionamento delle attività a sostegno delle università e degli istituti e delle accademie di formazione di livello universitario situate sul territorio dell'ente. Comprende le spese per l'edilizia universitaria, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle università e agli istituti e alle accademie di formazione di livello universitario. Comprende le spese a sostegno delle università e degli istituti e delle accademie di formazione di livello universitario pubblici e privati. Comprende le spese per il diritto allo studio universitario e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli studenti. Non comprende le spese per iniziative di promozione e sviluppo della ricerca tecnologica, per la dotazione infrastrutturale di ricerca del territorio e la sua implementazione per il mondo accademico, e per i poli di eccellenza, ricomprese nel programma "Ricerca e innovazione" della missione 14 "Sviluppo economico e competitività".

ELENCO OBIETTIVI STRATEGICI MISSIONE 4

- Incremento delle misure a sostegno dell'istruzione universitaria. Alla luce di tale obiettivo si chiede di prevedere al momento una somma pari a 30,000€ da destinarsi per misure di intervento economico su base di reddito e merito per studenti ostacolati da barriere economiche nella fruizione del diritto allo studio.

MISSIONE 4 PROGRAMMA 4				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 4 PROGRAMMA 4	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.19 Missione 04 - 05 Istruzione tecnica superiore

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Amministrazione, gestione e funzionamento dei corsi di istruzione tecnica superiore finalizzati alla realizzazione di percorsi post-diploma superiore e per la formazione professionale post-diploma. Comprende le spese per i corsi di formazione tecnica superiore (IFTS) destinati alla formazione dei giovani in aree strategiche sul mercato del lavoro. Tali corsi costituiscono un percorso alternativo alla formazione universitaria, e sono orientati all'inserimento nel mondo del lavoro, in risposta al bisogno di figure di alta professionalità.

MISSIONE 4 PROGRAMMA 5				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 4 PROGRAMMA 5	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.20 Missione 04 - 06 Servizi ausiliari all'istruzione

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Amministrazione e funzionamento e sostegno ai servizi di trasporto, trasporto per gli alunni portatori di handicap, fornitura di vitto e alloggio, assistenza sanitaria e dentistica, doposcuola e altri servizi ausiliari destinati principalmente a studenti per qualunque livello di istruzione. Comprende le spese per il sostegno alla frequenza scolastica degli alunni disabili e per l'integrazione scolastica degli alunni stranieri. Comprende le spese per attività di studi, ricerche e sperimentazione e per attività di consulenza e informativa in ambito educativo e didattico. Comprende le spese per assistenza scolastica, trasporto e refezione

ELENCO OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

- 1) revisione del trasporto scolastico, del programma di esercizio e delle contribuzioni a carico degli utenti
- 2) realizzazione di tavoli di coordinamento con i diversi attori del tessuto culturale e socio-economico
- 3) attivazione del servizio A.D.E.
- 4) realizzazione di un registro comunale delle segnalazioni relative al fenomeno della dispersione scolastica, al fine di implementare nuove azioni strategiche
- 5) Monitoraggio del servizio di refezione scolastica e verifica condizioni di accesso e fruizione del servizio

MISSIONE 4 PROGRAMMA 6				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1	previsione di competenza	1.107.128,55	1.107.128,55	1.112.628,55
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	<i>555.844,00</i>	<i>555.844,00</i>	<i>340.000,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 4 PROGRAMMA 6	previsione di competenza	1.107.128,55	1.107.128,55	1.112.628,55
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>555.844,00</i>	<i>555.844,00</i>	<i>340.000,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.21 Missione 04 - 07 Diritto allo studio

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Amministrazione e sostegno alle attività per garantire il diritto allo studio, anche mediante l'erogazione di fondi alle scuole e agli studenti, non direttamente attribuibili agli specifici livelli di istruzione. Comprende le spese per sistema dote, borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni non ripartibili secondo gli specifici livelli di istruzione.

MISSIONE 4 PROGRAMMA 7				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1	previsione di competenza	282.000,00	282.000,00	282.000,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	4.259,33	709,89	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 4 PROGRAMMA 7	previsione di competenza	282.000,00	282.000,00	282.000,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>4.259,33</i>	<i>709,89</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.22 Missione 05 - 01 Valorizzazione dei beni di interesse storico.

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Amministrazione e funzionamento delle attività per il sostegno, la ristrutturazione e la manutenzione di strutture di interesse storico e artistico (monumenti, edifici e luoghi di interesse storico, patrimonio archeologico e architettonico, luoghi di culto). Comprende le spese per la conservazione, la tutela e il restauro del patrimonio archeologico, storico ed artistico, anche in cooperazione con gli altri organi, statali, regionali e territoriali, competenti. Comprende le spese per la ricerca storica e artistica correlata ai beni archeologici, storici ed artistici dell'ente, e per le attività di realizzazione di iniziative volte alla promozione, all'educazione e alla divulgazione in materia di patrimonio storico e artistico dell'ente. Comprende le spese per la valorizzazione, la manutenzione straordinaria, la ristrutturazione e il restauro di biblioteche, pinacoteche, musei, gallerie d'arte, teatri e luoghi di culto se di valore e interesse storico.

ELENCO OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

- avvio gestione del complesso del Museo Archeologico all'interno del Monastero di Colonna
- potenziamento e miglioramento dell'offerta di prestazioni presso la biblioteca comunale e diffusione sul territorio dei relativi servizi
- inserimento di Palazzo delle Arti "G. Beltrani" nella rete museale della Regione Puglia

MISSIONE 5 PROGRAMMA 1				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 5 PROGRAMMA 1	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.23 Missione 05 - 02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Amministrazione e funzionamento delle attività culturali, per la vigilanza e la regolamentazione delle strutture culturali, per il funzionamento o il sostegno alle strutture con finalità culturali (biblioteche, musei, gallerie d'arte, teatri, sale per esposizioni, giardini zoologici e orti botanici, acquari, arboreti, ecc.). Qualora tali strutture siano connotate da un prevalente interesse storico, le relative spese afferiscono al programma Valorizzazione dei beni di interesse storico. Comprende le spese per la promozione, lo sviluppo e il coordinamento delle biblioteche comunali. Comprende le spese per la valorizzazione, l'implementazione e la trasformazione degli spazi museali, della progettazione definitiva ed esecutiva e direzione lavori inerenti gli edifici a vocazione museale e relativi uffici (messa a norma, manutenzione straordinaria, ristrutturazione, restauro). Comprende le spese per la realizzazione, il funzionamento o il sostegno a manifestazioni culturali (concerti, produzioni teatrali e cinematografiche, mostre d'arte, ecc.), inclusi sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno degli operatori diversi che operano nel settore artistico o culturale, o delle organizzazioni impegnate nella promozione delle attività culturali e artistiche. Comprende le spese per sovvenzioni per i giardini e i musei zoologici. Comprende le spese per gli interventi per il sostegno alle attività e alle strutture dedicate al culto, se non di valore e interesse storico. Comprende le spese per la programmazione, l'attivazione e il coordinamento sul territorio di programmi strategici in ambito culturale finanziati anche con il concorso delle risorse comunitarie. Comprende le spese per la tutela delle minoranze linguistiche se non attribuibili a specifici settori d'intervento. Comprende le spese per il finanziamento degli istituti di culto.

Non comprende le spese per le attività culturali e artistiche aventi prioritariamente finalità turistiche. Non comprende le spese per le attività ricreative e sportive.

ELENCO OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

- perfezionamento intese per il consolidamento della manifestazione "I Dialoghi di Trani"
- Riconversione di spazi inutilizzati o in stato di abbandono (es. fossato del Castello svevo, spazi pertinenziali all'aperto dell'immobile "De Bello – Palumbo", giardino di Villa Bini) in contenitori culturali.
- Creazione permanente di tavoli di co-progettazione con il terzo settore
- Aggiornamento del regolamento comunale in materia di contributi alle attività culturali

MISSIONE 5 PROGRAMMA 2				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1	previsione di competenza	414.820,54	474.755,29	474.755,29
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	35.303,12	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2	previsione di competenza	396.083,00	10.000,00	10.000,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	386.083,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 5 PROGRAMMA 2	previsione di competenza	810.903,54	484.755,29	484.755,29
	<i>di cui già impegnato</i>	421.386,12	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.24 Missione 06 - 01 Sport e tempo libero

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Amministrazione e funzionamento delle attività ricreative, per il tempo libero e lo sport. Comprende le spese per l'erogazione di sovvenzioni e di contributi ad enti e società sportive. Comprende le spese per il funzionamento, la realizzazione e la manutenzione delle strutture per le attività ricreative (parchi, giochi, spiagge, aree di campeggio ...). Comprende le spese per iniziative e manifestazioni sportive amatoriali e dilettantistiche e per le attività di promozione e diffusione della pratica sportiva in collaborazione con: associazioni sportive dilettantistiche locali, enti di promozione sportiva, società e circoli senza scopo di lucro, centri di aggregazione giovanile, oratori, CONI e altre istituzioni. Comprende le spese per la promozione e tutela delle discipline sportive della montagna e per lo sviluppo delle attività sportive in ambito montano. Comprende le spese per la realizzazione di progetti e interventi specifici per la promozione e diffusione delle attività e iniziative sportive e motorie rivolte a tutte le categorie di utenti. Comprende le spese per l'incentivazione, in collaborazione con le istituzioni scolastiche, della diffusione delle attività sportive anche attraverso l'utilizzo dei locali e delle attrezzature in orario extrascolastico.

Comprende le spese per la formazione, la specializzazione e l'aggiornamento professionale degli operatori dello sport anche montano per una maggior tutela della sicurezza e della salute dei praticanti.

Comprende le spese per gli impianti natatori e gli impianti e le infrastrutture destinati alle attività sportive (stadi, palazzo dello sport...). Comprende le spese per iniziative e manifestazioni sportive e per le attività di promozione sportiva in collaborazione con le associazioni sportive locali, con il CONI e con altre istituzioni, anche al fine di promuovere la pratica sportiva.

Non comprende le spese destinate alle iniziative a favore dei giovani, ricompresi nel programma "Giovani" della medesima missione.

ELENCO OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

- 1) rinnovare gli affidamenti delle gestioni degli impianti sportivi comunali, compresi quelli di nuova realizzazione come il campo G. Bovio
- 2) gestire la co-progettazione di manifestazione di promozione della pratica sportiva

MISSIONE 6 PROGRAMMA 1				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1	previsione di competenza	420.055,82	493.015,38	493.015,38
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2	previsione di competenza	1.374.787,24	52.765,96	52.765,96
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	315.000,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 6 PROGRAMMA 1	previsione di competenza	2.109.843,06	545.781,34	545.781,34
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.25 Missione 06 - 02 Giovani

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi relativi all' amministrazione e funzionamento delle attività destinate ai giovani e per la promozione delle politiche giovanili che comprendono:

- le spese destinate alle politiche per l'autonomia e i diritti dei giovani, ivi inclusa la produzione di informazione di sportello, di seminari e di iniziative divulgative a sostegno dei giovani;
- le spese per iniziative rivolte ai giovani per lo sviluppo e la conoscenza dell'associazionismo e del volontariato;
- le spese per i centri polivalenti per i giovani.

Non comprende le spese per la formazione professionale tecnica superiore, ricomprese nel programma "Istruzione tecnica superiore" della missione 04 "Istruzione e diritto allo studio".

ELENCO OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

- attivare un tavolo di co-programmazione aperto a tutti gli attori interessati, quale luogo di ascolto, confronto e lavoro condiviso sulle tematiche giovanili per ottimizzare le risorse comuni verso interventi efficaci a favore dei Cittadini in età adolescenziale e giovanile;
- attivare lo strumento della coprogettazione previsto nel Titolo VII DEI RAPPORTI CON GLI ENTI PUBBLICI (articoli 55-57) del decreto legislativo n. 117 del 2017 (Codice del Terzo settore), al fine di realizzare azioni e progetti in favore degli adolescenti e giovani.

MISSIONE 6 PROGRAMMA 2				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1	previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 6 PROGRAMMA 2	previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.26 Missione 07 - 01 Sviluppo e valorizzazione del turismo

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo, per la promozione e lo sviluppo del turismo e per la programmazione e il coordinamento delle iniziative turistiche sul territorio. Comprende le spese per sussidi, prestiti e contributi a favore degli enti e delle imprese che operano nel settore turistico. Comprende le spese per le attività di coordinamento con i settori del trasporto, alberghiero e della ristorazione e con gli altri settori connessi a quello turistico. Comprende le spese per la programmazione e la partecipazione a manifestazioni turistiche. Comprende le spese per il funzionamento degli uffici turistici di competenza dell'ente, per l'organizzazione di campagne pubblicitarie, per la produzione e la diffusione di materiale promozionale per l'immagine del territorio a scopo di attrazione turistica. Comprende le spese per il coordinamento degli albi e delle professioni turistiche. Comprende i contributi per la costruzione, la ricostruzione, l'ammodernamento e l'ampliamento delle strutture dedicate alla ricezione turistica (alberghi, pensioni, villaggi turistici, ostelli per la gioventù). Comprende le spese per l'agriturismo e per lo sviluppo e la promozione del turismo sostenibile. Comprende le spese per le manifestazioni culturali, artistiche e religiose che abbiano come finalità prevalente l'attrazione turistica. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali.

ELENCO OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

1. predisposizione di piano strategico per il turismo
2. iniziative per la destagionalizzazione dei flussi, mediante la creazione di attrattori ed eventi in sinergia con gli operatori del settore
3. miglioramento della fruibilità pubblica del litorale cittadino

MISSIONE 7 PROGRAMMA 1				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1	previsione di competenza	649.485,84	654.347,46	654.347,46
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 7 PROGRAMMA 1	previsione di competenza	649.485,84	654.347,46	654.347,46
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.27 Missione 08 - 01 Urbanistica e assetto del territorio

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi all'urbanistica e alla programmazione dell'assetto territoriale. Comprende le spese per l'amministrazione dei piani regolatori, piani urbanistici, piani di zona e dell'utilizzo dei terreni e dei regolamenti edilizi. Comprende le spese per la pianificazione di zone di insediamento nuove o ripristinate, per la pianificazione del miglioramento e dello sviluppo di strutture quali alloggi, industrie, servizi pubblici, sanità, istruzione, cultura, strutture ricreative, ecc. a beneficio della collettività, per la predisposizione di progetti di finanziamento per gli sviluppi pianificati e di riqualificazione urbana, per la pianificazione delle opere di urbanizzazione. Comprende le spese per l'arredo urbano e per la manutenzione e il miglioramento qualitativo degli spazi pubblici esistenti (piazze, aree pedonali..). Non comprende le spese per la gestione del servizio dello sportello unico per l'edilizia incluse nel programma "Edilizia residenziale pubblica" della medesima missione.

ELENCO OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

- 1) allineamento dei tempi di istruttoria delle pratiche edilizie, con azzeramento di arretrati
- 2) Predisposizione bozza dello schema di DPP - Documento Programmatico Preliminare
- 3) attuazione dei programmi complessi di trasformazione urbanistica ed infrastrutturazione del territorio (PINQUA – PROGETTI PNRR)
- 4) Conclusione fase di ricognizione e predisposizione schema di PCC per la presentazione proposta al consiglio comunale

MISSIONE 8 PROGRAMMA 1				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1	previsione di competenza	1.003.265,04	1.068.688,30	1.068.688,30
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	96.142,45	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2	previsione di competenza	6.270.293,44	27.450.053,19	27.450.053,19
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 8 PROGRAMMA 1	previsione di competenza	7.273.558,48	28.518.741,49	28.518.741,49
	<i>di cui già impegnato</i>	96.142,45	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.28 Missione 08 - 02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi allo sviluppo delle abitazioni. Comprende le spese: per la promozione, il monitoraggio e la valutazione delle attività di sviluppo abitativo, per lo sviluppo e la regolamentazione degli standard edilizi; gli interventi di edilizia pubblica abitativa e di edilizia economico-popolare, sovvenzionata, agevolata e convenzionata; per l'acquisizione di terreni per la costruzione di abitazioni; per la costruzione o l'acquisto e la ristrutturazione di unità abitative, destinate anche all'incremento dell'offerta di edilizia sociale abitativa. Comprende le spese per le sovvenzioni, i prestiti o i sussidi a sostegno dell'espansione, del miglioramento o della manutenzione delle abitazioni. Comprende le spese per la razionalizzazione e la valorizzazione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica. Comprende le spese per la gestione del servizio dello sportello unico per l'edilizia residenziale. Non comprende le spese per le indennità in denaro o in natura dirette alle famiglie per sostenere le spese di alloggio che rientrano nel programma "Interventi per le famiglie" della missione 12 "Diritti sociali, politiche sociali e famiglia".

ELENCO OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

1. avvio fase realizzativa del "PINQuA Costa nord"
2. avvio fase realizzativa del "PINQuA Quartiere Petronelli Sant'Angelo" per la candidature del progetto ai finanziamenti del PINQuA
3. Avvio procedure espropriative e predisposizione degli atti per l'approvazione del progetto relativo alla riqualificazione della Costa Sud

MISSIONE 8 PROGRAMMA 2				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 8 PROGRAMMA 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.29 Missione 09 - 01 Difesa del suolo

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Amministrazione e funzionamento delle attività per la tutela e la salvaguardia del territorio, dei fiumi, dei canali e dei collettori idrici, degli specchi lacuali, delle lagune, della fascia costiera, delle acque sotterranee, finalizzate alla riduzione del rischio idraulico, alla stabilizzazione dei fenomeni di dissesto idrogeologico, alla gestione e all'ottimizzazione dell'uso del demanio idrico, alla difesa dei litorali, alla gestione e sicurezza degli invasi, alla difesa dei versanti e delle aree a rischio frana, al monitoraggio del rischio sismico. Comprende le spese per i piani di bacino, i piani per l'assetto idrogeologico, i piani straordinari per le aree a rischio idrogeologico. Comprende le spese per la predisposizione dei sistemi di cartografia (geologica, geo-tematica e dei suoli) e del sistema informativo territoriale (banche dati geologica e dei suoli, sistema informativo geografico della costa). Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali.

MISSIONE 9 PROGRAMMA 1				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 9 PROGRAMMA 1	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.30 Missione 09 - 02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Amministrazione e funzionamento delle attività collegate alla tutela, alla valorizzazione e al recupero dell'ambiente naturale. Comprende le spese per il recupero di miniere e cave abbandonate. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle attività degli enti e delle associazioni che operano per la tutela dell'ambiente. Comprende le spese per la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani e dei programmi destinati alla promozione della tutela dell'ambiente, inclusi gli interventi per l'educazione ambientale. Comprende le spese per la valutazione di impatto ambientale di piani e progetti e per la predisposizione di standard ambientali per la fornitura di servizi. Comprende le spese a favore dello sviluppo sostenibile in materia ambientale, da cui sono esclusi gli interventi per la promozione del turismo sostenibile e per lo sviluppo delle energie rinnovabili. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle attività, degli enti e delle associazioni che operano a favore dello sviluppo sostenibile (ad esclusione del turismo ambientale e delle energie rinnovabili). Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la manutenzione e la tutela del verde urbano. Non comprende le spese per la gestione di parchi e riserve naturali e per la protezione delle biodiversità e dei beni paesaggistici, ricomprese nel programma "Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione" della medesima missione. Comprende le spese per la polizia provinciale in materia ambientale. Non comprende le spese per la tutela e la valorizzazione delle risorse idriche ricomprese nel corrispondente programma della medesima missione.

ELENCO OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

- 1) Completamento lavori sul Waterfront
- 2) perfezionamento convenzione per utilizzo bene condiviso per area sgambamento per animali

MISSIONE 9 PROGRAMMA 2				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1	previsione di competenza	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2	previsione di competenza	124.734,04	220.957,45	220.957,45
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 9 PROGRAMMA 2	previsione di competenza	144.734,04	240.957,45	240.957,45
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.31 Missione 09 - 03 Rifiuti

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento o supporto alla raccolta, al trattamento e ai sistemi di smaltimento dei rifiuti. Comprende le spese per la pulizia delle strade, delle piazze, viali, mercati, per la raccolta di tutti i tipi di rifiuti, differenziata e indifferenziata, per il trasporto in discarica o al luogo di trattamento. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento dei sistemi di raccolta, trattamento e smaltimento dei rifiuti, ivi compresi i contratti di servizio e di programma con le aziende per i servizi di igiene ambientale. Comprende le spese per i canoni del servizio di igiene ambientale.

ELENCO OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

1. ottimizzazione ed aggiornamento piano esecutivo e contratto di servizio igiene urbana
2. Completamento delle opere per lavori supplementari sulla parete del III lotto della Discarica
3. completamento interventi copertura della discarica
4. Approvazione del progetto di fattibilità ed indizione della gara d'appalto per la realizzazione, impianto di trattamento del percolato, impianto di valorizzazione del biogas

MISSIONE 9 PROGRAMMA 3				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1	previsione di competenza	10.476.165,91	10.486.165,91	10.486.165,91
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 9 PROGRAMMA 3	previsione di competenza	10.476.165,91	10.486.165,91	10.486.165,91
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.32 Missione 09 - 04 Servizio idrico integrato

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'approvvigionamento idrico, delle attività di vigilanza e regolamentazione per la fornitura di acqua potabile inclusi i controlli sulla purezza, sulle tariffe e sulla quantità dell'acqua. Comprende le spese per la costruzione o il funzionamento dei sistemi di fornitura dell'acqua diversi da quelli utilizzati per l'industria. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, del mantenimento o del miglioramento dei sistemi di approvvigionamento idrico. Comprende le spese per le prestazioni per la fornitura di acqua ad uso pubblico e la manutenzione degli impianti idrici. Amministrazione e funzionamento dei sistemi delle acque reflue e per il loro trattamento. Comprende le spese per la gestione e la costruzione dei sistemi di collettori, condutture, tubazioni e pompe per smaltire tutti i tipi di acque reflue (acqua piovana, domestica e qualsiasi altro tipo di acque reflue. Comprende le spese per i processi meccanici, biologici o avanzati per soddisfare gli standard ambientali o le altre norme qualitative per le acque reflue. Amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento, supporto ai sistemi delle acque reflue ed al loro smaltimento. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti, sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento dei sistemi delle acque reflue.

ELENCO OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATI

1. consegnare l'opera ad AQP per il completamento e messa in esercizio della condotta sottomarina e del depuratore
2. Avviare la realizzazione dell'impianto di riuso ai fini irrigui delle acque reflue

MISSIONE 9 PROGRAMMA 4				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	456.894,78	456.876,87	456.876,87
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	3.051.196,81	1.000.691,49	1.000.691,49
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 9 PROGRAMMA 4	previsione di competenza	3.508.091,59	1.457.568,36	1.457.568,36
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.33 Missione 09 - 05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Amministrazione e funzionamento delle attività destinate alla protezione delle biodiversità e dei beni paesaggistici. Comprende le spese per la protezione naturalistica e faunistica e per la gestione di parchi e aree naturali protette. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti, sussidi a sostegno delle attività degli enti, delle associazioni e di altri soggetti che operano per la protezione della biodiversità e dei beni paesaggistici. Comprende le spese per le attività e gli interventi a sostegno delle attività forestali, per la lotta e la prevenzione degli incendi boschivi. Non comprende le spese per le aree archeologiche, ricomprese nel programma "Valorizzazione dei beni di interesse storico" della missione 05 "Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali".

MISSIONE 9 PROGRAMMA 5				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1	previsione di competenza	1.435.192,84	1.475.096,76	1.475.096,76
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	15.742,39	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2	previsione di competenza	1.520.000,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 9 PROGRAMMA 5	previsione di competenza	2.955.192,84	1.475.096,76	1.475.096,76
	<i>di cui già impegnato</i>	15.742,39	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.34 Missione 09 - 06 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Amministrazione e funzionamento delle attività per la tutela e la valorizzazione delle risorse idriche, per la protezione e il miglioramento dello stato degli ecosistemi acquatici, nonché di quelli terrestri e delle zone umide che da questi dipendono; per la protezione dell'ambiente acquatico e per la gestione sostenibile delle risorse idriche. Comprende le spese per gli interventi di risanamento delle acque e di tutela dall'inquinamento. Comprende le spese per il piano di tutela delle acque e la valutazione ambientale strategica in materia di risorse idriche. Non comprende le spese per i sistemi di irrigazione e per la raccolta e il trattamento delle acque reflue.

MISSIONE 9 PROGRAMMA 6				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1	previsione di competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 9 PROGRAMMA 6	previsione di competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.35 Missione 09 - 07 Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Amministrazione e funzionamento delle attività a sostegno dei piccoli comuni in territori montani e dello sviluppo sostenibile nei territori montani in generale.

MISSIONE 9 PROGRAMMA 7				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 9 PROGRAMMA 7	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.36 Missione 09 - 08 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Amministrazione e funzionamento delle attività relative alla tutela dell'aria e del clima, alla riduzione dell'inquinamento atmosferico, acustico e delle vibrazioni, alla protezione dalle radiazioni. Comprende la costruzione, la manutenzione e il funzionamento dei sistemi e delle stazioni di monitoraggio; la costruzione di barriere ed altre strutture anti-rumore (incluso il rifacimento di tratti di autostrade urbane o di ferrovie con materiali che riducono l'inquinamento acustico); gli interventi per controllare o prevenire le emissioni di gas e delle sostanze inquinanti dell'aria; la costruzione, la manutenzione e il funzionamento di impianti per la decontaminazione di terreni inquinati e per il deposito di prodotti inquinanti. Comprende le spese per il trasporto di prodotti inquinanti. Comprende le spese per l'amministrazione, la vigilanza, l'ispezione, il funzionamento o il supporto delle attività per la riduzione e il controllo dell'inquinamento. Comprende le sovvenzioni, i prestiti o i sussidi a sostegno delle attività collegate alla riduzione e al controllo dell'inquinamento. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Non comprende le spese per le misure di risanamento e di tutela dall'inquinamento delle acque (comprese nel programma "Tutela e valorizzazione delle risorse idriche") e del suolo (comprese nel programma "Difesa del suolo").

MISSIONE 9 PROGRAMMA 8				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 9 PROGRAMMA 8	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.37 Missione 10 - 01 Trasporto ferroviario

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Amministrazione delle attività e servizi connessi al funzionamento, utilizzo, costruzione e manutenzione dei sistemi e delle infrastrutture per il trasporto ferroviario. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione dell'utenza, delle operazioni del sistema di trasporto (concessione di licenze, approvazione delle tariffe per il trasporto merci e passeggeri e delle frequenze del servizio, ecc.) e della costruzione e manutenzione della rete ferroviaria. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, dell'acquisto, della manutenzione o del miglioramento delle infrastrutture e del sistema di trasporto, incluso il materiale rotabile ferroviario. Comprende le spese per i corrispettivi relativi ai contratti di servizio ferroviario, per la gestione e il monitoraggio dei contratti di servizio con gli enti e le società affidatarie del servizio, e per il monitoraggio qualitativo e quantitativo dei servizi di trasporto su ferrovia

MISSIONE 10 PROGRAMMA 1				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 10 PROGRAMMA 1	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.38 Missione 10 - 02 Trasporto pubblico locale

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Amministrazione delle attività e servizi connessi al funzionamento, all'utilizzo, alla costruzione ed la manutenzione dei sistemi e delle infrastrutture per il trasporto pubblico urbano e extraurbano, ivi compreso il trasporto su gomma, autofiloviario, metropolitano, tranviario e funiviario.

Comprende i contributi e i corrispettivi per lo svolgimento dei servizi di trasporto urbano ed extraurbano e i contributi per il rinnovo del CCNL autoferrotranvieri. Comprende, inoltre, i contributi per le integrazioni e le agevolazioni tariffarie. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione dell'utenza, delle operazioni relative al sistema di trasporto urbano e extraurbano (concessione di licenze, approvazione delle tariffe di trasporto per merci e passeggeri, e delle frequenze del servizio, ecc.). Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento delle infrastrutture e dei sistemi di trasporto urbano e extraurbano. Comprende le spese per l'acquisto, la manutenzione e il finanziamento ai soggetti che esercitano il trasporto pubblico urbano e extraurbano di materiale rotabile automobilistico e su rotaia (es. autobus, metropolitane). Comprende le spese per la programmazione, l'indirizzo, il coordinamento e il finanziamento del trasporto pubblico urbano e extraurbano per la promozione della realizzazione di interventi per riorganizzare la mobilità e l'accesso ai servizi di interesse pubblico. Comprende le spese per la gestione e il monitoraggio dei contratti di servizio con gli enti e le società affidatarie del servizio, e per il monitoraggio qualitativo e quantitativo dei servizi di trasporto erogati. Non comprende le spese per la costruzione e la manutenzione delle strade e delle vie urbane, dei percorsi ciclabili e pedonali e delle spese ricomprese nel programma relativo alla Viabilità e alle infrastrutture stradali della medesima missione.

MISSIONE 10 PROGRAMMA 2				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1	previsione di competenza	687.528,25	687.528,25	687.528,25
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 10 PROGRAMMA 2	previsione di competenza	687.528,25	687.528,25	687.528,25
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.39 Missione 10 - 03 Trasporto per vie d'acqua

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Amministrazione delle attività e servizi connessi al funzionamento, utilizzo, costruzione e manutenzione dei sistemi e delle infrastrutture per il trasporto marittimo, lacuale e fluviale. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione dell'utenza, delle operazioni del sistema di trasporto (concessione di licenze, approvazione delle tariffe per il trasporto merci e passeggeri e delle frequenze del servizio, ecc.) e della costruzione e manutenzione delle infrastrutture, inclusi porti e interporti. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, dell'acquisto, della manutenzione o del miglioramento delle infrastrutture e del sistema di trasporto marittimo, lacuale e fluviale. Comprende le spese per la gestione e il monitoraggio dei contratti di servizio con gli enti e le società affidatarie del servizio, e per il monitoraggio qualitativo e quantitativo dei servizi di trasporto marittimo, lacuale e fluviale.

MISSIONE 10 PROGRAMMA 3				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2	previsione di competenza	4.018.617,02	32.978,72	32.978,72
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 10 PROGRAMMA 3	previsione di competenza	4.018.617,02	32.978,72	32.978,72
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.40 Missione 10 - 04 Altre modalità di trasporto

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Amministrazione delle attività e servizi connessi al funzionamento, utilizzo, costruzione e manutenzione dei sistemi e delle infrastrutture per le altre modalità di trasporto, diverse dal trasporto ferroviario, trasporto pubblico locale e trasporto per vie d'acqua. Comprende le spese per sistemi di trasporto aereo. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione dell'utenza, delle operazioni dei relativi sistemi di trasporto (concessione di licenze, approvazione delle tariffe per il trasporto merci e passeggeri e delle frequenze del servizio, ecc.) e della costruzione e manutenzione delle relative infrastrutture, inclusi aeroporti.

Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento delle infrastrutture e dei sistemi di trasporto. Comprende le spese per la gestione e il monitoraggio dei contratti di servizio con gli enti e le società affidatarie dei servizi di trasporto e per il monitoraggio qualitativo e quantitativo dei relativi servizi.

MISSIONE 10 PROGRAMMA 4				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 10 PROGRAMMA 4	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.41 Missione 10 - 05 Viabilità e infrastrutture stradali

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Amministrazione e funzionamento delle attività per la viabilità e lo sviluppo e il miglioramento della circolazione stradale. Comprende le spese per il funzionamento, la gestione, l'utilizzo, la costruzione e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, delle strade e delle vie urbane, di percorsi ciclabili e pedonali, delle zone a traffico limitato, delle strutture di parcheggio e delle aree di sosta a pagamento. Comprende le spese per la riqualificazione delle strade, incluso l'abbattimento delle barriere architettoniche. Comprende le spese per la sorveglianza e la presa in carico delle opere previste dai piani attuativi di iniziativa privata o convenzioni urbanistiche. Comprende le spese per il rilascio delle autorizzazioni per la circolazione nelle zone a traffico limitato, per i passi carrai.

Comprende le spese per gli impianti semaforici.

Comprende altresì le spese per le infrastrutture stradali, tra cui per strade extraurbane e autostrade.

Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'illuminazione stradale. Comprende le spese per lo sviluppo e la regolamentazione degli standard di illuminazione stradale, per l'installazione, il funzionamento, la manutenzione, il miglioramento, ecc. dell'illuminazione stradale.

ELENCO OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

1) sviluppo del progetto del promotore da porre a base di gara relative a gestione integrata parcheggi ed aree di sosta

MISSIONE 10 PROGRAMMA 5				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1	previsione di competenza	2.065.295,52	2.088.107,00	2.088.107,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2	previsione di competenza	309.042,57	1.247.446,81	1.247.446,81
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 10 PROGRAMMA 5	previsione di competenza	2.374.338,09	3.335.553,81	3.335.553,81
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.42 Missione 11 - 01 Sistema di protezione civile

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio (gestione degli eventi calamitosi, soccorsi alpini, sorveglianza delle spiagge, evacuazione delle zone inondate, lotta agli incendi, etc.), per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze. Comprende le spese a sostegno del volontariato che opera nell'ambito della protezione civile. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio degli interventi di protezione civile sul territorio, nonché per le attività in forma di collaborazione con le altre amministrazioni competenti in materia. Non comprende le spese per interventi per fronteggiare calamità naturali già avvenute, ricomprese nel programma "Interventi a seguito di calamità naturali" della medesima missione o nei programmi relativi agli specifici interventi effettuati per ripristinare le condizioni precedenti agli eventi calamitosi.

ELENCO OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

1) aggiornamento del piano di protezione civile a seguito della emergenza sanitaria Covid 19

MISSIONE 11 PROGRAMMA 1				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	14.800,00	24.800,00	24.800,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 11 PROGRAMMA 1	previsione di competenza	14.800,00	24.800,00	24.800,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.43 Missione 11 - 02 Interventi a seguito di calamità naturali

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi per fronteggiare calamità naturali già avvenute. Comprende le spese per sovvenzioni, aiuti, e contributi per il ripristino delle infrastrutture per calamità naturali già avvenute qualora tali interventi non siano attribuibili a specifici programmi di missioni chiaramente individuate, come è il caso del ripristino della viabilità, dell'assetto del territorio, del patrimonio artistico, culturale, ecc.. Comprende anche gli oneri derivanti dalle gestioni commissariali relative a emergenze pregresse. Non comprende le spese per gli indennizzi per le calamità naturali destinate al settore agricolo.

MISSIONE 11 PROGRAMMA 2				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 11 PROGRAMMA 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.44 Missione 12 - 01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore dell'infanzia, dei minori.

Al fine di contrastare la povertà educativa e permettere un'adeguata politica d'integrazione che veda i bambini e i ragazzi protagonisti dell'intervento politico, è necessario procedere ad una attenta programmazione e integrazione di risorse necessarie a dare risposte concrete a tutti quei minori che si trovano, a seguito di un periodo così complesso, a vivere situazioni di non socializzazione e di isolamento.

Comprende le spese:

- a favore dei soggetti (pubblici, Enti del Terzo Settore e privati) che operano in tale ambito;
- per indennità in denaro, in natura e servizi a favore di famiglie con figli a carico;
- per indennità per maternità;
- per contributi per la nascita di figli;
- per indennità per congedi per motivi di famiglia;
- per assegni familiari;
- per interventi a sostegno delle famiglie monogenitore o con figli disabili;
- per l'erogazione di servizi per bambini in età prescolare (asili nido);
- per le convenzioni con nidi d'infanzia privati;
- per i finanziamenti alle famiglie per la cura dei bambini;
- per i finanziamenti a orfanotrofi e famiglie adottive;
- per beni e servizi forniti a domicilio a bambini o a coloro che se ne prendono cura;
- per la costruzione e la gestione di strutture dedicate all'infanzia e ai minori;
- per interventi e servizi di supporto alla crescita dei figli e alla tutela dei minori e per far fronte al disagio minorile;
- per i centri di pronto intervento per minori e per le comunità educative per minori;
- a favore di minori a rischio che vivono situazioni di disagio socio economico, ampliato in questo periodo, fondi che vanno a supportare ulteriormente quelli previsti dai buoni servizio regionali che non riescono a soddisfare l'intera richiesta;
- per progettare percorsi d'intervento che mirino ad attività di integrazione tra bambini portatori di bisogni speciali e minori così detti normo dotati, puntando ad una sana integrazione nel gruppo dei pari;
- per interventi di socializzazione estiva che mirino a rendere l'estate un momento di crescita per tutti, anche per quei bambini che non possono permettersi un periodo di vacanza fuori città, ma che vedono la propria città animarsi di momenti di condivisione e di socializzazione;
- per realizzare campi lavoro per gli adolescenti di età compresa tra i 14 e i 18 anni, al fine di far sperimentare il valore del mettersi al servizio della propria città;
- per servizi e beni di vario genere forniti a famiglie, giovani o bambini (centri ricreativi e di villeggiatura)

ELENCO OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

1. Rafforzare le buone prassi per contrastare la povertà educativa attraverso interventi di sostegno;
2. far sentire i più piccoli protagonisti della propria città attraverso l'attivazione del consiglio comunale dei bambini e delle bambine;
3. lavorare a stretto contatto con le realtà sociali del territorio;
4. permettere momenti di confronto tra le diverse realtà che si occupano di minori, puntando, sulla scia di quello che sta avvenendo a livello regionale, ad istituire un osservatorio cittadino che rilevi i dati fondamentali che interessano i più piccoli;
5. attivare tavoli di co-programmazione aperto a tutti gli attori interessati, quale luogo di ascolto, confronto e lavoro condiviso sulle tematiche relative ai minori, per ottimizzare le risorse comuni verso interventi efficaci a favore dei minori stessi;
6. attivare lo strumento della coprogettazione previsto nel Titolo VII DEI RAPPORTI CON GLI ENTI PUBBLICI (articoli 55-57) del decreto legislativo n. 117 del 2017 (Codice del Terzo settore), al fine di realizzare azioni e progetti in favore dei minori.

MISSIONE 12 PROGRAMMA 1				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024

Titolo 1	previsione di competenza	461.000,00	461.000,00	461.000,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 12 PROGRAMMA 1	previsione di competenza	461.000,00	461.000,00	461.000,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.45 Missione 12 - 02 Interventi per la disabilità

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le persone inabili, in tutto o in parte, a svolgere attività economiche o a condurre una vita normale a causa di danni fisici o mentali, a carattere permanente o che si protraggono oltre un periodo di tempo minimo stabilito. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in danaro a favore di persone disabili, quali indennità di cura. Comprende le spese per alloggio ed eventuale vitto a favore di invalidi presso istituti idonei, per assistenza per invalidi nelle incombenze quotidiane (aiuto domestico, mezzi di trasporto, ecc.), per indennità erogate a favore di persone che si prendono cura di invalidi, per beni e servizi di vario genere erogati a favore di invalidi per consentire loro la partecipazione ad attività culturali, di svago, di viaggio o di vita collettiva. Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate alle persone disabili. Comprende le spese per la formazione professionale o per favorire il reinserimento occupazionale e sociale dei disabili.

ELENCO OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

1) Implementare il progetto Trani autism friendly

MISSIONE 12 PROGRAMMA 2				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	95.000,00	95.000,00	95.000,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 12 PROGRAMMA 2	previsione di competenza	95.000,00	95.000,00	95.000,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.46 Missione 12 - 03 Interventi per gli anziani

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi per l'amministrazione e il funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi in favore degli anziani.

Comprende le spese:

- per interventi contro i rischi collegati alla vecchiaia (perdita di reddito, reddito insufficiente, perdita dell'autonomia nello svolgere le incombenze quotidiane, ridotta partecipazione alla vita sociale e collettiva, ecc.);
 - a favore dei soggetti (pubblici, Enti Terzo Settore e privati) che operano in tale ambito;
 - per indennità in danaro, quali indennità di cura, e finanziamenti erogati in seguito a pensionamento o vecchiaia, per l'assistenza nelle incombenze quotidiane (aiuto domestico, mezzi di trasporto, ecc.), per indennità a favore di persone che si prendono cura di persone anziane, per beni e servizi di vario genere erogati a favore di persone anziane per consentire la partecipare ad attività culturali, di svago, di viaggio, o di vita collettiva;
 - per interventi, servizi e strutture mirati a migliorare la qualità della vita delle persone anziane, nonché a favorire la loro mobilità, l'integrazione sociale e lo svolgimento delle funzioni primarie;
 - per le strutture residenziali e di ricovero per gli anziani.

ELENCO OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

- attivare tavoli di co-programmazione aperto a tutti gli attori interessati, quale luogo di ascolto, confronto e lavoro condiviso sulle tematiche relative agli Anziani per ottimizzare le risorse comuni verso interventi efficaci a favore dei Cittadini Anziani;
- attivare lo strumento della coprogettazione previsto nel Titolo VII DEI RAPPORTI CON GLI ENTI PUBBLICI (articoli 55-57) del decreto legislativo n. 117 del 2017 (Codice del Terzo settore), al fine di realizzare azioni e progetti in favore degli anziani.

MISSIONE 12 PROGRAMMA 3				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	274.000,00	274.000,00	274.000,00
	<i>di cui già impegnato</i>	24.000,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	1.562.613,63	62.613,63	62.613,63
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 12 PROGRAMMA 3	previsione di competenza	1.836.613,63	336.613,63	336.613,63
	<i>di cui già impegnato</i>	24.000,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.47 Missione 12 - 04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore di persone socialmente svantaggiate o a rischio di esclusione sociale. Comprende le spese a favore di persone indigenti, persone a basso reddito, emigrati ed immigrati, profughi, alcolisti, tossicodipendenti, vittime di violenza criminale, detenuti. Comprende le spese:

- a favore dei soggetti (pubblici, Enti del Terzo Settore e privati) che operano in tale ambito;
- per indennità in denaro a favore di soggetti indigenti e socialmente deboli, quali sostegno al reddito e altri pagamenti destinati ad alleviare lo stato di povertà degli stessi o per assisterli in situazioni di difficoltà;
- per sistemazioni e vitto a breve o a lungo termine forniti a favore di soggetti indigenti e socialmente deboli, per la riabilitazione di alcolisti e tossicodipendenti;
 - per beni e servizi a favore di persone socialmente deboli quali servizi di consultorio, ricovero diurno, assistenza dell'adempimento di incombenze quotidiane, cibo, indumenti, carburante, ecc.;
- per la costruzione e la gestione di strutture dedicate alle persone a rischio di esclusione sociale.
- per sostegno al disagio abitativo, anche promuovendo azioni per attivare percorsi agevolati per chi si trova in difficoltà;
- promuovere il rapporto con i caf e patronati, affinché siano sempre più supporto al servizio sociale professionale nella gestione di procedure articolate al fine di garantire un adeguato sostegno di famiglie fragili;

ELENCO OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

- attivare tavoli di co-programmazione aperto a tutti gli attori interessati, quale luogo di ascolto, confronto e lavoro condiviso sulle tematiche relative agli interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale, al fine di per ottimizzare le risorse comuni;
 - attivare lo strumento della coprogettazione previsto nel Titolo VII DEI RAPPORTI CON GLI ENTI PUBBLICI (articoli 55-57) del decreto legislativo n. 117 del 2017 (Codice del Terzo settore);
 - attivare tavolo di co-progettazione finalizzato ad individuare un progetto teso all'attivazione del servizio per aiuti alimentari, anche con attività per il contrasto agli sprechi alimentari e il recupero delle eccedenze in attuazione della L.R. 13/2017, nonché l'utilizzo e/o trasformazione di beni alimentari sottoposto a sequestro giudiziario;
- Attivazione di tirocini e lavori di comunità per beneficiari RED.

MISSIONE 12 PROGRAMMA 4				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	1.842.284,19	1.829.784,19	1.829.784,19
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>818.191,28</i>	<i>694.080,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 12 PROGRAMMA 4	previsione di competenza	1.842.284,19	1.829.784,19	1.829.784,19
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>818.191,28</i>	<i>694.080,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.48 Missione 12 - 05 Interventi per le famiglie

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le famiglie non ricompresi negli altri programmi della missione.

Comprende le spese:

- a favore dei soggetti (pubblici, Enti Terzo Settore e privati) che operano in tale ambito;
- per la promozione dell'associazionismo familiare e per iniziative di conciliazione dei tempi di vita e di lavoro non ricompresi negli altri programmi della missione;
- per interventi di finanza etica e di microcredito alle famiglie.
- per sostegno alla genitorialità e all'integrazione sociale tra nuclei diversi;
- per offrire sportelli di ascolto su percorsi mamma bambino, che mirino a formare i genitori su come affrontare particolari situazioni di difficoltà.

Non comprende le spese per l'infanzia e l'adolescenza ricomprese nel programma "Interventi per l'infanzia e per i minori e gli asili nido" della medesima missione.

ELENCO OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

- attivare azioni per la creazione di un centro famiglia, capace di interagire con le diverse realtà del territorio.
- attivare tavoli di co-programmazione aperto a tutti gli attori interessati, quale luogo di ascolto, confronto e lavoro condiviso sulle tematiche relative agli interventi in favore delle Famiglie, al fine di per ottimizzare le risorse comuni;
- attivare lo strumento della coprogettazione previsto nel Titolo VII DEI RAPPORTI CON GLI ENTI PUBBLICI (articoli 55-57) del decreto legislativo n. 117 del 2017 (Codice del Terzo settore).

MISSIONE 12 PROGRAMMA 5				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1	previsione di competenza	3.000.418,18	2.052.706,02	2.052.706,02
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	972.712,16	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 12 PROGRAMMA 5	previsione di competenza	3.000.418,18	2.052.706,02	2.052.706,02
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>972.712,16</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.49 Missione 12 - 06 Interventi per il diritto alla casa

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Amministrazione e funzionamento delle attività per il sostegno al diritto alla casa.

Comprende le spese per l'aiuto alle famiglie ad affrontare i costi per l'alloggio a sostegno delle spese di fitto e delle spese correnti per la casa, quali sussidi per il pagamento di ipoteche e interessi sulle case di proprietà e assegnazione di alloggi economici o popolari. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Non comprende le spese per la progettazione, la costruzione e la manutenzione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica, ricomprese nel programma della missione 08 "Assetto del territorio ed edilizia abitativa".

MISSIONE 12 PROGRAMMA 6				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 12 PROGRAMMA 6	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.50 Missione 12 - 07 Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Amministrazione e funzionamento delle attività per la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani, dei programmi socio-assistenziali sul territorio, anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali.

Comprende le spese:

- per la predisposizione e attuazione della legislazione e della normativa in materia sociale;
- sostegno delle politiche sociali che non sono direttamente riferibili agli altri programmi della medesima missione.

ELENCO OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

- avvio percorso di aggiornamento del piano sociale di zona;
- attivare tavoli di co-programmazione aperto a tutti gli attori interessati, quale luogo di ascolto, confronto e lavoro condiviso, al fine di per ottimizzare le risorse comuni;
- attivare lo strumento della coprogettazione previsto nel Titolo VII DEI RAPPORTI CON GLI ENTI PUBBLICI (articoli 55-57) del decreto legislativo n. 117 del 2017 (Codice del Terzo settore).

MISSIONE 12 PROGRAMMA 7				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	370.105,77	18.500,00	18.500,00
	<i>di cui già impegnato</i>	351.605,77	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 12 PROGRAMMA 7	previsione di competenza	370.105,77	18.500,00	18.500,00
	<i>di cui già impegnato</i>	351.605,77	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.51 Missione 12 - 08 Cooperazione e associazionismo

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi per l'amministrazione e funzionamento delle attività e delle azioni a sostegno e sviluppo della cooperazione e dell'associazionismo.

Comprende le spese:

- per la valorizzazione degli Enti del Terzo Settore e del servizio civile.

Non comprende le spese:

- a sostegno dell'associazionismo che opera a supporto dei programmi precedenti e che, come tali, figurano già come trasferimenti "a sostegno" in quei programmi;
- per la cooperazione allo sviluppo, ricomprese nella missione relativa alle relazioni internazionali.

ELENCO OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

- redigere il regolamento comunale per la Consulta del Terzo Settore;
- attivare un tavolo di co-programmazione aperto a tutti gli attori interessati, quale luogo di ascolto, confronto e lavoro condiviso per favorire le attività e degli interventi a sostegno e per lo sviluppo della cooperazione e dell'associazionismo;
- regolamentare l'applicazione Titolo VII DEI RAPPORTI CON GLI ENTI PUBBLICI (articoli 55-57) del decreto legislativo n. 117 del 2017 (Codice del Terzo settore), anche alla luce del Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 72 del 31 marzo 2021 con cui sono state adottate le linee guida sul rapporto tra Pubbliche Amministrazioni ed Enti del Terzo settore, al fine di procedimentalizzare i processi di co-programmazione, coprogettazione ed affidamento dei servizi in convenzione.

MISSIONE 12 PROGRAMMA 8				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 12 PROGRAMMA 8	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.52 Missione 12 - 09 Servizio necroscopico e cimiteriale

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Amministrazione, funzionamento e gestione dei servizi e degli immobili cimiteriali. Comprende le spese per la gestione amministrativa delle concessioni di loculi, delle inumazioni, dei sepolcreti in genere, delle aree cimiteriali, delle tombe di famiglia. Comprende le spese per pulizia, la sorveglianza, la custodia e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, dei complessi cimiteriali e delle pertinenti aree verdi. Comprende le spese per il rilascio delle autorizzazioni, la regolamentazione, vigilanza e controllo delle attività cimiteriali e dei servizi funebri. Comprende le spese per il rispetto delle relative norme in materia di igiene ambientale, in coordinamento con le altre istituzioni preposte.

ELENCO OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

1) Avviare il project financing del cimitero

MISSIONE 12 PROGRAMMA 9				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1	previsione di competenza	82.001,78	82.001,78	82.001,78
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 12 PROGRAMMA 9	previsione di competenza	82.001,78	82.001,78	82.001,78
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.53 Missione 14 - 01 Industria PMI e Artigianato

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Amministrazione e funzionamento delle attività per la programmazione e lo sviluppo dei servizi e delle imprese manifatturiere, estrattive e edilizie sul territorio. Comprende le spese per lo sviluppo, l'espansione o il miglioramento delle stesse e delle piccole e medie imprese; le spese per la vigilanza e la regolamentazione degli stabilimenti e del funzionamento degli impianti; le spese per i rapporti con le associazioni di categoria e le altre organizzazioni interessate nelle attività e servizi manifatturieri, estrattivi e edilizi; le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle imprese manifatturiere, estrattive e edilizie. Comprende le spese per gli interventi a favore dell'internazionalizzazione delle imprese, in particolare per l'assistenza per le modalità di accesso e di utilizzo degli strumenti promozionali, finanziari e assicurativi disponibili, per l'assistenza legale, fiscale e amministrativa in materia di commercio estero, per il supporto e la guida nella selezione dei mercati esteri, nella scelta di partner in progetti di investimento. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali.

Comprende le spese per la competitività dei territori (attrattività). Amministrazione e funzionamento delle attività relative alla programmazione di interventi e progetti di sostegno e sviluppo dell'artigianato sul territorio. Comprende le spese per l'associazionismo artigianale e per le aree per insediamenti artigiani. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle imprese artigiane. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la gestione dei rapporti con le associazioni di categoria e gli altri enti e organizzazioni interessati.

MISSIONE 14 PROGRAMMA 1				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1	previsione di competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 14 PROGRAMMA 1	previsione di competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.54 Missione 14 - 02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al settore della distribuzione, conservazione e magazzinaggio, e per la programmazione di interventi e progetti di sostegno e di sviluppo del commercio locale. Comprende le spese per l'organizzazione, la costruzione e la gestione dei mercati regionali e delle fiere cittadine. Comprende le spese per la produzione e diffusione di informazioni agli operatori commerciali e ai consumatori sui prezzi, sulla disponibilità delle merci e su altri aspetti della distribuzione commerciale, della conservazione e del magazzinaggio. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del settore della distribuzione commerciale e per la promozione delle politiche e dei programmi commerciali. Comprende le spese per la tutela, l'informazione, la formazione, la garanzia e la sicurezza del consumatore; le spese per l'informazione, la regolamentazione e il supporto alle attività commerciali in generale e allo sviluppo del commercio.

MISSIONE 14 PROGRAMMA 2				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	158.420,80	158.420,80	158.420,80
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 14 PROGRAMMA 2	previsione di competenza	158.420,80	158.420,80	158.420,80
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.55 Missione 14 - 03 Ricerca e innovazione

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Amministrazione e funzionamento delle attività e degli interventi per il potenziamento e la valorizzazione delle strutture dedicate al trasferimento tecnologico, dei servizi per la domanda di innovazione, per la ricerca e lo sviluppo tecnologico delle imprese regionali e locali. Comprende le spese per incentivare la dotazione infrastrutturale di ricerca del territorio e la sua implementazione per il mondo accademico, inclusi i poli di eccellenza. Comprende le spese per la promozione e il coordinamento della ricerca scientifica, dello sviluppo dell'innovazione nel sistema produttivo territoriale, per la diffusione dell'innovazione, del trasferimento tecnologico e degli start-up d'impresa. Comprende le spese per il sostegno ai progetti nei settori delle nanotecnologie e delle biotecnologie. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali.

MISSIONE 14 PROGRAMMA 3				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 14 PROGRAMMA 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.56 Missione 14 - 04 Reti e altri servizi di pubblica utilità

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Amministrazione e funzionamento delle attività e degli interventi a sostegno dei servizi di pubblica utilità e degli altri settori economici non ricompresi negli altri programmi della missione. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione della centrale del latte, dei mattatoi e dei servizi connessi. Comprende le spese per la vigilanza, la regolamentazione e il monitoraggio delle attività relative alle farmacie comunali. Comprende le spese relative allo sportello unico per le attività produttive (SUAP).

Comprende le spese per lo sviluppo della società dell'informazione (es. banda larga).

Comprende le spese relative ad affissioni e pubblicità.

MISSIONE 14 PROGRAMMA 4				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 14 PROGRAMMA 4	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.57 Missione 15 - 01 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Amministrazione e funzionamento dei servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro. Comprende le spese per l'organizzazione e la gestione, la vigilanza e la regolamentazione dei centri per l'impiego e dei relativi servizi offerti. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione delle condizioni lavorative, per le attività per l'emersione del lavoro irregolare e per i servizi per la diffusione della cultura della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro. Comprende le spese per l'analisi e il monitoraggio del mercato del lavoro. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali.

MISSIONE 15 PROGRAMMA 1				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 15 PROGRAMMA 1	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.58 Missione 15 - 02 Formazione professionale

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi per la formazione e l'orientamento professionale, per il miglioramento qualitativo e quantitativo dell'offerta di formazione per l'adattabilità dei lavoratori e delle imprese nel territorio. Comprende le spese per l'attuazione dei tirocini formativi e di orientamento professionale. Comprende le spese per stages e per l'apprendistato, per l'abilitazione e la formazione in settori specifici, per corsi di qualificazione professionale destinati ad adulti, occupati e inoccupati, per favorire l'inserimento nel mercato del lavoro. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la realizzazione di programmi comunitari in materia di formazione. Non comprende le spese per gli istituti tecnici superiori e per i percorsi di istruzione e formazione tecnica superiore incluse nel programma 05 della missione 04 su Istruzione.

MISSIONE 15 PROGRAMMA 2				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 15 PROGRAMMA 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.59 Missione 15 - 03 Sostegno all'occupazione

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione e il sostegno alle politiche per il lavoro. Comprende le spese per il sostegno economico agli adulti, occupati e inoccupati, per l'aggiornamento e la riqualificazione e il ricollocamento dei lavoratori in casi di crisi economiche e aziendali. Comprende le spese a sostegno dei disoccupati, per l'erogazione di indennità di disoccupazione e di altre misure di sostegno al reddito a favore dei disoccupati. Comprende le spese per il funzionamento o il supporto ai programmi o ai progetti generali per facilitare la mobilità del lavoro, le Pari Opportunità, per combattere le discriminazioni di sesso, razza, età o di altro genere, per ridurre il tasso di disoccupazione nelle regioni depresse o sottosviluppate, per promuovere l'occupazione di gruppi della popolazione caratterizzati da alti tassi di disoccupazione, per favorire il reinserimento di lavoratori espulsi dal mercato del lavoro o il mantenimento del posto di lavoro, per favorire l'autoimprenditorialità e il lavoro autonomo. Comprende le spese a favore dei lavoratori socialmente utili. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio, dei piani per le politiche attive, anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Non comprende le spese per misure destinate a fronteggiare crisi economiche di particolari settori produttivi, ricomprese nelle missioni e corrispondenti programmi attinenti gli specifici settori di intervento.

MISSIONE 15 PROGRAMMA 3				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 15 PROGRAMMA 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.60 Missione 16 - 01 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Amministrazione e funzionamento delle attività connesse all'agricoltura, per lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale e zootecnico. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Comprende le spese per la vigilanza e regolamentazione del settore agricolo. Comprende le spese per la costruzione o il funzionamento dei dispositivi di controllo per le inondazioni, dei sistemi di irrigazione e drenaggio, inclusa l'erogazione di sovvenzioni, prestiti o sussidi per tali opere. Comprende le spese per indennizzi, sovvenzioni, prestiti o sussidi per le aziende agricole e per gli agricoltori in relazione alle attività agricole, inclusi gli incentivi per la limitazione o l'aumento della produzione di particolari colture o per lasciare periodicamente i terreni incolti, inclusi gli indennizzi per le calamità naturali, nonché i contributi alle associazioni dei produttori.

Non comprende le spese per l'amministrazione, il funzionamento o il supporto a parchi e riserve naturali, ricomprese nel programma

"Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione" della missione 09 "Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente".

MISSIONE 16 PROGRAMMA 1				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1	previsione di competenza	46.413,98	56.413,98	56.413,98
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 16 PROGRAMMA 1	previsione di competenza	46.413,98	56.413,98	56.413,98
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.61 Missione 16 - 02 Caccia e pesca

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi di caccia e pesca sul territorio. Comprende le spese per la pesca e la caccia sia a fini commerciali che a fini sportivi. Comprende le spese per le attività di vigilanza e regolamentazione e di rilascio delle licenze in materia di caccia e pesca. Comprende le spese per la protezione, l'incremento e lo sfruttamento razionale della fauna selvatica e della fauna ittica. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a supporto delle attività commerciali di pesca e caccia, inclusa la costruzione e il funzionamento dei vivai. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Non comprende le spese per l'amministrazione, il funzionamento o il supporto a parchi e riserve naturali, ricomprese nel programma "Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione" della missione 09 "Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente".

MISSIONE 16 PROGRAMMA 2				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 16 PROGRAMMA 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.62 Missione 17 - 01 Fonti energetiche

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Amministrazione e funzionamento delle attività e servizi relativi all'impiego delle fonti energetiche, incluse l'energia elettrica e il gas naturale. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi per promuovere l'utilizzo delle fonti energetiche e delle fonti rinnovabili di energia. Comprende le spese per lo sviluppo, la produzione e la distribuzione dell'energia elettrica, del gas naturale e delle risorse energetiche geotermiche, eolica e solare, nonché le spese per la razionalizzazione e lo sviluppo delle relative infrastrutture e reti energetiche. Comprende le spese per la redazione di piani energetici e per i contributi alla realizzazione di interventi in materia di risparmio energetico. Comprende le spese derivanti dall'affidamento della gestione di pubblici servizi inerenti l'impiego del gas naturale e dell'energia elettrica. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali.

MISSIONE 17 PROGRAMMA 1				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 17 PROGRAMMA 1	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.63 Missione 18 - 01 Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Trasferimenti a carattere generale tra diversi livelli di amministrazione non destinati ad una missione e ad un programma specifico. Comprende i trasferimenti ai livelli inferiori di governo per l'esercizio di funzioni delegate per cui non è possibile indicare la destinazione finale della spesa. Comprende le spese per accordi di programma e altri strumenti di programmazione negoziata non riconducibili a specifiche missioni di spesa. Comprende le spese per interventi di sviluppo dell'economia di rete nell'ambito della PA e per la gestione associata delle funzioni degli enti locali non riconducibili a specifiche missioni di spesa. Comprende le concessioni di crediti a favore delle altre amministrazioni territoriali e locali non riconducibili a specifiche missioni. Non comprende i trasferimenti ad altri livelli di amministrazione territoriale e locale che hanno una destinazione vincolata, per funzioni delegate con specifica destinazione di spesa, per accordi di programma e altri strumenti di programmazione negoziata e per concessioni di crediti riconducibili a specifici programmi e missioni di spesa. Compartecipazioni e tributi devoluti ai livelli inferiori di governo ed erogazioni per altri interventi in attuazione del federalismo fiscale di cui alla legge delega n.42/2009. Concorso al fondo di solidarietà nazionale.

MISSIONE 18 PROGRAMMA 1				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 18 PROGRAMMA 1	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.64 Missione 19 - 01 Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Amministrazione e funzionamento delle attività per la cura dei rapporti internazionali istituzionali. Comprende le spese per incontri, eventi e missioni internazionali ivi compresi i contributi a eventi di rilevanza internazionale di interesse regionale. Comprende le spese per i rapporti di cooperazione allo sviluppo, per i rapporti con organizzazioni non governative per attività di cooperazione allo sviluppo, per l'erogazione di aiuti economici attraverso organismi internazionali e per contributi (in denaro o in natura) a fondi di sviluppo economico gestiti da organismi internazionali. Comprende le spese per la partecipazione delle regioni e degli enti locali ad associazioni ed organizzazioni internazionali. Comprende le spese per iniziative multisettoriali relative a programmi di promozione all'estero che non abbiano finalità turistiche o di promozione e valorizzazione del territorio e del relativo patrimonio artistico, storico, culturale e ambientale, o di supporto dell'internazionalizzazione delle imprese del territorio. Tutte le spese di supporto alle iniziative di internazionalizzazione riconducibili a specifici settori vanno classificate nelle rispettive missioni.

MISSIONE 19 PROGRAMMA 1				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	31.526,68	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 19 PROGRAMMA 1	previsione di competenza	31.526,68	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.65 Missione 20 - 01 Fondo di riserva

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Fondi di riserva per le spese obbligatorie e fondi di riserva per le spese impreviste.

MISSIONE 20 PROGRAMMA 1				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1	previsione di competenza	192.756,59	194.604,78	194.604,78
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 20 PROGRAMMA 1	previsione di competenza	192.756,59	194.604,78	194.604,78
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.66 Missione 20 - 02 Fondo crediti di dubbia esigibilità

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Accantonamenti al fondo crediti di dubbia esigibilità.

MISSIONE 20 PROGRAMMA 2				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1	previsione di competenza	5.388.296,24	5.388.296,24	5.388.296,24
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 20 PROGRAMMA 2	previsione di competenza	5.388.296,24	5.388.296,24	5.388.296,24
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.67 Missione 20 - 03 Altri Fondi

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Fondi speciali per le leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio. Accantonamenti diversi. Non comprende il fondo pluriennale vincolato che va attribuito alle specifiche missioni che esso è destinato a finanziare.

MISSIONE 20 PROGRAMMA 3				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1	previsione di competenza	290.164,31	296.514,36	296.514,36
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 4	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Rimborso di prestiti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 20 PROGRAMMA 3	previsione di competenza	290.164,31	296.514,36	296.514,36
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.68 Missione 50 - 01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Spese sostenute per il pagamento degli interessi relativi alle risorse finanziarie acquisite dall'ente mediante l'emissione di titoli obbligazionari, prestiti a breve termine, mutui e finanziamenti a medio e lungo termine e altre forme di indebitamento e relative spese accessorie. Non comprende le spese relative alle rispettive quote capitali, ricomprese nel programma "Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari" della medesima missione. Non comprende le spese per interessi per le anticipazioni di tesoreria, ricomprese nella missione 60 "Anticipazioni finanziarie". Non comprende le spese per interessi riferite al rimborso del debito legato a specifici settori che vanno classificate nelle rispettive missioni.

MISSIONE 50 PROGRAMMA 1				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 50 PROGRAMMA 1	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.69 Missione 50 - 02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie relative alle quote di capitale acquisite dall'ente mediante titoli obbligazionari, prestiti a breve termine, mutui e finanziamenti a medio e lungo termine e altre forme di indebitamento e relative spese accessorie. Comprende le spese per la chiusura di anticipazioni straordinarie ottenute dall'istituto cassiere. Non comprende le spese relative agli interessi, ricomprese nel programma "Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari" della medesima missione. Non comprende le spese per le quote di capitale riferite al rimborso del debito legato a specifici settori che vanno classificate nelle rispettive missioni.

MISSIONE 50 PROGRAMMA 2				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 4 Rimborso di prestiti	previsione di competenza	704.896,72	717.779,48	717.779,48
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 50 PROGRAMMA 2	previsione di competenza	704.896,72	717.779,48	717.779,48
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.70 Missione 60 - 01 Restituzione anticipazione di tesoreria

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità. Sono incluse le connesse spese per interessi contabilizzate nel titolo 1 della spesa.

MISSIONE 60 PROGRAMMA 1				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 5	previsione di competenza	20.048.966,79	20.048.966,79	20.048.966,79
Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 60 PROGRAMMA 1	previsione di competenza	20.048.966,79	20.048.966,79	20.048.966,79
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.71 Missione 99 - 01 Servizi per conto terzi e Partite di giro

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Comprende le spese per: ritenute previdenziali e assistenziali al personale; ritenute erariali; altre ritenute al personale per conto di terzi; restituzione di depositi cauzionali; spese per acquisti di beni e servizi per conto di terzi; spese per trasferimenti per conto terzi; anticipazione di fondi per il servizio economato; restituzione di depositi per spese contrattuali.

MISSIONE 99 PROGRAMMA 1				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 7	previsione di competenza	130.923.000,00	130.923.000,00	130.923.000,00
Spese per conto terzi e partite di giro	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 99 PROGRAMMA 1	previsione di competenza	130.923.000,00	130.923.000,00	130.923.000,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		

4.2.2 VALUTAZIONE DELLA SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DEGLI ORGANISMI PARTECIPATI

Il principio contabile applicato concernente il Bilancio Consolidato (allegato 4/4 al d. Lgs. 118/2011) al punto 3.1 disciplina le modalità operative per la predisposizione del Bilancio Consolidato attraverso individuazione di due separati elenchi. Il primo contenente tutte le partecipazioni del Comune in Enti, aziende società che compongono il gruppo Amministrazione Pubblica, evidenziando quelle che a loro volta, sono a capo di un gruppo di Amministrazioni Pubbliche o di imprese. Il secondo elenco invece contiene tutte le partecipazioni che definiscono il perimetro per il consolidamento dei conti, perché considerate rilevanti ai fini della redazione del bilancio consolidato.

Gli Enti e le società del gruppo Amministrazione Pubblica che non sono considerati partecipazioni rilevanti ai fini del loro inserimento nel Bilancio Consolidato sono quelle partecipazioni i cui bilanci presentano, per ciascuno dei seguenti parametri, una incidenza inferiore al 3%:

- 1) totale attivo
- 2) patrimonio netto
- 3) totale dei ricavi caratteristici

(determinata rapportando i componenti positivi di reddito che concorrono alla determinazione del valore della produzione dell'Ente o società controllata o partecipata al totale dei "A) Componenti positivi della gestione dell'Ente".)

Tale valutazione di irrilevanza deve essere formulata sia con riferimento al singolo Ente o società, sia all'insieme degli Enti e delle società ritenuti scarsamente significativi, in quanto la considerazione di più situazioni modeste potrebbe rilevarsi di interesse ai fini del consolidamento e pertanto, ai fini dell'esclusione per irrilevanza, la sommatoria delle percentuali dei bilanci singolarmente considerati irrilevanti deve presentare, per ciascuno dei parametri sopra indicati, un'incidenza inferiore al 3% rispetto alla posizione patrimoniale, economica e finanziaria della capogruppo. Se tali sommatorie presentano un valore pari o superiore al 3%, la capogruppo individua i bilanci degli Enti singolarmente irrilevanti da inserire nel Bilancio Consolidato, fino a ricondurre la sommatoria delle percentuali dei bilanci esclusi per irrilevanza ad una incidenza inferiore al 3%. In ogni caso, sono considerate irrilevanti, e non oggetto di consolidamento, le quote di partecipazione inferiori all'1% del capitale della società partecipata.

Viceversa, sono considerati rilevanti gli Enti e le società totalmente partecipati dalla capogruppo, le società *in house* e gli Enti partecipati titolari di affidamento diretto da parte dei componenti del gruppo, a prescindere dalla quota di partecipazione.

Al 31.12.2019, l'elenco degli enti e società appartenenti al gruppo Amministrazione Pubblica del Comune di Trani, ma non rilevanti ai fini del consolidamento è il seguente:

- 1) Gal Ponte Lama Società consortile che in base ai dati del rendiconto del Comune di Trani presenta un totale attivo e ricavi caratteristici pari rispettivamente al 0,16%, e allo 0,39%, mentre il valore del Patrimonio Netto della società risulta negativo, dati inferiori alla soglia di rilevanza prevista dal principio contabile applicato concernente il Bilancio Consolidato constatando che l'incidenza percentuale dei parametri della partecipata del Comune Gal Ponte Lama Società consortile risulta essere inferiore alla soglia prevista per legge, e pertanto non rilevante dal punto di vista del consolidamento;
- 2) AIGS S.R.L., partecipata direttamente al 100%, in quanto cancellata d'ufficio dal Registro imprese il 6 marzo 2019, atteso anche che l'ultimo Bilancio di esercizio approvato risulta quello relativo al 2013;
- 3) SV.IM. Consortium Consorzio per lo sviluppo delle imprese società consortile per azioni in liquidazione, in quanto la partecipazione diretta del Comune di Trani è dello 0,05%, pertanto inferiore al limite minimo dell'1% di cui al principio contabile 4/4, paragrafo 3.1;
- 4) PUGLATECH Società consortile a responsabilità limitata, partecipata indirettamente al 10% per mezzo di Amet S.p.A., per la quale l'ultimo Bilancio di esercizio approvato risulta essere quello relativo al 2012;
- 5) REA TRANI Società consortile a responsabilità limitata in liquidazione, partecipata indirettamente al 51% per mezzo di Amet S.p.A., in quanto cancellata dal Registro imprese il 05 giugno 2020 a seguito di chiusura della procedura di liquidazione, con cessazione attività al 31 dicembre 2019;
- 6) PUGLIAENERGY S.p.A. in liquidazione, partecipata indirettamente al 30% per mezzo di Amet S.p.A., in quanto cancellata dal Registro imprese il 14 ottobre 2019, a seguito di chiusura della procedura di liquidazione con cessazione attività al 30 settembre 2019;
- 7) AMET ENERGIA S.R.L. in liquidazione, partecipata indirettamente al 100% per mezzo di Amet S.p.A., per la quale l'ultimo Bilancio di esercizio approvato risulta essere quello relativo al 201

Le seguenti partecipazioni in elenco, oltre che appartenere al gruppo Amministrazione Pubblica del Comune di Trani sono state inserite, per la loro rilevanza all'interno del Bilancio Consolidato. I principali dati di bilancio relativi a tali partecipazioni sono stati già illustrati all'interno della sezione 1.3.3. del DUP.

Partecipazioni societarie		% di part.	Rilevanza
Società controllata	AMET S.p.A.	100%	SI
Società controllata	AMIU S.p.A.	100%	SI
Società partecipata	Società Trasporti Provinciale S.p.A.	5%	SI

4.2.2.1 Indirizzi programmatici ed obiettivi spese di funzionamento società partecipate

La programmazione dell'ente non può trascurare il complesso di funzioni, servizi e prestazioni, gestite mediante affidamento a società partecipate, ovvero in associazione con altri enti.

Sotto il primo aspetto vengono in considerazione le partecipazioni totalitarie in AMIU ed AMET, cui accede l'affidamento di servizi di rilevante impatto:

- igiene urbana – AMIU
- illuminazione pubblica ed impianti semaforici – AMET
- parcheggi – AMET
- darsena comunale – AMET
- trasporto urbano e trasporto scolastico – AMET

Al di là di riflessioni in corso in merito alla condizione giuridica dell'AMET, la cui vocazione storica di società di distribuzione e vendita di energia elettrica impone una verifica sulla sussistenza dei requisiti legittimanti affidamenti diretti dei servizi, è evidente che le citate società, interamente partecipate dall'ente, intervengano nella erogazione di servizi pubblici di primario interesse per la comunità locale, imponendo una verifica sui parametri economici della gestione, ma anche sulle caratteristiche e qualità delle prestazioni in rapporto ai bisogni espressi. In prospettiva, la strategia aziendale di AMET dovrà contemplare l'attuazione di una serie di azioni, che, alla luce del documento di analisi dalla stessa AMET predisposto e posto a corredo del presente D.U.P., saranno definiti dal Consiglio comunale e recepiti in sede di nota di aggiornamento.

Pur nelle more delle scelte programmatiche che saranno sancite nel d.u.p. e della relativa nota di aggiornamento è possibile, quindi, ricavare sia obiettivi specifici legati agli ambiti di rispettiva attività delle società:

Società AMET S.p.a.: in coerenza con le scelte assunte dall'ente nell'azione 1.1.6, sono individuabili i seguenti obiettivi

- aggiornamento statuto AMET a seguito superamento regime in house;
- valutazione economico-finanziaria ipotesi di riassetto societario a seguito della liberalizzazione del mercato dell'energia;
- ricognizione impianti pubblica illuminazione e ridefinizione condizioni di affidamento ad AMET;
- riorganizzazione aziendale e recupero produttività;
- gestione in continuità servizi darsena, parcheggi e trasporto nelle more dell'attuazione delle diverse modalità gestionali individuate dall'ente.

Società AMIU S.p.a.: in coerenza con le proposte contenute nella relazione programmatica presentata dall'Amministratore Unico, che viene posta a corredo del presente D.U.P. ai fini della sottoposizione al vaglio consiliare ed i cui indirizzi saranno recepiti in sede di nota di aggiornamento, sono individuabili i seguenti obiettivi:

- consolidamento della raccolta domiciliare;
- prosecuzione delle attività di ottenimento all'ordinanza sindacale 25.2016;

A tali obiettivi devono aggiungersi le misure di razionalizzazione e di contenimento dei costi comuni a tutte le società:

1. contenimento delle spese di funzionamento, comprese quelle del personale – art.19 comma 5 d. Lgs. 175/2016;
2. predisposizione programma di valutazione del rischio aziendale – art. 6 comma 2;
3. rispetto degli adempimenti informativi previsti dal regolamento controllo analogo;
4. predisposizione carte dei servizi affidati in house e rilevazione annuale gradimento utenti;
5. rispetto degli adempimenti di trasparenza e prevenzione corruzione

con i seguenti indicatori e target:

- variazione percentuale della spesa media per personale, rispetto al triennio precedente: < al 5% salvi ampliamenti d'organico già previsti in contratti sottoscritti o piani di lavoro preventivamente condivisi;
- valore medio pro capite del trattamento accessorio ed incidenza percentuale sul valore medio del trattamento fondamentale: =< inferiore alla media del triennio precedente, fatti salvi specifici progetti, finanziati con riduzioni di spese di funzionamento od incrementi di entrata;
- personale con rapporto di lavoro flessibile \ personale di ruolo: < al 20%;
- Riduzione percentuale delle spese di rappresentanza, sponsorizzazioni, pubblicità viaggi, missioni rispetto alla media del triennio precedente: > del 5%;
- Programmazione e contenimento delle spese per consulenze secondo i canoni di cui all'articolo 7 del decreto legislativo 165/01: =< alla spesa media del triennio precedente, fatte salve specifiche e motivate esigenze previamente condivise;
- Riduzione e razionalizzazione del contenzioso, con particolare riferimento a quello con proprio personale: numero contenziosi in essere, rapporto tra sentenze favorevoli e sentenze condanna, entità delle spese di soccombenza, spesa per costituzione e difesa in giudizio;
- Attivazione sistemi di controllo di gestione: numero report prodotti e comunicati all'ente;
- Svolgimento di indagini per la valutazione del servizio da parte degli utenti, previa fissazione di indicatori di qualità: numero rilevazioni svolte e con esiti comunicati al socio;
- Puntualità nella trasmissione della documentazione per il controllo analogo: entro 30 giorni dalla scadenza di ciascun obbligo;
- Grado di assolvimento degli obblighi di trasparenza: percentuale degli obblighi correttamente adempiti > 80%;
- monitoraggio ed attuazione del piano di prevenzione corruzione e modello 231: adempimenti > 75%.

Per le gestioni associate si assume rilevante per la performance dell'ente quella relativa alle funzioni ed ai servizi socio assistenziali, come declinata nel piano sociale di zona dell'Ambito Trani – Bisceglie, i cui obiettivi di servizio, allo stato in fase di definizione, dovranno ritenersi associati al presente piano e determinanti nella performance.