

<i>dirigente</i>	<i>articolazione organizzativa di riferimento</i>	<i>Incarichi assegnati</i>	<i>note</i>
Dott. Lazzaro Francesco Angelo Segretario generale	SEGRETERIA GENERALE  UNITA' ORGANIZZATIVA AUTONOMA AVVOCATURA COMUNALE  STRUTTURA DI PROGETTO INTERSETTORIALE PER PERFORMANCE ED I CONTROLLI INTERNI	servizi di staff e di supporto ed assistenza al Sindaco nell'esercizio dei compiti di indirizzo politico ed amministrativo;  comunicazione, informazione, U.R.P., centralino  Prevenzione della corruzione e trasparenza; ciclo della performance e controlli interni.  Supporto agli organi di valutazione e coordinamento controllo interno  Segreteria generale, organi istituzionali, produzione normativa e regolamentare, protocollo ed albo pretorio informatico  Avvocatura Comunale, servizio affari legali e contenzioso	
Dott. Cuocci Martorano Leonardo  Dirigente a tempo determinato ex art.110. comma.1 – vice segretario generale	POLIZIA LOCALE, SICUREZZA E MOBILITA' URBANA	Comando del Corpo di Polizia Municipale gestione logistica e funzionale comando, mezzi, centrale operativa e sistemi sorveglianza urbana; gestione procedure sanzionatorie e relativo contenzioso; viabilità urbana, occupazioni suolo pubblico, trasporto funebre, trattamenti sanitari obbligatori; attività di polizia giudiziaria, amministrativa, edilizia, commerciale, sanitaria ed ambientale; ordine e sicurezza pubblica; servizi di protezione civile. Servizio randagismo e pronto intervento veterinario. Servizio vigilanza immobili comunali  Servizio di trasporto pubblico e parcheggi	:
		<i>Interim:</i> - servizi demografici: anagrafe, stato civile, leva, elettorale; collegamenti con enti terzi per la consultazione e gestione delle banche dati demografiche, collegamenti e servizi telematici per i cittadini; indagini statistiche relative alla popolazione, alle istituzioni ed all'economia insediata  - sistema informatico, centro elaborazione dati, gestione e conservazione	

<p>dott. ATTOLICO Alessandro dirigente ufficio di piano – dirigente a tempo determinato ex art.110, comma 1 t.u. 267/00</p>	<p>AREA 1 - AFFARI GENERALI, SERVIZI ALLA PERSONA</p>	<p>flusso documentale, servizi digitali servizi per le scuole dell'infanzia, elementari e medie, assistenza scolastica e diritto allo studio. servizio biblioteca, servizi teatrali e museali, servizi culturali, servizi di promozione turistica, servizi sportivi Politiche comunitarie Interim: - Sistema integrato servizi sociali e socio-assistenziali, d'ambito ed a valenza comunale, interventi e misure di sicurezza sociale e per l'inclusione. - organizzazione e gestione risorse umane ed assimilate. Ufficio procedimenti disciplinari.</p>	<p><b>organizzazione e gestione risorse umane ed assimilate. Ufficio procedimenti disciplinari: sino al 31.12.2022</b></p>
<p>Dott. VINCENZO Dirigente in convenzionamento con altro ente sino al 30.04.2022</p>	<p>AREA 2 ECONOMICO FINANZIARIA</p>	<p>programmazione, bilancio, contabilità, gestione finanziaria, economica e patrimoniale gestione e monitoraggio entrate, economato, tenuta inventari, analisi economico-finanziaria partecipazioni societarie, gestione indebitamento dell'ente, adempimenti fiscali e tributari, contenzioso tributario.</p>	
<p>ing. Luigi PUZZIFERRI dirigente di ruolo</p>	<p>AREA 3 PATRIMONIO E LAVORI PUBBLICI</p>	<p>progettazione ed esecuzione opere pubbliche, espropri, viabilità, segnaletica, toponomastica, aggiornamento stradale e numerazione civica, gestione e manutenzione, alienazione e valorizzazione del patrimonio, servizi a rete (reti idriche e fognarie, gas metano), gestione impianti tecnologici a servizio della città (illuminazione pubblica) e degli edifici comunali (rete elettrica, idrica e telefonica, impianti di riscaldamento e refrigerazione, custodia, pulizia ed igiene). Stazione appaltante comunale, programmazione lavori, servizi e forniture; provveditorato e contratti</p>	

Arch. Gianferrini Francesco dirigente di ruolo	AREA 4 URBANISTICA, DEMANIO E AMBIENTE	Edilizia scolastica (manutenzione e gestione ivi compresa la sicurezza) Edilizia giudiziaria Ufficio autorizzazioni paesaggistiche - V.I.A. – V.A.S. Ufficio del DATORE DI LAVORO per l'esercizio delle funzioni di cui al d.lgs. 81/2008	
		servizio urbanistica ed edilizia – S.U.E., piani e programmi complessi per lo sviluppo del territorio. S.U.A.P., commercio ed attività economiche e produttive, pubblici spettacoli e spettacoli viaggiatori, pubblici esercizi, mercati, fiere, ed occupazioni connesse di suolo pubblico, attività disciplinate dal T.U.L.P.S., circoli, sale gioco ed affini. Agricoltura, sanità, igiene, ciclo integrato dei rifiuti, tutela ambientale, misure di gestione e prevenzione inquinamento delle acque, del suolo e dell'aria. Verde pubblico e parchi urbani. servizi cimiteriali. Servizio di canile sanitario e rifugio. Gestione giuridica ed amministrativa del demanio, compreso quello marittimo e della Darsena comunale; gestione alloggi di edilizia residenziale pubblica, attuazione di piani, programmi e convenzioni per l'edilizia agevolata o sovvenzionata. Piano generale impianti pubblicitari.	