

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome/Cognome	Maria Gabriella Scattone
Indirizzo	██
Telefono	████████████████████
E-mail	██
Nazionalità	italiana
Occupazione attuale	Titolare di Posizione Organizzativa Servizio Informatico Comune di Bitonto

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1982	Diploma di maturità classica conseguito presso liceo classico Carmine Sylos – Bitonto a.s. 1981-1982
1986	Laurea in Scienze dell'Informazione conseguita il 17-7-1986 presso l'Università degli Studi di Bari, con votazione 108/110
DM 23-03-1990	Abilitazione all'insegnamento di "Informatica Industriale" negli istituti di istruzione secondaria
1997- 1998	Vincitrice corso-concorso RIPAM, cod. 1TI8, 700 ore, durata dicembre 1997 – maggio 1998, bandito con Decreto interministeriale del Ministro per la Funzione Pubblica, di concerto con il Ministro del Tesoro e il Ministro dell'Interno del 24 ottobre 1996 (G.U. n. 88 del 5-11-1996), per il reclutamento di 4 funzionari-informatici, categoria D, Posizione Economica di ingresso D3
09/11/1998 - 02/03/1999	Corso Pass II c/o Tecnopolis - "Azione mirata per il rafforzamento delle capacità di progettazione e sostegno allo sviluppo locale" – progetto PASS II n. 114
Ottobre 2000 - febbraio 2001	Programma Pass, sottoprogramma "Formazione funzionari della Pubblica Amministrazione", terza annualità, progetto "Integra" ID 213 – partecipazione per un totale di 210 ore su 222 ore totali
12-4-2000 - 15-12-2000	Giornate di formazione PASS per la realizzazione dello Sportello Unico per le imprese
26/01/2001	Convegno di studi su "Documentazione amministrativa e autocertificazione aspetti e problematiche a partire dalla legge n. 15/68 fino al nuovo testo unico sulla documentazione amministrativa" organizzato da Comune di Bitetto - ANUSCA
13/09/2002	"Tessera elettorale e sue incidenze future – Carta d'identità elettronica - Firma digitale – Richiesta certificazione on/line e sicurezza dei dati" organizzato da Comune di Adelfia e ANUSCA
3-10-2003	Seminario "L'applicazione del protocollo informatico nei Comuni" presso la Sovrintendenza Archivistica per la Puglia

04-03-2004	Seminario “Accessibilità Web: Tecnologie senza barriere” presso Studiodelta – Bari
12/05/2004	I corso di formazione ai sistemi backbone, ina e saia organizzato a Bari dal Ministero Interno
27/05/2004	Corso di aggiornamento “Il Codice della privacy Nuove regole e profili applicativi per i soggetti pubblici” organizzato da OPERA
10-12-2004	Corso applicativo protocollo informatico SCATEL - Tecnopolis
19-4-2005	Giornata di sensibilizzazione SCATEL tenutasi presso Tecnopolis
30-5-2005	Corso di formazione per OLP di cui alla circolare UNSC 53529/I.1 del 10-11-2003 presso la Provincia di Foggia
11, 12 ottobre 2005	Seminario di aggiornamento sui temi Servizi di stato civile, elettorale ed anagrafe svoltosi a Bitonto con la docenza di Sereno Scolaro
7, 8 novembre 2005	Corso “Accessibilità Web: Internet senza barriere” per un totale di 14 ore organizzato da Studiodelta
13,14,16, 20, 23 febbraio 2006	Corso Dreamweaver MX 2004 per un totale di 35 ore organizzato da Studiodelta - Bari
3, 4, 12, 13, 14 aprile 2006	“Sviluppo web con PHP” organizzato da Studiodelta per un totale di 35 ore
12, 13,14, 15 giugno 2006	Corso “Network Security Manager” MOC 2810 organizzato da Studiodelta
15 dicembre 2006	Giornata di studio “L'attività contrattuale minore della P.A.” organizzato da ISSEL
28/02/2007	Corso: “La sicurezza e la protezione dei dati, come prepararsi al D.Lgs. 196/03” organizzato da Percorsi Mediterranei
dal 5-5-2007 al 26-11-2007	20 gg di formazione - “La manutenzione dei sistemi e delle reti informatiche nella P.A.” autorizzato e finanziato dalla Regione Puglia nell’ambito del POR Puglia 2000-2006 svoltosi presso il Comune di Andria MOC 2276 – Implementing a Microsoft Windows Server 2003 Network Infrastructure: Network Hosts MOC 2272 – Implementing and Supporting Microsoft Windows XP Professional MOC 2823 – Implementing and Administering Security in a Microsoft Windows Server 2003 Network
5, 6 dicembre 2007	“Il protocollo informatico e la gestione elettronica dei flussi documentali alla luce della direttiva del Ministro per le riforme e le innovazioni nella P.A. in materia di interscambio dei dati tra le P.A.” organizzato da Opera
Gennaio maggio 2008	La manutenzione dei sistemi e delle reti informatiche nella P.A. - Regione Puglia POR 2000-2006
19-6-2008	Convegno “Il sistema Informativo Geografico Comunale per il Governo del Territorio” tenutosi a Bari ed organizzato da ABACO srl – Mantova
5-12-2008	Convegno “I Comuni e il Catasto” organizzato dall’Agenzia del Territorio
12-3-2009	Seminario IT Service Manager organizzato da Studiodelta della durata di 2 ore

30-4-2009	Sessione formativa “D.Lgs 196/2003” Obblighi, sanzioni e strategie di sicurezza organizzato da CLE - Computer Levante Engineering
14-7-2009	Corso ICT e Privacy: Aggiornamento al Testo Unico (Dlgs 196/03) organizzato da Studiodelta della durata di 7 ore
30 settembre e 1 ottobre 2009	Corso di aggiornamento “La gestione informatica dei documenti e il protocollo informatico alla luce delle ultime disposizioni contenute nella legge 133/2008 e nella legge 2/2009” organizzato da OPERA
29-4-2010	Giornata di studio “Web e Pubblica Amministrazione nell’era digitale. Come coniugare le nuove tecnologie informatiche con le regole di carattere giuridico” organizzato da Maggioli
28-4-2011	Corso di formazione “Il nuovo Codice dell’Amministrazione Digitale” organizzato da Studiodelta
17-5-2011	"La relazione sociale e gli altri strumenti per il monitoraggio e la valutazione dei Piani Sociali di Zona” - seminario organizzato dalla Regione Puglia - Servizio Programmazione Sociale e Integrazione socio-sanitaria - Assessorato al Welfare
18-5-2011	Corso di formazione “L’e-government tra innovazione tecnologica e innovazione organizzativa - Strumenti per la qualità delle Amministrazioni periferiche” organizzato da CLE for P.A
30-9-2011	5° Convegno regionale della Puglia A.N.U.S.C.A.
26 e 27 ottobre 2011	Giornate formative “Il regolamento di attuazione del codice dei contratti pubblici – D.P.R. n. 207 del 5-10-2010” organizzato da CLE for P.A. presso il Comune di Bitonto
8 novembre 2011	Monitoraggio e valutazione del Piano Sociale di Zona, Regione Puglia e IRS
20-02-2012	Rispetto delle norme privacy nella PA digitalizzata, OPERA
14-11-2012	I siti web delle Amministrazioni e Aziende pubbliche, Maggioli
19 dicembre 2012 – 9 e 16 gennaio 2013	E-seminar “La digitalizzazione della Pubblica Amministrazione” organizzato da Forum Academy
7 febbraio 2013	Codice dei contratti pubblici e regolamento di esecuzione: lo stato dell’arte fino alla legge anticorruzione e di stabilità 2013, organizzato da CLE
12 febbraio 2013	I siti web della Pubblica Amministrazione come principale veicolo di trasparenza: obblighi, contenuti e qualità – relatore Roberto Scano – organizzato da Opera
19 – 26 marzo 2 aprile 2013	E-seminar “PA DIGITALE: digitalizzazione, dematerializzazione e archiviazione dei documenti informatici” organizzato da Professional Academy
9 maggio 2013	Gli acquisti di beni e servizi sul Mercato elettronico – I bandi tipo per servizi, lavori e forniture, Maggioli
24 maggio 2013	La redazione del piano anticorruzione e del piano per la trasparenza, OPERA
15-22-29 maggio e 5 giugno 2013	e-seminar “Trasparenza e accessibilità nella Pubblica Amministrazione”, Professional Academy
13-20-27 febbraio e 6 marzo 2014	e-seminar “I nuovi siti web della PA: caratteristiche, obblighi e sanzioni”, Professional Academy

4 giugno 2014	La struttura della L. 190/2012 – CLE for PA
13 novembre 2014	I reati dei pubblici ufficiali contro la Pubblica Amministrazione, la tutela dei dipendenti che denunciano l'illecito, le norme a tutela dalle infiltrazioni mafiose e i protocolli di legalità
12-11-2014 – 12-12-2014	“Open data: Cosa sono i dati aperti e perché aprirli” – percorso integrato organizzato da FormezPA, realizzato nell'ambito del Progetto “Etica 2013-2015» e rivolto a dirigenti e funzionari della Pubblica Amministrazione delle regioni e enti territoriali della Calabria, Campania, Sicilia e Puglia - durata complessiva di 18 ore
13-02-2015	Il Piano di informatizzazione delle procedure: quali adempimenti per le Amministrazioni? – videoconferenza dell'avv. E. Belisario organizzato da Maggioli
10-04-2015	L'armonizzazione contabile degli enti territoriali, ANCI Puglia
29-30 aprile 2015	Armonizzazione dei sistemi contabili e fatturazione elettronica, Dirittoitalia.it
28 aprile – 5-12 maggio 2015	E-seminar “Il Documento Informatico Obbligatorio: Come adeguare il proprio Ente agli obblighi in vigore dall'11 Febbraio 2015 e produrre documenti informatici legalmente validi” organizzato da Forum Media Edizioni
20-27 maggio 3-10 giugno 2015	E-seminar “Trasparenza e accessibilità nella Pubblica Amministrazione” – organizzato da Professional Academy
10-17-24 giugno 1 luglio 2015	E-seminar “PA Digitale: come attuare in concreto i processi di digitalizzazione e dematerializzazione dei documenti” organizzato da Professional Academy
21-07-2015	Il quadro normativo e le finalità dell'armonizzazione contabile, CSIPA
23 settembre 2015	Webinar “Una P.A. solo digitale - Adempimenti e scadenze 2015/2016” organizzato da Maggioli
10 novembre 2015	Piano di informatizzazione dei servizi a cittadini ed imprese – giornata di studio organizzato dal gruppo Maggioli presso il Comune di Andria
20 novembre 2015	Webinar “La validità del documento amministrativo informatico” organizzato da Professional Academy
2-9-16 dicembre 2015	E-seminar “Siti web della PA: come rispettare gli obblighi di trasparenza, accessibilità e accesso civico” organizzato da Professional Academy
20 gennaio 2016	Corso di formazione “Sviluppo organizzativo e abilità manageriali” organizzato da CLE presso il Comune di Bitonto
20 gennaio – 18-25 febbraio 2016	Corso di formazione “Benessere organizzativo e sviluppo del potenziale personale” organizzato da CLE presso il comune di Bitonto
21-22 giugno 2016	Corso di formazione per Operatori Locali di Progetto (OLP) organizzato dal Servizio Civile della Regione Puglia
22-28-29 giugno 5-6 luglio 2016	Master online (corso di formazione specialistica online) «Social Media e Pubblica Amministrazione: come relazionarsi con i cittadini utilizzando i nuovi strumenti di comunicazione?» organizzato da Professional Academy
14-07-2016	Il nuovo Codice dei Contratti Pubblici organizzato da Media Consult
22-27-29 settembre 4	Master online (corso di formazione specialistica online) “DIGITALIZZAZIONE E DEMATERIALIZZAZIONE NELLA PA:

ottobre 2016	Documenti digitali (formazione, firma e conservazione), Trasparenza e Accesso Civico nella PA 3.0", organizzato da Professional Academy
8-9 novembre 2016	Privacy e sicurezza sulla rete. Quali obblighi per amministrazioni, imprese e cittadini, in tema di protezione dati, cloud computing e tutela del diritto d'autore on-line presso la Scuola Nazionale dell'Amministrazione sede di Roma
9-05-2017	Le misure minime di sicurezza informatica nelle pubbliche amministrazioni: quali adempimenti entro il 31 dicembre? organizzato da Maggioli
18 settembre – 20 novembre 2017	Nuova disciplina dei Contratti Pubblici, attività formativa erogata in collaborazione Scuola Nazionale dell'Amministrazione e Regione Puglia con test di valutazione finale
21-11-2017	Il Responsabile della transizione digitale, FormezPA
05-12-2017	Il Responsabile della gestione documentale, FormezPA
19-12-2017	Il Responsabile della protezione dei dati personali, FormezPA
15-01-2018	Il nuovo regolamento UE in materia di protezione dei dati personali. Sviluppi e impatti per i soggetti pubblici. Il Garante incontra la Pubblica Amministrazione, Garante per la protezione dei dati personali – Regione Puglia
23-01-2018	Le novità del CAD e il Data & Analytics Framework, FormezPA
5-02-2018	Trasparenza e informazione in Europa, FormezPA
06-02-2018	Cybersecurity: iniziative e azioni per una PA più sicura, FormezPA
07-02-2018	Trasparenza comunicativa e partecipativa, FormezPA
09-02-2018	Nuovo giornalismo pubblico e uso dei social media nella Pubblica Amministrazione, FormezPA
21-28 febbraio 2018	webinar "Il nuovo CAD dopo il D.Lgs. 217/17 (Decreto Correttivo) Che cosa cambia in concreto e come attuare tutte le nuove misure previste organizzato da Professional Academy
13-03-2018	Piano triennale: data center e cloud computing, FormezPA
20-03-2018	pagoPA: un sistema semplice e sicuro per la gestione dei pagamenti della PA, FormezPA
27-03-2018	SPID, il sistema pubblico di identità digitale, FormezPA
10-04-2018	Il Piano Triennale per l'informatica nella PA: una roadmap per orientarsi, FormezPA
17-04-2018	Linee Guida acquisizione e riuso software per le Pubbliche Amministrazioni, FormezPA
09-05-2018	La nuova versione del Repertorio Nazionale dei Dati Territoriali, FormezPA
15-05-2018	Progettare i servizi digitali insieme ai cittadini: i test di usabilità, FormezPA
5-06-2018	La reingegnerizzazione e la digitalizzazione dei processi nella PA – corso base organizzato dalla Scuola Nazionale dell'Amministrazione (SNA) – durata 2 ore
12-06-2018	Competenze digitali e professioni ICT , FormezPA

7-14 giugno 2018	Sviluppo delle competenze digitali organizzato dalla Scuola Nazionale dell'Amministrazione (SNA) – durata 4 ore
19-06-2018	L'accessibilità digitale nella PA: prospettive di miglioramento, FormezPA
25-06-2018	Sicurezza informatica organizzato dalla Scuola Nazionale dell'Amministrazione (SNA)
6-13-20-26 giugno 2018	E-seminar “La nuova Pubblica Amministrazione digitale. Come riorganizzare i processi, le funzioni e le responsabilità alla luce del nuovo Decreto Correttivo al CAD, Professional Acad@my
3-07-2018	Come progettare nuovi servizi pubblici digitali: Linee Guida e Kit di design, FormezPA
3-5 luglio 2018	Piano di trasformazione digitale – Corso base, organizzato dalla Scuola Nazionale dell'Amministrazione (SNA)
11-09-2018	eProcurement: i processi di innovazione per le pubbliche amministrazioni e per le imprese, FormezPA
25-09-2018	SPID: le novità di un percorso in crescita FormezPA
26-09-2018	Incontro formativo per il censimento permanente della popolazione, ISTAT – Prefettura UTG di Bari
30-10-2018	Piano triennale per la trasformazione digitale: piattaforme abilitanti ed ecosistema organizzato dalla Scuola Nazionale dell'Amministrazione (SNA)
20-11-2018	Comunica Italia: guide, consigli e kit per le strategie di comunicazione, marketing e storytelling delle PA, FormezPA
27-11-2018	Competenze digitali per la PA. Esperienze di utilizzo del Quadro europeo delle competenze digitali (DigComp), FormezPA
8-9-22-23 novembre 6-7 dicembre 2018	Master breve: Il Responsabile per la Transizione al Digitale norme, organizzazione e tecnologie, Maggioli
19-12-2018	Web Analytics Italia: il monitoraggio dei servizi web della PA, FormezPA
12-02-2019	SPID, identità digitali e regolamento europeo (eIDAS), FormezPA
21-02-2019	Appalti innovativi: la piattaforma per l'incontro di domanda e offerta di soluzioni innovative nella PA, FormezPA
26-02-2019	Dati territoriali e dati aperti: il nuovo endpoint GeoDCAT-AP del Repertorio Nazionale (RNDT), FormezPA
7-03-2019	Documenti validi e archivi: problematiche ed esperienze di gestione documentale nelle PA, FormezPA
11-03-2019	4° Piano d'azione nazionale per l'Open Government 2019-2021, FormezPA
11-03-2019	Le azioni AgID a supporto della trasformazione digitale nei territori, FormezPA
12-03-2019	Il Piano d'azione OGP: Trasparenza e open data, FormezPA
12-03-2019	Gli open data alla luce della nuova direttiva UE PSI (Public sector information), FormezPA
13-03-2019	Il Piano d'azione OGP: Partecipazione e accountability, FormezPA

13-03-2019	Ruoli chiave per l'innovazione delle PA: competenze e responsabilità, FormezPA
14-03-2019	Il Piano d'azione OGP: Cittadinanza e competenze digitali, FormezPA
14-03-2019	Il progetto di sportello unico digitale dei servizi (SUS) della Regione Friuli Venezia Giulia, FormezPA
15-03-2019	I social media come mezzo di trasparenza di fatto e in tempo reale, FormezPA
15-03-2019	Strumenti per la generazione e la diffusione di servizi digitali: community e riuso software, FormezPA
	e-seminar «Piano Triennale per l'Informatica nella PA», Professional Academy
27-05-2019	Digitalizzare per semplificare, FormezPA
29-05 e 05-06-2019	Come rendere attuativo il Piano Triennale per l'informatica 2019/2021: indicazioni pratiche per le PA, Aidem
8-10-2019	Buone pratiche per la conservazione digitale dei documenti: i poli di conservazione, l'esperienza di Parer (Regione Emilia Romagna) e il progetto RICORDI, FormezPA
28-10-2019	Buone pratiche per la conservazione digitale dei documenti: le attività del progetto RICORDI, FormezPA
29-10-2019	Ruolo e funzione del Responsabile per la transizione al digitale nell'attuazione del Piano triennale, FormezPA
5-11-2019	Il documento amministrativo informatico, FormezPA
7-11-2019	Il feedback sugli esiti di una consultazione pubblica, FormezPA
12-11-2019	Il Progetto RICORDI e le buone pratiche per lo sviluppo e il riuso del sistema di conservazione di Parer, FormezPA
12-11-2019	La riqualificazione della spesa ICT, FormezPA
19-11-2019	L'usabilità dei servizi digitali, FormezPA
26-11-2019	Conservazione documentale: esperienze e casi d'uso, FormezPA
9-12-2019	Partecipazione nella PA: l'esperienza del Comune di Milano, FormezPA
11-12-2019	Consultazione pubblica su Trasparenza e anti-corruzione, FormezPA
12-12-2019	La piattaforma ParteciPa e il portale Consultazione.gov.it, FormezPA
13-12-2019	Linee guida sulla Consultazione pubblica: in consultazione, FormezPA
17-12-2019	L'accessibilità dei servizi digitali nel contesto normativo vigente e del regolamento Europeo Single Digital Gateway, FormezPA
18-12-2019	Partecipazione nella PA: l'esperienza del Comune di Reggio Emilia, FormezPA
13-01-2020	La consultazione su ParteciPa, FormezPA
26-02-2020	La disciplina del reinvio al gestore uscente : divieti normativi, casi giurisprudenziali e ipotesi di deroga, Asmel
13-03-2020	Il lavoro agile negli enti locali, FormezPA
15-03-2020	Obiettivi accessibilità per le PA: che cosa fare entro il 31 marzo 2020?, Professional Academy
28-04-2020	P.E.F., Piano tariffario e Trasparenza rifiuti dopo le delibere ARERA, lentepubblica.it
29-04-2020	Accessibilità e siti internet PA: gli adempimenti derivanti dalla nuova

	normativa, Golemnet
12-05-2020	Conoscere gli obiettivi della trasformazione digitale, FormezPA
19-05-2020	Conoscere le tecnologie emergenti per la trasformazione digitale, FormezPA
20-05-2020	Gli strumenti tecnologici per supportare le amministrazioni nell'attuazione del FOIA, FormezPA
26-05-2020	“Il Decreto Rilancio: le misure per gli Enti locali”, Interdata Cuzzola
26-05-2020	Comunicare e condividere all'interno dell'amministrazione, FormezPA
18-06-2020	Smart working e gestione documentale. Riflessioni ed esperienze, FormezPA
30-06-2020	Conoscere gli open data, FormezPA
14-07-2020	Erogare servizi online, FormezPA
16-07-2020	Progetto WADcher: monitoraggio, accessibilità, servizi digitali, FormezPA
28-07-2020	Proteggere i dati personali e la privacy, FormezPA
24-09-2020	Decreto semplificazioni: Gli obblighi di digitalizzazione per gli Enti Locali, Publysis
29-09-2020	Gli acquisti di beni e servizi informatici dopo la conversione del Decreto “Semplificazioni” (Legge n. 120/2020) e l’aggiornamento del Piano triennale ICT. Tipologie contrattuali, cloud computing e acquisizione del software, Maggioli
9-10-2020	Il Piano triennale per l’informatica nella P.A. 2020-2022. Obblighi e scadenze, Maggioli
6-13-20-27 ottobre 2020	La nuova Pubblica Amministrazione digitale: come riorganizzare i processi, le funzioni e le responsabilità alla luce del Piano Triennale per l’Informatica e del D.L. Semplificazioni, Aidem – Professional Academy
20-11-2020	Il POLA - Piano Organizzativo del Lavoro Agile - Elementi base
10-12-2020	3° raduno RTD. L’innovazione nella Pubblica Amministrazione e il ruolo del Responsabile per la Transizione al Digitale, Maggioli
17-12-2020	Il FOIA e i social, questo matrimonio s’ha da fare, FormezPA
17-12-2020	Accesso generalizzato e protezione dei dati personali: quale bilanciamento?, FormezPA

ESPERIENZA LAVORATIVA

Anno scolastico 1986-1987

- insegnante di “Informatica” presso l’Istituto di Stato per l’Agricoltura – Bari,
- insegnante corsi di formazione professionali regionali di “Sistemi informativi”, “Sistema operativo DOS e Basic”, “Esercitazione e trattamento testi tramite EW”, “Informatica”

**dal 21-04-1987
al 30-11-1998**

- Dipendente con mansione di analista-programmatore presso la società consortile Tecnopolis Csata Novus Ortus - Valenzano, Società consortile senza fini di lucro la cui missione è sostenere lo sviluppo del sistema economico locale attraverso l’uso strategico dell’innovazione. **Principali attività svolte:**
 - progetto Personale Regione Puglia (1987-1989): gestione giuridica del personale, studio di fattibilità del sistema A3 – ricostruzione della carriera del personale regionale, statistiche

- sul personale sviluppate con linguaggio SAS,
- progetto SFINX (1990-1991),
- docente del modulo “Metodi per analisi organizzati fattibilità” – argomento “Studio di fattibilità” nell’ambito del progetto PASS-C2 Corso “Utilizzo delle tecnologie informatiche nella P.A.” sede di Tecnopolis
- redazione Piani di automazione per Pubbliche Amministrazioni Locali, Disciplinari normativi e Capitolati tecnici, Contratti servizi informatici per Comune di Bari, Matera, Giovinazzo, Turi, Ostuni, Ruvo di Puglia (1992-1998)

Componente commissione esame offerte relative alla informatizzazione degli uffici comunali (delibera G.C. Comune di Turi n. 206 dell’8-5-1997)

dal 01-12-1998

Dipendente del Comune di Bitonto, categoria D3/D7, ex 8^a qualifica, profilo professionale “Analista di sistema”, assunta tramite corso-concorso RIPAM, bandito con Decreto Interministeriale del Ministro per la Funzione Pubblica, di concerto con il Ministro del Tesoro e il Ministro dell’Interno del 24 ottobre 1996.

Titolare di Posizione Organizzativa relativa a Sistema Informatico Comunale con decorrenza 21-05-2003 fino al 20-5-2004 (Delibera Giunta Comunale n 183 del 16-05-2003, Determina Dirigenziale 2° Settore n. 66 del 20-05-2003)

Titolare di Posizione Organizzativa relativa al Servizio Informatico con decorrenza 6-03-2015 fino al 5-03-2016 (Decreto del Sindaco prot. n. 8682 del 6-03-2015)

Titolare di Posizione Organizzativa relativa al Servizio Informatico con decorrenza 6-03-2016 fino al 5-03-2017 (Decreto del Sindaco n. 5 del 7-03-2016). In particolare Responsabile degli uffici: Servizio Civile, Ufficio Relazioni con il Pubblico, Informagiovani e **Ufficio Europa**

Titolare di Posizione Organizzativa relativa al Servizio Informatico con decorrenza 6-03-2017 fino al 31-12-2018 (Decreti del Sindaco n. 8 del 6-03-2017 e n. 30 del 29-6-2017)

Titolare di Posizione Organizzativa relativa al Servizio Informatico con decorrenza 01-01-2019 fino al 20-05-2019 (Decreto del Sindaco n. 31 del 19-12-2018)

Titolare di Posizione Organizzativa relativa al Servizio Informatico, Responsabilità della funzione finanziaria e contabile dell'Ufficio di Piano e rendicontazione del Piano Sociale di Zona con decorrenza 21-05-2019 fino al 31-12-2020 (Decreto del Sindaco n. 25 del 16-05-2019)

Titolare di Posizione Organizzativa relativa al Servizio Informatico, Responsabilità della funzione finanziaria e contabile dell'Ufficio di Piano e rendicontazione del Piano Sociale di Zona con decorrenza 01-01-2021 fino al 31-12-2023 (Decreto del Sindaco n. 75 del 30-12-2020)

Iscritta Albo Nazionale dei Componenti delle Commissioni Giudicatrici nella sezione professioni tecniche – informatico (marzo 2019)

Responsabile della Conservazione (Decreto del Sindaco n. 16 del 16-03-2016)

Responsabile del Procedimento di Pubblicazione (Decreto del Sindaco n. 1 del 5-2-2016)

Responsabile della Transizione Digitale (delibera di G.C. n. 69 del 29-03-2017)

Responsabile pianificazione, coordinamento e gestione degli acquisti di soluzioni e sistemi informatici, telematici e di telecomunicazione – hardware, software e servizi (nota prot. 10511 del 7-03-2018 a firma del Segretario Generale)

Responsabile adempimenti relativi all'applicazione del Regolamento UE n. 679/2016 (delibera di G.C. n. 102 del 18-05-2018)

Componente gruppo di lavoro permanente in materia di adattamento alle norme del GDPR (delibera di G.C. n. 257 del 05-12-2018)

Responsabile Centro Informagiovani, inaugurato in data 17-06-2016 (delibera G.C. n. 76 del 14-04-2016)

Responsabile Progetto regionale Fondo Innovazione (delibera G.C. n. 20 del 22-02-2021)

Responsabile Progetto Transizione al Digitale (delibera di G.C. n. 30 del 26-02-2021)

Principali incarichi

- Predisposizione progetto Protocollo Informatico, studio preliminare - verbale Giunta Comunale n. 271 del 15-10-2002
- Componente Commissione appalto-concorso per l'affidamento del servizio di costituzione dell'anagrafe tributaria comunale per il recupero dell'evasione e la gestione della banca dati della fiscalità comunale (delibera G.C. n. 302 del 11-11-2002 Comune di Bitonto)
- Componente commissione concorso interno Comune di Bitonto per 10 posti assistente informatico (decreto sindacale prot. 5713 del 2-4-2003)
- Componente commissione giudicatrice procedura di gara per individuazione partner tecnologico presso il Comune di Molfetta – D.D. Comune di Molfetta 45 del 27-4-2004 – nota Comune di Molfetta prot. 18929 del 27-4-2004
- Componente Commissione esaminatrice per la procedura selettiva riservata a n. 1 posto di funzionario ambiente Comune di Bitonto. Decreto sindacale prot. n. 39627 del 21-12-2009;
- Componente commissione giudicatrice Comune di Bitonto appalto per la redazione di uno studio di fattibilità per la promozione di “Supporti Strumentali all'incentivazione delle forme innovative di partenariato pubblico-privato nei processi di trasformazione urbana sostenibile”, finanziato con risorse ministeriali, di cui al decreto direttoriale del Ministero delle infrastrutture n. 0015089 del 22-12-2009. Delibera G.C. n. 116 del 14-4-2011;
- Componente Commissione di gara per l'affidamento della fornitura della piattaforma software per la gestione integrata dell'Ambito sociale dei Comuni di Bitonto e Palo del Colle (determina n. 35 del 9-4-2014);
- Componente Commissione giudicatrice della gara ad evidenza pubblica per la concessione del servizio “per la fornitura in uso di un sistema informatico on web integrato e sviluppato in modo da essere interattivo con il contribuente a mezzo web service per la gestione diretta della riscossione spontanea e coattiva delle entrate tributarie ed extratributarie comunali, nonché dei servizi di supporto dell'ufficio tributi strumentali alla gestione diretta” per il periodo 1/1/2014-30/06/2014 (D.D. 3° Settore Finanziario n. 139 del 30-12-2014)

- Componente Commissione giudicatrice della gara ad evidenza pubblica per la concessione del servizio “per la fornitura in uso di un sistema informatico on web integrato e sviluppato in modo da essere interattivo con il contribuente a mezzo web service per la gestione diretta della riscossione spontanea e coattiva delle entrate tributarie ed extratributarie comunali, nonché dei servizi di supporto dell’ufficio tributi strumentali alla gestione diretta (D.D. 3° Settore Finanziario n. 2 dell’8-01-2015)
- Presidente della Commissione giudicatrice della procedura per l’affidamento del servizio di telefonia fissa del Comune di Bitonto (determina n. 2171/64 del 26-11-2015)
- Presidente della Commissione giudicatrice della procedura per l’affidamento del servizio di selezione, formazione, gestione e monitoraggio per l’attuazione del progetto di servizio civile DIFENDIAMOCI (determina n. 696/30 del 12-04-2016)
- Presidente della Commissione giudicatrice della procedura per l’affidamento del servizio di selezione, formazione, gestione e monitoraggio dei progetti di servizio civile “Vivi Bitonto” e “Io non Infie-Rischio” (determina n. 1198/45 del 1-08-2016)
- Presidente della Commissione giudicatrice della procedura per l’affidamento del servizio di assistenza tecnica di primo livello per le attività del Servizio Informatico (determina n. 1506/58 dell’11-10-2016)
- Componente commissione di gara per l’affidamento in gestione del servizio di Assistenza Domiciliare Educativa (determina n. 1432/136 del 28-09-2016)
- Componente commissione di gara per l’affidamento dei servizi di assistenza domiciliare (SAD) di tipo sociale ed integrata (ADI) in favore di soggetti anziani e diversamente abili (determina n. 62/7 del 27-01-2017)
- Presidente della Commissione giudicatrice della procedura per l’affidamento del servizio di assistenza tecnica di primo livello per le attività del Servizio Informatico per un periodo di tre mesi e per 24 ore settimanali (determina n. 177/6 del 17-02-2017)
- Presidente della Commissione giudicatrice della procedura per l’affidamento del servizio di assistenza tecnica di primo livello per le attività del Servizio Informatico per un periodo di sei mesi e per 24 ore settimanali (determina n. 558/16 del 22-05-2017)
- Presidente della Commissione giudicatrice della procedura per l’affidamento del servizio di supporto all’implementazione delle misure minime di sicurezza ICT (determina n. 948/21 dell’11-09-2017)
- Presidente della Commissione giudicatrice della procedura per l’affidamento del servizio di selezione, formazione, gestione e monitoraggio dei progetti di servizio civile “Culturando” e “Bitonto diversa mente” (determina n. 1128/30 del 18-10-2017)
- Presidente della Commissione giudicatrice della procedura per l’affidamento del servizio di assistenza tecnica di primo livello per le attività del Servizio Informatico per un periodo di nove mesi e per 30 ore settimanali (determina n. 1415/54 del 13-12-2017)
- Presidente della Commissione giudicatrice della procedura per l’affidamento del servizio di assistenza tecnica di primo livello per le attività del Servizio Informatico per un periodo di sette mesi e per 30 ore settimanali (determina n. 579/26 del 25-05-2018)
- Presidente della Commissione giudicatrice della procedura per

l'affidamento del servizio di servizio di nolo triennale del sistema radio ricetrasmittente per il Servizio di Polizia Locale per un periodo di 36 mesi (determina n. 594/30 del 30-05-2018)

- Componente gruppo di lavoro Censimento popolazione anno 2001
- Componente gruppo di lavoro Censimento agricoltura anno 2010
- Responsabile tecnico comunale Censimento popolazione anno 2011
- Coordinatore Censimento della popolazione anno 2011
- Responsabile Rilevazione statistica del Ministero dell'Economica e delle finanze sulle modalità di acquisto di beni e servizi da parte delle PP.AA dal 2008 al 2013
- Rilevazione statistica MEF sulla spesa sociale del Comune di Bitonto e dell'Ambito territoriale Bitonto – Palo del Colle – dal 2010 al 2014
- Coordinatore Ufficio Comunale di Censimento costituito ai fini del Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni 2018-2021 (delibera di Giunta comunale n. 105 del 25-05-2018)
- Responsabile servizio RUPAR Puglia contratto 11-7-2003
- Responsabile Unico del Procedimento quale Referente Community Network RUPAR SPC Puglia delibera Giunta Comunale n. 191 del 30-4-2009
- Responsabile unico del procedimento finalizzato al finanziamento delle spese RUPAR, per il periodo 1.11.2008-31.12.2009 (nota prot. 17053 del 16-5-2013);
- Responsabile gestione caselle di posta elettronica istituzionale e di posta elettronica certificata
- Responsabile Unico del Procedimento di trasformazione e aggiornamento della telefonia comunale: eliminazione centralino con posto operatore non vedente
- Responsabile unico del procedimento di razionalizzazione della telefonia degli istituti scolastici di competenza comunale
- Responsabile informatico Servizio Civile Comune di Bitonto delibera Giunta Comunale n. 101 del 21-4-2004
- Operatore Locale di Progetto (OLP) progetto UNIBIBLIO anno 2005-2006
- Responsabile Unico del Procedimento per la gestione dei progetti di servizio civile nazionale dal 6-03-2016
- Responsabile Ufficio Servizio Civile, quale Responsabile Unico del Procedimento di tutte le attività di Servizio Civile Universale (delibera G.C. n. 154 del 11-09-2019)
- Responsabile del coordinamento del servizio civile universale (delibera di G.C. n. 186 del 10-10-2019)
- Responsabile del Piano di informatizzazione delle procedure per la presentazione di istanze, dichiarazioni e segnalazioni (art. 24 co. 3-bis D.L. n. 90/2014 conv. in L. n. 114/2014 (delibera G.C. n. 47 del 16-02-2015)
- Responsabile Servizio di Identity Provider della Regione Puglia (delibera G.C. n. 130 del 30-04-2015) fino al 1° maggio 2018
- Responsabile fatturazione elettronica (delibera G.C. n. 166 del 29-05-2015)
- Responsabile Unico del Procedimento per l'assistenza tecnica di

- primo livello per le attività del Servizio Informatico da ottobre 2016
- Responsabile del procedimento Accesso esterno agli archivi demografici comunali mediante collegamento telematico. art. 43, comma 4 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 (delibera G.C. n. 57 del 28-02-2014)
- Responsabile Convenzione per l'accesso telematico alla banca dati anagrafica comunale, art. 50- 58 DLGS 82/2005 (delibera G.C. n. 284 del 27-11-2015)
- Responsabile accreditamento strutture sanitarie sul sistema Tessera Sanitaria del MEF (dal 2016)
- Responsabile Unico del procedimento di rinnovo del sito internet comunale (determina n. 1507 del 21-12-2017)
- Responsabile informatizzazione ambito territoriale Bitonto Palo del Colle con la piattaforma integrata ICARO di Maggioli (determina n. 141 dell'11-02-2019)
- Componente Ufficio di Piano del Comune di Bitonto dal 04/03/2005 – disposizione del Sindaco prot. 3832 del 4-3-2005
- Componente gruppo di lavoro per l'istruttoria delle istanze relative all'Assegno di Cura, periodo 2010-2012, disposizione di servizio prot. 31193 del 12-11-2010
- Componente gruppo di lavoro per l'istruttoria delle istanze relative all'Assistenza Indiretta Personalizzata, anni 2011-2012
- Componente Ufficio di Piano: delibera di Coordinamento istituzionale n. 2 del 27-1-2011, ordine di servizio del 4-3-2011
- Componente commissione giudicatrice per l'assegnazione dei contributi per l'acquisto della prima casa a famiglie di nuova costituzione e a famiglie numerose – DD 6° Settore n. 32 del 10-02-2012
- Componente commissione per la selezione dei beneficiari del progetto: “Borse lavoro per Inclusione sociale”: nota prot. 6075 dell'11-2-2013
- Componente commissione per la selezione dei beneficiari del progetto: “Borse lavoro con tirocini formativi”: nota prot. 6074 dell'11-2-2013
- Avvio del nuovo ciclo di programmazione sociale 2014-2016 - componente gruppo tecnico di lavoro - delibera coordinamento istituzionale n. 13 del 16-10-2013
- Attività di monitoraggio e valutazione dei Piani Sociali di Zona. Delibere coordinamento istituzionale n. 5 del 18-4-2013 e n. 9 del 24-6-2013, Delibera di Coordinamento istituzionale n. 11 del 27-6-2014
- Referente scheda progetto 1.3 PAC Anziani, titolo progetto «Forniture e soluzioni innovative per la gestione dei servizi socio sanitari. Informatizzazione PUA» Determina Dirigenziale Ufficio di Piano n. 129 del 2-10-2014
- Componente Ufficio di Piano, Responsabile funzione finanziaria e contabile (delibera di Coordinamento Istituzionale n. 12 del 9-09-2014, ordine di servizio prot. 37501 del 9-10-2014)
- Componente gruppo di lavoro per il monitoraggio e la rendicontazione del Piano sociale di Zona – D.D. Ufficio di Piano n. 81 del 27-06-2014
- Responsabile accessibilità (Delibera di Giunta Comunale n. 327 del 6-12-2005)
- Responsabile Parere informatico (Delibera di Giunta Comunale n.

337 del 6-12-2005)

- Responsabile predisposizione e gestione sito internet Comune di Bitonto
- Responsabile predisposizione e gestione sezione Amministrazione Trasparente Comune di Bitonto
- Responsabile gestione sezione Anticorruzione del sito web comunale
- Responsabile predisposizione e gestione sito www.ambitobitontopalodelcolle.it relativo all'Ambito sociale Bitonto Palo del Colle (fino al 31-03-2019)
- Referente progetto di e-gov APULIE nota del 30-01-2006,
- Responsabile Redazione Documento Programmatico sulla Sicurezza – anni 2006 al 2011
- Responsabile Redazione Disciplinare per l'uso degli strumenti informatici – Delibera di Giunta n. 111 del 18-03-2008
- Responsabile progetto “FRAZIONI A LARGA BANDA” Delibera G.C. 176 del 29-5-2008
- Responsabile procedimento «PIAZZE WI-FI BITONTO CENTRO» Delibera di G.C. n. 179 del 15-11-2012
- Responsabile gestione e pubblicazione Indice Pubbliche Amministrazioni (IPA);
- Responsabile progetto “Convocazione delle sedute di consiglio comunale tramite PEC”
- Responsabile tecnico software applicativo Affari Generali
- Componente gruppo di lavoro progetto obiettivo "Attuazione Politiche per le Pari Opportunità" (Verbale D.T. n. 20 del 5.11.2007 recepito con delibera G.C. n. 444/07)
- Responsabile gestione convenzione SIATEL
- Responsabile collegamento SISTER
- Componente Comitato di Gestione della Crisi (Continuità operativa e Disaster recovery): delibera G.C. n. 174 del 10-7-2013
- Responsabile Comunale di “LIVELLO UMA” 3 delibera di Giunta Comunale n. 200 del 1° agosto 2013
- Responsabile Progetto "Sviluppo sistema di e-government regionale nell'Area Vasta Metropoli Terra di Bari". Nota sindacale prot. 19010 del 4 giugno 2013, DD n. 178 del 18-12-2013
- Componente gruppo di lavoro per la Redazione del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità - delibera G.C. 201 del 1-8-2014 e successive
- Responsabile convenzione per l'accesso telematico alla banca dati anagrafica comunale da parte dei soggetti che possono aderire a tali convenzioni in applicazione del D.Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale) e dell'art. 37 del DPR n. 223/1989 (regolamento anagrafico);
- Tutor aziendale “Progetto di tirocinio formativo con la facoltà di giurisprudenza dell'Università degli Studi di Bari nell'ambito del master in e-government e management nella Pubblica Amministrazione”: delibera G.C. n. 371 del 18-11-2010
- Tutor aziendale Convenzione con l'istituto tecnico commerciale "Vitale Giordano" (Bitonto) per stage di studenti in alternanza scuola - lavoro. Delibera G.C. 82 del 13-3-2014
- Responsabile attività di tirocinio di formazione ed orientamento ai sensi del D.M. 25 marzo 1998 n°142 con il Dipartimento di Scienze della Formazione, Psicologia, Comunicazione dell'Università degli Studi di Bari “Aldo Moro” (delibera di G.C. n 17 del 27-01-2017)

	CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI
PRIMA LINGUA	Italiano
ALTRE LINGUE	
	Inglese
Capacità di lettura	Buona
Capacità di scrittura	Buona
Capacità di espressione orale	Sufficiente
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Attitudine alla comunicazione e alle relazioni interpersonali Ottima capacità di comprensione delle problematiche degli utenti
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Capacità di lavorare in situazioni di stress
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Alta Professionalità per l’Informatizzazione della Pubblica Amministrazione
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE	Lettura - uncinetto – cucina - cinema
PATENTE O PATENTI	B

Autorizzo il trattamento dei dati personali.
 Bitonto, 03-03-2021

Dott.ssa M.Gabriella Scattone