



Città di Trani
Medaglia d'Argento al Merito Civile
Provincia Barletta Andria Trani

AREA LAVORI PUBBLICI
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. SETTORIALE 149
N. GENERALE 859 DEL 27/07/2020

**OGGETTO: APPLICAZIONE DEL PROTOCOLLO DI CONTENIMENTO E CONTRASTO ALLA
DIFFUSIONE DEL VIRUS COVID-19 NEGLI AMBIENTI DI LAVORO:
PROSECUZIONE SINO AL 31.07.2020 DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI
AMBIENTI DI LAVORO DI CUI ALLA D.D. 550/2020 CIG:Z642D13792**



Città di Trani
Medaglia d'Argento al Merito Civile
Provincia Barletta Andria Trani

AREA LAVORI PUBBLICI
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. SETTORIALE 149
DEL 27/07/2020

OGGETTO: APPLICAZIONE DEL PROTOCOLLO DI CONTENIMENTO E CONTRASTO ALLA DIFFUSIONE DEL VIRUS COVID-19 NEGLI AMBIENTI DI LAVORO: PROSECUZIONE SINO AL 31.07.2020 DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI AMBIENTI DI LAVORO DI CUI ALLA D.D. 550/2020 CIG:Z642D13792

IL DIRIGENTE

Vista la proposta di provvedimento, predisposta dal responsabile del procedimento arch. Francesco Gianferrini, il quale ha provveduto al caricamento del provvedimento e dei relativi allegati nel sistema di gestione documentale, il cui testo viene di seguito riproposto senza modifiche;

Richiamato il decreto sindacale con il quale sono stati definiti gli incarichi dirigenziali, nonché il PEGPIANO DELLA PERFORMANCE con il quale sono state assegnate le risorse e gli obiettivi riferiti ai centri di responsabilità di propria pertinenza.

Premesso

- che con Determinazione Dirigenziale Area Lavori Pubblici e Patrimonio n. 444 del 02.05.2020 avente ad oggetto: "Emergenza epidemiologica da COVID-19 disposizioni organizzative urgenti approvazione protocollo di contenimento e contrasto alla diffusione Rev 1 del 30/4/2020" è stato approvato il protocollo di contenimento e contrasto alla diffusione del virus nella versione aggiornata;
- che con il medesimo provvedimento è stato incaricato l'arch. Sarcinelli, RUP del servizio di pulizie degli uffici comunali, di adottare gli adempimenti consequenziali finalizzati all'applicazione delle disposizioni contenute nel protocollo in materia di pulizia e sanificazione operando mediante modifiche ex art. 106 del D.Lgs 50/2016 del contratto in essere e/o mediante nuove procedure di affidamento;

Dato atto

- che il citato RUP, con nota prot. 0022079 del 07.05.2020, provvedeva a convocare per il giorno 11 maggio 2020 un tavolo tecnico cui veniva invitata l'ATI "L'Obiettivo soc. coop." (mandataria), esecutrice del servizio di pulizia degli uffici comunali, al fine di definire con precisione le modifiche di prodotti da utilizzare, di modalità e tempistiche di espletamento del servizio di pulizie, e conseguentemente determinare le modifiche contrattuali ex art. 106 del D. Lgs. 50/2016 all'originario contratto di appalto;
- che al tavolo tecnico partecipava il Datore di Lavoro del Comune di Trani, il quale dopo aver sinteticamente illustrato il contenuto del protocollo di contenimento e contrasto alla diffusione, per altro già inviato all'ATI, provvedeva a specificare la necessità di modificare oltre alle modalità, tempistiche e frequenza dei turni di pulizia anche i materiali di pulizia, per adeguarli alle innovate prescrizioni legislative;
- che in data 19.05.2020, in prosecuzione del predetto tavolo tecnico si svolgeva un'ulteriore riunione durante la quale l'ATI "L'Obiettivo soc. coop." (mandataria), proponeva una quantificazione del costo conseguente alle richieste di modifica del servizio di pulizia appaltato;

Rilevato:

- che, giusta verbale del tavolo tecnico, i prezzi unitari d'intervento sono stati desunti dal prezzario Consip (Allegato 10) relativo alla gara per l'affidamento dei servizi integrati, secondo l'impostazione del Capitolato Speciale d'Appalto; in particolare si è fatto riferimento al paragrafo 1.3 "Servizi di pulizia e igiene ambientale" e alle voci PI9, PI13 e PI19;
- che all'esito della computazione dei prezzi Consip, applicando il medesimo ribasso offerto dall'ATI in sede di gara (13,70%) si giunge ad una determinazione di una spesa di €/ mese 6.178,82;
- che la precedente quantificazione è stata sottoposta a processo negoziale, consentendo una ulteriore riduzione della spesa del 10% circa, addivenendo alla spesa complessiva pari a €/mese 5.500,00, nell'ambito della quale è da ritenersi compresa la spesa derivante dalla modifica dei prodotti per detersione e disinfezione (pari a circa il 2% del prezzo unitario per intervento);
- che sulla scorta delle precedenti considerazioni ed accordi, il RUP, con ordine di servizio contenuto nel verbale del tavolo tecnico, ha disposto l'avvio del servizio aggiuntivo di pulizia a partire dal 20 maggio 2020, per la durata di un mese, così di seguito articolato:

| PRESTAZIONI | EDIFICI-ZONE |
|--|---------------------------------------|
| Passaggio quotidiano di pulizia di punti di contatto (maniglie, maniglioni... ecc..) | Palazzo di Città |
| | Darsena |
| | Biblioteca |
| | Uffici Polizia Locale |
| Pulizia bigiornaliera – lavaggio pavimenti | Biblioteca: Scala interna e ascensore |
| | Biblioteca: Sala lettura e uffici |
| | Palazzo di Città: Scale e Ascensori |
| | Uffici Polizia Locale |
| Pulizia bigiornaliera – disinfezione bagni | Palazzo di Città - Bagni |
| | Darsena - Bagni |
| | Biblioteca - Bagni |
| | Uffici Polizia Locale - Bagni |

Ritenuto opportuno, stante il perdurare della situazione di emergenza sanitaria, di dover prolungare fino al 31.07.2020, il servizio di pulizia già affidato con D.D. n. 550 del 22.05.2020, quindi per una durata di 21 giorni;

Atteso che la disponibilità finanziaria sul capitolo di spesa, n. 793 del bilancio del corrente esercizio finanziario, garantisce l'espletamento del servizio aggiuntivo di che trattasi per il numero di giorni pari a 21, con scadenza al 31.07.2020, la cui spesa è determinata, in proporzione a quanto negoziato con l'ATI, pari a € 3.500,00 oltre IVA e che l'ATI medesima ha accettato giusta nota pecprot. 0036380 del 24.07.2020;

Verificata l'estrema urgenza di proseguire con l'attività procedimentale al fine di formalizzare l'affidamento del servizio aggiuntivo di pulizia, in ottemperanza alle disposizioni del protocollo comunale di contenimento e contrasto all'epidemia, attività per altro già avviate come da ordine di servizio del 19.05.2020;

Considerata la procedibilità dell'affidamento del servizio in oggetto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016, stante l'importo inferiore alla soglia di € 40.000,00 come stabilito dalla citata norma, nel rispetto del principio di rotazione;

Precisato che:

l'affidamento dei servizi extra canone, oltre ad essere previsto dal Capitolato Speciale d'Appalto, è dato in prosecuzione del contratto principale e risponde al principio di economicità, efficacia ed efficienza costituiscono corollario del canone di buon andamento dell'azione amministrativa;

ai sensi dell'art. 2.4 del Capitolato Speciale d'Appalto, tutte le pulizie straordinarie a chiamata concorrono alla somma del quinto d'obbligo, e che l'ammontare delle pulizie straordinarie a chiamata non potrà eccedere oltre il quinto d'obbligo.

Tenuto conto che le apposite dotazioni contabili sono previste al cap. 793 del Bilancio comunale 2020, sufficientemente capiente;

Ritenuto, attesa l'urgenza di rispettare l'iter procedurale e le relative scadenze, di doversi formalizzare l'affidamento del servizio denominato "APPLICAZIONE DEL PROTOCOLLO DI CONTENIMENTO E CONTRASTO ALLA DIFFUSIONE DEL VIRUS COVID-19 NEGLI AMBIENTI DI LAVORO: PROSECUZIONE SINO AL 31.07.2020 DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI AMBIENTI DI LAVORO DI CUI ALLA D.D. 550/2020 – CIG: Z642D13792";

Dato atto:

- che, con la sottoscrizione del presente atto, il sottoscritto dirigente della terza area LL.PP. e patrimonio ing. Luigi Puzdiferrri esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, così come richiesto dall'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e successive modificazioni ed integrazioni;

- che la presente determinazione comporta i riflessi sopra indicati sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'Ente e che pertanto la sua efficacia è subordinata al visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Settore Finanziario, in base al combinato disposto degli artt. 151, comma 4, e 147 bis TUEL (D. Lgs. 18/08/2000, n. 267);
- che non sussistono in capo al RUP arch. Rosario Sarcinelli conflitti di interesse, anche potenziali rispetto alla fattispecie in argomento ai destinatari del provvedimento, ai sensi dell'art.6 bis della L. 7 agosto 1990, n. 241 e art. 42 del D. Lgs 18/4/2016 n° 50 e successive modificazioni ed integrazioni, come da attestazioni in atti;
- che non sussistono in capo al sottoscritto dirigente della terza area LL.PP. e patrimonio ing. Luigi Puziferri conflitti di interesse, anche potenziali rispetto alla fattispecie in argomento ai destinatari del provvedimento, ai sensi dell'art.6 bis della L. 7 agosto 1990, n. 241 e art. 42 del D. Lgs 18/4/2016 n° 50 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visti:

- il D. Lgs. 50/2016;
- l'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 ad oggetto "Funzioni e responsabilità della dirigenza";
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale per la Disciplina dei Contratti;

Evidenziato che per il contratto in oggetto è stato acquisito il seguente codice: **CIG: Z642D13792**;

Ritenuto pertanto, di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

D E T E R M I N A

1. le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
1. **di prendere atto** della nota pecprot. 0036380 del 24.07.2020 con la quale l'ATI "L'Obiettivo soc. coop." (capogruppo-mandatario) ha accettato di proseguire il servizio in oggetto dietro corresponsione della somma di € 3.500,00 oltre IVA;
2. **di affidare**, ai sensi dell'art. 36, c. 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016, il servizio di pulizia aggiuntivo, denominato "APPLICAZIONE DEL PROTOCOLLO DI CONTENIMENTO E CONTRASTO ALLA DIFFUSIONE DEL VIRUS COVID-19 NEGLI AMBIENTI DI LAVORO: PROSECUZIONE SINO AL 31.07.2020 DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI AMBIENTI DI LAVORO DI CUI ALLA D.D. 550/2020 – CIG: Z642D13792", in favore dell'ATI "L'Obiettivo soc. coop.", P. IVA 02752570727, per un prezzo corrispondente a € 3.500,00, per l'esecuzione del citato servizio con scadenza al 31.07.2020, secondo le previsioni del protocollo di sicurezza, cui sommare € 770,00 per IVA, e quindi al costo complessivo pari a **€ 4.270,00**
3. **di impegnare**, ai sensi dell'art.183 del D. Lgs. n.267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D. Lgs. n.118/2011, le seguenti somme, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

| | | | | | |
|-----------------|--|---------------|------------------------------|--------------------|----------------|
| Eserc. Finanz. | 2020 | | | | |
| Cap./Art. | 793 | Descrizione | Spese per gabinetti pubblici | | |
| Macroaggregato | 103 | Miss/Progr. | 12/5 | PdCfinanziario | 1.03.02.15.000 |
| Centro di costo | 3491 | Compet. Econ. | 2020 | Spesa non ricorr. | |
| SIOPE | | CIG | Z642D13792 | CUP | |
| Creditore | A.T.I. "L'OBIETTIVO" soc. coop. (capogruppomandatario) | | | | |
| Causale | PROSECUZIONE SINO AL 31.07.2020 DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI AMBIENTI DI LAVORO DI CUI ALLA D.D. 550/2020 | | | | |
| Modalità finan. | Bilancio Comunale | | | | |
| Imp./Pre. n. | | Importo | € 4.270,00 | Frazionabile in 12 | no |

4. **di dare atto** che il presente provvedimento comporta obbligazione giuridicamente perfezionata avente scadenza nell'esercizio in corso;
5. **di dichiarare** la presente aggiudicazione efficace in considerazione della circostanza che si è proceduto alla verifica del possesso dei prescritti requisiti;
6. **di confermare** la nomina del Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. N.50/16 per l'attuazione del presente intervento, l'arch. Rosario Sarcinelli;
7. **di dare atto** che, in ragione dei suoi contenuti il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione in Amministrazione Trasparente, ai sensi del d.leg.vo 33/2013, sezione -Elenco tabellare affidamenti di lavori\servizi\forniture, precisandosi che sono stati assolti gli obblighi informativi presso il SIMOG e

rispettate le disposizioni che prevedono il ricorso alle convenzioni CONSIP, ai Soggetti Aggregatori, ovvero al MEPA;

8. di dare atto che il responsabile del procedimento ha preventivamente verificato ed il dirigente con la sottoscrizione del presente provvedimento attesta:

- la regolarità amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 bis del d. lgs. 267/00
- il rispetto delle misure generali e specifiche previste dal piano di prevenzione della corruzione
- l'assenza di situazioni, anche potenziali di conflitto di interesse o che impongano obblighi di astensione.
- l'assenza di dati personali sensibili o che comunque pongano divieti o limiti nella pubblicazione del presente provvedimento in albo pretorio \ ovvero l'avvenuta obliterazione di tali dati nel testo che sarà oggetto di pubblicazione.

Il Dirigente AREA LAVORI PUBBLICI

Luigi Puzifferri

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

Luigi Puzifferri;1;11256027



ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione AREA LAVORI PUBBLICI nr.149 del 27/07/2020

| | | | | |
|------------------------------------|--|-------------------------------|-------------------------|---------------------------|
| ESERCIZIO: 2020 | <i>Impegno di spesa</i> | 2020 993/0 | Data: 30/07/2020 | Importo: 4.270,00 |
| Oggetto: | APPLICAZIONE DEL PROTOCOLLO DI CONTENIMENTO E CONTRASTO ALLA DIFFUSIONE DEL VIRUS COVID-19 NEGLI AMBIENTI DI LAVORO: PROSECUZIONE SINO AL 31.07.2020 DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI AMBIENTI DI LAVORO DI CUI ALLA D.D. 550/2020 CIG:Z642D13792 | | | |
| | | | | C.I.G.: Z642D13792 |
| SIOPE: | 1.03.02.15.999 - Altre spese per contratti di servizio pubblico | | | |
| Piano dei Conti Fin.: | 1.03.02.15.999 Altre spese per contratti di servizio pubblico | | | |
| Beneficiario: | A.T.I. COOP.SOC."L'OBIETTIVO" | | | |
| Bilancio | | | | |
| Anno: | 2020 | Stanziamiento attuale: | 1.546.331,80 | |
| Missione: | 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | Impegni gia' assunti: | 1.147.870,34 | |
| Programma: | 5 - Interventi per le famiglie | Impegno nr. 993/0: | 4.270,00 | |
| Titolo: | 1 - Spese correnti | Totale impegni: | 1.152.140,34 | |
| Macroaggregato: | 103 - Acquisto di beni e servizi | Disponibilità residua: | 394.191,46 | |
| Piano Esecutivo di Gestione | | | | |
| Anno: | 2020 | Stanziamiento attuale: | 300.000,00 | |
| Capitolo: | 793 | Impegni gia' assunti: | 219.573,57 | |
| Oggetto: | SPESE PER I GABINETTI PUBBLICI | Impegno nr. 993/0: | 4.270,00 | |
| | | Totale impegni: | 223.843,57 | |
| | | Disponibilità residua: | 76.156,43 | |
| Progetto: | ASSISTENZA, BENEFICIENZA PUBBLICA ESERVIZI DIVERSI ALLA | | | |
| Resp. spesa: | 3491 - Ambiente e Gestione Rifiuti | | | |
| Resp. servizio: | 3491 - Ambiente e Gestione Rifiuti | | | |

TRANI li, 30/07/2020

il compilatore



Il Responsabile del Settore Finanziario
Dott. Michelangelo Nigro



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2020 / 1040**

Settore Proponente: **AREA LAVORI PUBBLICI**

Ufficio Proponente: **LL.PP.**

Oggetto: **APPLICAZIONE DEL PROTOCOLLO DI CONTENIMENTO E CONTRASTO ALLA DIFFUSIONE DEL VIRUS COVID-19 NEGLI AMBIENTI DI LAVORO: PROSECUZIONE SINO AL 31.07.2020 DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI AMBIENTI DI LAVORO DI CUI ALLA D.D. 550/2020 CIG:Z642D13792**

Nr. adozione settore: **149** Nr. adozione generale: **859**

Data adozione: **27/07/2020**

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 30/07/2020

Responsabile del Servizio Finanziario
Michelangelo Nigro

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

NIGRO MICHELANGELO;1;150386285281373813787624348813812714892

L'Addetto alla Pubblicazione

ATTESTA

che la presente Determinazione Dirigenziale viene affissa all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 gg. consecutivi dal 11/08/2020 al 26/08/2020.

Trani, li 11/08/2020

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

Armenise Gianvito

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

Gianvito Armenise;1;11534673