

COMUNE DI TRANI

Repertorio n. [REDACTED] del [REDACTED]

OGGETTO: ACCORDO QUADRO CON UN UNICO OPERATORE ECONOMICO AI  
SENSI DELL'ART. 54 DEL D.LGS. 50/2016 DEI SERVIZI DI  
ASSISTENZA DOMICILIARE SOCIO-ASSISTENZIALE (SAD) E  
ASSISTENZA DOMICILIARE INTEGRATA (ADI) IN FAVORE DI SOGGETTI  
ANZIANI, DISABILI E NON AUTOSUFFICIENTI, AI SENSI DELL'ART.  
87 E 88 R.R. 4/2007, PER LA DURATA DI N. 48 MESI - CIG

Master: [REDACTED]

L'anno duemila [REDACTED], il giorno [REDACTED] del mese

di [REDACTED], nella residenza comunale, presso l'Ufficio di

Segreteria, avanti a me, Dott./Dott.ssa [REDACTED], Segretario

Generale del Comune, autorizzato a rogare, nell'interesse del Comune, gli atti

in forma pubblica amministrativa, senza la richiesta di testi in quanto non

richiesti dalle parti, né da me pubblico ufficiale rogante, sono presenti i

signori:

per l'**Ambito Territoriale Sociale di Trani - Bisceglie**, C.F. 83000350724,

rappresentato, ai fini della sottoscrizione della presente Convenzione, dal

Dott. Alessandro Nicola Attolico, domiciliato per la carica nella sede del

suddetto Comune di Trani in via Tenente L. Morricone n. 2 in Trani nella sua

qualità di Dirigente dell'Ufficio di Piano, che interviene nel presente atto

ai sensi dell'art. 107, terzo comma, lett. c) del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267.

**E**

Per la Ditta [REDACTED] con sede legale in [REDACTED]

Via [REDACTED] n. [REDACTED], C.F. /P.I. [REDACTED], il

Sig. [REDACTED], nato a [REDACTED] ([REDACTED])

il [REDACTED] C.F. [REDACTED], nella sua qualità di legale rappresentante che per brevità sarà chiamato "Appaltatore".

Detti componenti, della cui identità personale e poteri, io Ufficiale Rogante sono certo e faccio fede, hanno richiesto la stipulazione del presente Accordo Quadro in forma pubblico-amministrativa.

**PREMESSO CHE**

1. A seguito di procedura esperita ai sensi degli artt. 58 e 60 del D.Lgs. n. 50/2016, il cui verbale è stato approvato con determina n. [REDACTED] del [REDACTED], è stata aggiudicata alla ditta [REDACTED] l'esecuzione dell'Accordo Quadro attraverso il quale, nel corso della sua durata e vigenza, L'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani - Bisceglie potrà procedere all'affidamento di contratti attuativi per l'esecuzione dei servizi di assistenza domiciliare socio-assistenziale (SAD) e assistenza domiciliare integrata (ADI) in favore di soggetti anziani, disabili e non autosufficienti, ai sensi dell'art. 87 E 88 R.R. 4/2007, per un importo massimo complessivo pari ad euro [REDACTED], comprensivo degli oneri della sicurezza oltre IVA al \_\_\_\_\_ %;

2. il Responsabile Unico del Procedimento, ha dato corso alle informazioni e comunicazioni agli interessati, ai sensi dell'art. 76 del Codice (ex D.Lgs. n. 50/2016) ha provveduto a verificare che non risultano sussistere gli impedimenti all'assunzione del presente rapporto contrattuale, compresi quelli di ordine generale e/o di natura soggettiva, persistendo le condizioni per dar corso alla sottoscrizione dell'Accordo Quadro;

3. che il possesso dei requisiti dell'Appaltatore è stato verificato positivamente, mediante il sistema FVOE sul sito internet dell'ANAC, con la conseguente efficacia dell'aggiudicazione di cui alla precedente lettera c), ai sensi dell'articolo 32, commi 7 e 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016;

4. che il presente Accordo Quadro viene stipulato dopo aver acquisito la documentazione antimafia nella Banca dati nazionale unica per la documentazione antimafia (BDNA);

5. anche ai fini dell'articolo 3, comma 5, della legge n. 136 del 2010, il Codice identificativo della gara (CIG master) relativo all'appalto è .....

**TUTTO CIÒ PREMESSO**

**LE PARTI CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE:**

**Articolo 1 - Premesse**

1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.

**Articolo 2 - Documenti contrattuali**

1. L'appalto viene altresì affidato ed accettato sotto l'osservanza piena, assoluta, inderogabile e inscindibile delle norme, condizioni, obblighi, modalità, patti e oneri dedotti e risultanti anche dall'offerta e dai seguenti documenti relativi alla procedura indetta con Determinazione Dirigenziale n. .... del ....., per quanto non vengano materialmente allegati:

- a) Disciplinare;
- b) Capitolato Speciale d'Appalto;
- c) Istanza di partecipazione presentata dall'Appaltatore;
- d) DGUE presentato dall'Appaltatore;

e) Offerta tecnica presentata dall'Appaltatore;

f) Offerta economica presentata dall'Appaltatore;

g) MOD. 4 Dichiarazione di accettazione clausole di Protocollo di Legalità;

h) Patto di Integrità;

i) Protocollo di Legalità;

j) Informativa sulla privacy;

k) Dichiarazione sostitutiva anticorruzione;

l) Nomina responsabile esterno dei dati;

m) polizza assicurativa ..... rilasciata da ..... a copertura della  
responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione  
dei servizi (RCT) rilasciata da ..... con scadenza il ..... e massimale  
pari ad € .....

n) Polizza Fideiussoria nr. .... rilasciata da ..... per la somma  
garantita di € ..... calcolata in ragione del ribasso offerto sul  
contributo annuale ai sensi dell'art. 103, comma 1, del D.Lgs 50/2016.

2. I suddetti componenti, dichiarano di aver preso piena visione e conoscenza  
dei documenti sopra elencati, accettandoli integralmente; le parti dispensano  
il sottoscritto ufficiale rogante a dare lettura dei citati documenti che,

sebbene non materialmente allegati, costituiscono parte integrante e  
sostanziale della presente Convenzione e restano depositati agli atti  
dell'Ambito Territoriale Sociale di Trani - Bisceglie, unitamente alla citata  
Determinazione Dirigenziale n. .... del .....

3. Le parti si impegnano a rispettare, inoltre, per quanto non previsto nel  
presente atto e nei sopra richiamati documenti, le altre disposizioni

legislative e regolamentari comunitarie, statali, regionali e comunali ed, in

particolare:

a) il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 "Nuovo Codice dei contratti

pubblici" e ss.mm.ii.;

b) il D.L. 76/2020 convertito in Legge 120/2020;

c) il D.L. 77/2021 convertito in Legge 108/2021;

d) Codice di comportamento adottato dalla Stazione appaltante reperibile sul

sito internet:

[https://trasparenza.comune.trani.bt.it/default.aspx?obligation=130&title=](https://trasparenza.comune.trani.bt.it/default.aspx?obligation=130&title=Atti-generalis&titlesub=Codice-disciplinare-e-codice-di-condotta)

[Atti-generalis&titlesub=Codice-disciplinare-e-codice-di-condotta](https://trasparenza.comune.trani.bt.it/default.aspx?obligation=130&title=Atti-generalis&titlesub=Codice-disciplinare-e-codice-di-condotta)

### **Articolo 3 - Oggetto dell'Accordo Quadro**

1. L'Ambito Territoriale Sociale di Trani - Bisceglie il cui comune capofila

è il Comune di Trani di seguito denominato per brevità "Ente", e/o "Stazione

appaltante" a mezzo del costituito suo Responsabile, affida alla

Ditta ....., l'esecuzione dell'Accordo Quadro, attraverso la

stipula di uno o più eventuali Contratti applicativi.

2. L'Accordo Quadro contiene pertanto la disciplina generale inerente

all'esecuzione dei servizi che saranno specificatamente e successivamente

individuati ed affidati all'operatore economico con appositi Contratti

applicativi.

3. La prestazione è pattuita con riferimento ad un determinato arco di tempo,

per interventi non predeterminati nel numero, secondo le necessità

dell'Amministrazione.

4. La stipula dell'Accordo Quadro non sarà fonte di alcuna obbligazione per

il Comune di Trani nei confronti dell'aggiudicatario.

5. L'Appaltatore per contro è vincolato all'esecuzione dei servizi che, in base al presente accordo, saranno di volta in volta richiesti dalla Stazione appaltante.

6. Con la sottoscrizione dell'Accordo Quadro l'Appaltatore si impegna pertanto a sottoscrivere gli eventuali contratti applicativi che non superino, complessivamente, il valore dell'Accordo Quadro, a semplice richiesta della Stazione appaltante, sempre che gli stessi siano in attuazione del presente Accordo Quadro.

7. L'Appaltatore altresì si impegna ad assumere ed eseguire regolarmente i singoli Contratti applicativi che l'Ente, sempre in attuazione del presente Accordo Quadro, deciderà di affidargli.

8. Gli articoli del presente contratto si applicano, anche se non espressamente richiamati, salvo espressa incompatibilità, anche per gli eventuali contratti applicativi.

#### **Articolo 4 - Durata dell'Accordo Quadro e opzioni**

1. Il presente Accordo Quadro ha la durata complessiva di n. 4 (quattro) anni.

2. Ai sensi dell'articolo 106, comma 11, del Codice, la durata dell'Accordo Quadro in corso di esecuzione può essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente, avviate prima della scadenza dell'Accordo Quadro, ovvero per un massimo di mesi 6 (sei). In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'Accordo Quadro agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la Stazione appaltante.

2. L'Accordo Quadro cesserà la sua validità e si riterrà comunque concluso anche nel caso in cui, pur non essendo scaduto il termine previsto, sia stato

raggiunto l'importo massimo di spesa di cui al successivo Art. 5, senza che

l'Appaltatore abbia nulla a pretendere per il verificarsi di queste eventualità.

3. Nell'ambito della predetta tempistica complessiva, i tempi di esecuzione delle singole prestazioni, affidate con Contratti applicativa, saranno di volta in volta stabiliti dal Committente, in base all'entità ed alla complessità degli interventi.

4. Il presente Accordo Quadro resta valido, efficace e vincolante ai fini della regolamentazione di ciascun Contratto applicativo per tutto il periodo di vigenza del medesimo; pertanto l'esecuzione del Contratto applicativo sarà regolato dall'Accordo Quadro e dei relativi allegati.

5. Qualora l'ultimo Contratto applicativo preveda un termine finale eccedente la data di scadenza dell'Accordo Quadro, tale scadenza dovrà intendersi differita per il tempo necessario all'esecuzione del servizio specifica e nei tempi predeterminati senza che l'Appaltatore possa pretendere indennizzi o maggiori compensi a qualsiasi titolo.

#### **Articolo 5 - Valore dell'Accordo Quadro**

1. Il valore complessivo stimato dell'Accordo Quadro è di euro .....,  
comprensivo degli oneri per la sicurezza pari a € 0,00.

2. Tale importo comprende tutti gli oneri e le spese di qualsiasi natura, includendo tutte le prestazioni professionali e di coordinamento, la fornitura del materiale necessario per lo svolgimento del servizio, i costi generali, nonché ogni altro onere inerente l'attività di formazione e il personale esperto impiegato. Il corrispettivo offerto in sede di gara rimarrà fisso e invariabile.

3. Il valore economico indicato non costituisce indicazione di corrispettivo contrattuale, poiché ha solo il duplice fine di quantificare un fabbisogno presunto di gara per gli adempimenti formali richiesti e a tale valore collegati, e individuare il quadro economico dell'Accordo Quadro.

4. Il ribasso presentato in sede di gara si applica anche ai singoli ed eventuali contratti applicativi.

5. Nel caso in cui prima del decorso del termine di durata dell'Accordo Quadro, anche eventualmente prorogato, sia esaurito l'importo massimo spendibile, all'operatore economico potrà essere richiesto di accettare, alle stesse condizioni, l'incremento di tale importo fino alla concorrenza di un quinto, nei termini previsti dall'articolo 106, comma 12 del Codice. L'importo massimo di spesa, pertanto è pari a € .....

#### **Articolo 6 - Revisione dei prezzi**

1. Per quanto disposto dall'art. 29 del D.L. 27 gennaio 2022, convertito con modificazioni dalla legge 28 marzo 2022 n. 25, al presente appalto si applicano le clausole di revisione dei prezzi previste dall'articolo 106, comma 1, lett. a), primo periodo, del Codice, fermo restando quanto previsto dal secondo e dal terzo periodo del medesimo comma e sulla base di apposita istruttoria volta a verificare le variazioni percentuali dei singoli prezzi che incidono sul contratto aggiudicato.

2. L'istruttoria potrà essere condotta sulla base degli strumenti orientativi ritenuti più idonei e pertinenti rispetto all'oggetto dell'appalto, tra i quali rientrano gli indici dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati, editi dalla Camera di commercio del comune di propria competenza,



indici Istat, nonché accertamenti dei prezzi praticati dai principali produttori e fornitori del settore.

3. La richiesta di revisione del prezzo dovrà essere formulata dall'operatore economico aggiudicatario dell'appalto e sarà oggetto di riscontro entro il termine di giorni 10 decorrenti dalla richiesta medesima, con apposito provvedimento che, a seguito della predetta istruttoria, potrà disporre il motivato rigetto dell'istanza o il suo accoglimento, con la conseguente determinazione dell'incremento di prezzo da corrispondere.

4. La revisione dei prezzi è riconosciuta se le variazioni accertate risultano superiori al 10% rispetto al prezzo originario.

5. La revisione dei prezzi può essere richiesta una sola volta per ciascuna annualità.

#### **Articolo 7 - Modalità di affidamento dei contratti applicativi**

1. L'affidamento dei singoli Contratti applicativi all'Appaltatore avverrà direttamente, senza un nuovo confronto competitivo, in quanto il presente Accordo Quadro è concluso con un unico operatore economico.

2. Per lo svolgimento delle singole prestazioni, la Stazione appaltante trasmetterà all'Appaltatore un Ordine di servizio, trasmesso anche a mezzo mail o PEC, nel quale saranno indicate la tipologia del servizio, la tempistica ed il relativo importo, unitamente alla documentazione pertinente concernente la prestazione stessa, eventualmente corredata da note, commenti o argomentazioni svolte dalla stessa Amministrazione.

3. Solo in seguito alla conferma dell'Ordine di servizio da parte dell'Appaltatore, la Parti provvederanno alla stipula del relativo Contratto

applicativo, che avrà efficacia dal momento in cui il modulo stesso verrà sottoscritto.

4. Il singolo Contratto applicativo dovrà essere stipulato entro 15 (quindici) giorni naturali e consecutivi dalla richiesta formulata dall'Amministrazione per iscritto, fatta salva la possibilità di proroga del termine per un massimo di ulteriori 15 (quindici) giorni, su richiesta scritta dell'Appaltatore, motivata dal contemporaneo svolgimento di altri servizi nell'ambito del presente Accordo Quadro.

5. I singoli Contratti applicativi descriveranno tutte le esatte caratteristiche delle prestazioni di volta in volta richieste, secondo le condizioni e le prescrizioni contenute nel presente Accordo Quadro.

6. Le prestazioni contrattuali dovranno essere eseguite secondo le specifiche contenute nel Capitolato Speciale d'Appalto e nell'offerta tecnica presentata dall'Appaltatore in sede di gara.

7. In caso di richiesta d'urgenza da parte dell'Ufficio di Piano, l'Appaltatore dovrà porre in esecuzione anticipata il Contratto Attuativo nelle more della stipulazione del medesimo.

8. Il Codice Identificativo Gara relativo agli eventuali Contratti applicativi (CIG derivato) dell'Accordo Quadro saranno forniti dalla Stazione appaltante contestualmente alla stipula degli stessi.

#### **Articolo 8 - Pagamento del corrispettivo dell'appalto**

1. L'Appaltatore provvederà ad emettere mensilmente fattura accompagnata da una relazione sui servizi svolti in esecuzione di appositi Contratti applicativi e dai fogli di presenza, divisi per Comune, degli operatori assistenziali controfirmati dai singoli utenti per le prestazioni ricevute.

2. I pagamenti saranno effettuati sulla base di una rateizzazione mensile

dell'intero importo dell'affidamento compresa l'aliquota IVA dichiarata in sede di gara, in ragione delle ore di servizio effettivamente prestate.

3. L'Appaltatore, in sede di svolgimento del servizio, dovrà trasmettere alla

Stazione appaltante idonea rendicontazione relativa all'attuazione del servizio affidato, composta da:

a) relazione mensile sull'andamento del servizio;

b) elenco delle presenze del personale impiegato per lo svolgimento del servizio a contatto diretto con l'utenza, con il dettaglio, per ciascuna unità di personale, del totale delle ore impegnate per l'attuazione del Servizio eseguito;

c) elenco delle presenze del personale impiegato per lo svolgimento del servizio in attività che non prevedono il contatto diretto con l'utenza: coordinamento, team, supervisione, tavoli di concertazione e di partecipazione, altre attività specificate e motivate;

d) report trimestrale per ogni singolo alunno per il quale è stato espletato il Servizio nel quale si riporta: (i) iniziali nome e cognome alunno, (II) informazioni sulla classe e istituto Scolastico frequentato, (III) informazioni sul Team di operatori incaricati del servizio, (IV) caratteristiche sintetiche del P.E.I., (V) numero presenze a scuola, (VI) numero ore/annue di servizio assegnate, (VII) numero ore di servizio erogate nel periodo di che trattasi, (VIII) contatore ore di servizio erogate dall'inizio dell'anno scolastico suddivise per mese e (IX) relazione attività svolte comprendente: obiettivi didattici/integrazione scolastica, attività svolte e valutazione dei risultati.

4. Eventuali variazioni delle modalità di rendicontazione potranno essere richieste dalla Stazione appaltante all'Appaltatore il quale ne riconosce fin d'ora per ogni effetto e conseguenza la piena ed immediata efficacia e rinuncia espressamente ad ogni eccezione ed azione in qualsiasi sede.

5. Le singole fatture saranno liquidate con atto di liquidazione del Dirigente dell'Ufficio Comune di Piano, entro 30 gg. dalla ricezione delle stesse, previa verifica dei servizi effettivamente prestati nel mese di riferimento e della regolarità della stessa. In caso di fattura irregolare il termine di pagamento verrà sospeso dalla data di contestazione. Per gli eventuali ritardi o sospensione dei pagamenti in seguito a esito negativo delle verifiche sopra citate, l'Appaltatore non potrà opporre eccezioni, né avrà titolo al risarcimento del danno né ad alcuna pretesa.

6. In nessun caso la Stazione appaltante farà luogo al pagamento di fatture relative ad interventi non autorizzati o non richiesti tramite apposito Contratto applicativo, in tutto o in parte, secondo le procedure previste dal Capitolato Speciale d'Appalto.

7. Il pagamento della prestazione, in ogni caso, è subordinato alla previa acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva che sarà richiesto esclusivamente dalla Stazione appaltante ex art. 16-bis, comma 10, del D.L.185/2008 convertito con modificazioni in Legge 2/2009.

L'operatore economico avrà diritto al pagamento delle prestazioni effettuate solo a seguito dell'esecuzione di un Contratto attuativo e nei limiti del corrispettivo previsto dal singolo contratto applicativo.

2. L'Ambito Territoriale Sociale di Trani - Bisceglie corrisponderà la somma offerta in sede di gara, proporzionata all'entità del singolo contratto

applicativo entro i ..... (.....) giorni dalla presentazione di regolare fattura

elettronica emessa dall'Appaltatore alla conclusione della relativa prestazione.

3. Il corrispettivo per l'esecuzione del servizio di Assistenza Specialistica verrà liquidato secondo le regole stabilite dal Capitolato Speciale d'Appalto.

4. Prima del pagamento della somma dovuta, l'Appaltatore dovrà dimostrare di essere in regola con i versamenti contributivi attraverso il Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.).

#### **Articolo 9 - Penalità**

1. Il soggetto aggiudicatario, nell'esecuzione dei servizi previsti nel Capitolato Speciale d'Appalto, ha l'obbligo di uniformarsi a tutte le norme di legge e alle disposizioni presenti e future emanate dalla Stazione appaltante.

2. Qualora l'Appaltatore non attenda a tutti gli obblighi, ovvero violi comunque le disposizioni del presente capitolato, la Stazione appaltante applicherà, previa contestazione di apposito addebito scritto, a mezzo raccomandata/PEC nel termine di 10 giorni e acquisizione, nell'ulteriore termine di 10 giorni, delle eventuali giustificazioni a discolpa fornite dall'Appaltatore e risultate infondate, a insindacabile giudizio, le seguenti penalità:

- €. 100,00 (euro cento/00) per ogni giorno di sospensione e /o interruzione ingiustificata del servizio.

Il provvedimento è assunto dal funzionario incaricato.

3. L'Ente appaltante procederà al recupero della penalità mediante ritenuta

diretta sul corrispettivo del mese nel quale è assunto il provvedimento

definitivo di applicazione della penale.

4. L'ammontare complessivo delle penalità non potrà superare il 10,00% (dieci

per cento) dell'importo netto contrattuale ai sensi dell'art. 113-bis comma 4

del D.lgs 50/2016.

#### **Articolo 10 - Obblighi dell'Aggiudicatario**

1. Il soggetto aggiudicatario si impegna, senza eccezione alcuna, a:

a) indicare un Responsabile/Coordinatore per il Servizio affidato;

b) dare corso immediato ai servizi di uno specifico applicativo, anche in

pendenza di stipula dell'atto formale di convenzione/contratto normativo,

senza pretendere alcun compenso aggiuntivo, eseguendo altresì i servizi

conformemente a tutte le condizioni previste dal presente Capitolato, senza

riserva alcuna, nonché in conformità del progetto presentato il cui

contenuto costituisce quindi obbligo per l'aggiudicatario a integrazione

di quanto previsto nel presente capitolato;

c) trasmettere all'Ufficio di Piano, mensilmente, una relazione tecnica

sull'andamento della gestione del servizio. Tale relazione avrà lo scopo

di consentire all'Ufficio di Piano e al Coordinamento Istituzionale la

valutazione in merito all'efficacia ed efficienza del servizio con

riferimento ai risultati raggiunti;

d) garantire, qualora vi siano variazioni rispetto ai nominativi presentati,

la sostituzione del personale con altro di pari professionalità e qualifica

(fatto salvo il rispetto di quanto previsto dalle normative vigenti in

materia), provvedendo tempestivamente al relativo aggiornamento dei citati

elenchi nominativi, in caso di sostituzioni definitive;

e) dotare ogni operatore di una scheda, opportunamente predisposta per la

rilevazione delle prestazioni effettuate e dei relativi orari,

controfirmata dal Dirigente Scolastico;

f) dotare, a proprie spese e sotto la propria responsabilità, il proprio

personale di un "documento" di riconoscimento contenente l'indicazione del

soggetto giuridico di appartenenza, le generalità e la qualifica

dell'operatore (da esibire a richiesta);

g) impiegare nella gestione del servizio personale fisicamente idoneo, di

provata capacità, onestà e moralità, oltre che corrispondente alle

specifiche richieste di profilo professionale;

h) garantire l'applicazione integrale dei vigenti contratti, che disciplinano

il rapporto di lavoro del personale impiegato alle proprie dipendenze, e

il rispetto delle normative vigenti in materia di assicurazioni sociali e

di prevenzione infortuni; in proposito, il soggetto aggiudicatario è tenuto

a fornire la documentazione relativa al rapporto di lavoro degli operatori

complessivamente impiegati per l'espletamento del servizio di cui al

presente Capitolato; pertanto, l'Ufficio di Piano è esonerato da qualsiasi

responsabilità al riguardo;

i) mettere la SA nelle condizioni di autorizzare i servizi entro il primo

semestre dall'avvio delle attività;

j) rendersi disponibile ad attivare almeno un Progetto utile alla collettività

(PUC) che preveda la partecipazione di almeno n. 5 beneficiari il Reddito

di Cittadinanza;

k) rendersi disponibile ad attivare lavori di comunità pubblica connessi alle

Misure regionali di sostegno e contrasto alla povertà;

l) mantenere la riservatezza delle informazioni relative agli utenti, da

qualsiasi fonte provengano, in applicazione del D.Lgs. 196/2003.

2. Inoltre si stabilisce che:

a) il soggetto aggiudicatario è responsabile della sicurezza e dell'incolumità

del proprio personale e di quello eventualmente impiegato come volontario

ai sensi del D.P.R. 626/94 e ss. mm., tenendo fin da ora sollevato l'Ufficio

di Piano da ogni responsabilità e conseguenza derivante da infortuni e da

responsabilità civile verso terzi determinati dalla gestione del servizio.

Il soggetto aggiudicatario dovrà stipulare regolare copertura assicurativa

per il personale non dipendente ed altra idonea polizza nei confronti degli

utenti che accedono ai servizi e dovrà altresì segnalare immediatamente

all'Ufficio di Piano tutte le situazioni che possano ingenerare pericolo

all'incolumità dei terzi. Restano comunque a carico dell'Aggiudicatario

tutte le responsabilità ed incombenze inerenti la gestione del servizio;

b) le prestazioni d'opera da parte del personale impiegato dal soggetto

aggiudicatario, per gli interventi di cui al presente Capitolato, non

costituiscono rapporto d'impiego con l'Ufficio di Piano, né possono

rappresentare titoli per avanzare richieste di rapporto diverso da quanto

stabilito nella convenzione/contratto di affidamento della gestione del

servizio;

c) in caso di sciopero l'Aggiudicatario è tenuto ad effettuare servizi

essenziali secondo quanto previsto dai vigenti CCNL per il personale;



d) l'Ufficio di Piano si riserva il diritto di rifiutare l'opera di uno o più operatori per inadempienze rilevate e documentabili; in tal caso, il soggetto aggiudicatario dovrà sostituirlo tempestivamente con altro personale dotato dei requisiti previsti;

e) nel caso che il soggetto aggiudicatario non provvedesse tempestivamente alla sostituzione del personale assente, secondo quanto sopra indicato, sarà immediatamente applicata dall'Ufficio di Piano una penale pari a € 100,00 per ogni giorno di assenza riscontrata o per ogni giorno di mancata sostituzione. In caso di ripetizione di una mancata e tempestiva sostituzione si applica la penale di cui all'art. 9.

**Articolo 11 - Rispetto disposizioni in materia di assunzioni, di prevenzione e protezione dai rischi**

1. L'Appaltatore si impegna ad assicurare il rispetto delle disposizioni vigenti in materia di assunzioni e di applicazione delle norme previste dai contratti nazionali di lavoro di categoria nei confronti dei lavoratori e degli operatori incaricati per lo svolgimento dei servizi oggetto del presente appalto.

2. L'Appaltatore deve disporre di una dotazione di personale per qualità, qualificazione e profilo professionale adeguati a garantire un'efficace gestione delle attività di cui al presente capitolato.

3. Tutte le ore di servizio degli operatori, del Coordinatore e di qualsivoglia professionista eventualmente previsto dall'offerta migliorativa, dovranno essere debitamente e precisamente documentate. Alla stessa stregua qualsivoglia prestazione migliorativa da erogarsi come prevista nel progetto

tecnico dovrà essere puntualmente documentata e rendicontata prima della scadenza dell'appalto.

4. Entro 30 giorni dall'affidamento l'aggiudicataria è obbligata a:

a) riassorbire ed utilizzare prioritariamente e compatibilmente con la propria organizzazione d'impresa, il personale alle dipendenze del soggetto gestore uscente, ove gli interessati ne confermino la volontà e sempre che siano in possesso dei requisiti richiesti dal presente capitolato;

b) inviare alla Stazione appaltante l'elenco del personale operante, con specifica della relativa qualifica, suddividendole tra personale a contatto diretto con l'utenza e personale non a contatto diretto;

c) osservare ed assumere tutti gli oneri relativi alla previdenza ed all'assistenza dei prestatori di lavoro, anche per il personale in sostituzione temporanea, previsti dalle vigenti disposizioni di legge;

d) provvedere con immediatezza alle sostituzioni del personale, che si rendessero necessarie in caso di assenze e/o dimissioni, nel rispetto dei requisiti previsti dal presente articolo al fine di garantire la continuità del servizio, come indicato nell'offerta tecnica, dandone comunicazione all'Ufficio di Piano ed alle famiglie;

e) assicurare un'efficace aggiornamento professionale del proprio personale mediante occasioni di formazione e di riqualificazione, fornendo all'Ambito adeguata documentazione relativa alla programmazione e allo svolgimento dell'attività formativa correlata alla specificità del servizio per un tempo non inferiore a n. 30 ore annuali, oltre l'orario di lavoro oltre a quelle dovute dalla Ditta per obblighi di legge (es. D.lgs. 81/2008);

f) approvare ed applicare i protocolli di sicurezza sanitaria per la prevenzione e contenimento del contagio da covid-19;

g) informare e formare tutto il personale addetto all'attività sui seguenti temi: prevenzione e controllo dell'infezione da COVID-19, identificazione di casi sospetti e utilizzo appropriato dei DPI.

5. Nessun rapporto diretto potrà mai essere configurato tra l'Ambito ed il singolo operatore. Tutto il personale dovrà essere informato sul diritto alla riservatezza delle persone alle quali viene prestata l'assistenza e sarà tenuto al segreto professionale.

6. È fatto divieto alla ditta aggiudicataria aumentare il numero degli operatori impiegati nell'appalto salvo espressa autorizzazione da parte del Responsabile del Procedimento dell'Ufficio di Piano.

7. Per ogni caso in cui, per ragioni organizzative, la ditta intende inserire in organico una nuova figura professionale relativa all'appalto, la stessa dovrà depositare apposita richiesta all'Ufficio di Piano corredata da giustificazioni e cv sottoscritto del lavoratore che la ditta intende impiegare dove poter evincere il possesso dei requisiti.

8. L'Appaltatore, qualora intenda inserire nei servizi personale volontario e/o stagisti, per attività complementari alla domiciliarità finalizzate alla socializzazione (es. lavoro di compagnia, disbrigo pratiche, sostegno relazionale, etc.), deve preventivamente comunicarlo all'Ufficio di Piano con indicazione delle generalità del volontario e del curriculum vitae.

9. L'Appaltatore si impegna, altresì, ad applicare per quanto di sua competenza le norme previste dal D.lgs. 81/08 e s.m.i. in materia di prevenzione e

protezione dai rischi con riferimento alla natura ed ai contenuti dei servizi di che trattasi.

10. L'Appaltatore individua i seguenti nominativi:

a) soggetto/i da considerare datore di lavoro .....

b) Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) .....

11. L'Appaltatore si obbliga a sollevare la Stazione appaltante da qualunque pretesa o azione che possa derivargli da terzi per il mancato adempimento degli obblighi contrattuali, per trascuratezza o per colpa nell'assolvimento dei medesimi, con possibilità di rivalsa in caso di condanna.

12. L'Appaltatore è sempre responsabile dell'esecuzione di tutti i servizi assunti; esso è pure responsabile dell'operato e del contegno dei dipendenti e degli eventuali danni che dal personale potessero derivare all'Ente o a terzi.

13. Il personale deve essere in possesso dei titoli previsti dalla normativa vigente e rispondenti ai singoli interventi da porre in atto in favore degli utenti.

#### **Articolo 12 - Clausola sociale**

1. Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'Appaltatore è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'Appaltatore uscente, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'articolo 51 del decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81.

2. L'Appaltatore dovrà consegnare all'Ambito, all'inizio del contratto e comunque entro 30 giorni dalla data dell'effettivo inizio del servizio, la copia della documentazione dell'avvenuto cambio appalto.

4. L'applicazione della sanzione non impedisce la richiesta di risarcibilità del danno ulteriore e l'applicazione delle norme sulla risoluzione contrattuale in caso di reiterazione delle medesime violazioni ovvero qualora il servizio divenisse insoddisfacente.

#### **Articolo 13 - Codice di comportamento**

1. Gli obblighi di condotta previsti dal "Regolamento comunale recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici", ai sensi e per gli effetti del d.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, vengono estesi, per quanto compatibili, anche ai collaboratori a qualsiasi titolo dell'impresa affidataria dell'appalto.

2. Il rapporto si risolverà di diritto o decadrà nel caso di violazioni da parte dei collaboratori dell'impresa contraente del suindicato "Regolamento".

#### **Articolo 14 - Domicilio e Referenti**

1. Ai fini dell'esecuzione del presente Accordo Quadro le Parti eleggono domicilio presso le rispettive sedi legali e presso i recapiti indicati in epigrafe.

2. Per gli adempimenti comunicativi previsti dal Capitolato Speciale d'Appalto

l'Appaltatore indica quale Responsabile Referente per l'esecuzione dell'Accordo Quadro [redacted] tel. [redacted] e-

mail: [redacted]; l'Amministrazione indica quale Direttore

dell'Esecuzione [redacted] tel. [redacted], - e-

mail: [redacted].

3. Le Parti si impegnano reciprocamente a comunicare, a mezzo PEC, ogni variazione che dovesse sopraggiungere.

#### **Articolo 15 - Garanzia fidejussoria a titolo di cauzione definitiva**

1. A garanzia degli impegni assunti con il presente Accordo Quadro o previsti negli atti da questo richiamati, l'Appaltatore ha prestato apposita cauzione definitiva mediante polizza fideiussoria, numero .....  
rilasciata in data ..... da ..... con sede in .....  
per la somma garantita di euro ....., pari al ..... per cento dell'importo complessivo del presente Accordo Quadro.

2. La garanzia è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell'80 per cento dell'iniziale importo garantito.

3. La garanzia, per il rimanente ammontare del 20 per cento, cessa di avere effetto ed è svincolata automaticamente alla liquidazione del saldo.

4. La garanzia deve essere integrata, nella misura legale di cui al combinato disposto dei commi 1 e 2, ogni volta che l'Amministrazione abbia proceduto alla sua escussione, anche parziale, ai sensi della presente Convenzione.

5. Trova applicazione la disciplina di cui allo schema 1.2 allegato al d.m. 12 marzo 2004, n. 123.

#### **Articolo 16 - Risoluzione dell'Accordo Quadro**

1. Oltre alle ipotesi di risoluzione contrattuale previste all'art. 108 del D.lgs.n. 50/2016, l'Ambito ha la facoltà di risolvere il contratto, nei casi previsti di seguito, ai sensi degli articoli 1453 del Codice Civile, con incameramento automatico della polizza fideiussoria, e senza preclusione di

ogni altra azione per il risarcimento degli ulteriori danni, nei seguenti

casi:

a) per gravi e reiterate violazioni agli obblighi contrattuali non eliminate

a seguito di diffida formale da parte dell'ente appaltante;

b) arbitraria e ingiustificata interruzione o sospensione del servizio;

c) subappalto e/o cessione anche parziale del contratto;

d) gravi condotte del personale impiegato;

e) gravi violazioni contrattuali, anche non reiterate, che comportino il

pregiudizio della sicurezza e della salute degli utenti;

f) ogni altra inadempienza o fatto, non espressamente contemplati nel presente

articolo, che rendano impossibile la prosecuzione dell'appalto, ai sensi

dell'art. 1453 del c.c..

g) sopravvenute cause di esclusione e sopravvenute cause ostative legate alla

legislazione antimafia.

2. Nelle ipotesi elencate, ogni inadempienza agli obblighi contrattuali sarà

specificamente contestata dal Direttore dell'esecuzione a mezzo di

comunicazione scritta, inoltrata via PEC al domicilio eletto

dall'aggiudicatario. Nella contestazione sarà prefissato un termine non

inferiore a 5 giorni lavorativi per la presentazione di eventuali

osservazioni; decorso il suddetto termine, l'amministrazione, qualora non

ritenga valide le giustificazioni addotte, ha facoltà di risolvere il

contratto.

3. Ove si addivenga alla risoluzione, l'aggiudicatario, oltre alla immediata

perdita della cauzione, sarà tenuto al risarcimento di tutti i danni, diretti

ed indiretti ed alla corresponsione delle maggiori spese che l'amministrazione dovrà sostenere per il rimanente periodo contrattuale.

#### **Articolo 17 - Recesso**

1. L'amministrazione si riserva la facoltà, in caso di sopravvenute esigenze d'interesse pubblico e senza che da parte dell'aggiudicatario possano essere vantate pretese, salvo che per le prestazioni già eseguite o in corso d'esecuzione, di recedere in ogni momento dal contratto, con preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari da notificarsi all'aggiudicatario tramite lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

2. In caso di recesso l'aggiudicatario ha diritto al pagamento da parte dell'amministrazione delle sole prestazioni eseguite, purché correttamente, secondo il corrispettivo e le condizioni previste in contratto.

#### **Articolo 18 - Responsabilità verso terzi**

1. L'Appaltatore con la sottoscrizione del presente Accordo Quadro con la Stazione appaltante da ogni eventuale responsabilità penale e civile verso terzi in ogni caso connessa alla realizzazione ed all'esercizio delle attività affidate.

2. Nessun altro onere potrà dunque derivare a carico della Stazione appaltante, oltre al pagamento del corrispettivo contrattuale.

#### **Articolo 19 - Subappalto e cessione dell'Accordo Quadro**

1. È fatto assoluto divieto all'Appaltatore di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto a pena di nullità.

2. Qualora l'Appaltatore abbia indicato, all'atto dell'offerta, i servizi che intende subappaltare è consentito subappaltare le attività ivi espressamente indicate.



#### **Articolo 20 - Spese contrattuali**

1. Sono a carico dell’Affidatario tutte le spese relative alla stipula ed alla eventuale registrazione della Convenzione, nonché tasse e contributi di ogni genere gravanti, secondo la normativa vigente, sulla prestazione, come ogni altra spesa concernente l’esecuzione dello stesso.

#### **Articolo 21 - Controlli**

1. Il Dirigente dell’Ufficio di Piano o suo delegato per l’appalto di che trattasi eseguirà la verifica di conformità sull’esatto svolgimento delle prestazioni. In tal senso, promuoverà controlli, ispezioni ed indagini conoscitive volte a verificare:

- a) la rispondenza delle attività previste dal Capitolato Speciale d'Appalto e del Progetto proposto dall’Appaltatore in sede di gara;
- b) la regolarità dell’assunzione dei soci lavorativi o dei dipendenti e del rapporto con gli istituti previdenziali ed assicurativi;
- c) l’effettuazione delle attività previste dal presente Capitolato Speciale d’Appalto e dal Progetto proposto dall’Appaltatore in sede di gara;
- d) il rispetto di tutte le norme di legge in materia e delle disposizioni contrattuali;
- e) il gradimento del servizio.

2. L’Appaltatore s’impegna, in accordo con il Dirigente dell’Ufficio di Piano ad adottare i criteri valutativi per la misurazione degli indici di qualità e di gradimento del servizio.

3. La Stazione appaltante si riserva di distribuire questionari di gradimento alla popolazione nonché agli stessi utenti beneficiari del servizio.

4. La Stazione appaltante procederà, inoltre, con cadenza trimestrale, alla verifica qualitativa degli interventi realizzati con il coinvolgimento dello stesso Appaltatore, del Responsabile del Servizio, degli Operatori professionali, della ASL e delle famiglie.

#### **Articolo 22 - Tracciabilità flussi finanziari**

1. L'Appaltatore assume, a pena di nullità assoluta del presente atto, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 dalla legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

2. L'inadempimento di tali obblighi costituirà ipotesi di risoluzione espressa della Convenzione ai sensi dell'art. 1456 c.c..

3. I pagamenti saranno effettuati mediante bonifico su .....

- Via ....., al codice IBAN: ....., giusta dichiarazione allegata alla comunicazione prot. n. .... del ....., ovvero su altro conto bancario o postale comunicato alla Stazione appaltante, unitamente alle generalità dei soggetti autorizzati ad operare sul conto, se diverso, entro 7 giorni dall'accensione del conto stesso.

4. Qualunque eventuale variazione alle indicazioni, condizioni, modalità o soggetti, di cui ai commi precedenti deve essere tempestivamente notificata dall'Appaltatore alla Stazione appaltante la quale, in caso contrario, è sollevata da ogni responsabilità.

#### **Articolo 23 - Controversie**

1. Per tutte le controversie che dovessero insorgere, relativamente alla osservanza ed alla attuazione delle prescrizioni di cui al presente Accordo Quadro, fra il Comune Di Trani e l'aggiudicatario, il Foro esclusivo competente sarà quello di Trani.

#### **Articolo 24 - Obblighi di riservatezza**

1. Sono vietati l'utilizzo, la diffusione, la divulgazione o la riproduzione delle informazioni e di tutti i dati forniti dalla Stazione appaltante all'Aggiudicatario, i quali sono di carattere strettamente confidenziale.

2. Qualsiasi utilizzo non autorizzato di tali dati costituisce violazione dell'obbligo di riservatezza e di segretezza, salvo più grave illecito, ed espone il responsabile alle conseguenze di legge, oltre ad essere causa di risoluzione contrattuale.

3. L'Aggiudicatario si impegna ad osservare ed a fare osservare a tutti i membri del gruppo di lavoro la massima riservatezza, a non divulgare informazioni di qualsiasi natura acquisite in occasione della prestazione del servizio e al rispetto del Regolamento UE 2016/679 e del D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., pena la risoluzione del contratto ed il risarcimento dei danni.

4. La Stazione appaltante, parimenti, assume l'obbligo di mantenere riservate le informazioni portate a sua conoscenza dall'Aggiudicatario nello svolgimento delle prestazioni previste dal Capitolato Speciale d'Appalto come informazioni riservate e sensibili e di trattarle secondo quanto disposto D.lgs. n.196 del 30/06/2003.

#### **Articolo 25 - Trattamento dei dati personali**

1. I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia

di protezione dei dati personali” e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione.

2. Ai sensi dell’art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 si informa che i dati saranno trattati per le finalità di gestione della procedura e per adempiere agli obblighi di legge disciplinati dal D.Lgs. n.50/2016.

3. Si informa, altresì, che i diritti dell’interessato sono: diritto di revoca al consenso del trattamento dei dati personali (art. 7 comma 3 RGDP); diritto di ottenere l’accesso ai dati personali ed alle informazioni (art. 15 RGDP); diritto di rettifica (art. 16 RGDP); diritto alla cancellazione (Art.17 RGDP); diritto di limitazione del trattamento (art. 18 RGDP); diritto alla portabilità dei dati personali (art. 20 RGDP) ed il diritto di opposizione (art. 21 RGDP).

4. Tali diritti potranno essere esercitati inviando una comunicazione al Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) avv. Roberto Mastrofini, società FONDAZIONE LOGOS SPA, con sede in via Lia, 13 Reggio di Calabria (RC) tel. 0632110514 e-mail: [rpd@comune.trani.bt.it](mailto:rpd@comune.trani.bt.it).

Il presente atto, redatto in modalità elettronica su supporto informatico consta di numero ventinove pagine-----

Letto l'intero atto ai costituiti, i quali, da me interpellati, l'hanno approvato dichiarandolo conforme alla loro volontà a me espressa, e meco qui di seguito, lo sottoscrivono a mezzo di firma digitale valida alla data odierna  
-----

Letto, confermato e sottoscritto.

L'AMMINISTRAZIONE

L'APPALTATORE

Dott. Alessandro Nicola Attolico

sig. ....

IL SEGRETARIO GENERALE

dott.....

SCHEMA

COMUNE DI TRANI

Repertorio n. [redacted] del [redacted]

OGGETTO: **CONTRATTO APPLICATIVO DI ACCORDO QUADRO CON UN UNICO OPERATORE ECONOMICO AI SENSI DELL'ART. 54 DEL D.LGS. 50/2016 DEI SERVIZI DI ASSISTENZA DOMICILIARE SOCIO-ASSISTENZIALE (SAD) E ASSISTENZA DOMICILIARE INTEGRATA (ADI) IN FAVORE DI SOGGETTI ANZIANI, DISABILI E NON AUTOSUFFICIENTI, AI SENSI DELL'ART. 87 E 88 R.R. 4/2007, PER LA DURATA DI N. 48 MESI -**

**CIG Master:** [redacted]

L'anno duemila [redacted], il giorno [redacted] del mese

di [redacted], nella residenza comunale, presso l'Ufficio di

Segreteria, avanti a me, Dott./Dott.ssa [redacted], Segretario

Generale del Comune, autorizzato a rogare, nell'interesse del Comune, gli atti

in forma pubblica amministrativa, senza la richiesta di testi in quanto non

richiesti dalle parti, né da me pubblico ufficiale rogante, sono presenti i

signori:

per l'**Ambito Territoriale Sociale di Trani - Bisceglie**, C.F. 83000350724,

rappresentato, ai fini della sottoscrizione della presente Convenzione, dal

Dott. Alessandro Nicola Attolico, domiciliato per la carica nella sede del

suddetto Comune di Trani in via Tenente L. Morriconi n. 2 in Trani nella sua

qualità di Dirigente dell'Ufficio di Piano, che interviene nel presente atto

ai sensi dell'art. 107, terzo comma, lett. c) del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267.

**E**

**Per la Ditta** [redacted] con sede legale in [redacted]

Via [redacted] n. [redacted], C.F. /P.I. [redacted], il

Sig. \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ (.....)

il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_, nella sua qualità di legale

rappresentante che per brevità sarà chiamato "Appaltatore".

Detti componenti, della cui identità personale e poteri, io Ufficiale Rogante

sono certo e faccio fede, hanno richiesto la stipulazione del presente Accordo

Quadro in forma pubblico-amministrativa.

**PREMESSO CHE**

1. A seguito di procedura esperita ai sensi degli artt. 58 e 60 del D.Lgs. n.

50/2016, il cui verbale è stato approvato con determina n. \_\_\_\_\_

del \_\_\_\_\_, è stata aggiudicata alla ditta \_\_\_\_\_

l'esecuzione dell'Accordo Quadro attraverso il quale, nel corso della sua

durata e vigenza, L'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale Sociale n. 5

Trani - Bisceglie potrà procedere all'affidamento di contratti attuativi per

l'esecuzione dei servizi di assistenza domiciliare socio-assistenziale (SAD)

e assistenza domiciliare integrata (ADI) in favore di soggetti anziani,

disabili e non autosufficienti, ai sensi dell'art. 87 E 88 R.R. 4/2007, per

un importo massimo complessivo pari ad euro \_\_\_\_\_, comprensivo

degli oneri della sicurezza oltre IVA al \_\_\_\_\_ %;

2. il Responsabile Unico del Procedimento, ha dato corso alle informazioni e

comunicazioni agli interessati, ai sensi dell'art. 76 del Codice (ex D.Lgs.

n. 50/2016) ha provveduto a verificare che non risultano sussistere gli

impedimenti all'assunzione del presente rapporto contrattuale, compresi quelli

di ordine generale e/o di natura soggettiva, persistendo le condizioni per

dar corso alla sottoscrizione dell'Accordo Quadro;

3. che il possesso dei requisiti dell'Appaltatore è stato verificato positivamente, mediante il sistema FVOE sul sito internet dell'ANAC, con la conseguente efficacia dell'aggiudicazione di cui alla precedente lettera c), ai sensi dell'articolo 32, commi 7 e 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016;

4. conseguentemente, in data ..... veniva sottoscritto apposito Accordo Quadro Rep. .... n. .... attraverso il quale, nel corso della sua durata e vigenza, l'Ambito Territoriale Sociale potrà basare l'affidamento di appalti per la prestazione dei servizi indicati nel Capitolato Speciale d'Appalto.

5. con nota prot. .... del ..... l'Ufficio di Piano trasmetteva all'Appaltatore apposito Ordine di servizio riferito all'esecuzione di prestazioni ricomprese all'interno dell'Accordo Quadro.

6. con nota prot. .... del ..... l'Appaltatore ho confermato l'Ordine di servizio di cui sopra e che, pertanto, si rende necessario provvedere alla stipula del relativo Contratto applicativo.

5. anche ai fini dell'articolo 3, comma 5, della legge n. 136 del 2010, il Codice identificativo del presente Contratto applicativo (CIG derivato) è .....

**TUTTO CIÒ PREMESSO**

**LE PARTI CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE:**

**Articolo 1 - Premesse**

1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.

**Articolo 2 - Documenti contrattuali**

1. Il presente Contratto applicativo viene altresì affidato ed accettato sotto l'osservanza piena, assoluta, inderogabile e inscindibile delle norme,



condizioni, obblighi, modalità, patti e oneri dedotti e risultanti anche

dall'offerta e dai seguenti documenti relativi alla procedura indetta con

Determinazione Dirigenziale n. .... del ....., per quanto non vengano

materialmente allegati:

a) Disciplinare;

b) Capitolato Speciale d'Appalto;

c) Istanza di partecipazione presentata dall'Appaltatore;

d) DGUE presentato dall'Appaltatore;

e) Offerta tecnica presentata dall'Appaltatore;

f) Offerta economica presentata dall'Appaltatore;

g) MOD. 4 Dichiarazione di accettazione clausole di Protocollo di Legalità;

h) Patto di Integrità;

i) Protocollo di Legalità;

j) Informativa sulla privacy;

k) Dichiarazione sostitutiva anticorruzione;

l) Nomina responsabile esterno dei dati;

m) polizza assicurativa ..... rilasciata da ..... a copertura della

responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione

dei servizi (RCT) rilasciata da ..... con scadenza il ..... e

massimale pari ad € .....

n) Polizza Fideiussoria nr. .... rilasciata da ..... per la somma

garantita di € ..... calcolata in ragione del ribasso offerto sul

contributo annuale ai sensi dell'art. 103, comma 1, del D.Lgs 50/2016;

o) Accordo Quadro Rep. [redacted] n. [redacted]

2. I suddetti componenti, dichiarano di aver preso piena visione e conoscenza dei documenti sopra elencati, accettandoli integralmente; le parti dispensano il sottoscritto ufficiale rogante a dare lettura dei citati documenti che, sebbene non materialmente allegati, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Contratto applicativo e restano depositati agli atti dell'Ambito Territoriale Sociale di Trani - Bisceglie, unitamente alla citata Determinazione Dirigenziale n. .... del .....

3. Le parti si impegnano a rispettare, inoltre, per quanto non previsto nel presente atto e nei sopra richiamati documenti, le altre disposizioni legislative e regolamentari comunitarie, statali, regionali e comunali ed, in particolare:

a) il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 "Nuovo Codice dei contratti pubblici" e ss.mm.ii.;

b) il D.L. 76/2020 convertito in Legge 120/2020;

c) il D.L. 77/2021 convertito in Legge 108/2021;

d) Codice di comportamento adottato dalla Stazione appaltante reperibile sul sito internet:

<https://trasparenza.comune.trani.bt.it/default.aspx?obligation=130&title=Atti-generalis&titlesub=Codice-disciplinare-e-codice-di-condotta>

### **Articolo 3 - Oggetto del Contratto applicativo**

1. L'Ambito Territoriale Sociale di Trani - Bisceglie il cui comune capofila è il Comune di Trani di seguito denominato per brevità "Ente", e/o "Stazione appaltante" a mezzo del costituito suo Responsabile, affida alla Ditta [REDACTED], l'esecuzione del Contratto applicativo riferito

all'Ordine di servizio trasmesso con nota Prot. [redacted] del [redacted] e avente ad

oggetto i seguenti servizi:

[redacted]

#### **Articolo 4 - Valore del Contratto applicativo**

1. L'ammontare del presente contratto è stabilito ai sensi del ribasso di gara presentato dall'operatore economico nella fase della partecipazione alla procedura per essere affidatario del suddetto Accordo Quadro.

2. Il valore complessivo del presente Contratto attuativo è di € [redacted], più IVA [redacted] %.

#### **Articolo 5 - Durata**

1. La durata del presente Contratto applicativo è fissata in [redacted], entro il quale l'operatore economico dovrà eseguire i servizi richiesti.

2. Il termine di ultimazione decorrerà dalla sottoscrizione del presente Contratto applicativo.

#### **Articolo 6 - Modalità di svolgimento del servizio**

1. Le modalità di svolgimento del servizio oggetto del presente Contratto applicativo sono contenute nel capitolato di gara e nei documenti allegati alla procedura.

#### **Articolo 7 - Pagamento**

1. Si applica quanto contenuto nell'Accordo Quadro.

#### **Articolo 8 - Garanzia**

1. A garanzia degli impegni assunti con il presente Contratto applicativo o previsti negli atti da questo richiamati, l'Appaltatore ha già prestato

apposita cauzione definitiva mediante polizza fideiussoria, numero [redacted] rilasciata in data [redacted] da [redacted] con

sede in ..... per la somma garantita di euro .....,

pari al ..... per cento dell'importo complessivo dell'intero Accordo

Quadro.

#### **Articolo 10 - Ulteriori disposizioni**

1. Per tutto ciò che non è previsto dal presente Contratto applicativo, si rimanda integralmente ai documenti contrattuali di cui all'Articolo 2 ed alle vigenti disposizioni di Legge.

#### **Articolo 25 - Trattamento dei dati personali**

1. I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione.

2. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 si informa che i dati saranno trattati per le finalità di gestione della procedura e per adempiere agli obblighi di legge disciplinati dal D.Lgs. n.50/2016.

3. Si informa, altresì, che i diritti dell'interessato sono: diritto di revoca al consenso del trattamento dei dati personali (art. 7 comma 3 RGDP); diritto di ottenere l'accesso ai dati personali ed alle informazioni (art. 15 RGDP); diritto di rettifica (art. 16 RGDP); diritto alla cancellazione (Art.17 RGDP); diritto di limitazione del trattamento (art. 18 RGDP); diritto alla portabilità dei dati personali (art. 20 RGDP) ed il diritto di opposizione (art. 21 RGDP).

4. Tali diritti potranno essere esercitati inviando una comunicazione al Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) avv. Roberto Mastrofini, società FONDAZIONE LOGOS SPA, con sede in via Lia, 13 Reggio di Calabria (RC) tel. 0632110514 e-mail: [rpd@comune.trani.bt.it](mailto:rpd@comune.trani.bt.it).

Il presente atto, redatto in modalità elettronica su supporto informatico consta di numero otto pagine-----

Letto l'intero atto ai costituiti, i quali, da me interpellati, l'hanno approvato dichiarandolo conforme alla loro volontà a me espressa, e meco qui di seguito, lo sottoscrivono a mezzo di firma digitale valida alla data odierna  
-----

Letto, confermato e sottoscritto.

L'AMMINISTRAZIONE

L'APPALTATORE

Dott. Alessandro Nicola Attolico

sig. ....

IL SEGRETARIO GENERALE

dott.....