



Città di Trani
Medaglia d'Argento al Merito Civile
Provincia Barletta Andria Trani

**AREA ECONOMICA FINANZIARIA
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

N. SETTORIALE 27
N. GENERALE 890 DEL 22/06/2022

**OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE E AFFIDAMENTO MEDIANTE ORDINE DIRETTO
D'ACQUISTO (O.D.A.) PER SPORTELLO ON LINE DEL CONTRIBUENTE - ANNO
2022. CIG: Z8F36E7971**



Città di Trani
Medaglia d'Argento al Merito Civile
Provincia Barletta Andria Trani

AREA ECONOMICA FINANZIARIA
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. SETTORIALE 27
DEL 22/06/2022

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE E AFFIDAMENTO MEDIANTE ORDINE DIRETTO D'ACQUISTO (O.D.A.) PER SPORTELLO ON LINE DEL CONTRIBUENTE - ANNO 2022. CIG: Z8F36E7971

IL DIRIGENTE

richiamato il decreto sindacale con il quale sono stati definiti gli incarichi dirigenziali, nonché il Peg 2021 e Piano della performance, di cui alla deliberazione di Giunta comunale n. 86 del 16 luglio 2021, con il quale sono state assegnate le risorse e gli obiettivi riferiti ai centri di responsabilità di propria pertinenza;

vista la proposta di provvedimento predisposta dal responsabile del procedimento che viene nominato in questa sede, ai sensi di quanto disposto dal Capo II della legge 7 agosto 1990, n. 241, nella persona della dott.ssa Cecilia Barbera, la quale ha provveduto al caricamento dell'atto e dei relativi allegati nel sistema di gestione documentale, il cui testo viene di seguito riproposto senza modifiche;

ritenuto di approvare l'istruttoria condotta dalla dott.ssa Barbera e di fare propria la presente determinazione;

dato atto che il RUP, ai sensi dell'articolo 31 del d. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, è il dirigente avv. Loredana Napolitano;

rilevato che, ai sensi dell'articolo 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, si è verificata l'insussistenza dell'obbligo di astensione e non si è in posizione di conflitto d'interesse in coerenza anche col vigente Piano triennale di prevenzione della corruzione;

preMESSO che:

- con Determinazione Dirigenziale della 3^a Ripartizione n. 37 dell'11.4.2014 si è stabilito di procedere all'acquisizione, previa richiesta di un unico preventivo-offerta di un software gestionale IUC, utile alla gestione dell'Imposta Unica Comunale, introdotta dalla Legge di Stabilità 2014 (L.n. 147/2013) entrata in vigore già dal 1° gennaio 2014 composta dalla parte IMU (Imposta Municipale Propria) di natura patrimoniale, dovuta dai possessori di immobili, dalla parte TASI (Tassa sui servizi indivisibili), a carico sia del possessore che dell'utilizzatore dell'immobile, e dalla parte TARI (Tassa sui rifiuti) destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento rifiuti a carico dell'utilizzatore;
- tale fornitura fu acquisita in favore della Ditta SISCOM S.p.A. con sede in Cervere (CN) Via Adua, 4, Partita IVA /CF: 01778000040 ed includeva il software applicativo PIRANHA-IUC in licenza d'uso ed il servizio di manutenzione software ed assistenza;
- con Determinazione Dirigenziale della 2^a Area n. 228 del 2.10.2015, tramite piattaforma MEPA, il software gestionale in uso all'Ufficio Tributi fu implementato del modulo gestione pubblicità;
- con Determinazione Dirigenziale della 2^a Area n. 111 del 06.02.2020, tramite procedura ODA su piattaforma MEPA, si è provveduto ad acquisire il servizio di migrazione in cloud del software applicativo Piranha;
- con Determinazione Dirigenziale della 2^a Area n. 827 del 19.07.2021, tramite procedura O.D.A. su piattaforma MEPA, si è provveduto ad acquisire il servizio Partner Tecnologico PAGOPA per l'adesione al

sistema PAGOPA per l'Ufficio Tributi e ad implementare il software gestionale Piranha per la gestione Pubbliche Affissioni;

- con Determinazione Dirigenziale della 2^a Area n. 712 del 17.05.2022, tramite procedura O.D.A. su piattaforma MEPA, si è provveduto ad implementare il software gestionale Piranha della soluzione software per l'archiviazione documentale e la gestione della scrivania digitale OLIMPO Tributi;

considerato:

- che l'Ufficio Tributi ha tutt'oggi in dotazione il software gestionale "PIRANHA" (costituito dai moduli IUC-ICI-TARES-CANONE UNICO PATRIMONIALE);
- che la ditta SISCOM SPA ha presentato una proposta relativa alla soluzione software SPORTELLO DIGITALE ON LINE DEL CONTRIBUENTE, grazie al quale il contribuente può avere un rapporto diretto con l'Ufficio Tributi, in modalità digitale grazie al portale "PortaledelContribuente" per fornire informazioni (denunce e dichiarazioni relative ai tributi locali) ed avvalersi di specifiche funzioni per calcoli di imposte e dati per i pagamenti da effettuarsi ed effettuati.;

viste:

- la nota assunta al protocollo dell'ente in data 19.11.2020 al n. 56416, con la quale è stato acquisito il preventivo economico della società SISCOM S.p.A. (P.IVA 01778000040) con sede in Via Adua, 4 – Cervere, già fornitrice del software gestionale in uso presso l'Ufficio Tributi, per l'importo di €. 3.000,00 oltre IVA per il primo anno di avvio del servizio;
- la successiva mail del 13.06.2022, con la quale la ditta SISCOM ha specificato che il costo per la fornitura del software per l'anno 2022, che comprende la fornitura della licenza per i servizi: 1. posizione tributaria del contribuente, 2. calcolo IMU on line, 3. denuncia Tari on line, integrati con il software Piranha e la manutenzione anno 2022 è pari ad €. 3.000,00 oltre IVA, mentre a decorrere dall'anno 2023, per la sola manutenzione il costo sarà pari ad € 1.200,00 oltre IVA;

tenuto conto che si è adempiuto agli obblighi di cui all'art. 3 della legge n. 136 del 13.08.2010, avendo acquisito il codice identificativo di gara (CIG) n° Z8F36E7971;

visto il Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 "Codice dei Contratti Pubblici";

vista la Delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 dell'ANAC relativa alle linee guida n. 4, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici;

visto l'articolo 192, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il quale dispone che "la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposta determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- il fine che con il contratto si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base";

visto l'articolo 32 comma 2, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a) e b), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti". Alla luce di tanto si riportano sinteticamente i seguenti dati:

Oggetto del contratto: fornitura del software SPORTELLO DIGITALE ON LINE DEL CONTRIBUENTE:

- o installazione software
- o canone manutenzione: anno 2022

Durata: decorrenza dalla data di affidamento fino al 31.12.2022

Importo: € 3.000,00 oltre IVA al 22% (€ 660,00) per un totale complessivo di € 3.660,00;

Fornitore: Società SISCOM S.p.A. - P.I. 01778000040;

Pagamento: bonifico bancario sul conto corrente dedicato comunicato dall'affidatario comunicato ai sensi e per gli effetti di cui alla L.136/2010;

visto che l'art. 37 comma 1 del D. Lgs. n. 50/201, prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori;

ritenuto dover procedere all'acquisizione della fornitura mediante ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

atteso che è possibile effettuare acquisti nel mercato elettronico Consip della P. A., di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze, attraverso due modalità:

- ordine diretto d'acquisto (OdA);
- richiesta di offerta (RdO);
- trattativa diretta;

ritenuto di provvedere in merito e considerato che sulla piattaforma MEPA la ditta SISCOM SPA è presente con un prodotto denominato SiscPortContTRN "Software SPORTELLO DIGITALE ON LINE DEL CONTRIBUENTE - Soluzione personalizzata" al costo di €. 3.000,00 oltre IVA al 22%;

ritenuto opportuno, vista la specificità della fornitura in oggetto, seguire la procedura dell'ordine diretto di acquisto della soluzione personalizzata dalla Società SISCOM S.p.A., di Cervere (CN), al costo di € 3.000,00 oltre IVA al 22%;

constatato il possesso da parte dell'operatore economico dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016, anche per il tramite del DURC emesso in data 12.06.2022 con validità 10.10.2022 che ne attesta la regolarità contributiva;

richiamato l'art.175 del D.Lgs. n.267/2000 e, in particolare, il comma 5-quater, lett.a), il quale attribuisce al Responsabile della spesa o, in assenza di disciplina, al Responsabile finanziario, la competenza ad apportare *"le variazioni compensative del piano esecutivo di gestione, fra capitoli di entrata della medesima categoria e fra i capitoli di spesa del medesimo macro-aggregato, escluse le variazioni dei capitoli appartenenti ai macro-aggregati riguardanti i trasferimenti correnti, i contributi agli investimenti, e ai trasferimenti in conto capitale, che sono di competenza della Giunta"*;

considerato che il vigente Regolamento comunale di contabilità non attribuisce ai Responsabili della spesa la competenza ad apportare variazioni compensative tra capitoli appartenenti allo stesso macro-aggregato;

accertata la propria competenza a disporre la variazione in oggetto in quanto ricoprente entrambi i ruoli di Responsabile della spesa e Responsabile finanziario;

Per quanto in PREMESSA, **RITENUTO** di dover provvedere a disporre la variazione compensativa tra capitoli di spesa appartenenti alla medesima missione/programma e macro-aggregato, ovvero tra il Capitolo 95, denominato "ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO - UFFICI ENTRATE TRIBUTARIE" (che ad oggi presenta una disponibilità di € 1.500,00), il capitolo 96 denominato "CARBURANTE E LUBRIFICANTE - UFFICI TRIBUTARI" (che ad oggi presenta una disponibilità di € 1.000,00), ed il Capitolo 105, denominato "ASSISTENZA SOFTWARE UFFICIO TRIBUTI", tutti appartenenti ai medesimi missione, programma e macro-aggregato 1.04.1.0103, con le modalità a seguire:

VARIAZIONE COMPENSATIVA TRA CAPITOLI DI SPESA
(ex art.175 c.5-quater, lett.a - d.lgs. 267/2000)

| Miss/Prog./ Macroaggr. | Cap. | Denominazione | Anno 2022 | |
|---------------------------|--------------------------|--|--------------|--------------|
| | | | Var +/- CO | Var +/- CA |
| 1.04.1.0103 | 105 | Assistenza software ufficio tributi | + € 1.242,79 | + € 1.242,79 |
| | 95 | Acquisto altri beni di consumo - uffici entrate tributarie | - € 242,79 | - € 242,79 |
| | 96 | Carburante e lubrificante - uffici tributari | - € 1.000,00 | - € 1.000,00 |
| | Totale a pareggio | | € 0,00 | € 0,00 |

richiamato il comma 9 del citato art.175 del D.Lgs. n.267/2000 che dispone che *"Le variazioni al piano esecutivo di gestione di cui all'articolo 169 sono di competenza dell'organo esecutivo, salvo quelle previste dal comma 5-quater, e possono essere adottate entro il 15 dicembre di ciascun anno, fatte salve le variazioni correlate alle variazioni di bilancio previste al comma 3, che possono essere deliberate sino al 31 dicembre di ciascun anno"*;

richiamata la Disposizione Sindacale nr. Generale 18 del 22.03.2022, con la quale è stato stabilito “Di conferire, alla dott.ssa Loredana Napolitano, con decorrenza 22.03.2022 l’incarico di dirigente per l’Area 2 – Economico Finanziaria” assunta alle dipendenze dell’ente, con rapporto di ruolo a tempo pieno ed indeterminato, a far data dal 21.03.2022, con inquadramento nel ruolo dirigenziale unico-profilo contabile;

viste:

- la Delibera di C.C. n.28 del 21.04.2022 con la quale è stato approvato il “D.U.P.” (Documento Unico di Programmazione 2022-2024);
- la Delibera di C.C. n.29 del 21.04.2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2022-2024;

tenuto conto che occorre impegnare la spesa per un importo pari ad €. 2.000,00 oltre IVA per un totale complessivo di €. 3.660,00;

accertata la competenza all’adozione del presente provvedimento ai sensi dell’art. 107 del d. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

considerato che la presente determinazione è stata redatta tenendo conto di quanto previsto dal vigente piano triennale di prevenzione della corruzione 2021-2023;

visti:

- il d. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il d. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- lo Statuto Comunale;
- il regolamento di contabilità;

DETERMINA

- 1) le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale, nonché motivazione del presente atto;
- 2) di stabilire che, per la fornitura del software SPORTELLO DIGITALE ON LINE DEL CONTRIBUENTE - Soluzione personalizzata, si procederà, ai sensi dell’articolo 36, commi 1 e 2 lett. a) del d.lgs. n. 50 del 2016 e del vigente Regolamento comunale per l’acquisizione di lavori, servizi e forniture in economia, tramite la procedura dell’ordine diretto d’acquisto (OdA) tramite la Consip S.p.a.;
- 3) di affidare, vista la specificità della fornitura in oggetto, attraverso la procedura dell’ordine diretto di acquisto, in favore della SISCOS S.p.A. di Cervere (CN), già fornitrice del software in uso presso l’Ufficio tributi, al costo di € 3.000,00 oltre IVA al 22%;
- 4) di dare atto, che si è adempiuto agli obblighi di cui alla legge n.136 del 13/8/2010, ed è stato acquisito i seguente codice **CIG Z8F36E7971**;
- 5) **di disporre**, ai sensi dell’art.175, c. 5-quater, lett.a), e c. 9 del D.Lgs. n.267/2000, le seguenti variazioni compensative al Piano Esecutivo di Gestione relativo all’annualità 2022 tra capitoli di spesa appartenenti ai medesimi missione/programma e macro-aggregato:

VARIAZIONE COMPENSATIVA TRA CAPITOLI DI SPESA (ex art.175 c.5-quater, lett.a - d.lgs. 267/2000)

| Miss/Prog./ Macroaggr. | Cap. | Denominazione | Anno 2022 | |
|---------------------------|--------------------------|---|---------------|---------------|
| | | | Var +/- CO | Var +/- CA |
| 1.04.1.0103 | 105 | Assistenza software ufficio tributi | + € 1.242,79 | + € 1.242,79 |
| | 95 | Acquisto altri beni di consumo - uffici entrate tributarie | - € 242,79 | - € 242,79 |
| | 96 | Carburante e lubrificante - uffici tributari | - € 1.000,00 | - € 1.000,00 |
| | Totale a pareggio | | € 0,00 | € 0,00 |

- 6) di impegnare ai sensi dell’articolo 183, commi 1 del D.Lgs. n 267/2000, la somma complessiva di € 3.660,00 (IVA compresa) al capitolo 105 - Miss.Progr. 001.004, Macroaggregato 103 – PdC finanz. 1.03.02.19.000– Centro di Costo 2330 – Tributi del bilancio di previsione 2022-2024, impuntando le apposite somme all’esercizio 2022, a favore del **beneficiario SISCOS S.P.A. – P. IVA 01778000040**;

- 7) di dare atto che:

- l'obbligazione verrà perfezionata all'atto della presentazione della relativa fattura;
 - la fattura sarà liquidata a valere sull'impegno di cui al punto 5) e fino a concorrenza della stessa;
- 8) di attestare, ai sensi dell'articolo 183, comma 8, del d. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con le regole del pareggio di bilancio;
 - 9) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art.147-bis, comma 1, del d. Lgs. n.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
 - 10) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del d. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre alle variazioni di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
 - 11) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del d. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;
 - 12) di dare atto, infine, che la presente determinazione dirigenziale diverrà esecutiva all'atto dell'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Dirigente dell'Area economica finanziaria e trasmessa agli uffici competenti per i conseguenti adempimenti;
 - 13) la presente determinazione non contiene dati personali ai sensi del d. Lgs. 30/6/2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali".

**Il Dirigente AREA ECONOMICA
FINANZIARIA**
Loredana Napolitano

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

Loredana Napolitano in data 24/06/2022



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2022 / 1041**

Settore Proponente: **AREA ECONOMICA FINANZIARIA**

Ufficio Proponente: **Ufficio Tributi**

Oggetto: **DETERMINA A CONTRARRE E AFFIDAMENTO MEDIANTE ORDINE DIRETTO D'ACQUISTO (O.D.A.) PER SPORTELLO ON LINE DEL CONTRIBUENTE - ANNO 2022. CIG: Z8F36E7971**

Nr. adozione settore: **27** Nr. adozione generale: **890**

Data adozione: **22/06/2022**

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 24/06/2022

Responsabile del Servizio Finanziario
Avv. LOREDANA NAPOLITANO

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

Loredana Napolitano in data 24/06/2022

L'Addetto alla Pubblicazione

A T T E S T A

che la presente Determinazione Dirigenziale viene affissa all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 gg. consecutivi dal 27/06/2022 al 12/07/2022.

Trani, li 27/06/2022

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

Armenise Gianvito

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

GIANVITO ARMENISE in data 27/06/2022