



**Città di Trani**

***Medaglia d'Argento al Merito Civile***

**Provincia Barletta Andria Trani**

**AREA ECONOMICA FINANZIARIA  
Atto di Liquidazione nr. generale 1458**

**nr. settoriale 77**

**del 22/11/2022**

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA N. 58/2022 DEL 16.11.2022 IN FAVORE DI TECNUFFICIO SRL PER  
FORNITURA DI CARTA ALL'UFFICIO TRIBUTI CIG/CUP: Z5A3887F2B**



**Città di Trani**  
**Medaglia d'Argento al Merito Civile**  
**Provincia Barletta Andria Trani**

**AREA ECONOMICA FINANZIARIA**  
**Proposta Atto di Liquidazione nr. 1736**  
**del 22/11/2022**

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA N. 58/2022 DEL 16.11.2022 IN FAVORE DI TECNUFFICIO SRL PER FORNITURA DI CARTA ALL'UFFICIO TRIBUTI CIG/CUP: Z5A3887F2B**

**IL DIRIGENTE**

**VISTA** la proposta di provvedimento, predisposta dall'istruttore del procedimento Palone Rosa Anna, il quale ha provveduto al caricamento del provvedimento e dei relativi allegati nel sistema di gestione documentale, il cui testo viene di seguito riproposto senza modifiche;

**RICHIAMATO** il decreto sindacale con il quale sono stati definiti gli incarichi dirigenziali, nonché il PEG\PIANO DELLA PERFORMANCE con il quale sono state assegnate le risorse e gli obiettivi riferiti ai centri di responsabilità di propria pertinenza;

**DATO ATTO** che il RUP, ai sensi dell'articolo 31 del d. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, è il dirigente avv. Loredana Napolitano;

**VISTI:**

- il D.Lgs. n. 267/2000, e in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184;
- il D.Lgs. n. 118/2011 e in particolare i punti 6 e 9.1 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);
- il vigente Regolamento di Contabilità;

**PREMESSO** che con propria Determinazione Dirigenziale n. 1718 del 11.11.2022 avente ad oggetto: "Fornitura, mediante ordine diretto di acquisto (oda) sul MePA, di carta per le esigenze dell'Ufficio Tributi" si è provveduto ad individuare, su Piattaforma MePA, il fornitore Tecnufficio srl, con sede in Bisceglie alla Via Ottavio Tupputi n. 19, P.IVA 08385050722, per la fornitura di carta per consentire il corretto svolgimento dell'ordinaria gestione dell'Ufficio Tributi;

**RICHIAMATI** i provvedimenti dirigenziali con cui si è provveduto ad assumere impegno/i di spesa in favore di Tecnufficio srl che ha rimesso documenti contabili secondo il seguente dettaglio:

Beneficiario	Descrizione fattura	Impegno	Determina	Importo IVA
--------------	---------------------	---------	-----------	-------------

	Fattura Anno e Numero	Anno-Numero/sub impegno	impegno Anno/Numero	inclusa
		Capitolo Anno/Numero		
Tecnufficio S.r.l.	Tecnufficio S.R.L./58/2022-2022/512,4 RISME FORMATO A4 FABRIANO COPY2 2022 58/2022	2022-2045/0  2022/93	2022/1718	512,40

Considerato che il responsabile dell'esecuzione della prestazione avv. Loredana Napolitano ha verificato che la fornitura è stata regolarmente eseguita, secondo i requisiti quantitativi e qualitativi, i termini e le condizioni contrattuali pattuite;

**DATO ATTO** che:

- il debito è certo, liquido ed esigibile;
- Ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, che la spesa in oggetto ed i relativi pagamenti sono soggetti agli obblighi di tracciabilità di cui all'articolo 3, della legge n. 136/2010 e che pertanto è stato acquisito il codice identificativo di gara (CIG) n° Z5A3887F2B;
- è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), e lo stesso risulta REGOLARE;
- il contraente ha rilasciato i dati di cui alla Legge 136/2010 ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari (in allegato non visibile per protezione dati personali);
- che la liquidazione dei predetti documenti contabili rientra nell'ambito dell'applicazione della scissione dei pagamenti, di cui all'art. 1 comma 629 lett. b) della legge 190/2014 di modifica del DPR 633/72;

**VERIFICATO CHE** è stata acquisita, protocollata e depositata in atti la dichiarazione concernente l'assenza del conflitto di interessi dell'istruttore e del Rup;

**DISPONE**

La premessa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente **dispositivo**;

1. di liquidare la spesa complessiva di € 512,40 IVA inclusa, per la fornitura di carta per le esigenze dell'Ufficio Tributi di cui al documento contabile indicati in premessa, utilizzando gli impegni ivi indicati;
2. di pagare in favore di società Tecnufficio srl, avente sede in Bisceglie, P.I. 08385050722, la somma di € 420,00 IVA esclusa, mediante accredito sul conto corrente identificato da IBAN indicato nel modulo tracciabilità flussi finanziari allegato;
3. di disporre che la somma di € 92,40 a titolo di IVA di cui alla summenzionata fattura, sarà versata a cura dell'ente ai sensi dell'art. 17 ter del DPR 633/72;
4. di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi mediante bonifico bancario su conto corrente dedicato indicato dalla ditta;

5. **di impegnarsi ad aggiornare le informazioni inserite nella pertinente sezione di Amministrazione trasparente con gli importi oggetto della presente liquidazione;**
6. Di dare atto che il responsabile del procedimento ha preventivamente verificato ed il dirigente con la sottoscrizione del presente provvedimento attesta:
  - la regolarità amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 bis del d.leg.vo 267/00;
  - il rispetto delle misure generali e specifiche previste dal piano di prevenzione della corruzione;
  - l'assenza di situazioni, anche potenziali di conflitto di interesse o che impongano obblighi di astensione;
  - L'assenza di dati personali sensibili o che comunque pongano divieti o limiti nella pubblicazione del presente provvedimento in albo pretorio\ovvero l'avvenuta obliterazione di tali dati nel testo che sarà oggetto di pubblicazione.

**Il Dirigente AREA ECONOMICA FINANZIARIA  
Loredana Napolitano**

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

NAPOLITANO LOREDANA in data 22/11/2022

**L'Addetto alla Pubblicazione**

## **A T T E S T A**

**che il presente Atto di Liquidazione viene affisso all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 gg. consecutivi dal 19/12/2022 al 03/01/2023.**

**Trani, li 19/12/2022**

**L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE**

**Silvio Scarpa**

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

SILVIO SCARPA in data 19/12/2022