



Città di Trani
Medaglia d'Argento al Merito Civile
Provincia Barletta Andria Trani

**AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI E SERVIZI
ALLE PERSONE
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. SETTORIALE 638
N. GENERALE 1764 DEL 22/12/2021**

**OGGETTO: IMPEGNO SPESA IN FAVORE DELLA DITTA SECA S.R.L. PER IL SERVIZIO DI
MANUTENZIONE/ASSISTENZA TECNICA -ANNUALITÀ 2021- DEL
FOTOCOPIATORE UTAX MODELLO CD 6025 IN USO C/O LA BIBLIOTECA.**



Città di Trani
Medaglia d'Argento al Merito Civile
Provincia Barletta Andria Trani

AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI E SERVIZI
ALLE PERSONE
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. SETTORIALE 638
DEL 22/12/2021

OGGETTO: IMPEGNO SPESA IN FAVORE DELLA DITTA SECA S.R.L. PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE/ASSISTENZA TECNICA -ANNUALITÀ 2021- DEL FOTOCOPIATORE UTAX MODELLO CD 6025 IN USO C/O LA BIBLIOTECA.

IL DIRIGENTE

VISTA la proposta di provvedimento, predisposta dal responsabile del procedimento dr.ssa Daniela Pellegrino, la quale ha provveduto al caricamento del provvedimento e dei relativi allegati nel sistema di gestione documentale, il cui testo viene di seguito riproposto senza modifiche;

RICHIAMATO il decreto sindacale con il quale sono stati definiti gli incarichi dirigenziali, nonché il PEG/PIANO DELLA PERFORMANCE con il quale sono state assegnate le risorse e gli obiettivi riferiti ai centri di responsabilità di propria pertinenza;

PREMESSO CHE

- con Determinazione Dirigenziale n. 457 del 21/12/2010, divenuta esecutiva con registro n. 27 del 26/01/2011, si è provveduto, per il funzionamento degli Uffici della V Ripartizione (precedente denominazione della Area I), all'acquisto di materiale vario di cancelleria, materiale informatico e fotocopiatore, quest'ultimo da destinare alla Biblioteca "G. Bovio";

- il fotocopiatore digitale B/N, modello *Utax CD 6025*, è stato acquistato dalla Ditta *SECA s.r.l.*, con sede in Trani al corso A. De Gasperi, 36/b P.iva/C.F. n. 05459640727, con la formula di *Assistenza tecnica all inclusive* come da nota Prot. n. 51469 del 30/12/2010 che prevede la prestazione dei seguenti servizi:

- installazione e configurazione della macchina;
- chiamate tecniche illimitate;
- mano d'opera e parti di ricambio inclusi;
- materiali di consumo inclusi (toner, drum, developer, ecc., esclusa la carta a carico del cliente);

- detta attività di manutenzione ordinaria è effettuata al bisogno su chiamata e la relativa spesa è corrisposta in termini di numero copie effettuate dell'importo di € 0,015/cad. + IVA;

CONSIDERATO che ai fini della fatturazione per l'annualità in corso occorre provvedere all'impegno della spesa che copra il servizio di assistenza/manutenzione effettuato e che corrisponde, in termini economici, al consumo delle copie emesse dal fotocopiatore il cui conteggio viene effettuato da tecnici dipendenti della citata Ditta;

RILEVATO che presso la Biblioteca l'uso della macchina ottempera alle esigenze operative e amministrative degli uffici ivi presenti: di coordinamento, di gestione, del servizio di segreteria remota universitaria;

ATTESO che il Sistema Informativo di Monitoraggio delle Gare (SIMOG), disponibile nell'area Servizi del sito dell'Autorità, ha attribuito alla presente procedura negoziale il seguente codice **CIG: Z6C3061C0A**;

DATO ATTO che sono stati acquisiti i seguenti documenti, attestanti positivamente il possesso dei requisiti di carattere generale ex art. 80 in capo alla Ditta *SECA s.r.l.*, depositati in atti:

a. DURC INAIL n. 30187996: regolare;

a. ESTRATTO BANCA DATI ANAC annotazioni riservate: non risultano annotazioni riservate;

b. CAMERA DI COMMERCIO – registro imprese: non risulta iscritta alcuna procedura concorsuale in corso o pregressa;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere l'impegno di spesa, con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione è esigibile;

TENUTO CONTO che l'apposita dotazione è prevista al cap. 2038 denominato "Servizi di manutenzione ordinaria mobili e macchine d'ufficio. Biblioteche e musei" del Bilancio di previsione 2021-2023, esercizio 2021;

VISTO che con Delibera di Consiglio Comunale n. 50 in data 16/07/2021, esecutiva, è stato approvato il Rendiconto della Gestione esercizio finanziario 2020 (Conto Consuntivo);

VISTO che con Delibera di Consiglio Comunale n. 55 in data 16/07/2021, esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2021-2023;

VISTO che con Delibera di Consiglio Comunale n. 56 in data 16/07/2021, esecutiva, è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2021-2023;

VISTO che con Delibera di Giunta Comunale n. 86 in data 16/07/2021, esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il triennio 2021-2023;

VISTO che con Delibera di Giunta Comunale n. 54 dell'11 maggio 2021 è stato approvato il Piano della Performance e il Piano degli obiettivi 2021/2023;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 80, comma 1, del D.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

ACCERTATA la competenza all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n.267/2000;

CONSIDERATO che la presente determinazione è stata redatta tenendo conto di quanto previsto dal vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2021-2023;

VISTO il D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;

VISTI

- gli artt. 107 e 183, co. 9, del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 4, co. 2, D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;

DETERMINA

La premessa costituisce parte integrante del presente provvedimento

DI ASSUMERE impegno di spesa, come da seguente prospetto di dettaglio, a valere su pertinente capitolo del PEG, incluso nei centri di costo assegnati in forza dell'incarico dirigenziale rivestito:

Eserc. Finanz.	2021				
Cap./Art.	2038	Descrizione	Servizi di manutenzione ordinaria mobili e macchine d'ufficio. Biblioteche e musei		
Macro aggregato	103	Miss/Progr.	5.02	PdC finanziario	1.03.02.09.006
Centro di costo	1510	Compet. Econ.	2021	Spesa non ricorr.	Si
		CIG	Z6C3061C0A	CUP	

Creditore	SECA s.r.l. - P.iva/C.F. n. 05459640727				
Causale	Servizio di manutenzione/assistenza tecnica del fotocopiatore <i>Utax modello CD 6025</i> – annualità 2021				
Modalità finan.	Bilancio comunale				
Imp.		Importo complessivo	€ 220,00	Frazionabile in 12	No

DI DARE ATTO che il presente provvedimento comporta:

- impegno di spesa e, per l'effetto, la sua esecutività discende dalla previa acquisizione della attestazione di copertura finanziaria di spesa, ai sensi dell'articolo 151, comma 4, t.u. 267/00;
- obbligazione giuridicamente perfezionata avente scadenza nell'esercizio in corso;
- vincolo contrattuale da intendersi perfezionato attraverso corrispondenza commerciale;

DI DARE ATTO che, in ragione dei suoi contenuti il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione in Amministrazione Trasparente, ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013:

- Elenco tabellare affidamenti di lavori\servizi\forniture, precisandosi che sono stati assolti gli obblighi informativi presso il SIMOG e rispettate le disposizioni che prevedono il ricorso alle convenzioni CONSIP, ai Soggetti Aggregatori, ovvero al MEPA

DI DARE ATTO che il responsabile del procedimento ha preventivamente verificato ed il dirigente con la sottoscrizione del presente provvedimento attesta:

- la regolarità amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 bis del d.leg.vo 267/00;
- il rispetto delle misure generali e specifiche previste dal piano di prevenzione della corruzione;
- l'assenza di situazioni, anche potenziali di conflitto di interesse o che impongano obblighi di astensione;
- l'assenza di dati personali sensibili o che comunque pongano divieti o limiti nella pubblicazione del presente provvedimento in albo pretorio \ ovvero l'avvenuta obliterazione di tali dati nel testo che sarà oggetto di pubblicazione.

**Il Dirigente AREA AFFARI GENERALI E
ISTITUZIONALI E SERVIZI ALLE
PERSONE**

Alessandro Nicola Attolico

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

ATTOLICO ALESSANDRO NICOLA in data 22/12/2021



ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI E SERVIZI ALLE PERSONE nr.638 del 22/12/2021

ESERCIZIO: 2021	<i>Impegno di spesa</i>	2021 1825/0	Data: 22/12/2021	Importo: 220,00
Oggetto:	IMPEGNO SPESA IN FAVORE DELLA DITTA SECA S.R.L. PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE/ASSISTENZA TECNICA - ANNUALITÀ 2021- DEL FOTOCOPIATORE UTAX MODELLO CD 6025 IN USO C/O LA BIBLIOTECA.			
				C.I.G.: Z6C3061C0A
SIOPE:	1.03.02.09.006 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di macchine per ufficio			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.09.006 Manutenzione ordinaria e riparazioni di macchine per ufficio			
Beneficiario:	0000059 - SECA srl			
Bilancio				
Anno:	2021	Stanziamiento attuale:	390.997,30	
Missione:	5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Impegni già assunti:	347.957,73	
Programma:	2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Impegno nr. 1825/0:	220,00	
Titolo:	1 - Spese correnti	Totale impegni:	348.177,73	
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi	Disponibilità residua:	42.819,57	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2021	Stanziamiento attuale:	5.360,20	
Capitolo:	2038	Impegni già assunti:	4.966,03	
Oggetto:	SERVIZI DI MANUTENZIONE ORDINARIA MOBILI E MACCHINE D'UFFICIO - BIBLIOTECHE E MUSEI	Impegno nr. 1825/0:	220,00	
		Totale impegni:	5.186,03	
		Disponibilità residua:	174,17	
Progetto:				
Resp. spesa:	1510 - Biblioteca, Monastero e Musei			
Resp. servizio:	1510 - Biblioteca, Monastero e Musei			

TRANI li, 22/12/2021

il compilatore



Il Responsabile del Settore Finanziario
Dott. Vincenzo Colucci



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2021 / 2038**

Settore Proponente: **AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI E SERVIZI ALLE PERSONE**

Ufficio Proponente: **Biblioteca e Pinacoteca**

Oggetto: **IMPEGNO SPESA IN FAVORE DELLA DITTA SECA S.R.L. PER IL SERVIZIO DI
MANUTENZIONE/ASSISTENZA TECNICA -ANNUALITÀ 2021- DEL FOTOCOPIATORE UTAX
MODELLO CD 6025 IN USO C/O LA BIBLIOTECA.**

Nr. adozione settore: **638** Nr. adozione generale: **1764**

Data adozione: **22/12/2021**

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 22/12/2021

Responsabile del Servizio Finanziario
DOTT. VINCENZO COLUCCI

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

COLUCCI VINCENZO in data 22/12/2021

L'Addetto alla Pubblicazione

A T T E S T A

che la presente Determinazione Dirigenziale viene affissa all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 gg. consecutivi dal 23/12/2021 al 07/01/2022.

Trani, li 23/12/2021

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

Armenise Gianvito

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

Gianvito Armenise in data 23/12/2021