

## INFORMAZIONI PERSONALI

## ANGELICA LAMURA

📍 *Omissis*

☎ *Omissis*

✉ *Omissis*

Sesso: *Omissis*

Data di nascita: *Omissis*

Nazionalità Italiana : *Omissis*

OCCUPAZIONE PER LA QUALE  
SI CONCORRE  
POSIZIONE RICOPERTA  
OCCUPAZIONE DESIDERATA  
TITOLO DI STUDIO  
OBIETTIVO PROFESSIONALE

Assistente Sociale, Assistente Sociale Progettista

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

31 Dicembre 2021- in corso

ASSISTENTE SOCIALE PROFESSIONALE

Comune di Trani  
Via Tenente Morrico n.2 76125 Trani (BT)

Lettura e la decodificazione della domanda sociale, presa in carico della persona, della famiglia e/o del gruppo sociale, predisposizione di progetti personalizzati, attivazione e integrazione dei servizi e delle risorse in rete, accompagnamento e aiuto nel processo di promozione ed emancipazione.

Il Servizio Sociale professionale è trasversale ai vari servizi specialistici, svolge uno specifico ruolo nei processi Pianificazione e coordinamento della rete dei servizi sociali e socio-sanitari; assume un ruolo di interventi professionali proprio e di livello essenziale per osservare e gestire i fenomeni sociali, erogare prestazioni di informazione, consulenza e aiuto professionale.

Attività o settore: Pubblico settore servizi sociali



07 Dicembre 2020 - in corso

## ASSISTENTE SOCIALE UFFICIO DI PIANO AMBITO TERRITORIALE N.5 TRANI-BISCEGLIE

Comune di Trani  
Via Tenente Morriconi n.2 76125 Trani (BT)

Supporto tecnico all'Ufficio di Piano e attivazione di misure di contrasto alla povertà, SIA/REI/RDC – RED, finanziate nell'ambito del Piano Operativo Nazionale d'Inclusione con l'obiettivo di garantire un beneficio economico mensile, nei confronti di cittadini che versano in condizioni di povertà estrema identificati sulla base di criteri economici di tipo oggettivo. Nello stesso tempo, costruire, un progetto concretamente orientato alla rimozione delle condizioni che sono alla radice della situazione di povertà.

In particolare le attività svolte sono:

- Accompagnamento del nucleo familiare nella compilazione della domanda;
- Verifica sul possesso dei requisiti di residenza e di soggiorno, controlli relativi alla composizione del nucleo familiare dichiarato in ISEE;
- Partecipazione ai punti di accesso presso i quali è offerta informazione, consulenza e orientamento ai nuclei familiari sulla rete integrata degli interventi e dei servizi sociali.
- Identificazione del bisogno e valutazione complessiva della situazione del nucleo familiare;
- Presa in carico del nucleo familiare e definizione del progetto personalizzato sulla base dell'analisi svolta nella fase di pre-assessment ed eventuale attivazione di un tirocinio formativo o di un progetto di sussidiarietà;
- Colloqui e visite domiciliari a cadenza periodica per la verifica del progetto;
- Incontri periodici con le altre istituzioni coinvolte nel progetto personalizzato e con l'equipe multidisciplinare;
- Coordinamento, monitoraggio e raccolta dati delle progettualità avviate.

Attività o settore: Pubblico settore servizi sociali.

16 Novembre 2017 al 15  
Novembre 2020

## ASSISTENTE SOCIALE UFFICIO DI PIANO AMBITO TERRITORIALE N.5 TRANI-BISCEGLIE

Comune di Trani  
Via Tenente Morriconi n.2 76125 Trani (BT)

Supporto tecnico all'Ufficio di Piano e attivazione di misure di contrasto alla povertà, SIA/REI/RDC – RED, finanziate nell'ambito del Piano Operativo Nazionale d'Inclusione con l'obiettivo di garantire un beneficio economico mensile, nei confronti di cittadini che versano in condizioni di povertà estrema identificati sulla base di criteri economici di tipo oggettivo. Nello stesso tempo, costruire, un progetto concretamente orientato alla rimozione delle condizioni che sono alla radice della situazione di povertà.

In particolare le attività svolte sono:

- Accompagnamento del nucleo familiare nella compilazione della domanda;
- Verifica sul possesso dei requisiti di residenza e di soggiorno, controlli relativi alla composizione del nucleo familiare dichiarato in ISEE;
- Partecipazione ai punti di accesso presso i quali è offerta informazione, consulenza e orientamento ai nuclei familiari sulla rete integrata degli interventi e dei servizi sociali.
- Identificazione del bisogno e valutazione complessiva della situazione del nucleo familiare;
- Presa in carico del nucleo familiare e definizione del progetto personalizzato sulla base dell'analisi svolta nella fase di pre-assessment ed eventuale attivazione di un tirocinio formativo o di un progetto di sussidiarietà;
- Colloqui e visite domiciliari a cadenza periodica per la verifica del progetto;
- Incontri periodici con le altre istituzioni coinvolte nel progetto personalizzato e con l'equipe multidisciplinare;
- Coordinamento, monitoraggio e raccolta dati delle progettualità avviate.

Attività o settore: Pubblico settore servizi sociali.



12 Febbraio 2020- 14  
Febbraio 2020

COMPONENTE ESPERTO PER LA COMMISSIONE DEGLI ESAMI FINALI PER IL  
CONSEGUIMENTO DEL TITOLO DI OPERATORE SOCIO SANITARIO

Ente gestore SPEGEA  
Via Amendola n.172/c Bari (BA)

Attività di Rappresentante dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Puglia di commissione,  
degli esami finali nell'ambito POR PUGLIA – FESR/FSE 2014-2020 – avviso 1/FSE/2018 "Percorsi  
Formativi per il conseguimento della qualifica di Operatore Socio Sanitario (O.S.S.)"

Attività o settore Formazione

03 Luglio 2017 -15 Novembre  
2017

TIROCINIO FORMATIVO ASSISTENTE SOCIALE

Congregazione Ancelle della Divina Provvidenza  
Via Giovanni Bovio n.76/A , 76011 Bisceglie (BT)

Tirocinio della durata di 200 ore con lo scopo di acquisire una conoscenza diretta della professione di  
Assistente Sociale nel contesto dell'unità di riabilitazione Alzheimer.

Esattamente le attività svolte con il supporto della tutor professionale sono:

- segretariato sociale che si caratterizza come spazio per offrire informazioni sulle domande di ricovero presso la struttura: modalità di accesso, analisi della domanda e avvio dell'istruttoria;
- gestione delle domande di accoglimento in base alla graduatoria distrettuale e delle liste d'attesa;
- gestione degli accoglimenti e degli inserimenti degli ospiti nonché dei trasferimenti interni da e per altre strutture;
- interazione con i familiari nell'interesse dell'ospite;
- contatti con tutori, curatori e amministratori di sostegno, nominati a tutela degli ospiti incapaci;
- partecipazione all'Unità Operativa Interna al fine di valutare in modo multidimensionale e multi professionale i bisogni dell'ospite, elaborando e/o verificando il Progetto Assistenziale Individualizzato predisposto a sostegno di ogni singolo ospite;
- collaborazione con le altre figure professionali della struttura;
- gestione archivio e dati personali e "sensibili" degli ospiti nel rispetto delle disposizioni di legge.

Attività o settore Privato

03 Maggio 2017 – 14  
Settembre 2017

SALES ASSISTENT FITNESS

Decathlon Italia  
Via Olivetti n. 7-9, 70056 Molfetta (BA)

Accogliere i clienti con professionalità accompagnandolo nella scelta e nell'acquisto del prodotto o migliore in base alle esigenze di ognuno e contribuendo alla creazione di un ambiente di lavoro qualitativo.

Nello specifico le attività svolte sono:

- collaborare con l'equipe del negozio per una comunicazione chiara e coerente per tutti i servizi;
- scarico, smisto e disposizione in reparto dei colli in arrivo,
- riordino del reparto e delle cabine prove del reparto fitness;
- inventari giornalieri;
- prendere decisioni, sia in autonomia che in equipe, circa la gestione del layout e del merchandising del reparto fitness-

Attività o settore Commerciale



19 Ottobre 2016 – 31  
Dicembre 2016

**SALES ASSISTENT FITNESS**

Decathlon Italia  
Via Olivetti n. 7-9, 70056 Molfetta (BA)

Accogliere i clienti con professionalità accompagnandolo nella scelta e nell'acquisto del prodotto o migliore in base alle esigenze di ognuno e contribuendo alla creazione di un ambiente di lavoro qualitativo.

Nello specifico le attività svolte sono :

- collaborare con l'equipe del negozio per una comunicazione chiara e coerente per tutti i servizi;
- scarico, smisto e disposizione in reparto dei colli in arrivo,
- riordino del reparto e delle cabine prove del reparto fitness;
- inventari giornalieri;
- prendere decisioni, sia in autonomia che in equipe, circa la gestione del layout e del merchandising del reparto fitness.

Attività o settore Commerciale

16 Giugno 2016 – 30  
Settembre 2016

**SALES ASSISTENT ACQUA**

Decathlon Italia  
Via Olivetti n. 7-9, 70056 Molfetta (BA)

Accogliere i clienti con professionalità accompagnandolo nella scelta e nell'acquisto del prodotto migliore in base alle esigenze di ognuno e contribuendo alla creazione di un ambiente di lavoro qualitativo.

Nello specifico le attività svolte sono:

- collaborare con l'equipe del negozio per una comunicazione chiara e coerente per tutti i servizi;
- scarico, smisto e disposizione in reparto dei colli in arrivo,
- riordino del reparto e delle cabine prove del reparto acqua;
- inventari giornalieri;
- prendere decisioni, sia in autonomia che in equipe, circa la gestione del layout e del merchandising del reparto acqua.

Attività o settore Commerciale

16 Dicembre 2013 – 24 Marzo  
2014

**TIROCINIO FORMATIVO ASSISTENTE SOCIALE**

Comune di Bisceglie  
Via Trento n.8, 76011 Bisceglie (BT)

Tirocinio della durata di 250 ore con lo scopo di acquisire una conoscenza diretta della professione di Assistente Sociale.

Specificatamente le attività svolte con il supporto della tutor professionale sono:

- Segretariato sociale;
- Presa in carico attraverso le varie fasi del processo di aiuto
- Elaborazione progetti
- Partecipazione alla implementazione/gestione di progettazioni sul territorio distrettuale;
- Partecipazione alla implementazione di alcune azioni previste dal Piano di Zona
- Programmazione, organizzazione e gestione dei servizi alla persona a livello comunale (servizio di assistenza domiciliare/servizi particolari a favore della comunità ecc.)
- valutazione delle richieste e/o del bisogno; avvio del servizio intervento; valutazione e verifiche periodiche programmazione, organizzazione e gestione dei servizi.
- Raccordo con le diverse realtà sociali del territorio.

Attività o settore Pubblico settore servi sociali



C\_L328 - 0 - 1 - 2022-03-11 - 0017509

16 Aprile 2012 – 08 Giugno  
2012

**TIROCINIO FORMATIVO ASSISTENTE SOCIALE**

 Congregazione Ancelle della Divina Provvidenza  
Via Giovanni Bovio n.76/A , 76011 Bisceglie (BT)

Tirocinio della durata di 200 ore con lo scopo di acquisire una conoscenza diretta della professione di Assistente Sociale nel contesto dell'unità di riabilitazione Alzheimer.

Esattamente le attività svolte con il supporto della tutor professionale sono:

- segretariato sociale che si caratterizza come spazio per offrire informazioni sulle domande di ricovero presso la struttura: modalità di accesso, analisi della domanda e avvio dell'istruttoria;
- gestione delle domande di accoglimento in base alla graduatoria distrettuale e delle liste d'attesa;
- gestione degli accoglimenti e degli inserimenti degli ospiti nonché dei trasferimenti interni da e per altre strutture;
- interazione con i familiari nell'interesse dell'ospite;
- contatti con tutori, curatori e amministratori di sostegno, nominati a tutela degli ospiti incapaci;
- partecipazione all'Unità Operativa Interna al fine di valutare in modo multidimensionale e multi professionale i bisogni dell'ospite, elaborando e/o verificando il Progetto Assistenziale Individualizzato predisposto a sostegno di ogni singolo ospite;
- collaborazione con le altre figure professionali della struttura;
- gestione archivio e dati personali e "sensibili" degli ospiti nel rispetto delle disposizioni di legge.

Attività o settore Privato

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

 05 Maggio 2021 – 29 settembre  
2021

**CORSO VALORE P.A.** "Smart working e flessibilità oraria: modalità ordinarie di svolgimento della prestazione , tra miglioramento dei servizi all'utenza e conciliazione vita-lavoro"  
Dipartimento di Giurisprudenza Università degli studi di Bari  
"Aldo Moro" Piazza Umberto I, 70121 Bari (Italia)

Corso suddiviso in 12 giornate formative con attestato di partecipazione, che si propone di approfondire le Politiche di gestione e valorizzazione delle risorse umane in vista dell'incremento quantitativo e qualitativo delle proposte di miglioramento dei processi di lavoro , Modelli e orari di servizio e loro impatto sui tempi di lavoro, profili generali sul sistema delle fonti e sul riparto di competenze tra legge e contrattazione collettiva nelle Pubbliche Amministrazioni; le materie di competenze della contrattazione collettiva integrativa nei nuovi CCNL, i profili riservati ai poteri dirigenziali e i nuovi modelli di interlocuzione sindacale, con particolare riferimento allo smart working e agli orari di lavoro, di servizio e di apertura al pubblico, Processi di modernizzazione organizzativa e digitalizzazione della pubblica amministrazione e loro incidenza sui servizi all'utenza e sul lavoro pubblico, con particolare riferimento a flessibilità oraria e smart working.

 25 Giugno 2019 – 28 Giugno  
2019

**ABILITAZIONE ALL' ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI ASSISTENTE SOCIALE SPECIALISTA**  
Università del Salento  
Piazza Arco di Trionfo n.1, 73100 Lecce (Italia)

Esame di stato per l'esercizio della professione

 25 Giugno 2019 – 28 Giugno  
2019

**CORSO DI FORMAZIONE EEMM PROGRAMMA P.I.P.P.I 8**

Università degli studi di Padova Dipartimento di filosofia, sociologia, psicologia applicata

Il programma P.I.P.P.I. è il risultato della collaborazione tra il Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali e il Laboratorio di Ricerca e Intervento in Educazione familiare dell'Università di Padova. Esso persegue la finalità di innovare le pratiche di intervento nei confronti delle famiglie negligenti al fine di ridurre il rischio di maltrattamento e il conseguente allontanamento dei bambini dal nucleo familiare.



06 Novembre 2015 – 23 Aprile 2018

LAUREA IN PROGETTAZIONE DELLE POLITICHE DI INCLUSIONE SOCIALE (LM-87)

110 /110 LODE

Dipartimento di Scienze politiche Università degli studi di Bari "Aldo Moro" Piazza Umberto I, 70121 Bari (Italia)

Metodologia della ricerca sociale applicata in particolare all'area della progettazione e valutazione delle politiche e sei servizi sociali, diritto regionale, demografia sociale, diritto penale minorile, diritto di famiglia e analisi delle politiche-economiche del Welfare State.

Tesi di laurea sperimentale in progettazione e valutazione delle politiche sociali dal titolo "L'affido familiare come gesto di amore e civiltà nell'esperienza dell'associazione Famiglia dovuta" relatore prof. Giuseppe Moro.

24 Ottobre 2015 – 31 Gennaio 2016

CORSO DI FORMAZIONE "ORGANIZZAZIONE E FUNZIONI DI UN CENTRO PER LE FAMIGLIE"

Associazione Demetra Onlus

Via Rizzitelli n.11, 76121 Barletta (BT)

Corso con attestato di partecipazione il cui obbiettivo è formare sui concetti di famiglia, genitorialità e negligenza familiare e su come concretamente funziona un centro per le famiglie.

24 Giugno 2015 -13 Luglio 2015

ISCRIZIONE ALL'ALBO PROFESSIONALE DELLA REGIONE PUGLIA SEZ. B N. 4852

Università del Salento

Piazza Arco di Trionfo n.1, 73100 Lecce (Italia)

Esame di stato per l'esercizio della professione

15 Ottobre 2010 -23 Marzo 2015

LAUREA IN SCIENZE DELSERVIZIO SOCIALE (L-39)

100/110

Dipartimento di Scienze Politiche Università degli studi di Bari "Aldo Moro" Piazza Umberto I, 70121 Bari (Italia)

Sociologia generale, principi e metodi del servizio sociale, politiche sociali e tecniche del servizio sociale, psicologia sociale e dello sviluppo, elementi di statistica sociale, diritto pubblico privato penale e del lavoro.

Tesi di laurea in psicologia dello sviluppo dal titolo "Lo sviluppo della relazione di attaccamento nei bambini adottati", relatrice prof.ssa Germana Castoro.

15 Settembre 2005 - 09 Giugno 2010

DIPLOMA LICEO SOCIO-PSICO-PEDAGOGICO

73/100

Liceo statale "Vito Fomari"

Via Generale Amato n.37, 70056 Molfetta (Italia)

Psicologia, sociologia, pedagogia, italiano, storia, matematica, storia dell'arte, lingua inglese.

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	



C\_L328 - 0 - 1 - 2022-03-11 - 0017509

Inglese	B1	B1	B1	B1	B1
Frances	B1	B1	A2	A2	A2

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato  
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

**Competenze comunicative** Ottime competenze relazionali e comunicative con bambini, con persone diversamente abili e con cittadini che presentano situazioni multiproblematiche acquisite durante la mia esperienza di sostegno post scolastico, durante l'esperienza di tirocinio e durante l'esperienza lavorativa presso il Comune di Trani e Decathlon Italia. Nello specifico sono in grado di comunicare in modo chiaro e preciso, rispondendo a specifiche richieste della committenza e/o utenza. Inoltre ho una buona capacità di gestire le relazioni interpersonali e i conflitti in ambito professionale.

**Competenze organizzative e gestionali** Possiedo una buona predisposizione ai lavori di gruppo nelle situazioni in cui è indispensabile la collaborazione tra figure professionali differenti e sono in grado di svolgere diverse attività in contemporanea: associazioni studentesche, attività sportive ecc. Inoltre riesco a lavorare in condizioni di elevato stress a gestire colloqui ad alta conflittualità e ho maturato un'ottima capacità gestionale finalizzata all'organizzazione ottimale degli spazi e dei tempi.

**Competenze professionali** Possiedo buone capacità amministrative e conoscenza del quadro normativo inerente le politiche sociali (piani sociali di zona, legge 328/2000 R.R. 4/2007 ecc.), in particolare sono in grado di aiutare individui e gruppi a identificare, risolvere o ridurre i problemi e i/o bisogni, documentare la rispondenza dei servizi e delle risorse sociali ai problemi che si presentano e ai bisogni emergenti in collaborazione con altri professionisti.

**Competenze digitali**

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente intermedio	Utente intermedio	Utente intermedio	Utente intermedio	utente intermedio

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato  
 Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Buona padronanza delle applicazioni informatiche più diffuse: Microsoft Word, Excel, Power Point, Internet Explorer E Firefox, gestione della posta elettronica.

**Altre competenze** Amo leggere e informarmi; sono estremamente dinamica; mi piace approfondire tutte le tematiche e i diversi settori di analisi del Servizio Sociale; sono alla continua ricerca di formazione in più amo la danza, viaggiare, il fitness e realizzare oggetti fatti a mano.

**Patente di guida** B (Automunita)

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

Pubblicazioni  
 Presentazioni  
 Progetti  
 Conferenze  
 Seminari  
 Riconoscimenti e premi  
 Appartenenza a gruppi / associazioni  
 Referenze  
 Menzioni  
 Corsi  
 Certificazioni

Seminari al quale ho partecipato in qualità di Assistente Sociale:

- World Social Work Day 2017 Promuovere la Comunità e la Sostenibilità ambientale il 20 marzo 2017;
- La sociologia per la città. analisi e proposte per i cittadini e le istituzioni. il 20 ottobre 2017 a BARI;
- La Mediazione familiare: Lo stato dell'arte. Bari il 24 ottobre 2017 a BARI;
- Violenze ed aggressioni a danno degli assistenti sociali: il fenomeno, la prevenzione e le strategie di 'evitamento'



il 13 dicembre 2017;

- Servizio Sociale: Progetto, Progettazione e Valutazione dal 23 dicembre 2017 al 28 dicembre 2017;
- Il lavoro dei Centri Antiviolenza secondo la normativa regionale (L.reg 29/14): politica e prassi operative dei CAV. il 27 aprile 2018 a MOLFETTA;
- Il ruolo delle Forze dell'Ordine. Tutela delle vittime di stalking. Redazione della denuncia. il 11 maggio 2018 a MOLFETTA;
- Violenza assistita. Conseguenze psicologiche. Violenza sui minori: implicazioni psico fisiche. il 23 maggio 2018 a GIOVINAZZO;
- Azzardo: modelli d'intervento socio sanitario. il 26 settembre 2018 a TRANI;
- I diritti della persona malata di Alzheimer. il 08 febbraio 2019 a ALTAMURA;
- La definizione dei principi etici da parte delle organizzazioni internazionali: un contributo al dibattito italiano. il 12 febbraio 2019;
- Libera Professione: Conosciamola Meglio. il 12 febbraio 2019;
- La responsabilità del professionista assistente sociale tra il diritto e il codice deontologico il 27 febbraio 2019 a BARI;
- Giornata Mondiale del Servizio Sociale. 2019 il 09 aprile 2019;
- Formazione continua e supervisione per il servizio sociale: opportunità ed investimento il 10 maggio 2019 a BARI;
- Formazione di base sul patto per l'inclusione sociale dal 22 luglio 2019 al 11 ottobre 2019;
- Oltre la cronaca. quali prospettive deontologiche e operative per la tutela della famiglia? il 17 ottobre 2019 a Trani
- Etica, legalità e prevenzione della corruzione. Organizzato da TecnoLink S.r.l. presso il Comune di Trani, il 03 Dicembre 2019 Trani;
- Disuguaglianze e giustizia sociale: l'economia e la politica. il 28 gennaio 2020 Foggia
- Iniziamo a lavorare con GePI il 05 giugno 2020 conseguendo 3 crediti formativi (evento accreditato dal CNOAS)
- Codice deontologico della professione e procedimento disciplinare il 10 giugno 2020 conseguendo 3 crediti deontologici (evento accreditato dal CNOAS)



C\_L328 - 0 - 1 - 2022-03-11 - 0017509



- Il fenomeno della violenza nei confronti degli Assistenti sociali. Primo modulo: gli esiti della ricerca nazionale  
il 16 giugno 2020 conseguendo 5 crediti formativi  
(evento accreditato dal CNOAS)
  - Questionario Assistenti sociali, Reddito di Inclusione e contrasto alla povertà  
il 17 giugno 2020 conseguendo 1 crediti formativi e 1 crediti deontologici  
(evento accreditato dal CNOAS)
  - I minori stranieri non accompagnati: tutela dei diritti, accoglienza e inclusione sociale  
il 18 giugno 2020 conseguendo 14 crediti formativi e 7 crediti deontologici  
(evento accreditato dal CNOAS)
- Il Codice Deontologico degli Assistenti Sociali 2020 Percorso di accompagnamento all'approfondimento del testo  
il 17 settembre 2020 conseguendo 4 crediti deontologici  
(evento accreditato dal CNOAS)

Inoltre ho svolto le seguenti attività professionali:

- Svolgimento di supervisione di tirocini e tutor accademico del corso di laurea di Servizio sociale (L39)  
l'attività di supervisione è stata svolta presso l'ufficio di piano dell'ambito territoriale n.5 Trani Bisceglie , con la studentessa in Scienze del Servizio Sociale Valeria Contento, alla quale sono state illustrate le misure di contrasto alla povertà REI RED RDC e i vari servizi gestiti dall'ufficio. Il tirocinio ha avuto una durata complessiva di 200 ore.)  
dal 01 febbraio 2019 al 30 maggio 2019 conseguendo 10 crediti formativi e 5 crediti deontologici  
(attività riconosciuta dal CROAS Puglia)
- Svolgimento di supervisione di tirocini e tutor accademico del corso di laurea di Servizio sociale (L39)  
l'attività di supervisione della durata di n.200 ore è stata svolto presso l'ufficio di Piano del Comune di Trani(BT)con la studentessa Alessia Russo del corso di laurea in Scienze del Servizio Sociale , alla quale sono state illustrate le misure di contrasto alla povertà: REI RED RDC.)  
dal 28 ottobre 2019 al 28 gennaio 2020 conseguendo 10 crediti formativi e 5 crediti deontologici  
(attività riconosciuta dal CROAS Puglia)

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".  
Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiaro, altresì di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti all'art. 7 della medesima legge.



C\_L328 - 0 - 1 - 2022-03-11 - 0017509

C\_L328 - 0 - 1 - 2022-03-11 - 0017509