



**Città di Trani**  
*Medaglia d'Argento al Merito Civile*  
**Provincia Barletta Andria Trani**

**SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE  
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. SETTORIALE 135  
N. GENERALE 2941 DEL 28/12/2019**

**OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER AFFIDAMENTO SERVIZIO DI SUPPORTO AL RUP E DI DIREZIONE DELL'ESECUZIONE, NELL'AMBITO DELL'INDICENDA PROCEDURA DI GARA PER IL RIORDINO ARCHIVIO COMUNALE SMART CIG N. ZA02B60F8D**



**Città di Trani**  
**Medaglia d'Argento al Merito Civile**  
**Provincia Barletta Andria Trani**

**SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE**  
**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. SETTORIALE 135**  
**DEL 28/12/2019**

**OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER AFFIDAMENTO SERVIZIO DI SUPPORTO AL RUP E DI DIREZIONE DELL'ESECUZIONE, NELL'AMBITO DELL'INDICENDA PROCEDURA DI GARA PER IL RIORDINO ARCHIVIO COMUNALE SMART CIG N. ZA02B60F8D**

**IL DIRIGENTE**

Vista la proposta di provvedimento, predisposta:

- dal responsabile del procedimento dot.ssa Annalisa Patruno la quale ha provveduto al caricamento del provvedimento e dei relativi allegati nel sistema di gestione documentale, il cui testo viene di seguito riproposto senza modifiche, ovvero con le seguenti modifiche: **[specificare]**

Richiamato il decreto sindacale con il quale sono stati definiti gli incarichi dirigenziali, nonché il PEG\PIANO DELLA PERFORMANCE con il quale sono state assegnate le risorse e gli obiettivi riferiti ai centri di responsabilità di propria pertinenza

Premesso che

- L'Archivio del Comune di Trani copre gli anni di attività amministrativa di pertinenza dei vari settori a partire all'incirca dalla metà dell'800.

-Allo stato attuale, l'Archivio, storico e di deposito, si trova frammentato e dislocato in diversi locali della residenza municipale e diversa documentazione storica è presente presso la Sezione di Archivio di Stato di Trani e la Biblioteca - comunale "G. Bovio" cui si aggiunge, per quest'ultima, anche materiale documentario di deposito

RICHIAMATO il Piano della performance 2019-2021 ove è stato assegnato allo scrivente ufficio l'obiettivo con finalità di innovazione/miglioramento del *Riordino Archivio Comunale*, da conseguire entro il 2019; richiamata la d.g.c. assegnazione degli obiettivi per la continuità

VISTO Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 *Codice dei beni culturali e del paesaggio, ai sensi dell'articolo 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137,*

PRECISATO che

-Gli archivi degli enti pubblici territoriali, assoggettati al regime dei beni demaniali ex art. 822 c.c., sono qualificati beni culturali dall'art. 10 d.lgs n. 42/2004. Per l'effetto la procedura di affidamento del servizio di riordino soggiacerà alla disciplina speciale, di cui agli artt. 145 e ss d.lgs. 12 aprile 2016, n. 50, relativa

all'appalto nel settore dei beni culturali.

-Gli interventi relativi a dette universalità di beni mobili sono sottoposti alle misure di protezione di cui agli artt. 20 e 21 d.lgs 42/2004, pertanto, fermo restando la verifica del possesso dei requisiti, la stipula del contratto sarà sospensivamente condizionata all'autorizzazione all'esecuzione dell'attività, così' come declinata con l'offerta tecnica aggiudicataria, resa dalla Soprintendenza competente per territorio.

DATO ATTO CHE lo scrivente ufficio ha predisposto il *Capitolato speciale per l'affidamento del servizio di selezione, scarto, sanificazione, riordino, schedatura, inventariazione, custodia e gestione dell'archivio storico e di deposito del comune di Trani* che ha ricevuto il parere preventivo favorevole dalla *Soprintendenza archivistica e bibliografica della Puglia e della Basilicata*, assunto agli atti con prot. n. 55682 del 29.11.2019

ATTESO, pertanto, che risulta necessario predisporre gli ulteriori adempimenti, preordinati all'avvio della procedura di affidamento del *servizio di riordino archivio comunale*;

Visto Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 *Codice dei beni culturali e del paesaggio, ai sensi dell'articolo 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137*, e segnatamente l'**Art. 9-bis. Professionisti competenti ad eseguire interventi sui beni culturali**, ove è stabilito che *gli interventi operativi di tutela, protezione e conservazione dei beni culturali nonché quelli relativi alla valorizzazione e alla fruizione dei beni stessi sono affidati alla **responsabilità e all'attuazione**, secondo le rispettive competenze, di ....., archivisti, ....., in possesso di adeguata formazione ed esperienza professionale.*

Il d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante *codici contratti pubblici* e segnatamente l'art. 147, 6 comma, relativa all'appalto nel settore dei beni culturali, ove è stabilito che *La direzione dei lavori, il supporto tecnico alle attività del responsabile unico del procedimento e del dirigente competente alla formazione del programma triennale, nonché l'organo di collaudo, comprendono un restauratore di beni culturali qualificato ai sensi della normativa vigente, ovvero, secondo la tipologia dei lavori, altri professionisti di cui all'articolo 9-bis del codice dei beni culturali e del paesaggio con esperienza almeno quinquennale e in possesso di specifiche competenze coerenti con l'intervento.*

RICHIAMATO l'art. 31 d.lgs. 50/2016 ove è stabilito che

Comma 7: *Nel caso di appalti di particolare complessità in relazione all'opera da realizzare ovvero alla specificità della fornitura o del servizio, che richiedano necessariamente valutazioni e competenze altamente specialistiche, il responsabile unico del procedimento propone alla stazione appaltante di conferire appositi incarichi a supporto dell'intera procedura o di parte di essa, da individuare sin dai primi atti di gara.*

Comma 8: *Gli incarichi di progettazione, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, direzione dei lavori, direzione dell'esecuzione, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, di collaudo, nonché gli incarichi che la stazione appaltante ritenga indispensabili a supporto dell'attività del responsabile unico del procedimento, vengono conferiti secondo le procedure di cui al presente codice e, in caso di importo inferiore alla soglia di 40.000 euro, possono essere affidati in via diretta, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a). L'affidatario non può avvalersi del subappalto, fatta eccezione per indagini geologiche, geotecniche e sismiche, sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettazioni, predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, con esclusione delle relazioni geologiche, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali. Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista.*

Comma 12: *Il soggetto responsabile dell'unità organizzativa competente in relazione all'intervento, individua preventivamente le modalità organizzative e gestionali attraverso le quali garantire il controllo effettivo da parte della stazione appaltante sull'esecuzione delle prestazioni, programmando accessi diretti del RUP o del direttore dei lavori o del direttore dell'esecuzione sul luogo dell'esecuzione stessa, nonché verifiche, anche a sorpresa, sull'effettiva ottemperanza a tutte le misure mitigative e compensative, alle prescrizioni in materia ambientale, paesaggistica, storico-architettonica, archeologica e di tutela della salute umana impartite dagli enti e dagli organismi competenti. Il documento di programmazione, corredato dalla successiva relazione su quanto effettivamente effettuato, costituisce obiettivo strategico nell'ambito del piano della performance organizzativa dei soggetti interessati e conseguentemente se ne tiene conto in sede di valutazione dell'indennità di risultato. La valutazione di suddetta attività di controllo da parte dei competenti organismi di valutazione incide anche sulla corresponsione degli incentivi di cui all'articolo 113.*

ATTESO CHE non vi sono alle dipendenze dell'ente soggetti aventi la qualifica di Archivista con almeno 5 anni di esperienza ed in possesso di specifiche competenze coerenti con l'intervento di riordino archivio comunale, sottoposto alla disciplina specifica del codice dei beni culturali e ritenuto opportuno, pertanto, ricorrere a terzi in possesso della specifica professionalità richiesta dalla surrichiamata normativa in materia di patrimonio culturale;

**VERIFICATA** la presenza sul mercato elettronico della pubblica amministrazione della categoria *Servizi professionali al patrimonio culturale*, relativa ai servizi professionali prestati nel contesto della attività previste dal Codice dei beni culturali e del paesaggio, ove sono acquistabili servizi prestati da Professionisti competenti ad eseguire interventi su beni culturali, tra cui figurano *in nuce* gli **archivisti** che si reputano idonei a ricoprire il ruolo di supporto al Rup e direttore esecuzione del contratto, come evidenziato in narrativa.

RITENUTO OPPORTUNO, pertanto avviare indagine di mercato, da caricare sul MEPA nella forma della RDO aperta, finalizzata ad acquisire candidature da parte di tutti gli operatori economici aventi qualifica di Archivist, iscritti nella categoria merceologica *Servizi professionali al patrimonio culturale*, secondo le modalità di cui all'avviso allegato, prodromiche all'affidamento diretto del servizio di supporto al RUP, ex art. 31 c. 7 d.lgs. 50/2016, e di direzione dell'esecuzione di cui all'art. 100 e ss. d.lgs. 50/2016, nell'ambito dell'indicanda procedura di gara per l'**AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SELEZIONE, SCARTO, SANIFICAZIONE, RIORDINO, SCHEDATURA, INVENTARIAZIONE, CUSTODIA E GESTIONE DELL'ARCHIVIO STORICO E DI DEPOSITO DEL COMUNE DI TRANI**;

**VERIFICATO** che, ai sensi dell'art. 36 c. 6 D.Lgs. 50/2016, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di Consip spa, mette a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni sul quale si può acquistare con ordine diretto OdA o con richiesta di offerta RdO/Trattativa privata e che relativamente ai servizi oggetto della procedura di approvvigionamento in esame verrà condotta una ricerca nel Mercato elettronico per la pubblica amministrazione;

**PRECISATO** che il perfezionamento contrattuale avviene con scambio di corrispondenza secondo gli usi del commercio, tramite caricamento sul sistema MEPA dell'ordine diretto di acquisto;

**DATO ATTO** che è stato acquisito presso il sistema gestito dall'ANAC il seguente codice identificativo di gara CIG ZA02B60F8D

**PRESO ATTO** che nell'esecuzione del servizio in oggetto non vi sono rischi da interferenze ex art. 26 D.Lgs n. 81/2008;

Visto il d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante Codice dei contratti pubblici e segnatamente:

- art. 36 c. 2 lett.a) ove è sancito che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;
- l'art. 32 c. 2 ove è consentito *Nella procedura di cui all'[articolo 36, comma 2, lettera a\)](#),... procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti.*
- Art. 36 c. 5 Le stazioni appaltanti devono verificare il possesso dei requisiti economici e finanziari e tecnico professionali, se richiesti nella lettera di invito
- 36 c. 6 bis ove è stabilito che Nei mercati elettronici di cui al comma 6, per gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, la verifica sull'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 e' effettuata su un campione significativo in fase di ammissione e di permanenza, dal soggetto responsabile dell'ammissione al mercato elettronico. Resta ferma la verifica sull'aggiudicatario ai sensi del comma 5.

RICHIAMATE LE linee guida ANAC n.4 di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti *Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici* ove è precisato che

- "In determinate situazioni, come nel caso dell'ordine diretto di acquisto sul mercato elettronico o di acquisti di modico valore per i quali sono certi il nominativo del fornitore e l'importo della fornitura, si può procedere a una determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta e il possesso dei requisiti di carattere generale".
- per la verifica del possesso dei requisiti in capo all'aggiudicatario diretto ex art. 35, c. 2 lett. a) codice contratti è precisato che *Per lavori, servizi e forniture di importo superiore a 5.000,00 euro e non superiore a 20.000,00 euro, in caso di affidamento diretto, la stazione appaltante ha facoltà di procedere alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, secondo il modello del documento di gara unico europeo, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici e speciale, ove previsti. In tal caso la stazione appaltante procede comunque, prima della stipula del contratto da effettuarsi nelle forme di cui all'articolo 32, comma 14, del Codice dei contratti pubblici, alla consultazione del casellario ANAC, alla verifica della sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80, commi 1, 4 e 5, lettera b) del Codice dei contratti pubblici e dei requisiti speciali ove previsti, nonché delle condizioni soggettive che la legge stabilisce per l'esercizio di particolari professioni o dell'idoneità a contrarre con la P.A. in relazione a specifiche attività (ad esempio ex articolo 1, comma 52, legge n. 190/2012). Il contratto deve in ogni caso contenere espresse, specifiche, clausole, che prevedano, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti: la risoluzione dello stesso ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta; l'incameramento della cauzione definitiva ove richiesta o, in alternativa, l'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto.*

VISTO il regolamento comunale recante Disciplina per l'acquisizione in economia dei beni e dei servizi del Comune di Trani e segnatamente l'art. 17 per quanto applicabile

DATO ATTO CHE non sussistono in capo all'istruttore del presente provvedimento né in capo al Dirigente cause di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis della Legge 241/1990 e ss.mm.ii. ed ex art. 1, comma 9, lettera e) del D.Lgs. 165/2001 e che risultano rispettate le disposizioni del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione;

Visto l'art. 183 e 163 (esercizio provvisorio) TUEL

Ritenuto opportuno, tenuto conto dei tariffari per servizi archivistici e della durata biennale del servizio, stimare l'importo del contratto in € 10.000 iva esclusa, pari € 12.200,00 iva inclusa, su cui applicare il ribasso offerto in sede di indagine di mercato.

RITENUTO pertanto opportuno prenotare, ai sensi dell'art.183 del D.Lgs. n.267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n.118/2011 e succ. modif. e integr., la somma di € 10.000 iva esclusa, pari ad € 12.200 iva inclusa, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili, tenuto conto dell'esercizio provvisorio Ex art. 163 TUEL:

Eserc. Finanz.	2020				
<b>Cap./Art.</b>	2011	<b>Descrizione del capitolo</b>	SPESE PER ARCHIVIO		
<b>Intervento</b>	//	<b>Miss/Progr.</b>	1.01.1.0103	<b>PdC finanziario</b>	
<b>Centro di costo</b>	1140	<b>Compet. Econ.</b>	2020	<b>Spesa non ricorr.</b>	si
<b>SIOPE</b>		<b>CIG</b>	ZA02B60F8D	<b>CUP</b>	

<b>Creditore</b>	DA INDIVIDUARSI A SEGUITO DI INDAGINE DI MERCATO				
<b>Causale</b>	Affidamento servizio supporto al RUP e direttore dell'esecuzione per l'indicenda gara di riordino archivio comunale				
<b>Modalità finan.</b>	Fondi di Bilancio comunale				
<b>Imp./Pren. n.</b>		<b>Importo</b>	12.200,00	<b>Frazionabile in 12</b>	no

RICHIAMATO il decreto n. 1456 del 14.01.2019 di attribuzione delle funzioni dirigenziali al Segretario generale

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio comunale n. 63 del 26.04.2019 di approvazione del BPF 2019/2021 e relativi allegati,

#### DETERMINA

1. di approvare la narrativa che precede, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto e che si intende integralmente trascritta e riportata;

1. di avviare indagine di mercato prodromica a successivo affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lett. a) d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, del servizio di supporto al RUP, ex art. 31 c. 7 d.lgs. 50/2016, e di direzione dell'esecuzione di cui all'art. 100 e ss. d.lgs. 50/2016, nell'ambito dell'indicenda procedura di gara per l'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SELEZIONE, SCARTO, SANIFICAZIONE, RIORDINO, SCHEDATURA, INVENTARIAZIONE, CUSTODIA E GESTIONE DELL'ARCHIVIO STORICO E DI DEPOSITO DEL COMUNE DI TRANI;

2. di approvare la lettera di invito e relativi allegati a costituire parte integrante e sostanziale del presente;

3. di disporre che l'indagine di mercato non costituisca avvio di procedura di gara nè proposta contrattuale, lasciando facoltà all'amministrazione di non procedere all'affidamento del servizio.

4. di prenotare ai sensi dell'art.183 del D.Lgs. n.267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n.118/2011 e succ. modif. e integr., delle seguenti somme, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2020				
<b>Cap./Art.</b>	2011	<b>Descrizione del capitolo</b>	SPESE PER ARCHIVIO		
<b>Intervento</b>	//	<b>Miss/Progr.</b>	1.01.1.0103	<b>PdC finanziario</b>	
<b>Centro di costo</b>	1140	<b>Compet. Econ.</b>	2020	<b>Spesa non ricorr.</b>	si
<b>SIOPE</b>		<b>CIG</b>	ZA02B60F8D	<b>CUP</b>	
<b>Creditore</b>	DA INDIVIDUARSI A SEGUITO DI INDAGINE DI MERCATO				
<b>Causale</b>	Affidamento servizio supporto al RUP e direttore dell'esecuzione per l'indicenda gara di riordino archivio comunale				
<b>Modalità finan.</b>	Fondi di Bilancio comunale				
<b>Imp./Pren. n.</b>		<b>Importo</b>	12.200,00	<b>Frazionabile in 12</b>	no

5. di dare atto che la spesa non è frazionabile in dodicesimi

6. di accertare che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa

7. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta i seguenti ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente:

9. Di dare atto che, in ragione dei suoi contenuti il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione in Amministrazione Trasparente, ai sensi del d.leg.vo 33/2013, sezione:

X Elenco tabellare affidamenti di lavori\servizi\forniture, precisandosi che sono stati assolti gli obblighi informativi presso il SIMOG e rispettate le disposizioni che prevedono il ricorso alle convenzioni CONSIP, ai Soggetti Aggregatori, ovvero al MEPA

Di dare atto che il responsabile del procedimento ha preventivamente verificato ed il dirigente con la sottoscrizione del presente provvedimento attesta :

- la regolarità amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 bis del d.leg.vo 267/00
- il rispetto delle misure generali e specifiche previste dal piano di prevenzione della corruzione
- l'assenza di situazioni, anche potenziali di conflitto di interesse o che impongano obblighi di astensione.
- L'assenza di dati personali sensibili o che comunque pongano divieti o limiti nella pubblicazione del presente provvedimento in albo pretorio

**Il Dirigente SERVIZIO SEGRETERIA  
GENERALE**  
Francesco Angelo Lazzaro



## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE nr.135 del 28/12/2019

<b>ESERCIZIO:</b> 2019	<i>Impegno di spesa</i>	2019 1829/0	<b>Data:</b> 30/12/2019	<b>Importo:</b> 12.200,00
<b>Oggetto:</b>	DETERMINA A CONTRARRE PER AFFIDAMENTO SERVIZIO DI SUPPORTO AL RUP E DI DIREZIONE DELL'ESECUZIONE, NELL'AMBITO DELL'INDICENDA PROCEDURA DI GARA PER IL RIORDINO ARCHIVIO COMUNALE SMART CIG N. ZA02B60F8D			
<b>Atto Amministrativo:</b>	SEGRETARIO GENERALE NR. 3510 DEL 30/12/2019		<b>C.I.G.:</b> ZA02B60F8D	
<b>SIOPE:</b>	1.03.01.02.999 - Altri beni e materiali di consumo n.a.c.			
<b>Piano dei Conti Fin.:</b>	1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.			
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b>	2019	<b>Stanziamiento attuale:</b>	800.888,84	
<b>Missione:</b>	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Impegni gia' assunti:</b>	731.895,12	
<b>Programma:</b>	1 - Organi istituzionali	<b>Impegno nr. 1829/0:</b>	12.200,00	
<b>Titolo:</b>	1 - Spese correnti	<b>Totale impegni:</b>	744.095,12	
<b>Macroaggregato:</b>	103 - Acquisto di beni e servizi	<b>Disponibilità residua:</b>	56.793,72	
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b>	2019	<b>Stanziamiento attuale:</b>	20.000,00	
<b>Capitolo:</b>	2011	<b>Impegni gia' assunti:</b>	0,00	
<b>Oggetto:</b>	SPESE PER ARCHIVIO	<b>Impegno nr. 1829/0:</b>	12.200,00	
		<b>Totale impegni:</b>	12.200,00	
		<b>Disponibilità residua:</b>	7.800,00	
<b>Progetto:</b>				
<b>Resp. spesa:</b>	1140 - Archivio Protocollo e Servizio Messi			
<b>Resp. servizio:</b>	1140 - Archivio Protocollo e Servizio Messi			

TRANI li, 30/12/2019

il compilatore



Il Responsabile del Settore Finanziario  
Dott. Michelangelo Nigro

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

Francesco Angelo Lazzaro;1;11849832





## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE nr.135 del 28/12/2019

<b>ESERCIZIO:</b> 2020	<i>Impegno di spesa</i>	2020 423/0	<b>Data:</b> 27/02/2020	<b>Importo:</b> 12.200,00
<b>Oggetto:</b>	DETERMINA A CONTRARRE PER AFFIDAMENTO SERVIZIO DI SUPPORTO AL RUP E DI DIREZIONE DELL'ESECUZIONE, NELL'AMBITO DELL'INDICENDA PROCEDURA DI GARA PER IL RIORDINO ARCHIVIO COMUNALE - PRENOTAZIONE			
				<b>C.I.G.:</b> ZA02B60F8D
<b>SIOPE:</b>	1.03.01.02.999 - Altri beni e materiali di consumo n.a.c.			
<b>Piano dei Conti Fin.:</b>	1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.			
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b>	2020		<b>Stanziamiento attuale:</b>	906.220,25
<b>Missione:</b>	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione		<b>Impegni gia' assunti:</b>	646.223,00
<b>Programma:</b>	1 - Organi istituzionali		<b>Impegno nr. 423/0:</b>	12.200,00
<b>Titolo:</b>	1 - Spese correnti		<b>Totale impegni:</b>	658.423,00
<b>Macroaggregato:</b>	103 - Acquisto di beni e servizi		<b>Disponibilità residua:</b>	247.797,25
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b>	2020		<b>Stanziamiento attuale:</b>	100.000,00
<b>Capitolo:</b>	2011		<b>Impegni gia' assunti:</b>	0,00
<b>Oggetto:</b>	SPESE PER ARCHIVIO		<b>Impegno nr. 423/0:</b>	12.200,00
			<b>Totale impegni:</b>	12.200,00
			<b>Disponibilità residua:</b>	87.800,00
<b>Progetto:</b>				
<b>Resp. spesa:</b>	1140 - Archivio Protocollo e Servizio Messi			
<b>Resp. servizio:</b>	1140 - Archivio Protocollo e Servizio Messi			

TRANI li, 30/12/2019

il compilatore



Il Responsabile del Settore Finanziario  
Dott. Michelangelo Nigro



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2019 / 3510**

Settore Proponente: **SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE**

Ufficio Proponente: **Ufficio Gabinetto e comunicazione istituzionale**

Oggetto: **DETERMINA A CONTRARRE PER AFFIDAMENTO SERVIZIO DI SUPPORTO AL RUP E DI DIREZIONE DELL'ESECUZIONE, NELL'AMBITO DELL'INDICENDA PROCEDURA DI GARA PER IL RIORDINO ARCHIVIO COMUNALE SMART CIG N. ZA02B60F8D**

Nr. adozione settore: **135**      Nr. adozione generale: **2941**

Data adozione: **28/12/2019**

## Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **VISTO FAVOREVOLE**

Data **04/03/2020**

Responsabile del Servizio Finanziario  
**Michelangelo Nigro**

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

NIGRO MICHELANGELO;1;150386285281373813787624348813812714892

**L'Addetto alla Pubblicazione**

## **ATTESTA**

**che la presente Determinazione Dirigenziale viene affissa all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 gg. consecutivi dal 06/03/2020 al 21/03/2020.**

**Trani, li 06/03/2020**

**L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE**

**Armenise Gianvito**

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

Gianvito Armenise;1;11534673