



Città di Trani

Medaglia d'Argento al Merito Civile

Provincia Barletta Andria Trani

**AREA LAVORI PUBBLICI
Atto di Liquidazione nr. generale 1097
nr. settoriale 113**

del 02/09/2022

**OGGETTO: PROTOCOLLO DI CONTENIMENTO E CONTRASTO ALLA DIFFUSIONE DEL VIRUS COVID-19
NEGLI AMBIENTI DI LAVORO: VERIFICA DI CONFORMITÀ ALLE NORME ANTI COVID DEGLI
IMPIANTI DI VENTILAZIONE/CLIMATIZZAZIONE PRESENTI NELLA BIBLIOTECA E PALAZZO
PALMIERI - CIG ZAB2DDDBA0 LIQUIDAZIONE ING. SANTOVITO**



Città di Trani
Medaglia d'Argento al Merito Civile
Provincia Barletta Andria Trani

AREA LAVORI PUBBLICI
Proposta Atto di Liquidazione nr. 1283
del 31/08/2022

OGGETTO: PROTOCOLLO DI CONTENIMENTO E CONTRASTO ALLA DIFFUSIONE DEL VIRUS COVID-19 NEGLI AMBIENTI DI LAVORO: VERIFICA DI CONFORMITÀ ALLE NORME ANTI COVID DEGLI IMPIANTI DI VENTILAZIONE/CLIMATIZZAZIONE PRESENTI NELLA BIBLIOTECA E PALAZZO PALMIERI - CIG ZAB2DDDBA0 LIQUIDAZIONE ING. SANTOVITO

IL DIRIGENTE

Vista la proposta di provvedimento, predisposta dal responsabile del procedimento ing. Domenico Massimo Casamassima, il quale ha provveduto al caricamento del provvedimento e dei relativi allegati nel sistema di gestione documentale, il cui testo viene di seguito riproposto senza modifiche;

Richiamato il decreto sindacale con il quale sono stati definiti gli incarichi dirigenziali, nonché il PEGPIANO DELLA PERFORMANCE con il quale sono state assegnate le risorse e gli obiettivi riferiti ai centri di responsabilità di propria pertinenza.

Premesso

- che con Determinazione Dirigenziale Area Lavori Pubblici e Patrimonio n. 444 del 02.05.2020 avente ad oggetto: "Emergenza epidemiologica da COVID-19 disposizioni organizzative urgenti approvazione protocollo di contenimento e contrasto alla diffusione Rev 1 del 30/4/2020" è stato approvato il protocollo di contenimento e contrasto alla diffusione del virus nella versione aggiornata;
- che con il medesimo provvedimento è stato incaricato l'arch. Sarcinelli, RUP del servizio di pulizie degli uffici comunali, di adottare gli adempimenti consequenziali finalizzati all'applicazione delle disposizioni contenute nel protocollo in materia di pulizia e sanificazione operando mediante modifiche ex art. 106 del D. Lgs 50/2016 del contratto in essere e/o mediante nuove procedure di affidamento;

Dato atto

- che, sulla scorta del precedente incarico, in occasione di sopralluoghi effettuati presso la sede della biblioteca comunale, ove sono in corso lavori di ristrutturazione, e presso palazzo Palmieri, sede del Consiglio Comunale, il citato RUP ha ritenuto opportuno avviare una attività tecnica di verifica della conformità alle norme anti COVID degli impianti di ventilazione/climatizzazione;
- che su piattaforma MEPA in data 07.07.2020 veniva lanciata la procedura Trattativa Diretta individuata con il numero 1346214 con la quale si provvedeva ad invitare l'ing. Riccardo Santovito presente sull'iniziativa "Servizi Professionali - Architettonici, di costruzione, ingegneria, ispezione e catasto stradale", iscritti nella provincia di Bari e BAT a presentare offerta economica per l'attività di "Assistenza tecnica per la verifica di conformità alle norme anti COVID degli impianti di ventilazione/climatizzazione presenti nella biblioteca comunale e in palazzo Palmieri" fissando l'importo di € 3.000,00 a base d'asta;
- che allo scadere del termine fissato per la ricezione delle offerte, il professionista consultato faceva pervenire regolarmente sulla piattaforma MEPA l'offerta per il servizio richiesto pari ad €. 2.850,00;
- che, pertanto con Determinazione Dirigenziale n. 911 del 04.08.2020 si affidava, ai sensi dell'art. 36, c. 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016, l'attività di "Assistenza tecnica per la verifica di conformità alle norme anti COVID degli impianti di ventilazione/climatizzazione presenti nella biblioteca comunale e in palazzo Palmieri"; CIG: ZAB2DDDBA0", in favore dell'ing. Riccardo SANTOVITO – da Andria (BT), che ha offerto un prezzo di € 2.850,00 sull'importo a base d'asta di € 3.000,00, cui sommare € 114,00 per contributi e IVA pari a € 652,08, e quindi al costo complessivo pari a € 3.616,08;
- che sono state verificate le autodichiarazioni, rese in sede di gara dall'ing. Santovito Riccardo, riferite al possesso dei requisiti di cui all'art 80 e 83 del D. Lgs. 50/2016 e che, pertanto, il RUP, in data 30.06.2022

ha dichiarato l'efficacia dell'aggiudicazione definitiva, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D.Lgs. 50/2016 per il servizio di "Assistenza tecnica per la verifica di conformità alle norme anti COVID degli impianti di ventilazione/climatizzazione presenti nella biblioteca comunale e in palazzo Palmieri" CIG: ZAB2DDDBA0", in favore dell'ing. Santovito Riccardo da Andria;

- in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32, della L. 190/2012 e dal D. Lgs. 33/2013, la suddetta dichiarazione è stata pubblicata, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 50/2016, nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet del Comune di Trani;
- che ai sensi di quanto disposto nella determinazione di aggiudicazione definitiva si è proceduto alla stipula dell'obbligazione, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., mediante corrispondenza tra l'Ente e l'operatore economico affidatario del servizio;
- che l'ing. Santovito Riccardo ha trasmesso fattura n. 14 del 02.05.2022, acquisita al protocollo del Comune di Trani in data 04.05.2022 al n. 29449, dell'importo di €. 2.850,00 oltre €. 114,00 per cassa previdenziale e oltre €. 652,08 per IVA per complessivi €. 3.616,08 per la prestazione di Assistenza tecnica per la verifica di conformità alle norme anti COVID degli impianti di ventilazione/climatizzazione presenti nella biblioteca comunale e in palazzo Palmieri" CIG: ZAB2DDDBA0" affidate con Determinazione Dirigenziale n. n. 155 del 04.08.2020;
- che con atto di liquidazione n. 955 del 22.07.2022 è stato disposto di liquidare la spesa complessiva di € 3.616,08 di cui €. 2.850,00 per onorario, €. 114,00 per cassa previdenziale ed €. 652,08 per IVA 22%, per la prestazione di "Assistenza tecnica per la verifica di conformità alle norme anti COVID degli impianti di ventilazione/climatizzazione presenti nella biblioteca comunale e in palazzo Palmieri"; CIG: ZAB2DDDBA0" affidate con Determinazione Dirigenziale n. 911 del 04.08.2020, in favore dell'ing. Riccardo SANTOVITO – da Andria (BT);
- che, in data 05.08.2022, l'ing. Santovito Riccardo ha trasmesso nota di credito n. 3 del 05.08.2022, acquisita al protocollo del Comune di Trani in data 11.08.2022 al n. 52612, a storno totale della fattura n. 14 del 02.05.2022, dell'importo di €. 2.850,00 oltre €. 114,00 per cassa previdenziale e oltre €. 652,08 per IVA per complessivi €. 3.616,08 per omesso inserimento della ritenuta d'acconto sulla suddetta fattura;
- che, pertanto, con determinazione dirigenziale n. ____ del ____ è stato annullato il provvedimento di liquidazione n. 955 del 20.07.2022 con cui veniva riconosciuto all'ing. Santovito Riccardo, affidatario dell'incarico professionale in argomento, l'importo di €. 2.850,00 oltre €. 114,00 per cassa previdenziale e oltre €. 652,08 per IVA per complessivi €. 3.616,08 per la prestazione di Assistenza tecnica per la verifica di conformità alle norme anti COVID degli impianti di ventilazione/climatizzazione presenti nella biblioteca comunale e in palazzo Palmieri" affidata con Determinazione Dirigenziale n. 155 del 04.08.2020;

Preso atto

- che l'ing. Santovito Riccardo ha trasmesso fattura n. 29 del 05.08.2022, acquisita al protocollo del Comune di Trani in data 11.08.2022 al n. 52613, dell'importo di €. 2.850,00 oltre €. 114,00 per cassa previdenziale e oltre €. 652,08 per IVA per complessivi €. 3.616,08 per la prestazione di Assistenza tecnica per la verifica di conformità alle norme anti COVID degli impianti di ventilazione/climatizzazione presenti nella biblioteca comunale e in palazzo Palmieri" CIG: ZAB2DDDBA0" affidate con Determinazione Dirigenziale n. n. 155 del 04.08.2020;
- che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, è stato acquisito il Codice CIG: ZAB2DDDBA0 e che il pagamento della fattura sarà effettuato tramite bonifico bancario come da dichiarazione ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 trasmessa con nota prot. n. 44921 del 08.07.2022;

Ritenuto

di riconoscere all'ing. Santovito Riccardo, affidatario dell'incarico professionale in argomento, l'importo di €. 2.850,00 oltre €. 114,00 per cassa previdenziale e oltre €. 652,08 per IVA per complessivi €. 3.616,08 per la prestazione di Assistenza tecnica per la verifica di conformità alle norme anti COVID degli impianti di ventilazione/climatizzazione presenti nella biblioteca comunale e in palazzo Palmieri" affidata con Determinazione Dirigenziale n. 155 del 04.08.2020;

Dato atto che la spesa complessiva di € 3.616,08, I.V.A. inclusa, trova copertura al cap. 131/2020 denominato SPESE APPLICAZIONE NORME D.LGS. N.626/94, impegno 1021 del 2020, PdC finanziario 1.03.02.99.999;

Dato atto che con deliberazione di C.C. n. 29 del 21.04.2022 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2022/2024.

Dato atto

- che, con la sottoscrizione del presente atto, il sottoscritto dirigente della Terza Area LL.PP. e Patrimonio, ing. Luigi Puzziferri, esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, così come richiesto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e successive modificazioni ed integrazioni;
- che la presente determinazione comporta i riflessi sopra indicati sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'Ente e che pertanto la sua efficacia è subordinata al visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Settore Finanziario, in base al combinato disposto degli artt. 151, comma 4, e 147 bis TUEL (D.Lgs. 18/08/2000, n. 267);
- che non sussistono in capo al responsabile del procedimento ing. Domenico Massimo Casamassima, conflitti di interesse, anche potenziali, rispetto alla fattispecie in argomento ai destinatari del

provvedimento, ai sensi dell'art.6 bis della L. 7 agosto 1990, n. 241 e art. 42 del D.Lgs 18/4/2016 n° 50 e successive modificazioni ed integrazioni, come da attestazione in atti;

- che non sussistono in capo al sottoscritto Dirigente della Terza Area LL.PP. e Patrimonio, ing. Luigi Puzziferri, conflitti di interesse, anche potenziali, rispetto alla fattispecie in argomento ai destinatari del provvedimento, ai sensi dell'art.6 bis della L. 7 agosto 1990, n. 241 e art. 42 del D.Lgs 18/4/2016 n° 50 e successive modificazioni ed integrazioni;

DISPONE

1. le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. di liquidare la spesa complessiva di € 3.616,08 di cui € 2.850,00 per onorario, € 114,00 per cassa previdenziale ed € 652,08 per IVA 22%, per la prestazione di "Assistenza tecnica per la verifica di conformità alle norme anti COVID degli impianti di ventilazione/climatizzazione presenti nella biblioteca comunale e in palazzo Palmieri"; CIG: ZAB2DDDBA0" affidate con Determinazione Dirigenziale n. 911 del 04.08.2020, in favore dell'ing. Riccardo SANTOVITO – da Andria (BT), di cui ai documenti contabili indicati in premessa;

Creditore	N. e data Fattura	Importo	I.V.A.	Capitolo	Impegno N. e anno	CIG
ing. Santovito Riccardo	N. 29 del 05.08.2022	€ 2.964,00	€ 652,08	131	1021 - 2020	ZAB2DDDBA0

3. Di autorizzare il pagamento mediante accreditamento sul conto corrente dedicato ai sensi della legge n.136/2010 identificato da IBAN come da comunicazione inviata ed allegata al presente provvedimento, ma non pubblicato in quanto nello stesso sono presenti dati sensibili;
4. Di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi mediante bonifico bancario su conto corrente dedicato indicato dalla Società;
5. Di dare atto che il presente provvedimento dovrà essere pubblicato secondo le previsioni del D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii. e del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. nell'apposita sottosezione della sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune di Trani secondo modalità che assicurino il rispetto delle previsioni in materia di trattamento dei dati personali secondo i principi di pertinenza e proporzionalità;
6. Di dare atto che il responsabile del procedimento ha preventivamente verificato ed il dirigente con la sottoscrizione del presente provvedimento attesta:
 - la regolarità amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 bis del d. lgs. 267/00
 - il rispetto delle misure generali e specifiche previste dal piano di prevenzione della corruzione
 - l'assenza di situazioni, anche potenziali di conflitto di interesse o che impongano obblighi di astensione.
 - l'assenza di dati personali sensibili o che comunque pongano divieti o limiti nella pubblicazione del presente provvedimento in albo pretorio \ ovvero l'avvenuta obliterazione di tali dati nel testo che sarà oggetto di pubblicazione.

Il Dirigente AREA LAVORI PUBBLICI
Luigi Puzziferri

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

LUIGI PUZZIFERRI in data 02/09/2022

L'Addetto alla Pubblicazione

A T T E S T A

che il presente Atto di Liquidazione viene affisso all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 gg. consecutivi dal 15/09/2022 al 30/09/2022.

Trani, li 15/09/2022

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

Silvio Scarpa

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

SILVIO SCARPA in data 15/09/2022