



Città di Trani
Medaglia d'Argento al Merito Civile
Provincia Barletta Andria Trani

**AREA ECONOMICA FINANZIARIA
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

N. SETTORIALE 13
N. GENERALE 330 DEL 02/04/2020

**OGGETTO: SERVIZIO TECNICO E SUPPORTO PER LA GESTIONE DEGLI ADEMPIMENTI
FISCALI E FORMAZIONE AL PERSONALE INTERNO**



Città di Trani
Medaglia d'Argento al Merito Civile
Provincia Barletta Andria Trani

AREA ECONOMICA FINANZIARIA
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. SETTORIALE 13
DEL 02/04/2020

OGGETTO: SERVIZIO TECNICO E SUPPORTO PER LA GESTIONE DEGLI ADEMPIMENTI FISCALI E FORMAZIONE AL PERSONALE INTERNO

IL DIRIGENTE

Vista la proposta di provvedimento, predisposta dal medesimo dirigente che lo sottoscrive, anche quale responsabile del procedimento ai sensi di quanto disposto dal Capo II della L. n. 241/1990 e del D.Lgs. n. 50/2016;

Richiamato il decreto sindacale con il quale sono stati definiti gli incarichi dirigenziali, nonché il PEG provvisorio 2020 e PIANO DELLA PERFORMANCE, di cui alla Delibera di Giunta n16 del 31/01/2020, con il quale sono state assegnate le risorse e gli obiettivi riferiti ai centri di responsabilità di propria pertinenza;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90 e s. m. i., si è verificata l'insussistenza dell'obbligo di astensione e non si è in posizione di conflitto d'interesse in coerenza anche col vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione;

Verificato che il Comune di Trani, in passato, ha avuto l'esigenza di avvalersi, per gli adempimenti fiscali, di un supporto esterno, a seguito alla mancanza oggettiva all'interno dell'Ente di un numero di risorse umane adeguato, oltre che idonee, ad espletare tale attività;

Preso atto, da ultimo, che con Determinazione Dirigenziale n. 911 del 23.04.2019 dell'Area Economico-finanziaria, avente ad oggetto "Servizio tecnico e supporto per la gestione economica del personale e degli adempimenti fiscali e contributivi CIG: Z2B28136E2", è stato affidato il servizio di che trattasi alla Ditta MVM Technology srls per il periodo dal 1° aprile 2019 al 31 marzo 2020;

Tenuto conto che, dalla data del 10 dicembre 2019 (decreto sindacale prot. n. 58659 del 10.12.2019)

l'incarico delle Risorse Umane è stato affidato ad altro Dirigente e che, pertanto, con il presente provvedimento si affiderà per un tempo limitato la sola parte del servizio afferente alle attività legate ai soli adempimenti fiscali, rinviando alla competenza del Dirigente Risorse Umane l'adozione di atti inerenti la restante parte dei servizi ricompresi nella sopra citata D.D. n. 911/2019;

Considerato che, in adempimento al Piano del fabbisogno di personale approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 187 del 20.11.2019 – aggiornato con D.G. n. 208 del 30.12.2019 – il Comune di Trani ha proceduto ad assumere nuove unità lavorative avvalendosi degli istituti di mobilità, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001, e di assunzione mediante lo scorrimento di graduatorie di altri Enti, ai sensi dell'art. 9 della legge n. 3/2003, di cui una parte assegnate all'Ufficio Ragioneria e Contabilità;

Dato atto che, quindi, ora, l'Ente ha personale interno da poter adibire all'attività effettuata sinora dalla ditta esterna MVM Technology srls;

Preso atto che il nuovo personale interno, tenuto conto dei profili professionali e dell'esperienza maturata, avrà necessità di essere affiancato dalla ditta uscente per un tempo sufficiente, non solo per un passaggio di consegne e conoscenze pratiche, affinché possa eseguire in autonomia l'attività de quo;

Vista la Delibera del Consiglio dei Ministri del 31.01.2020 con la quale è stato dichiarato sul territorio nazionale lo stato di emergenza in conseguenza del rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili (G.U. Serie Generale, n. 26 del 01 febbraio 2020);

Vista, altresì, la Circolare n. 1 del 04.03.2020 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Ministro della Pubblica Amministrazione, che prevede che lo smart-working sia la forma ordinaria di espletamento dell'attività lavorativa in tutta la P.A., al fine di ridurre le possibilità di contagio del virus;

Ritenuto, conseguentemente, necessario considerare un congruo periodo di tempo affinché l'attività di affiancamento al personale interno sia adeguatamente compiuto in questa situazione di lavoro a distanza, e nel contempo siano espletati tutti gli adempimenti fiscali obbligatori tempo per tempo in scadenza;

Preso atto che la Ditta appaltatrice MVM Technology srls si è resa disponibile a garantire il servizio suddetto agli stessi patti e condizioni, proporzionalmente rideterminati, di cui agli affidamenti precedenti;

Visto l'art. 32 c. 2 D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 che dispone: “la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti”, si riportano i seguenti dati:

Oggetto dell'affidamento:

- attività IVA mensile per servizi commerciali, adempimenti iva/split payment, estrapolazione e versamento F24ep mensile;

- LIPE;
- Irpef e Irap professionisti, estrapolazione e versamento F24ep mensile;
- Elaborazione, controllo e trasmissione dichiarazione Modello 770 lavoratori autonomi;
- Elaborazione, controllo e trasmissione Certificazioni Uniche lavoratori autonomi;
- formazione e passaggio di consegne al personale interno;
- elaborazioni di dati fiscali per il bilancio di previsione;
- denunce riferite alle operazioni effettuate l'anno precedente;
- Adempimenti relativi alle materie oggetto della gara richiesti da successive disposizioni normative
- Adempimenti connessi alla notifica di cartelle esattoriali e di avvisi relativi al periodo di vigenza del contratto e agli anni precedenti all'affidamento del servizio. Per adempimenti s'intende la presentazione di documentazioni ed istanze atte alla definizione e/o annullamento della richiesta pervenuta dall'Ente accertatore;

Importo: € 2.459,02 oltre iva al 22% (€ 540,98) per un totale complessivo di € 3.000,00;

Fornitore: MVM Technology srls, avente sede in Apricena, P.I. 04009830714;

Durata della proroga: n. 6 mesi, dal 01.04.2020 al 30.09.2020;

Ragioni della scelta del fornitore: necessità di garantire il passaggio di consegne e la formazione del personale interno all'Ente a seguito dell'internalizzazione del servizio riguardante gli adempimenti fiscali;

Pagamento: bonifico bancario sul conto corrente dedicato comunicato dall'affidatario comunicato ai sensi e per gli effetti di cui alla L.136/2010;

Visto il comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) col quale è stato modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro;

Richiamate le linee guida ANAC n. 4, ove è precisato che per la verifica del possesso dei requisiti in capo all'aggiudicatario diretto ex art. 35, c. 2, lett. a) codice contratti è precisato che per lavori, servizi e forniture di importo fino a 5.000,00 euro, in caso di affidamento diretto, la stazione appaltante ha facoltà di procedere alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, anche secondo il modello del documento di gara unico europeo, dal quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici e speciale, ove previsti;

Verificata la regolarità contributiva attraverso l'acquisizione del Durc ed acquisita l'autorichiarazione suddetta, agli atti d'ufficio;

Dato atto che è stato acquisito presso il sistema gestito dall'ANAC il seguente codice identificativo di gara SMARTCIG ZB52C9A37C;

Dato atto, altresì:

- che il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2020/2022 è stato più volte differito sino alla

nuova scadenza del 31 maggio 2020 disposto con il Decreto-Legge n. 18 del 17 marzo 2020 (cd. Decreto “Cura Italia”) pubblicato sulla G.U. Serie Generale n. 70 del 17 marzo 2020;

- che quindi attualmente è in vigore il Bilancio di Previsione 2019/2020 approvato con DCC n. 63 del 26.04.2019;

- che con Delibera di Giunta n. 16 del 31 gennaio 2020 è stato approvato il PEG provvisorio 2020;

Visto l’articolo 163 comma 3 del decreto legislativo n. 267/2000 s.m.i.: “L’esercizio provvisorio è autorizzato con legge o con decreto del Ministro dell’interno che, ai sensi di quanto previsto dall’art. 151, primo comma, differisce il termine di approvazione del bilancio, d’intesa con il Ministro dell’economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomia locale, in presenza di motivate esigenze. Nel corso dell’esercizio provvisorio non è consentito il ricorso all’indebitamento e gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza”;

Visto che la spesa di che trattasi rientra nella lett. c) del comma 5 dell’articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000 s.m.i., quindi non suscettibile di divisione in dodicesimi;

Vista l’urgenza di provvedere per garantire la continuità del servizio;

Atteso che occorre impegnare la spesa per un importo pari ad € 2.459,02 oltre iva al 22% (€ 540,98) per un totale complessivo di € 3.000,00, imputando le apposite dotazioni al codice 1.03.02.19.000 cap.80 con imputazione all’esercizio 2020;

Ritenuto quindi di dover provvedere in merito;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- lo Statuto Comunale;
- il Bilancio di Previsione 2019-2021 attualmente vigente;
- il PEG provvisorio 2020 attualmente vigente;
- il vigente Regolamento per l’acquisizione in economia di beni e servizi approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 15 del 16.3.2015;

Accertata la competenza all’adozione del presente provvedimento ai sensi dell’art. 107 del T.U.E.L. approvato con d.lgs. n.267/2000;

DETERMINA

1. La premessa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente deliberato

2. **di affidare** alla ditta MVM Technology srls, con sede legale in Apricena, P.I. 04009830714, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.lgs. 50/2016, il servizio per la gestione degli adempimenti fiscali e formazione del personale interno all'Ente, fino al 30.09.2020, così come descritto in premessa;
3. **di impegnare**, ai sensi dell'art.183 del D.Lgs. n.267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n.118/2011 e ss.mm.ii. le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2020				
Cap./Art.	80	Descrizione del capitolo	Assistenza software e hardware – gestione economica		
Intervento		Codifica bilancio	01.03	PdC finanziario	1.03.02.19.000
Centro di costo	2310	Compet. Econ.	2020	Spesa non ricorr.	NO
SIOPE	19.000	CIG	ZB52C9A37C	CUP	
Creditore	MVM TECHNOLOGY SRLS sede legale in Apricena (FG) P.I.: 04009830714				
Causale	Servizio tecnico e supporto per la gestione gli adempimenti fiscali. Affidamento e impegno.				
Modalità finan.	Spesa corrente				
Imp./Pren. n.		Importo	€ 3.000,00	Frazionabile in 12	NO

4. di dare atto che:
 - l'obbligazione verrà perfezionata all'atto della presentazione delle relative fatture;
 - le fatture saranno liquidate a valere sull'impegno di cui al punto 3) e fino a concorrenza della stessa;
5. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art.147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
6. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
7. di dare atto che la presente determinazione dirigenziale diverrà esecutiva all'atto dell'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Dirigente della Ripartizione Finanziaria e trasmessa agli uffici competenti per i conseguenti adempimenti;
8. di attestare che la presente Determinazione non contiene dati personali ai sensi del d.lgs. 30/6/2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii.

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

NIGRO MICHELANGELO;1;150386285281373813787624348813812714892



ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione AREA ECONOMICA FINANZIARIA nr.13 del 02/04/2020

ESERCIZIO: 2020	<i>Impegno di spesa</i>	2020 527/0	Data: 02/04/2020	Importo: 3.000,00
Oggetto:	SERVIZIO TECNICO E SUPPORTO PER LA GESTIONE DEGLI ADEMPIMENTI FISCALI E FORMAZIONE AL PERSONALE INTERNO - AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA - CIG ZB52C9A37C			
				C.I.G.: ZB52C9A37C
SIOPE:	1.03.02.19.002 - Assistenza all'utente e formazione			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.19.002 Assistenza all'utente e formazione			
Beneficiario:	MVM TECHNOLOGY SRLS			
Bilancio				
Anno:	2020	Stanziamiento attuale:	149.400,00	
Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Impegni gia' assunti:	39.382,41	
Programma:	3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e	Impegno nr. 527/0:	3.000,00	
Titolo:	1 - Spese correnti	Totale impegni:	42.382,41	
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi	Disponibilità residua:	107.017,59	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2020	Stanziamiento attuale:	70.000,00	
Capitolo:	80	Impegni gia' assunti:	15.372,00	
Oggetto:	ASSISTENZA SOFTWARE E HARDWARE - GESTIONE ECONOMICA	Impegno nr. 527/0:	3.000,00	
		Totale impegni:	18.372,00	
		Disponibilità residua:	51.628,00	
Progetto:	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAM. E CONTROLLO			
Resp. spesa:	2310 - Ragioneria			
Resp. servizio:	2310 - Ragioneria			

TRANI li, 02/04/2020

il compilatore



Il Responsabile del Settore Finanziario
Dott. Michelangelo Nigro



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2020 / 405**

Settore Proponente: **AREA ECONOMICA FINANZIARIA**

Ufficio Proponente: **Ragioneria e contabilità**

Oggetto: **SERVIZIO TECNICO E SUPPORTO PER LA GESTIONE DEGLI ADEMPIMENTI FISCALI E FORMAZIONE AL PERSONALE INTERNO**

Nr. adozione settore: **13** Nr. adozione generale: **330**

Data adozione: **02/04/2020**

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 02/04/2020

Responsabile del Servizio Finanziario
Michelangelo Nigro

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

NIGRO MICHELANGELO;1;150386285281373813787624348813812714892

L'Addetto alla Pubblicazione

ATTESTA

che la presente Determinazione Dirigenziale viene affissa all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 gg. consecutivi dal 03/04/2020 al 18/04/2020.

Trani, li 03/04/2020

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

Armenise Gianvito

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

Gianvito Armenise;1;11534673