

Procedura telematica aperta ex art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 per L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI ASSISTENZA DOMICILIARE SOCIO-ASSISTENZIALE SAD E ASSISTENZA DOMICILIARE INTEGRATA ADI in favore di soggetti disabili e non autosufficienti, ai sensi dell’art. 87 e 88 R.R. 4/2007. C.I.G.: 9043327585 – CUP: C89G17000580001 – QUESITI.

1. Quesito: In riferimento al punto 17. CONTENUTO DELLE BUSTE TELEMATICHE – BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA del Disciplinare di gara, al fine di poter predisporre il progetto di riassorbimento previsto, si prega di voler pubblicare l’elenco del personale attualmente in servizio con relative n. di ore settimanali effettuate, livello di inquadramento, scatti di anzianità o qualsiasi beneficio riconosciuto.

R: Si comunica che l’elenco del personale impiegato nel servizio è stato pubblicato su EMPULIA nella sezione Avvisi di Gara.

2. Quesito: In riferimento alla procedura n. CIG 9043327585 ed in virtù della clausola sociale con la presente si richiede di meglio chiarire di quali profili professionali si devono allegare i cv richiesti dal criterio C della griglia di valutazione dell’offerta tecnica.

R: L’Art. 24 del Disciplinare di Gara prevede l’obbligo per l’aggiudicatario, ai sensi dell’art. 50 del Codice, di assorbire ed utilizzare prioritariamente nell’espletamento del servizio, qualora disponibili, i lavoratori che già erano adibiti dal precedente aggiudicatario, a condizione che il loro numero e la loro qualifica siano armonizzabili con l’organizzazione d’impresa prescelta dall’imprenditore subentrante. Per tale motivo, fermo restando l’applicazione della clausola sociale, si chiede a tutti i concorrenti di allegare alla busta B i CV degli operatori.

3. Quesito: Inottemperanza alla legge 241/90 e s.m.i si chiede di conoscere il nominativo dell’attuale gestore del servizio e quali siano gli attuali prezzi di gestione o in alternativa di avere copie delle precedenti delibere di aggiudicazione.

R: La Cooperativa Sociale SHALOM di Molfetta è l’attuale gestore del servizio domiciliare, tutti i provvedimenti riferiti all’affidamento sono pubblicati nella sezione amministrazione trasparente del Comune di Trani, all’indirizzo www.comune.trani.bt.it.

4. Quesito: In merito ai requisiti di capacità economica e finanziari di cui alle lettere a) e b) dell’art. III.2.2 del bando, siamo a richiedere di confermare che i tre esercizi antecedenti alla pubblicazione del bando corrispondono agli ultimi tre esercizi chiusi ed approvati vale a dire 2018/2019/2020, confermate?

R: Si conferma che i tre esercizi antecedenti alla pubblicazione del bando corrispondono agli ultimi tre esercizi finanziari chiusi ed approvati alla data di pubblicazione del bando di gara.

5. Quesito: Si chiede di confermare che non sono richieste referenze bancarie.

R: Non sono previste referenze bancarie.

6. Quesito: In merito ai requisiti di capacità tecnica di cui alla lettera a) dell’art. III.2.3 del bando, siamo a richiedere che il triennio di riferimento risulta essere 2019/2020/2021, confermate?

R: Il triennio precedente riferito ai requisiti di capacità tecnica deve essere inteso come i tre anni solari antecedenti alla data in cui è stato pubblicato il bando di gara.

7. Quesito: In merito ai requisiti di capacità tecnica siamo a richiedere di confermare che i servizi di seguito indicati soddisfano i requisiti di partecipazione:

- a) Servizi di solo SAD
- b) Servizi resi presso le Case di riposo

R: Si conferma che i servizi di cui ai punti a) e b) concorrono alla dimostrazione dei requisiti richiesti.

8. Quesito: In merito al criterio C della tabella di pag. 5 del Bando, stante l'obbligo di riassorbimento del personale sancito dall'art. 37 del CCNL, stante la clausola sociale citata nei documenti di gara e considerato che solo l'attuale gestore risulta in possesso delle informazioni del personale ad oggi operante sui servizi, siamo a richiedere se occorre obbligatoriamente inserire i CV del personale e dei coordinatori oppure una autodichiarazione ai sensi del DPR 445/2000 relativa alle qualifiche del personale incarica dei servizi soddisfa quanto richiesto? Nel caso di riscontro affermativo si chiede di confermare che i CV allegati non risultano vincolanti ma che potranno subire variazioni a favore dell'impresa aggiudicataria.

R: L'Art. 24 del Disciplinare di Gara prevede l'obbligo per l'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 50 del Codice, di assorbire ed utilizzare prioritariamente nell'espletamento del servizio, qualora disponibili, i lavoratori che già erano adibiti dal precedente aggiudicatario, a condizione che il loro numero e la loro qualifica siano armonizzabili con l'organizzazione d'impresa prescelta dall'imprenditore subentrante. Per tale motivo, fermo restando l'applicazione della clausola sociale, si chiede a tutti i concorrenti di allegare alla busta B i CV degli operatori.

Secondo le previsioni dell'art.11 del Capitolato, fatto salvo il riassorbimento del personale impiegato nel servizio, l'eventuale sostituzione del personale indicato nell'offerta sarà ammessa solo per ragioni gravi e documentate, attraverso altro personale con medesimi requisiti e titoli ed esperienza simili e previa autorizzazione dell'Ufficio di Piano.

9. Quesito: In merito al punteggio tecnico del punto L della tabella di pag. 6 del bando, siamo a richiedere:

- a) Come vengono attribuiti i 3 punti relativi alle ore aggiuntive SAD (vedi esempi):
 - 3 punti per tutti gli operatori che offrono oltre le 150 ore fino ad un massimo di 200, indistintamente (esempio operatore 1 ore 151= 3 punti, operatore 2 180 ore=3 punti)
 - Con metodo proporzionale?
- b) Come vengono attribuiti i 3 punti relativi alle ore aggiuntive ADI (vedi esempi):
 - 3 punti per tutti gli operatori che offrono oltre le 150 ore fino ad un massimo di 200, indistintamente (esempio operatore 1 ore 151= 3 punti, operatore 2 180 ore=3 punti)
 - Con metodo proporzionale?

R: Con riferimento alle proposte migliorative di cui alla lettera L della tabella - punto 18.1 del Disciplinare di gara, si chiarisce che sarà attribuito il punteggio nel modo seguente:

- Ore aggiuntive di servizio SAD rispetto al valore minimo previsto dal capitolato d'appalto (fino a 3 punti): per 100 ore: punti 1 – per 150 ore: punti 2 - per 200 ore: punti 3
- Ore aggiuntive di servizio ADI rispetto al valore minimo previsto dal capitolato d'appalto (fino a 3 punti): per 100 ore: punti 1 – per 150 ore: punti 2 - per 200 ore: punti 3

L'espressione "da a" riportata in tabella è un mero errore materiale.

10. Quesito: Si fa presente che non risulta nella documentazione di gara il “progetto ai sensi dell’art. 23 commi 14 e 15 del Codice, indicato all’art. 2 di pag. 2 del Disciplinare. Potete pubblicare o indicare se si tratta di un refuso?

R: Sono stati già pubblicati su Empulia tutti i documenti a cui il concorrente dovrà fare riferimento per partecipare alla gara e svolgere la prestazione.

11. Quesito: Si segnala:

- Al punto 13) lettera a) di pag. 10 del Disciplinare viene richiesto il prezzo complessivo offerto
 - Nel dettaglio della piattaforma viene richiesta la percentuale di ribasso
- Confermate che l’indicazione corretta risulta essere quella del dettaglio di procedura della piattaforma vale a dire percentuale di ribasso?

R: Per la compilazione del ribasso si conferma l’indicazione della percentuale di ribasso e si consiglia di attenersi alle previsioni di cui al punto 17 del Disciplinare di Gara.

12. Quesito: Siamo a richiedere di indicare l’importo delle spese di pubblicazione e delle spese contrattuali

R: Le spese di pubblicazione ammontano a circa € 1.200,00. Le spese relative al contratto saranno quantificate al momento della stipula in ragione del contratto e della natura giuridica del soggetto aggiudicatario.

13. Quesito: Il D.Lgs. 50/2018, modificato dal correttivo del 19/04/2017 stabilisce che a far data dal 18 aprile 2018 il Documento di gara unico europeo (DGUE) dovrà essere reso disponibile esclusivamente in forma elettronica, nel rispetto di quanto previsto dal Codice dei contratti pubblici (art. 85, comma 1), pertanto, per le procedure di gara bandite dal 18 aprile 2018, le stazioni appaltanti predisporranno ed accetteranno il DGUE in formato elettronico secondo le disposizioni del DPCM 13 novembre 2014 e quindi i documenti di gara dovranno contenere le informazioni sullo specifico formato elettronico del DGUE, l’indirizzo del sito internet in cui è disponibile il servizio per la compilazione del DGUE (LINK) nonchè il file.xml e le modalità con le quali il DGUE elettronico deve essere trasmesso dall’operatore economico alla stazione appaltante. SULLA BASE DI QUANTO INDICATO SI CHIEDE DI INDICARE IL LINK NONCHÉ IL FILE.XML PER LA PROCEDURA IN OGGETTO OPPURE DI CONFERMARE CHE L’OPERATORE ECONOMICO DEVE ATTENERSI AL MODELLO PRESENTE NELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA?

R: Il concorrente deve utilizzare il modello allegato alla documentazione di gara pubblicata.

14. Quesito: si chiede cortesemente di voler chiarire:

- numero dei automezzi da mettere a disposizione per svolgere il servizio
- tipo/caratteristiche degli automezzi: specificare se atti al trasporto di utenti con carrozzella e in caso affermativo quanti mezzi devono avere tale attrezzatura
- tipologia e numero dei mezzi utilizzati dall'attuale gestore
- chilometraggio mensile effettuato dall'attuale gestore o storico chilometri se sia previsto un rimborso chilometrico
- gli operatori utilizzano il proprio mezzo? Si chiede di indicare i chilometri medi annui percorsi dagli operatori con proprio mezzo

R: L’art. 12 “Organizzazione e modalità di svolgimento del servizio” del Capitolato di Gara indica nel dettaglio le informazioni relative al servizio, si faccia riferimento ad esso.



15.Quesito: Si chiede se le 30 ore annuali indicate a pag. 11 del CSA per formazione ed aggiornamento, devono intendersi da rapportare alla durata delle 32 settimane contrattuali.

R: Le 30 ore per la formazione devono intendersi da rapportare alla durata dell'appalto (32 settimane).

16.Quesito: Si chiede di indicare su quanti giorni settimanali viene richiesto il servizio (esempio 5 gg dal Lunedì al Venerdì,...)?

R: L'art. 12 "Organizzazione e modalità di svolgimento del servizio" del Capitolato di Gara indica nel dettaglio le informazioni richieste.

17.Quesito: Si chiede di pubblicare in formato .doc i file .pdf da rendere compilati (esempio ISTANZA, DICHIARAZIONI,...)

R: Si provvede a pubblicare nella sezione avvisi i modelli in formato editabile.

Trani, 4 Febbraio 2022

IL RUP
Dott. Alessandro Nicola ATTOLICO
F.to