



**Città di Trani**

***Medaglia d'Argento al Merito Civile***

**Provincia Barletta Andria Trani**

**AREA LAVORI PUBBLICI**  
**Atto di Liquidazione nr. generale 317**  
**nr. settoriale 20**  
**del 21/02/2022**

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA N. 5/7 DEL 9.02.2022 IN FAVORE DELL'AZIENDA INVISION SRL.**  
**SMART GIC: ZAA34231AD.**



**Città di Trani**  
**Medaglia d'Argento al Merito Civile**  
**Provincia Barletta Andria Trani**

**AREA LAVORI PUBBLICI**  
**Proposta Atto di Liquidazione nr. 353**  
**del 21/02/2022**

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA N. 5/7 DEL 9.02.2022 IN FAVORE DELL'AZIENDA  
INVISION SRL. SMART GIC: ZAA34231AD. |**

**IL DIRIGENTE**

**Vista** la proposta di provvedimento, predisposta dall'istruttore geom. Rosa Nenna, la quale ha provveduto al caricamento del provvedimento e dei relativi allegati nel sistema di gestione documentale, il cui testo viene riproposto senza modifiche;

**Richiamato** il decreto sindacale con il quale sono stati definiti gli incarichi dirigenziali, nonché il PEG/PIANO DELLA PERFORMANCE con il quale sono state assegnate le risorse e gli obiettivi riferiti ai centri di responsabilità di propria pertinenza;

**Visto** il D.lgs. n. 267/2000, e in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184;

**Visto** il D.lgs. n. 118/2011 e in particolare i punti 6 e 9.1 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all 4.2);

**Vista** la determinazione dirigenziale n. 239 R.S. e n. 1560 R.G. del 02.12.2021 con il quale sono stati acquistati arredi per esigenze dell'Area LL.PP. e Patrimonio, in favore dell'Azienda Invision srl;

**Richiamati** i provvedimenti dirigenziali con cui si è provveduto ad assumere impegno/i di spesa in favore della ditta che ha rimesso i documenti contabili secondo il seguente dettaglio;

Beneficiario	Descrizione fattura	Impegno Anno- Numero/sub impegno	Determina impegno	Importo IVA inclusa
	Fattura Anno e Numero	Capitolo Anno/Numero	Anno/Numero	
INVISION SRL	Vendite 2022 5/7	2021-1668/0	2021/1560	9.784,40
		2021/5178		

**Visto** i documenti di trasporto n.1 del14.02.2022 e n. 5 del 28.01.2022, allegati al presente provvedimento;

**Vista** la fattura n. 5/7 del 9.02.2022, emessa dall'Azienda Invision s.r.l., che si allega al presente provvedimento, di cui al prot. gen. 8624 del 09.02.2022 dell'importo di € 8.020,00 oltre IVA al 22%;

**Dato atto:**

- che, con la sottoscrizione del presente atto, il sottoscritto dirigente della terza Area LL.PP. e Patrimonio ing. Luigi Puzifferri esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, così come richiesto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e successive modificazioni ed integrazioni;
- che la presente determinazione comporta i riflessi sopra indicati sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'Ente e che pertanto la sua efficacia è subordinata al visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Settore Finanziario, in base al combinato disposto degli artt. 151, comma 4, e 147 bis TUEL (D.Lgs. 18/08/2000, n. 267);
- che non sussistono in capo alla sottoscritta geom. Rosa Nenna istruttore tecnico della terza area LL.PP. e patrimonio, conflitti di interesse, anche potenziali rispetto alla fattispecie in argomento ai destinatari del provvedimento, ai sensi dell'art.6 bis della L. 7 agosto 1990, n. 241 e art. 42 del D.Lgs 18/4/2016 n° 50 e successive modificazioni ed integrazioni;

- che non sussistono in capo al sottoscritto dirigente della terza area LL.PP. e patrimonio ing. Luigi Puzziferri conflitti di interesse, anche potenziali rispetto alla fattispecie in argomento ai destinatari del provvedimento, ai sensi dell'art.6 bis della L. 7 agosto 1990, n. 241 e art. 42 del D.Lgs 18/4/2016 n° 50 e successive modificazioni ed integrazioni;

**Dato atto che:**

- il debito è certo, liquido ed esigibile;
- ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, che la spesa in oggetto ed i relativi pagamenti sono soggetti agli obblighi di tracciabilità di cui all'articolo 3, della Legge n. 136/2010 e che pertanto è stato acquisito il codice identificativo di gara SMART CIG: ZAA34231AD;
- è stato acquisito la dichiarazione sostitutiva del (DURC);
- il contraente ha rilasciato i dati di cui alla legge 136/2010 ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari (in allegato non visibile per protezione dati personali);
- la liquidazione dei predetti documenti contabili rientra nell'ambito dell'applicazione della scissione dei pagamenti, di cui all'art. 1 comma 269 lett. B) della Legge 190/2014 di modifica del DPR 633/72;

**DISPONE**

1. Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. **di liquidare** la spesa complessiva di € 9.784,40 inclusiva di IVA per la fornitura di arredi per esigenze dell'Area LL.PP. e Patrimonio, in favore della Azienda Invisio s.r.l. di cui ai documenti contabili indicati in premessa, utilizzando gli impegni ivi indicati;
3. **di pagare** in favore della Azienda Invisio s.r.l.. l'importo di € 8.020,00 iva esclusa, mediante accredito sul conto corrente identificato da IBAN indicato nel modulo di tracciabilità dei flussi finanziari allegato;
4. **di disporre** che la somma di € 1.764,40 a titolo di IVA di cui alla summenzionata fattura, sarà versata a cura dell'ente ai sensi dell'art. 17 ter del DPR 633/72;
5. **di trasmettere** il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi di spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi mediante bonifico bancario su conto corrente dedicato indicato dalla Ditta;
6. **di dare atto** che il responsabile del procedimento ha preventivamente verificato ed il dirigente con la sottoscrizione del presente provvedimento attesta:
  - la regolarità amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000;
  - il rispetto delle misure generali e specifiche previste dal piano di prevenzione della corruzione;
  - l'assenza di situazioni, anche potenziali di conflitto di interesse o che impongano obbligo di astensione;
  - l'assenza di dati personali sensibili o comunque pongano divieti o limiti nella pubblicazione del presente provvedimento in albo pretorio/ovvero l'avvenuta obliterazione di tali dati nel testo che sarà oggetto di pubblicazione.

**Il Dirigente dell'Area Lavori Pubblici**  
*Ing. Luigi Puzziferri*

**Il Dirigente AREA LAVORI PUBBLICI**  
**Luigi Puzziferri**

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

LUIGI PUZZIFERRI in data 21/02/2022

**L'Addetto alla Pubblicazione**

## **A T T E S T A**

**che il presente Atto di Liquidazione viene affisso all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 gg. consecutivi dal 23/02/2022 al 10/03/2022.**

**Trani, li 23/02/2022**

**L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE**

**Silvio Scarpa**

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

SILVIO SCARPA in data 23/02/2022