



**Città di Trani**  
*Medaglia d'Argento al Merito Civile*  
**Provincia Barletta Andria Trani**

**AREA POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE  
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. SETTORIALE 5  
N. GENERALE 38 DEL 19/01/2021**

**OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO SPESA RELATIVO AL SERVIZIO DI GESTIONE DEI  
PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI PER LE VIOLAZIONI AL CODICE DELLA  
STRADA PER L'ANNO 2021 DITTA SAPIDATA SPA**



**Città di Trani**  
**Medaglia d'Argento al Merito Civile**  
**Provincia Barletta Andria Trani**

**AREA POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE**  
**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. SETTORIALE 5**  
**DEL 19/01/2021**

**OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO SPESA RELATIVO AL SERVIZIO DI GESTIONE DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI PER LE VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA PER L'ANNO 2021 DITTA SAPIDATA SPA**

**IL DIRIGENTE**

Vista la proposta di provvedimento, predisposta dal responsabile del procedimento Sovr. Capo Mauro Sgarra, il quale ha provveduto al caricamento del provvedimento e dei relativi allegati nel sistema di gestione documentale, il cui testo viene di seguito riproposto senza modifiche;

Richiamato il decreto sindacale con il quale sono stati definiti gli incarichi dirigenziali, nonché il PEG\PIANO DELLA PERFORMANCE con il quale sono state assegnate le risorse e gli obiettivi riferiti ai centri di responsabilità di propria pertinenza;

**Accertata** l'assenza di situazioni di conflitto d'interessi ex art. 6 bis della legge n. 241/1990 come introdotto dalla legge n. 190/2012;

**PREMESSO** che:

1. In data 24/07/2014 il Comune di Trani – Settore Polizia Locale e l'operatore economico POSTE ITALIANE S.p.A. Viale Europa 190 – 00144 Roma e Sapidata S.p.A. con sede a Gualdicciolo – Repubblica di San Marino – Via F. da Montebello 5, sottoscrivevano apposita convenzione, giusta Determinazione Dirigenziale n.57, relativa al servizio di notifica (*ndr servizio di esclusiva competenza di Poste Italiane S.p.A.*) e gestione tecnica (data entry, stampa, imbustamento e rendicontazione) dei procedimenti relativi alle sanzioni amministrative al C.d.s. (*ndr servizio di competenza esclusiva di Sapidata cessionaria del software PIEMME G.U. con licenza di proprietà del Comune di Trani*);
1. Dal 24/07/2017 è cessato il termine di efficacia del contratto di notifica e gestione tecnica dei procedimenti relativi alle sanzioni amministrative;
2. Gli operatori economici dell'ATI POSTE ITALIANE S.p.A. Viale Europa 190 – 00144 Roma – e Sapidata S.p.A. con sede a Gualdicciolo – Repubblica di San Marino – Via F. da Montebello 5, hanno comunicato lo scioglimento dell'ATI per scadenza contrattuale e, contestualmente, di **poter assicurare la continuità del servizio di notifica e gestione tecnica dei procedimenti sanzionatori al C.d.s.** ciascuno per la propria competenza (Poste Italiane per la spedizione degli atti giudiziari mediante SMA "senza materiale affrancatura" e SAPIDATA per il servizio di elaborazione dati, stampa, imbustamento e servizio facility management);

**CONSIDERATO** che:

1. Il Comando di Polizia Locale di Trani per la gestione tecnica dei procedimenti sanzionatori ha, in passato, acquistato dall'operatore economico Sapidata S.p.A. il software denominato PIEMME G.U. e dedicato alla intera gestione tecnica dei procedimenti sanzionatori;
1. In data 31 luglio 2017, la società Sapidata S.p.A., con sede a Gualdicciolo – Repubblica di San Marino – Via F. da Montebello 5, si è resa disponibile a garantire il servizio gestionale dell'intero iter sanzionatorio utilizzando il software gestionale PIEMME G.U. di proprietà del Comune di Trani – Comando Polizia Locale;
2. La mancata adozione di adeguate soluzioni gestionali in tempi brevi potrebbe conseguire fattispecie produttive di un danno erariale di notevole entità;
3. **Il Comando di Polizia locale ha l'obbligo di garantire la continuità del servizio di notificazione degli atti giudiziari rivenienti da accertamenti di violazione al C.d.s. i cui termini di notifica sono stabiliti in maniera perentoria dall'articolo 201 del C.d.s. ed in ossequio al disposto di cui all'art.183 del T.U.E.L. c.2 lett. C);**

**RILEVATO** che compete al Responsabile del Servizio individuare le modalità attraverso le quali realizzare un contesto gestionale efficace e che sia idoneo a risolvere le criticità segnalate, al fine di dare effettività agli accertamenti di violazione e garantire un corretto perseguimento delle relative riscossioni;

**RILEVATO** infatti, che la Giurisprudenza Contabile ha posto in luce il dovere di attivazione del Responsabile della Polizia Locale in ordine all'individuazione delle più idonee modalità gestionali del servizio, pena il riconoscimento di una responsabilità amministrativa in capo allo stesso (ex multis, Corte dei conti, Sezione Abruzzo, sentenza n.432 del 23 aprile 2007);

**RITENUTO** che sia imprescindibile procedere all'individuazione dell'operatore economico cui affidare la gestione automatizzata dei procedimenti sanzionatori e la loro stampa in prosieguo di attività già ben definite ed a carattere continuativo;

**RILEVATO** che l'affidamento in parola è caratterizzato dall'estrema urgenza di provvedere in merito in quanto propedeutico ad evitare la prescrizione degli accertamenti di violazioni al C.d.s. non ancora notificati, nonché in prosieguo di attività consolidata negli anni da parte della ditta SAPIDATA in tal senso;

**CONSIDERATO** che i termini perentori di notifica, a pena di decadenza, non sono compatibili con i tempi necessari all'espletamento di una procedura ad evidenza pubblica;

**VISTA** la proposta della società Sapidata S.p.A. con la quale la stessa si è dichiarata disponibile a fornire i servizi in parola e, in particolare all'espletamento di tutte le attività di gestione sin qui svolte nonché al mantenimento del software gestionale attualmente in uso presso il Comando di Polizia Locale e del quale l'Ente è proprietario;

**DATO ATTO**, in particolare, che la proposta della Società SAPIDATA S.p.A. prevede, infatti, il mantenimento del software gestionale attualmente in uso, peraltro in continua evoluzione in funzione delle molteplici novità introdotte dalle rivisitazioni del Codice della Strada da parte del legislatore, con evidente convenienza economica – stante la proprietà della licenza d'uso – ma soprattutto tecnica in quanto il personale preposto ha maturato consolidata esperienza e padronanza nell'utilizzo dello stesso;

**EVIDENZIATO**, in questo senso, che il mantenimento del software gestionale e l'immediata attivazione del servizio costituiscono due momenti fondamentali ed imprescindibili ai fini della declinazione dei presupposti di efficienza, efficacia ed economicità;

**RILEVATO**, peraltro, che la proposta tecnico – economica contempla servizi, quali l'importazione automatica dei dati di notifica e di pagamento (ivi compresi quelli effettuati con il sistema del bonifico che sono in continuo costante aumento e prossimamente con l'implementazione in PIEMME del modulo PAGOPA), con evidente convenienza rispetto all'attuale situazione gestionale, nonché la predisposizione della notifica dei verbali a mezzo PEC mediante implementazione del suddetto software e la possibilità di procedere alla notifica dei verbali all'estero con relativa traduzione in lingua degli atti da notificare a cittadini non residenti nel territorio italiano;

**CONSIDERATO** inoltre, che per l'espletamento della procedura di scelta del contraente non possa farsi riferimento al MEPA in quanto, da una verifica dei servizi offerti dagli operatori economici presenti sul predetto sistema, nessuno degli stessi si presenta strutturato ed articolato sulla base delle esigenze del Comando di Polizia Locale, e che sul MEPA sono presenti servizi di stampa digitale ed imbustamento dei verbali di contestazione al C.d.s. quantitativamente ridotti rispetto all'attuale tipologia di servizi in uso che rappresentano il quantum necessario e fondamentale per una efficace gestione delle attività;

**RITENUTO**, inoltre, l'immediata prosecuzione del servizio sia esigenza imprescindibile e fondamentale di questo Ente, nonché caratteristica essenziale del servizio stesso, al fine di evitare che si determini un danno erariale conseguente alla prescrizione dei termini di notifica;

**DATO ATTO** che il corrispettivo richiesto dalla società Sapidata S.p.A. è pari a €6,10 (esente IVA prestatore in quanto con sede legale nella Repubblica di San Marino per cui imposta da corrispondersi all'Erario mediante emissione di autofattura) per ciascun verbale inviato alla postalizzazione e per ogni volta in cui tale operazione dovrà essere ripetuta;

**CONSIDERATO** che al fine di garantire i servizi di gestione dei procedimenti sanzionatori nelle more dell'espletamento di una procedura ad evidenza pubblica per l'individuazione dell'operatore economico cui affidare gli stessi, sia comunque necessario proseguire nell'affidamento dei suddetti servizi in modo immediato e diretto alla società Sapidata S.p.A.;

**CONSIDERATO** che l'affidamento di cui al presente provvedimento, nei limiti previsti dall'art.36, comma 2, lett. a), del D. LGS. 50/2016, si presenta comunque idoneo a garantire continuità gestionale, sia sotto il profilo temporale che tecnico e tenuto conto anche che il DL 76/2020, c.d. "decreto semplificazioni" ha derogato l'art 36 co 2 lettera a) del Codice dei Contratti Pubblici, prevedendo che – fino al 31 luglio 2021 - l'affidamento diretto sia possibile per importi fino a 150.000 euro e comunque, per servizi e forniture, nei limiti delle soglie ex art 35;

**RITENUTO**, pertanto, che anche in ragione delle riferite circostanze di urgenza non imputabili a negligenze dell'Ente, debba procedersi ad affidamento diretto del servizio in parola;

**TENUTO CONTO** che la somma da impegnare a favore della società Sapidata S.p.A., dipende dal numero delle sanzioni da notificare onde consentire il pagamento alla Ditta Sapidata delle fatture emesse in continuità della prosecuzione del servizio fornito, per cui si procede ad individuarla in €40.000= sufficienti a regolarizzare il pagamento delle competenze dovute per il servizio prestato relativo alla gestione delle spedizioni dei verbali;

**RITENUTO**, pertanto, con il presente atto di proseguire nell'affidamento del servizio de quo alla Ditta Sapidata S.p.A. ed impegnare la somma di €40.000,00=;

**Visti:**

- ✓ il D.P.R. n. 207/2010, regolamento di esecuzione del Codice dei contratti;
- ✓ il d.lgs. n. 163/2006 Codice appalti, ed in particolare gli articoli 3 comma 40 e 125 comma 8 e 11 quest'ultimo rivisitato dalla Legge 106/2011 art. 4 comma 4 lett. M-bis;
- ✓ l'art. 26 della legge 488/1999;
- ✓ il D.lgs. 285/1992 e s.m.i.;
- ✓ il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- ✓ la Legge 20/11/1982 nr. 890 e s.m.i
- ✓ il D.L. 76/2020

## **D E T E R M I N A**

La premessa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente deliberato.

- 1) **di proseguire nell'affidamento del servizio**, ai sensi dell'art.36 comma 2, lett.a) del D. LGS.50/2016, alla ditta Sapidata S.p.A., con sede a Gualdicciolo – Repubblica di San Marino – Via F. da Montebello 5, di gestione dei procedimenti per le violazioni al C.d.s., in conformità alla proposta tecnico-economica agli atti di questo ufficio, per ulteriori mesi due, decorrenti dalla data di invio dell'ultimo lotto di postalizzazione e, comunque, nel limite massimo di corrispettivo pari ad €.40.000,00=;
- 1) **di dare atto** che l'individuazione del contraente viene operata al di fuori di MEPA in quanto, come meglio specificato nelle premesse, da una verifica dei servizi offerti dagli operatori economici presenti sul predetto sistema, nessuno degli stessi si presenta strutturato e articolato sulla base delle esigenze dedotte nell'allegata proposta che costituisce il minimo standard di servizio necessario alle esigenze di efficienza ed efficacia di questo Comando di Polizia Locale, anche e soprattutto in considerazione dell'immediata necessità di prosecuzione del servizio ed evitare che lo stesso possa essere interrotto per mancato pagamento delle competenze dovute alla Ditta Sapidata S.p.A.;
- 2) **Di assumere** impegno di spesa, sebbene in esercizio provvisorio, atteso che ai sensi dell'art.183 c. 6 del T.U.E.L. si può procedere in quanto gli impegni di spesa sono assunti nei limiti dei rispettivi stanziamenti di competenza del bilancio di previsione a condizioni che le spese siano necessarie a garantire la continuità di servizi connessi con funzioni fondamentali, come da seguente prospetto di dettaglio, a valere su pertinente capitolo del PEG incluso nei centri di costo assegnati in forza dell'incarico dirigenziale rivestito

<b>Eserc. Finanz.</b>	2021				
<b>Cap./Art.</b>	2274	<b>Descrizione</b>	SPESE SISTEMI INFORMATICI POLIZIA MUNICIPALE E ACCESSI CON TELECONTROLLO VARCHI		
<b>Macroaggregato</b>	103	<b>Miss/Progr.</b>	3.01	<b>PdC finanziario</b>	1.03.02.19.000
<b>Centro di costo</b>		<b>Compet. Econ.</b>		<b>Spesa non ricorr.</b>	
<b>SIOPE</b>		<b>CIG</b>	<b>Z75302695F</b>	<b>CUP</b>	
<b>Creditore</b>	Sapidata S.p.A.				
<b>Causale</b>	Affidamento diretto ditta Sapidata S.p.A. Servizio di imbustamento, stampa, rendicontazione e facility management verbali al C.d.s.				
<b>Modalità finan.</b>					
<b>Imp./Pren. n.</b>		<b>Importo</b>	<b>40.000,00=</b> <b>(IVA inclusa da versare</b> <b>mediante emissione di</b> <b>autofattura)</b>	<b>Frazionabile in 12</b>	<b>no</b>

1. Di dare atto che il presente provvedimento comporta:
  - o impegno di spesa e, per l'effetto, la sua esecutività discende dalla preventiva acquisizione della attestazione di copertura finanziaria di spesa, ai sensi dell'articolo 151, comma 4, t.u. 267/00, nonché
    - spesa obbligatoria per legge
    - obbligazione giuridicamente perfezionata avente scadenza nell'esercizio in corso
1. Di dare atto che in ragione dei suoi contenuti il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione in Amministrazione Trasparente, sul sito web dell'Ente, ai sensi del D.L.vo n.33/2013 ed in ottemperanza agli obblighi di cui al comma 32, art. 1 legge 190/2012 legge Anticorruzione;
2. Di dare atto che il responsabile del procedimento Sovr. Capo Mauro Sgarra ha preventivamente verificato ed il Dirigente con la sottoscrizione del presente provvedimento attesta:
  - La regolarità amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 bis del d.leg.vo 267/00
  - Il rispetto delle misure generali e specifiche previste dal piano di prevenzione della corruzione
  - L'assenza di situazioni, anche potenziali di conflitto di interesse o che impongano obblighi di astensione.
  - L'assenza di dati personali sensibili o che comunque pongano divieti o limiti nella pubblicazione del presente provvedimento in albo pretorio/ovvero l'avvenuta obliterazione di tali dati nel testo che sarà oggetto di pubblicazione;
3. Di precisare infine che:
  - è stato acquisito il codice **CIG Z75302695F**;
  - si procederà alla liquidazione delle somme alla società Sapidata S.p.A., su presentazione di regolare fattura al protocollo dell'Ente e previo riscontro di corrispondenza, per qualità e quantità, della fornitura effettuata con quanto pattuito e di concordanza degli importi fatturati con quelli stabiliti facendo espresso riferimento al Codice **CIG Z6C2023473** acquisito in sede di primo affidamento ed inserito in fatture dalla Ditta Sapidata;
  - il presente atto, ai sensi del vigente Regolamento di Contabilità sarà inoltrato ai Servizi Finanziari ai fini della registrazione dell'impegno di spesa, nonché segreteria Generale per la relativa Pubblicazione, Raccolta e Partecipazione agli Uffici;
  - il presente provvedimento è impugnabile nei modi e nei termini di cui al D.Lgs. n.104/2010 e s.m.i. – c.p.a. innanzi all'A.G. competente.

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 28, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

Leonardo Cuocci Martorano;1;8975860

**Il Dirigente AREA POLIZIA LOCALE E  
PROTEZIONE CIVILE**

Leonardo Cuocci Martorano



## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione AREA POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE nr.5 del 19/01/2021

<b>ESERCIZIO:</b> 2021	<i>Impegno di spesa</i>	2021 129/0	<b>Data:</b> 21/01/2021	<b>Importo:</b> 40.000,00
<b>Oggetto:</b>	ASSUNZIONE IMPEGNO SPESA RELATIVO AL SERVIZIO DI GESTIONE DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI PER LE VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA PER L'ANNO 2021 DITTA SAPIDATA SPA			
				<b>C.I.G.:</b> Z75302695F
<b>SIOPE:</b>	1.03.02.19.007 - Servizi di gestione documentale			
<b>Piano dei Conti Fin.:</b>	1.03.02.19.007 Servizi di gestione documentale			
<b>Beneficiario:</b>	SAPIDATA SPA			
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b>	2021	<b>Stanziamiento attuale:</b>	1.018.250,00	
<b>Missione:</b>	3 - Ordine pubblico e sicurezza	<b>Impegni gia' assunti:</b>	50.665,80	
<b>Programma:</b>	1 - Polizia locale e amministrativa	<b>Impegno nr. 129/0:</b>	40.000,00	
<b>Titolo:</b>	1 - Spese correnti	<b>Totale impegni:</b>	90.665,80	
<b>Macroaggregato:</b>	103 - Acquisto di beni e servizi	<b>Disponibilità residua:</b>	927.584,20	
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b>	2021	<b>Stanziamiento attuale:</b>	50.000,00	
<b>Capitolo:</b>	2274	<b>Impegni gia' assunti:</b>	0,00	
<b>Oggetto:</b>	SPESE SISTEMI INFORMATICI POLIZIA MUNICIPALE E ACCESSI CON TELECONTROLLO VARCHI	<b>Impegno nr. 129/0:</b>	40.000,00	
		<b>Totale impegni:</b>	40.000,00	
		<b>Disponibilità residua:</b>	10.000,00	
<b>Progetto:</b>	POLIZIA MUNICIPALE			
<b>Resp. spesa:</b>	6630 - Polizia Municipale			
<b>Resp. servizio:</b>	6630 - Polizia Municipale			

TRANI li, 21/01/2021

il compilatore



Il Responsabile del Settore Finanziario  
Dott. Vincenzo Colucci



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2021 / 27**

Settore Proponente: **AREA POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE**

Ufficio Proponente: **Ufficio Verbali**

Oggetto: **ASSUNZIONE IMPEGNO SPESA RELATIVO AL SERVIZIO DI GESTIONE DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI PER LE VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA PER L'ANNO 2021 DITTA SAPIDATA SPA**

Nr. adozione settore: **5** Nr. adozione generale: **38**

Data adozione: **19/01/2021**

## Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 29/01/2021

Responsabile del Servizio Finanziario  
DOTT. VINCENZO COLUCCI

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

COLUCCI VINCENZO;1;78137754039407833845069835932364699533

**L'Addetto alla Pubblicazione**

## **ATTESTA**

**che la presente Determinazione Dirigenziale viene affissa all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 gg. consecutivi dal 08/02/2021 al 23/02/2021.**

**Trani, li 08/02/2021**

**L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE**

**Armenise Gianvito**

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

Gianvito Armenise;1;11534673