

obiettivi organizzativi

numero realizzazione

1	1,00
2	0,98
3	1,00
4	1,00
5	1,00
6	1,00
7	0,50
8	1,00
9	1,00
10	0,70
11	0,67
12	1,00

0,90

obiettivi individuali

numero realizzazione

1	1
2	1
3	rinvio
4	0
5	0,6
6	1
7	1
8	0,58
9	1
10	0
11	0,875
12	0,75

0,71

SCHEDA OBIETTIVO PERFORMANCE INDIVIDUALE					ANNO	2021	
AREA	Segreteria generale				PESATURA		
DIRIGENTE:	dott. Lazzaro Francesco Angelo				rilevanza esterna		
COLLEGATO AD OBIETTIVO DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA	si	descrizione		SG1	complessità		
OBIETTIVO DI GRUPPO CON PREMIALITA'	no	descrizione			rapporto con attività ordinaria		
OBIETTIVO P.T.P.C.	no	descrizione			TOTALE	#DIV/0!	
DESCRIZIONE	accordo quadro per spedizione corrispondenza esterna - gestione protocollo - albo e notifiche				CAPITOLI PEG COLLEGATI		
SEZIONE A	AZIONI PROGRAMMATE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO		PERSONALE ASSEGNATARIO	INDICATORE DI MISURAZIONE PREVISTO (QUALITATIVO/QUANTITATIVO)	TARGET MISURABILE ATTESO	DATA CONSEGUIMENTO PREVISTA	PESO ATTRIBUITO ALL'AZIONE
	Az. 1	rinnovo procedura affidamento servizio spedizione e recapito mediante accordo quadro	patruno-bevilacqua	completamento procedura	avvio del nuovo servizio prima della scadenza di quello in corso	30\06\2021	20,0
	Az. 2	gestione sportello utenti - tenuta registro protocollo -	bevilacqua-teseschi	registrazione corrispondenza entro 24 ore dall'arrivo	rispetto per oltre 80% della corrispondenza gestita	31\12\2021	40,0
	Az. 3	gestione pubblicazioni, depositi e notifiche	ricciardelli - cirillo	tempestività degli adempimenti	pubblicazioni e notifiche effettuate oltre il termine assegnato, inferiori al 5% del totale	31\12\2021	40,0
	Az. 4						
	Az. 5						
PESO TOTALE AZIONI						100,0	
SEZIONE B	RISULTATI RAGGIUNTI PER AZIONE			PERCENTUALE DI COMPLETAMENTO RAGGIUNTA	PUNTEGGIO CONSEGUITO (PRODOTTO PESO PER PERCENTUALE DI COMPLETAMENTO)		
	Az. 1	con determinazione 894 del 29,07,2021 si è provveduto all' AFFIDAMENTO TRIENNALE DEL SERVIZIO DI SPEDIZIONE E RECAPITO DELLA CORRISPONDENZA DEL COMUNE DI TRANI, CON OPZIONE DI RINNOVO ANNUALE (PERIODO 2021-2024) SMART CIG ZB332182D2 AGGIUDICAZIONE		100,0%	20,0		
	Az. 2	la corrispondenza in arrivo è registrata entro le 24 ore, con un tasso di adempimento superiore al 90%; ciò può essere ricavato da estrazioni statistiche interne all'applicativo gestionale in uso		100,0%	40,0		
	Az. 3	nel corso del 2021 non vi è stata alcuna segnalazione di ritardi, errori o altre criticità relative ai servizi di notifica, deposito atti e pubblicazione in albo pretorio; ciò nonostante la riduzione dell'organico a due sole unità		100,0%	40,0		
	Az. 4			0,0%	-		
	Az. 5			0,0%	-		
PUNTEGGIO TOTALE AZIONI				100,0			
SEZIONE C	analisi scostamenti				PERCENTUALE COMPLESSIVA DI COMPLETAMENTO	1,00	

SCHEDA OBIETTIVO PERFORMANCE INDIVIDUALE					ANNO	2021	
AREA	Segreteria generale				PESATURA		
DIRIGENTE:	dott. Lazzaro Francesco Angelo				rilevanza esterna		
COLLEGATO AD OBIETTIVO DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA	no	descrizione			complessità		
OBIETTIVO DI GRUPPO CON PREMIALITA'	no	descrizione			rapporto con attività ordinaria		
OBIETTIVO P.T.P.C.	no	descrizione			TOTALE	#DIV/0!	
DESCRIZIONE	gestione status organi istituzionali e supporto alle loro attività				CAPITOLI PEG COLLEGATI		
SEZIONE A	AZIONI PROGRAMMATE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO		PERSONALE ASSEGNATARIO	INDICATORE DI MISURAZIONE PREVISTO (QUALITATIVO/QUANTITATIVO)	TARGET MISURABILE ATTESO	DATA CONSEGUIMENTO PREVISTA	PESO ATTRIBUITO ALL'AZIONE
	Az. 1	erogazione indennità, gettoni di presenza e rimborsi	patruno - balsamo	tempestività dell'adempimento	entro il mese successivo alla fine di ogni quadrimestre	31\12\2021	20,0
	Az. 2	organizzazione sedute organi collegiali	delcuratolo - armenise - d'agostino	generazione e pubblicazione delibere	entro 30 giorni dalla adozione per oltre il 90% dei deliberati	31\12\2021	20,0
	Az. 3	assistenza ai lavori delle commissioni consiliari	giuliano - balsamo - de feo - squatriti	verbalizzazione sedute	partecipazione a più del 90% delle sedute	31\12\2021	20,0
	Az. 4	gestione provvedimenti sindacali in tema di patrocinii	di lernia	atti di patrocinio\totale richieste	>75%	31\12\2021	20,0
	Az. 5	gestione servizi di messaggeria	del regno - lotti	presidio area organi istituzionali	>95% delle giornate lavorative	31\12\2021	20,0
PESO TOTALE AZIONI						100,0	
SEZIONE B	RISULTATI RAGGIUNTI PER AZIONE			PERCENTUALE DI COMPLETAMENTO RAGGIUNTA	PUNTEGGIO CONSEGUITO (PRODOTTO PESO PER PERCENTUALE DI COMPLETAMENTO)		
	Az. 1	l'attività è stata completamente riprogettata con responsabilizzazione dei presidenti e segretari dei commissioni per l'inoltro delle presenze; i dati sono raccolti su file preimpostato con generazione immediata delle risultanze. Il file è stato altresì adattato alle esigenze di contabilizzazione della ragioneria; tutti i compensi del 2021 sono stati liquidati; per il quarto trimestre 2021 la liquidazione è stata disposta con atto n.218 del 09.02.2022 - si evidenzia che il leggero sfioramento del termine programmato del 31 gennaio è dipeso da ritardi di comunicazione delle presenze e non ha impedito la corresponsione del dovuto già nel mese di febbraio 2022		100,0%	20,0		
	Az. 2	per la giunta comunale sono state organizzate n.49 sedute per 163 deliberati, tutti pubblicati nei 30 giorni; per il consiglio comunale le sedute sono state 12 per un totale di 129 deliberati, alcuni dei quali, circa il 20% sono stati pubblicati oltre il termine dei 30 giorni. Per tale ragione la percentuale di realizzazione dell'azione può essere fissata al 90%		90,0%	18,0		
	Az. 3	tutte le sedute delle commissioni consiliari sono state svolte con la partecipazione del personale della verbalizzazione delle relative attività. Tutti i verbali sono stati predisposti e pubblicati sul sito dell'ente al seguente url: https://www.comune.trani.bt.it/amministrazione-trasparente/organizzazione/titolari-di-incarichi-politici-di-amministrazione-di-direzione-o-di-governo/verbali-commissioni-consiliari/		100,0%	20,0		
	Az. 4	sono stati predisposti e formalizzati n.75 provvedimenti di concessione patrocinio, pari al 100% delle richieste pervenute		100,0%	20,0		
	Az. 5	l'attività è stata presidiata per il 100% delle giornate lavorative, mediante rotazione tra le due unità in organico		100,0%	20,0		
PUNTEGGIO TOTALE AZIONI						98,0	
SEZIONE C	analisi scostamenti				PERCENTUALE COMPLESSIVA DI COMPLETAMENTO	0,98	

SCHEDA OBIETTIVO PERFORMANCE INDIVIDUALE					ANNO	2021	
AREA		Segreteria generale			PESATURA		
DIRIGENTE:		dott. Lazzaro Francesco Angelo			rilevanza esterna		
COLLEGATO AD OBIETTIVO DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA	si	descrizione	SG4		complessità		
OBIETTIVO DI GRUPPO CON PREMIALITA'	no	descrizione			rapporto con attività ordinaria		
OBIETTIVO P.T.P.C.	si	descrizione			TOTALE	#DIV/0!	
DESCRIZIONE	gestione attività formative legate al piano prevenzione corruzione				CAPITOLI PEG COLLEGATI		
SEZIONE A	AZIONI PROGRAMMATE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO		PERSONALE ASSEGNATARIO	INDICATORE DI MISURAZIONE PREVISTO (QUALITATIVO/QUANTITATIVO)	TARGET MISURABILE ATTESO	DATA CONSEGUIMENTO PREVISTA	PESO ATTRIBUITO ALL'AZIONE
	Az. 1	scelzione soggetto esterno erogatore	giuliano	affidamento servizio	entro il termine assegnato	30\09\2021	60,0
	Az. 2	gestioe partecipazione dipendenti	giuliano	presenze	>60% del totale	31\12\2021	40,0
	Az. 3						
	Az. 4						
	Az. 5						
PESO TOTALE AZIONI						100,0	
SEZIONE B	RISULTATI RAGGIUNTI PER AZIONE			PERCENTUALE DI COMPLETAMENTO RAGGIUNTA	PUNTEGGIO CONSEGUITO (PRODOTTO PESO PER PERCENTUALE DI COMPLETAMENTO)		
	Az. 1	con determinazione 1013 del 31,08,2021 si è disposta l'ADESIONE TRIENNALE CORSI ON LINE DI FORMAZIONE IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE A FAVORE DEI DIPENDENTI COMUNALI		100,0%	60,0		
	Az. 2	hanno partecipato alle attività 89 dipendenti su un totale di 142, con un paercentuale del 62,67%		100,0%	40,0		
	Az. 3			0,0%	-		
	Az. 4			0,0%	-		
	Az. 5			0,0%	-		
PUNTEGGIO TOTALE AZIONI				100,0			
SEZIONE C	analisi scostamenti				PERCENTUALE COMPLESSIVA DI COMPLETAMENTO	1,00	

SCHEDA OBIETTIVO PERFORMANCE INDIVIDUALE					ANNO	2021	
AREA	Segreteria generale - servizio autonomo avvocatura comunale				PESATURA		
DIRIGENTE:	dott. Lazzaro Francesco Angelo				rilevanza esterna		
COLLEGATO AD OBIETTIVO DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA	no	descrizione			complessità		
OBIETTIVO DI GRUPPO CON PREMIALITA'	no	descrizione			rapporto con attività ordinaria		
OBIETTIVO P.T.P.C.	no	descrizione			TOTALE	#DIV/0!	
DESCRIZIONE	attivazione polizza tutela giudiziaria				CAPITOLI PEG COLLEGATI		
SEZIONE A	AZIONI PROGRAMMATE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO		PERSONALE ASSEGNATARIO	INDICATORE DI MISURAZIONE PREVISTO (QUALITATIVO/QUANTITATIVO)	TARGET MISURABILE ATTESO	DATA CONSEGUIMENTO PREVISTA	PESO ATTRIBUITO ALL'AZIONE
	Az. 1	ricognizione sinistri ultimo triennio ed altri elementi informativi sul rischio	piccarreta - de tomaso - de feo	redazione report	tempestività dell'adempimento	31/12/2021	40,0
	Az. 2	individuazione broker per attività di supporto	piccarreta - de tomaso - de feo	determina di incarico	tempestività dell'adempimento	31/12/2021	40
	Az. 3	predisposizione capitolato e svolgimento procedura con ausilio broker	piccarreta - de tomaso - de feo	aggiudicazione	assenza di ricorsi	31\12\2021	20,0
	Az. 4	attivazione polizza tutela giudiziaria	piccarreta - de tomaso - de feo	stipula contratto	attivazione garanzia dal 01\01\2022	30/06/2022	-
	Az. 5						
						PESO TOTALE AZIONI	100,0
SEZIONE B	RISULTATI RAGGIUNTI PER AZIONE				PERCENTUALE DI COMPLETAMENTO RAGGIUNTA	PUNTEGGIO CONSEGUITO (PRODOTTO PESO PER PERCENTUALE DI COMPLETAMENTO)	
	Az. 1	la ricognizione operata, con azzerramento delle posizioni di rimborso pendenti, ha evidenziato come il numero dei sinistri ed il loro andamento non giustificasse l'attivazione di una polizza il cui premio avrebbe rappresentato una spesa fissa incidente sul bilancio comunale in misura maggiore rispetto a quella storicamente assunta. Sono state definite n.10 pratiche di rimborso per un valore di € 78,440,68, con liquidazione per € 33,735,78			100,0%	100,0	
	Az. 2	azione non posta in essere per le motivazioni di cui sopra: si chiede lo stralcio del realtivo peso in favore dell'azione 1			0,0%	-	
	Az. 3	azione non posta in essere per le motivazioni di cui sopra: si chiede lo stralcio del realtivo peso in favore dell'azione 2			0,0%	-	
	Az. 4				0,0%		
	Az. 5				0,0%	-	
					PUNTEGGIO TOTALE AZIONI	100,0	
SEZIONE C	analisi scostamenti	la rimodulazione dell'obiettivo si è resa necessaria per l'assorbimento delle risorse finanziarie assegnate per rimborsi riferiti a pratiche di anni pregressi i cui procedimenti sono giunti a conclusione. Si è quindi limitata l'attività alla ricognizione degli elementi conoscitivi necessari per la predisposizione del capitolato e la successiva gestione di un confronto concorrenziale, rinviando al 2022 il perfezionamento della polizza.			PERCENTUALE COMPLESSIVA DI COMPLETAMENTO		1,00

SCHEDA OBIETTIVO PERFORMANCE INDIVIDUALE					ANNO	2021	
AREA		Segreteria generale - servizio autonomo avvocatura comunale			PESATURA		
DIRIGENTE:		dott. Lazzaro Francesco Angelo			rilevanza esterna		
COLLEGATO AD OBIETTIVO DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA		no	descrizione		complessità		
OBIETTIVO DI GRUPPO CON PREMIALITA'		no	descrizione		rapporto con attività ordinaria		
OBIETTIVO P.T.P.C.		no	descrizione		TOTALE	#DIV/0!	
DESCRIZIONE		gestione contenzioso attivo e passivo			CAPITOLI PEG COLLEGATI		
SEZIONE A	AZIONI PROGRAMMATE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO		PERSONALE ASSEGNATARIO	INDICATORE DI MISURAZIONE PREVISTO (QUALITATIVO/QUANTITATIVO)	TARGET MISURABILE ATTESO	DATA CONSEGUIMENTO PREVISTA	PESO ATTRIBUITO ALL'AZIONE
	Az. 1	costituzione in rappresentanza dell'ente	capurso - de cillis	costituzioni con avvocatura interna\totale cotenziosi	>75%	31\12\2021	30,0
	Az. 2	esiti contenzioso	capurso - de cillis	sentenze favorevoli\sentenze nell'anno	>50%	31\12\2021	10,0
	Az. 3	recupero somme per condanna controparte	capurso - de cillis	recuperi avviati\ totale recuperi spettanti	>75%	31\12\2021	30,0
	Az. 4	pagamento soccombenze	piccarreta - de feo - de tommaso	esecuzioni avviate\totale sentenze soccombenza	< 10%	31\12\2021	30,0
	Az. 5						
						PESO TOTALE AZIONI	100,0
SEZIONE B	RISULTATI RAGGIUNTI PER AZIONE				PERCENTUALE DI COMPLETAMENTO RAGGIUNTA	PUNTEGGIO CONSEGUITO (PRODOTTO PESO PER PERCENTUALE DI COMPLETAMENTO)	
	Az. 1	SU 94 NUOVI CONTENZIOSI, LA COSTITUZIONE CON L'AVVOCATURA HA RIGUARDATO 80 GIUDIZI, CON UNA PERCENTUALE DEL 85,10%			100,0%	30,0	
	Az. 2	LE SENTENZE FAVOREVOLI SONO STATE 37 SU 55, CON UNA PERCENTUALE DEL 67,275			100,0%	10,0	
	Az. 3	emesse 22 determinine di accertamento di entrate da sentenze favorevoli all'ente			100,0%	30,0	
	Az. 4	nel corso del 2021 non sono state subite esecuzioni per debiti non riconosciuti entro il termine di 120 giorni dalla notifica della sentenza			100,0%	30,0	
	Az. 5				0,0%	-	
					PUNTEGGIO TOTALE AZIONI	100,0	
SEZIONE C	analisi scostamenti				PERCENTUALE COMPLESSIVA DI COMPLETAMENTO		1,00

SCHEDA OBIETTIVO PERFORMANCE INDIVIDUALE					ANNO	2021	
AREA		Segreteria generale			PESATURA		
DIRIGENTE:		dott. Lazzaro Francesco Angelo			rilevanza esterna		
COLLEGATO AD OBIETTIVO DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA		SI\NO	descrizione	SG3	complessità		
OBIETTIVO DI GRUPPO CON PREMIALITA'		NO	descrizione		rapporto con attività ordinaria		
OBIETTIVO P.T.P.C.		NO	descrizione		TOTALE	#DIV/0!	
DESCRIZIONE		informatizzazione processo di misurazione e valutazione della performance			CAPITOLI PEG COLLEGATI		
SEZIONE A	AZIONI PROGRAMMATE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO		PERSONALE ASSEGNATARIO	INDICATORE DI MISURAZIONE PREVISTO (QUALITATIVO/QUANTITATIVO)	TARGET MISURABILE ATTESO	DATA CONSEGUIMENTO PREVISTA	PESO ATTRIBUITO ALL'AZIONE
	Az. 1	selezione fornitore		perfezionamento contratto	termine	30/10/2021	50,0
	Az. 2	personalizzazione prodotto e caricamento anagrafiche e sistema valutazione		completamento configurazione	avvio utilizzo applicativo	31\12\2021	50,0
	Az. 3						
	Az. 4						
	Az. 5						
						PESO TOTALE AZIONI	100,0
SEZIONE B	RISULTATI RAGGIUNTI PER AZIONE			PERCENTUALE DI COMPLETAMENTO RAGGIUNTA	PUNTEGGIO CONSEGUITO (PRODOTTO PESO PER PERCENTUALE DI COMPLETAMENTO)		
	Az. 1	con determinazione 1296 del 21,10,2021, è stato affidato a PARSEC 3,26 s.r.l. la fornitura dell'applicativo per ciclo performance, valutazione qualità servizi e valutazione del personale		100,0%	50,0		
	Az. 2	nell'applicativo è stato inserito il piano performance 2021 ed implementato il relativo modulo per la rendicontazione; anche per la valutazione della qualità dei servizi il modulo è stato personalizzato ed è pronto per essere posto in pubblicazione; la valutazione del personale sarà attiva con le procedure riferite al 2021 da svolgersi a valle della relazione sulla performance		100,0%	50,0		
	Az. 3			0,0%	-		
	Az. 4			0,0%	-		
	Az. 5			0,0%	-		
				PUNTEGGIO TOTALE AZIONI	100,0		
SEZIONE C	analisi scostamenti	IL PRESENTE OBIETTIVO COINCIDE CON OBIETTIVO DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA E SE NE CHIEDE LO STRALCIO		PERCENTUALE COMPLESSIVA DI COMPLETAMENTO		1,00	

stralciato

SCHEDA OBIETTIVO PERFORMANCE INDIVIDUALE					ANNO	2021	
AREA		Segreteria generale			PESATURA		
DIRIGENTE:		dott. Lazzaro Francesco Angelo			rilevanza esterna		
COLLEGATO AD OBIETTIVO DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA	SI	descrizione	SG9		complessità		
OBIETTIVO DI GRUPPO CON PREMIALITA'	NO	descrizione			rapporto con attività ordinaria		
OBIETTIVO P.T.P.C.	NO	descrizione			TOTALE	#DIV/0!	
DESCRIZIONE	gestione urp - attivazione urp on line				CAPITOLI PEG COLLEGATI		
SEZIONE A	AZIONI PROGRAMMATE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO		PERSONALE ASSEGNATARIO	INDICATORE DI MISURAZIONE PREVISTO (QUALITATIVO/QUANTITATIVO)	TARGET MISURABILE ATTESO	DATA CONSEGUIMENTO PREVISTA	PESO ATTRIBUITO ALL'AZIONE
	Az. 1	gestione sportello fisico	colonna - patruno	gestione richieste	rilevazioni con gradimento positivo su totale rilevazioni maggiore del 75%	31\12\2021	50,0
	Az. 2	realizzazione di applicativo per la gestione on line delle funzionalità u.r.p.	patruno	implementazione servizio	messa in esercizio	31\12\2021	50,0
	Az. 3						
	Az. 4						
	Az. 5						
PESO TOTALE AZIONI						100,0	
SEZIONE B	RISULTATI RAGGIUNTI PER AZIONE			PERCENTUALE DI COMPLETAMENTO RAGGIUNTA	PUNTEGGIO CONSEGUITO (PRODOTTO PESO PER PERCENTUALE DI COMPLETAMENTO)		
	Az. 1	il 2021 ha presentato criticità a causa del collocamento a riposo della dipendente addetta all'urp, che non è stato possibile sostituire con immediatezza in attesa della conclusione degli itre concorsuali. La rilevazione annuale sul gradimento ddel servizio ha evidenziato giudizi positivi per oltre il 75%		100,0%	50,0		
	Az. 2	per le già citate carenze di personale non è stato possibile realizzare l'azione		0,0%	-		
	Az. 3			0,0%	-		
	Az. 4			0,0%	-		
	Az. 5			0,0%	-		
PUNTEGGIO TOTALE AZIONI				50,0			
SEZIONE C	analisi scostamenti	l'azione 2 è stata differita al 2022 in ragione del necessario coordinamento con le ulteriori iniziative in atto previste dal piano di digitalizzazione dei servizi		PERCENTUALE COMPLESSIVA DI COMPLETAMENTO		0,50	

SCHEDA OBIETTIVO PERFORMANCE INDIVIDUALE					ANNO	2021	
AREA	Segreteria generale				PESATURA		
DIRIGENTE:	dott. Lazzaro Francesco Angelo				rilevanza esterna		
COLLEGATO AD OBIETTIVO DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA	SI	descrizione	SG10		complessità		
OBIETTIVO DI GRUPPO CON PREMIALITA'	NO	descrizione			rapporto con attività ordinaria		
OBIETTIVO P.T.P.C.	SI	descrizione			TOTALE	#DIV/0!	
DESCRIZIONE	svolgimento attività di diffusione del codice di comportamento				CAPITOLI PEG COLLEGATI		
SEZIONE A	AZIONI PROGRAMMATE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO		PERSONALE ASSEGNATARIO	INDICATORE DI MISURAZIONE PREVISTO (QUALITATIVO/QUANTITATIVO)	TARGET MISURABILE ATTESO	DATA CONSEGUIMENTO PREVISTA	PESO ATTRIBUITO ALL'AZIONE
	Az. 1	elaborazioni informative e circolari	patrino	numero atti	2	31\12\2021	50,0
	Az. 2	organizzazione momenti di formazione e confronto	patrino	numero eventi	1	31\12\2021	50,0
	Az. 3						
	Az. 4						
	Az. 5						
						PESO TOTALE AZIONI	100,0
SEZIONE B	RISULTATI RAGGIUNTI PER AZIONE			PERCENTUALE DI COMPLETAMENTO RAGGIUNTA		PUNTEGGIO CONSEGUITO (PRODOTTO PESO PER PERCENTUALE DI COMPLETAMENTO)	
	Az. 1	sul rispetto del codice di comportamento, con particolare riguardo agli obblighi di astensione ed alla prevenzione di conflitti di interesse sono state diramate più circolari ed in particolare sono stati elaborati nuovi modelli di dichiarazioni coerenti con le previsioni del codice di comportamento		100,0%		50,0	
	Az. 2	l'attività di formazione si è svolta mediante incontri diretti e dedicati con i referenti dei diversi settori, oltre alla fruizione on line di di specifici contenuti nell'ambito della formazione in tema di prevenzione della corruzione		100,0%		50,0	
	Az. 3			0,0%		-	
	Az. 4			0,0%		-	
	Az. 5			0,0%		-	
						PUNTEGGIO TOTALE AZIONI	100,0
SEZIONE C	analisi scostamenti				PERCENTUALE COMPLESSIVA DI COMPLETAMENTO		1,00

SCHEDA OBIETTIVO PERFORMANCE INDIVIDUALE					ANNO	2021	
AREA	Segreteria generale				PESATURA		
DIRIGENTE:	dott. Lazzaro Francesco Angelo				rilevanza esterna		
COLLEGATO AD OBIETTIVO DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA	si	descrizione	SG11		complessità		
OBIETTIVO DI GRUPPO CON PREMIALITA'	no	descrizione			rapporto con attività ordinaria		
OBIETTIVO P.T.P.C.	si	descrizione			TOTALE	#DIV/0!	
DESCRIZIONE	celebrazione giornata della trasparenza 2021				CAPITOLI PEG COLLEGATI		
SEZIONE A	AZIONI PROGRAMMATE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO		PERSONALE ASSEGNATARIO	INDICATORE DI MISURAZIONE PREVISTO (QUALITATIVO/QUANTITATIVO)	TARGET MISURABILE ATTESO	DATA CONSEGUIMENTO PREVISTA	PESO ATTRIBUITO ALL'AZIONE
	Az. 1	produzione di materiale divulgativo		documenti prodotti	1	31\12\2021	50,0
	Az. 2	organizzazione evento pubblico anche on line	giuliano	eventi organizzati	1	31\12\2021	50,0
	Az. 3						
	Az. 4						
	Az. 5						
PESO TOTALE AZIONI						100,0	
SEZIONE B	RISULTATI RAGGIUNTI PER AZIONE			PERCENTUALE DI COMPLETAMENTO RAGGIUNTA	PUNTEGGIO CONSEGUITO (PRODOTTO PESO PER PERCENTUALE DI COMPLETAMENTO)		
	Az. 1	è stata predisposta locandina e materiale divulgativo pubblicato sul sito web e sui quotidiani on line attivi sul territorio		100,0%	50,0		
	Az. 2	la giornata si è svolta il 16 dicembre		100,0%	50,0		
	Az. 3			0,0%	-		
	Az. 4			0,0%	-		
	Az. 5			0,0%	-		
PUNTEGGIO TOTALE AZIONI				100,0			
SEZIONE C	analisi scostamenti				PERCENTUALE COMPLESSIVA DI COMPLETAMENTO	1,00	

SCHEDA OBIETTIVO PERFORMANCE INDIVIDUALE					ANNO	2021	
AREA		Segreteria generale			PESATURA		
DIRIGENTE:		dott. Lazzaro Francesco Angelo			rilevanza esterna		
COLLEGATO AD OBIETTIVO DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA	SI	descrizione	SG8		complessità		
OBIETTIVO DI GRUPPO CON PREMIALITA'	NO	descrizione			rapporto con attività ordinaria		
OBIETTIVO P.T.P.C.	SI	descrizione			TOTALE	#DIV/0!	
DESCRIZIONE	informatizzazione processo controllo sulle società				CAPITOLI PEG COLLEGATI		
SEZIONE A	AZIONI PROGRAMMATE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO		PERSONALE ASSEGNATARIO	INDICATORE DI MISURAZIONE PREVISTO (QUALITATIVO/QUANTITATIVO)	TARGET MISURABILE ATTESO	DATA CONSEGUIMENTO PREVISTA	PESO ATTRIBUITO ALL'AZIONE
	Az. 1	scelzione fornitore	patruno	perfezionamento contratto	emissione ordinativo		30,0
	Az. 2	personalizzazione prodotto e caricamento anagrafiche e dati base	patruno	perentuale dati caricati su totale	maggiore del 75%		40,0
	Az. 3	attivazione utenze per le società in regime di controllo	patruno	società abilitate al caricamento dati	2		40,0
	Az. 4						
	Az. 5						
PESO TOTALE AZIONI						110,0	
SEZIONE B	RISULTATI RAGGIUNTI PER AZIONE			PERCENTUALE DI COMPLETAMENTO RAGGIUNTA	PUNTEGGIO CONSEGUITO (PRODOTTO PESO PER PERCENTUALE DI COMPLETAMENTO)		
	Az. 1	l'applicativo è stato acquistato con determinazione 942 del 20.07.2021		100,0%	30,0		
	Az. 2	grazie alla attivazione di tirocinio formativo, si è proceduto alla personalizzazione del prodotto ed al caricamento delle anagrafiche e dei primi dati di riferimento		100,0%	40,0		
	Az. 3	a seguito della cessazione del tirocinio e nelle more di una nuova regolamentazione ed organizzazione dei sistemi di controllo interno, la funzionalità non è stata attivata		0,0%	-		
	Az. 4			0,0%	-		
	Az. 5			0,0%	-		
				PUNTEGGIO TOTALE AZIONI	70,0		
SEZIONE C	analisi scostamenti	IL PRESENTE OBIETTIVO COINCIDE CON OBIETTIVO DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA E SE NE CHIEDE LO STRALCIO		PERCENTUALE COMPLESSIVA DI COMPLETAMENTO		0,70	

SCHEDA OBIETTIVO PERFORMANCE INDIVIDUALE					ANNO	2021	
AREA		Segreteria generale			PESATURA		
DIRIGENTE:		dott. Lazzaro Francesco Angelo			rilevanza esterna		
COLLEGATO AD OBIETTIVO DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA	SI	descrizione	SG12		complessità		
OBIETTIVO DI GRUPPO CON PREMIALITA'	NO	descrizione			rapporto con attività ordinaria		
OBIETTIVO P.T.P.C.	SI	descrizione			TOTALE	#DIV/0!	
DESCRIZIONE		controllo successivo di regolarità amm.va			CAPITOLI PEG COLLEGATI		
SEZIONE A	AZIONI PROGRAMMATE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO		PERSONALE ASSEGNATARIO	INDICATORE DI MISURAZIONE PREVISTO (QUALITATIVO/QUANTITATIVO)	TARGET MISURABILE ATTESO	DATA CONSEGUIMENTO PREVISTA	PESO ATTRIBUITO ALL'AZIONE
	Az. 1	controllo atti sorteggiati	patruono	temestività del controllo	entro due mesi dalla fine di ciascun quadrimestre	31\12\2021	70,0
	Az. 2	reclazione relazioni		numero	3\anno	31\12\2021	30,0
	Az. 3						
	Az. 4						
	Az. 5						
PESO TOTALE AZIONI						100,0	
SEZIONE B	RISULTATI RAGGIUNTI PER AZIONE			PERCENTUALE DI COMPLETAMENTO RAGGIUNTA	PUNTEGGIO CONSEGUITO (PRODOTTO PESO PER PERCENTUALE DI COMPLETAMENTO)		
	Az. 1	nel 2021 è stato chiuso il controllo del 2020 e completato il controllo del primo semestre 2021; in mancanza di un auspicato potenziamento del personale, non è stato possibile ridurre a 4 mesi il periodo di riferimento		66,7%	46,7		
	Az. 2	ne sono stati realizzati 2\anno		66,7%	20,0		
	Az. 3			0,0%	-		
	Az. 4			0,0%	-		
	Az. 5			0,0%	-		
				PUNTEGGIO TOTALE AZIONI	66,7		
SEZIONE C	analisi scostamenti			PERCENTUALE COMPLESSIVA DI COMPLETAMENTO		0,67	

SCHEDA OBIETTIVO PERFORMANCE INDIVIDUALE					ANNO	2021	
AREA	Segreteria generale				PESATURA		
DIRIGENTE:	dott. Lazzaro Francesco Angelo				rilevanza esterna		
COLLEGATO AD OBIETTIVO DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA	no	descrizione			complessità		
OBIETTIVO DI GRUPPO CON PREMIALITA'	no	descrizione			rapporto con attività ordinaria		
OBIETTIVO P.T.P.C.	no	descrizione			TOTALE	#DIV/0!	
DESCRIZIONE	gestione richieste accesso civico				CAPITOLI PEG COLLEGATI		
SEZIONE A	AZIONI PROGRAMMATE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO		PERSONALE ASSEGNATARIO	INDICATORE DI MISURAZIONE PREVISTO (QUALITATIVO/QUANTITATIVO)	TARGET MISURABILE ATTESO	DATA CONSEGUIMENTO PREVISTA	PESO ATTRIBUITO ALL'AZIONE
	Az. 1	evasione richieste pervenute e di competenza della segreteria generale		richieste evase nei termini su totale	100	31\12\2021	50,0
	Az. 2	tenuta ed aggiornamento richieste accesso civico di tutto l'ente	giuliano	tempestività aggiornamento	entro il mese successivo alla fine di ciascun semestre	31\12\2021	50,0
	Az. 3						
	Az. 4						
	Az. 5						
						PESO TOTALE AZIONI	100,0
SEZIONE B	RISULTATI RAGGIUNTI PER AZIONE			PERCENTUALE DI COMPLETAMENTO RAGGIUNTA	PUNTEGGIO CONSEGUITO (PRODOTTO PESO PER PERCENTUALE DI COMPLETAMENTO)		
	Az. 1	tutte le otto richieste di pertinenza della segreteria generale sono state tutte evase nei 30 giorni di rito		100,0%	50,0		
	Az. 2	il registro è stato aggiornato con cadenza semestrale ed è regolarmente pubblicato in amministrazione trasparente		100,0%	50,0		
	Az. 3			0,0%	-		
	Az. 4			0,0%	-		
	Az. 5			0,0%	-		
				PUNTEGGIO TOTALE AZIONI	100,0		
SEZIONE C	analisi scostamenti				PERCENTUALE COMPLESSIVA DI COMPLETAMENTO	1,00	

ANNO	2021	SCHEMA OBIETTIVO PERFORMANCE ORGANIZZATIVA					
AREA	segreteria generale				PESATURA		
DIRIGENTE:	dott. Lazzaro Francesco Angelo				strategicità		
OBIETTIVO DI MANDATO	liena programmatica 10 trasparenza ed integrità				rilevanza esterna		
OBIETTIVO STRATEGICO D.U.P.	obiettivo 10.2 assicurare forme diffuse di controllo sociale in termini propositivi e di partecipazione alle scelte amministrative				complessità		
OBIETTIVO STRATEGICO P.T.P.C.					peso obiettivo	#DIV/0!	
DESCRIZIONE	rendere operativo l'istituto del referendum consultivo				fattore correttivo su dimensione individuale	1	
SEZIONE A	AZIONI PROGRAMMATE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO		ARTICOLAZIONE ORGANIZZATIVA DI RIFERIMENTO	INDICATORE DI MISURAZIONE PREVISTO (QUALITATIVO/QUANTITATIVO)	TARGET MISURABILE ATTESO	DATA CONSEGUIMENTO PREVISTA	PESO ATTRIBUITO ALL'AZIONE
	Az. 1	aggiornamento previsioni statuto comunale	segreteria generale	approvazione proposta	approvazione senza emendamenti	31/12/2021	50,0
	Az. 2	predisposizione regolamento per l'indizione e lo svolgimento dei referendum consultivi	segreteria generale	approvazione proposta	approvazione senza emendamenti	31/12/2021	50,0
	Az. 3						-
	Az. 4						
	Az. 5						
	PESO TOTALE AZIONI						100,0
SEZIONE B	RISULTATI RAGGIUNTI PER AZIONE			PERCENTUALE DI COMPLETAMENTO RAGGIUNTA	PUNTEGGIO CONSEGUITO (PRODOTTO PESO PER PERCENTUALE DI COMPLETAMENTO)		
	Az. 1	le modifiche statutarie sono state approvate con deliberazione 77 c.c. del 16,11,2021		100,0%	50,0		
	Az. 2	il regolamento è stato approvato con deliberazione 78 c.c. del 16,11,2021		100,0%	50,0		
	Az. 3			0,0%	-		
	Az. 4			0,0%	-		
	Az. 5			0,0%	-		
	PUNTEGGIO TOTALE AZIONI				100,0		
SEZIONE C	analisi scostamenti				PERCENTUALE COMPLESSIVA DI COMPLETAMENTO	100,0%	

ANNO	2021	SCHEDA OBIETTIVO PERFORMANCE ORGANIZZATIVA					
AREA	segreteria generale				PESATURA		
DIRIGENTE:	dott. Lazzaro Francesco Angelo				strategicità		
OBIETTIVO DI MANDATO	1.1: BILANCIO SANO ED IN EQUILIBRIO				rilevanza esterna		
OBIETTIVO STRATEGICO D.U.P.	1.1.6 revisione e razionalizzazione partecipazioni ed affidamenti in house				complessità		
OBIETTIVO STRATEGICO P.T.P.C.					peso obiettivo	#DIV/0!	
DESCRIZIONE	aggiornamento statuto AMET a seguito superamento regime in house				fattore correttivo su dimensione individuale	1	
SEZIONE A	AZIONI PROGRAMMATE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO		ARTICOLAZIONE ORGANIZZATIVA DI RIFERIMENTO	INDICATORE DI MISURAZIONE PREVISTO (QUALITATIVO/QUANTITATIVO)	TARGET MISURABILE ATTESO	DATA CONSEGUIMENTO PREVISTA	PESO ATTRIBUITO ALL'AZIONE
	Az. 1	predisposizione ato di indirizzo da condividere in comitato di cordinamento	segreteria generale - p.o. servizio segreteria	adempimento ne ltermine assegnato	si	30\06\02021	50,0
	Az. 2	partecipazinoe a tavoli di lavoro con rappresentanti AMET e\o loro consulenti per redazione modifiche	segreteria generale - p.o. servizio segreteria	tasso partecipazione incontri	100%	31\12\2021	50,0
	Az. 3	predisposizione bozza deliberato consiliare	segreteria generale - p.o. servizio segreteria	adempimento ne ltermine assegnato	si	30/06/2022	-
	Az. 4						
	Az. 5						
						PESO TOTALE AZIONI	100,0
SEZIONE B	RISULTATI RAGGIUNTI PER AZIONE			PERCENTUALE DI COMPLETAMENTO RAGGIUNTA	PUNTEGGIO CONSEGUITO (PRODOTTO PESO PER PERCENTUALE DI COMPLETAMENTO)		
	Az. 1	l'indirizzo per l'aggiornamento dello statuto di AMET per superamento del regime dell'in house è stato trattato nel comitato di coordinamento del 10,06,2021		100,0%	50,0		
	Az. 2	la proposta di nuovo statuto è stata esaminata e le conseguenti proposte di modifiche ed integrazioni sono state illustrate nel corso di incontro con il Sindaco ed il Presidente del C.D.A. (non è possibile dare evidenza formale a tale attività)		100,0%	50,0		
	Az. 3			20,0%	-		
	Az. 4			0,0%	-		
	Az. 5			0,0%	-		
				PUNTEGGIO TOTALE AZIONI	100,0		
SEZIONE C	analisi scostamenti	SPOSTATA AL 2022 L'AZIONE N.2 PER I TEMPI NECESSARI ALLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI CONFRONTO POLITICO NON DIPENDENTI DAL DIRIGENTE			PERCENTUALE COMPLESSIVA DI COMPLETAMENTO		100,0%

ANNO	2021	SCHEDA OBIETTIVO PERFORMANCE ORGANIZZATIVA					
AREA	segreteria generale				PESATURA		
DIRIGENTE:	dott. Lazzaro Francesco Angelo				strategicità		
OBIETTIVO DI MANDATO	2.1: IL CAPITALE UMANO: UNA RISORSA DA VALORIZZARE				rilevanza esterna		
OBIETTIVO STRATEGICO D.U.P.	2.1.2 Aggiornamento del fabbisogno di personale e di competenze in funzione dell'evoluzione del contesto e del quadro legislativo di riferimento				complessità		
OBIETTIVO STRATEGICO P.T.P.C.					peso obiettivo	#DIV/0!	
DESCRIZIONE	revisione del sistema professionale per competenze ed integrazione con il sistema di valutazione				fattore correttivo su dimensione individuale	1	
SEZIONE A	AZIONI PROGRAMMATE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO		ARTICOLAZIONE ORGANIZZATIVA DI RIFERIMENTO	INDICATORE DI MISURAZIONE PREVISTO (QUALITATIVO/QUANTITATIVO)	TARGET MISURABILE ATTESO	DATA CONSEGUIMENTO PREVISTA	PESO ATTRIBUITO ALL'AZIONE
	Az. 1	analisi materiali relativi alla partecipazione al progetto RIFORMATTIVA	servizio segreteria generale - p.o. risorse umane	adempimento nel termine assegnato	si	30\06\2021	20,0
	Az. 2	rielaborazione catalogo dei profili secondo la metodologia delle competenze	servizio segreteria generale - p.o. risorse umane	profili inseriti\totale posizioni lavorative	100%	30\09\2021	50,0
	Az. 3	elaborazione proposta per integrazione con il sistema di valutazione	servizio segreteria generale - p.o. risorse umane	aggiornamento schede valutazione per	>75%	31\12\2021	30,0
	Az. 4						
	Az. 5						
	PESO TOTALE AZIONI						100,0
SEZIONE B	RISULTATI RAGGIUNTI PER AZIONE			PERCENTUALE DI COMPLETAMENTO RAGGIUNTA	PUNTEGGIO CONSEGUITO (PRODOTTO PESO PER PERCENTUALE DI COMPLETAMENTO)		
	Az. 1			0,0%	-		
	Az. 2			0,0%	-		
	Az. 3			0,0%	-		
	Az. 4			0,0%	-		
	Az. 5			0,0%	-		
				PUNTEGGIO TOTALE AZIONI	-		
SEZIONE C	analisi scostamenti	OBIETTIVO RINVIATO AL 2022, PER EFFETTO DELL'ALLUNGAMENTO DEI TEMPI DI CONCLUSIONE DELLE PROCEDURE DI RECLUTAMENTO PROGRAMMATE SULLA BASE DEI PROFILI IN ESSERE			PERCENTUALE COMPLESSIVA DI COMPLETAMENTO		0,0%

ANNO	2021	SCHEMA OBIETTIVO PERFORMANCE ORGANIZZATIVA					
AREA	segreteria generale				PESATURA		
DIRIGENTE:	dott. Lazzaro Francesco Angelo				strategicità		
OBIETTIVO DI MANDATO	2.1: IL CAPITALE UMANO: UNA RISORSA DA VALORIZZARE				rilevanza esterna		
OBIETTIVO STRATEGICO D.U.P.	2.1.3 Valorizzazione del personale interno mediante percorsi professionalizzanti che uniscano l'economicità della gestione alla condivisione di valori di integrità, trasparenza ed imparzialità;				complessità		
OBIETTIVO STRATEGICO P.T.P.C.	Obiettivo strategico 10.1: rafforzare il senso etico e favorire la diffusione della cultura della integrità e della trasparenza presso il personale dipendente				peso obiettivo	#DIV/0!	
DESCRIZIONE	pianificazione e gestione di attività formative in house, aperte alla generalità del personale				fattore correttivo su dimensione individuale	1	
SEZIONE A	AZIONI PROGRAMMATE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO		ARTICOLAZIONE ORGANIZZATIVA DI RIFERIMENTO	INDICATORE DI MISURAZIONE PREVISTO (QUALITATIVO/QUANTITATIVO)	TARGET MISURABILE ATTESO	DATA CONSEGUIMENTO PREVISTA	PESO ATTRIBUITO ALL'AZIONE
	Az. 1	pianificazione attività	servizio segreteria generale	numero eventi pianificati	almeno 4 ore per dipendente	30\06\2021	20,0
	Az. 2	selezione operatore per formazione a distanza	servizio segreteria generale	adempimento nel termine assegnato	si	30\09\2021	40,0
	Az. 3	svolgimento attività formativa	servizio segreteria generale	personale aderente\totale	>80%	31\12\2021	30,0
	Az. 4	verifica gradimento	servizio segreteria generale	questionari con giudizio positivo	>60%	31\12\2021	10,0
	Az. 5						
						PESO TOTALE AZIONI	100,0
SEZIONE B	RISULTATI RAGGIUNTI PER AZIONE				PERCENTUALE DI COMPLETAMENTO RAGGIUNTA	PUNTEGGIO CONSEGUITO (PRODOTTO PESO PER PERCENTUALE DI COMPLETAMENTO)	
	Az. 1				0,0%	-	
	Az. 2				0,0%	-	
	Az. 3				0,0%	-	
	Az. 4				0,0%	-	
	Az. 5				0,0%	-	
						PUNTEGGIO TOTALE AZIONI	-
SEZIONE C	analisi scostamenti	IL PRESENTE OBIETTIVO COINCIDE CON OBIETTIVO INDIVIDUALE E SE NE CHIEDE LO STRALCIO			PERCENTUALE COMPLESSIVA DI COMPLETAMENTO		

stralcio

ANNO	2021	SCHEDA OBIETTIVO PERFORMANCE ORGANIZZATIVA					
AREA	segreteria generale				PESATURA		
DIRIGENTE:	dott. Lazzaro Francesco Angelo				strategicità		
OBIETTIVO DI MANDATO	2.1: IL CAPITALE UMANO: UNA RISORSA DA VALORIZZARE				rilevanza esterna		
OBIETTIVO STRATEGICO D.U.P.	2.1.4 Miglioramento del benessere organizzativo, sia in termini di ambienti di lavoro, che di sistemi di relazione interpersonale, promozione delle pari opportunità e prevenzione di ogni forma di discriminazione;				complessità		
OBIETTIVO STRATEGICO P.T.P.C.					peso obiettivo	#DIV/0!	
DESCRIZIONE	rendere operativo e supportare l'attività del C.U.G.				fattore correttivo su dimensione individuale	1	
SEZIONE A	AZIONI PROGRAMMATE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO		ARTICOLAZIONE ORGANIZZATIVA DI RIFERIMENTO	INDICATORE DI MISURAZIONE PREVISTO (QUALITATIVO/QUANTITATIVO)	TARGET MISURABILE ATTESO	DATA CONSEGUIMENTO PREVISTA	PESO ATTRIBUITO ALL'AZIONE
	Az. 1	predisposizione relazione informativa con gli esiti del conto e relazione annuale 2020	servizio segreteria generale - p.o. risorse umane	adempimento nel termine assegnato	si	30\06\2021	30,0
	Az. 2	presentazione relazione comparta andamento indagini benessere organizzativo 2019\2020	servizio segreteria generale - p.o. risorse umane	adempimento nel termine assegnato	si	30\09\2021	30,0
	Az. 3	condisione di monitoraggio ed aggiornamento piano azioni positive pari opportunità	servizio segreteria generale - p.o. risorse umane	adempimento nel termine assegnato	si	31\12\2021	40,0
	Az. 4						
	Az. 5						
						PESO TOTALE AZIONI	100,0
SEZIONE B	RISULTATI RAGGIUNTI PER AZIONE			PERCENTUALE DI COMPLETAMENTO RAGGIUNTA	PUNTEGGIO CONSEGUITO (PRODOTTO PESO PER PERCENTUALE DI COMPLETAMENTO)		
	Az. 1	è stata presentata al c.u.g. la relazione con i dati emegenti dal conto del personale		100,0%	30,0		
	Az. 2	la relazione con gli esiti dell'indagine sul benessere organizzativo 2020, comparata con i dati del 2019 è stata redatta e posta in allegato alla relazione sulal performance 2020		100,0%	30,0		
	Az. 3	l'azione non è stata posta in essere per totale inattività del c.u.g.		0,0%	-		
	Az. 4			0,0%	-		
	Az. 5			0,0%	-		
				PUNTEGGIO TOTALE AZIONI	60,0		
SEZIONE C	analisi scostamenti				PERCENTUALE COMPLESSIVA DI COMPLETAMENTO	60,0%	

ANNO	2021	SCHEMA OBIETTIVO PERFORMANCE ORGANIZZATIVA					
AREA	segreteria generale				PESATURA		
DIRIGENTE:	dott. Lazzaro Francesco Angelo				strategicità		
OBIETTIVO DI MANDATO	2.1: IL CAPITALE UMANO: UNA RISORSA DA VALORIZZARE				rilevanza esterna		
OBIETTIVO STRATEGICO D.U.P.	2.1.5 Dialogo con le rappresentanze sindacali aziendali e territoriali per la condivisione di progetti e strategie di azione per il miglioramento della produttività del personale;				complessità		
OBIETTIVO STRATEGICO P.T.P.C.					peso obiettivo	#DIV/0!	
DESCRIZIONE	stipulare contratto decentrato per la dirigenza alla luce del nuovo c.c.nl. Del 17,12,2020				fattore correttivo su dimensione individuale	1	
SEZIONE A	AZIONI PROGRAMMATE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO		ARTICOLAZIONE ORGANIZZATIVA DI RIFERIMENTO	INDICATORE DI MISURAZIONE PREVISTO (QUALITATIVO/QUANTITATIVO)	TARGET MISURABILE ATTESO	DATA CONSEGUIMENTO PREVISTA	PESO ATTRIBUITO ALL'AZIONE
	Az. 1	preedispizione atto di indirizzo	servizio segreteria generale - p.o. risorse umane	adempimento nel termine fissato	si	30\06\2021	30,0
	Az. 2	svolgimento contrattazione e stipula preintesa	servizio segreteria generale - p.o. risorse umane	oo.ss. Firmatarie su totale partecipanti	100%	30\09\2021	50,0
	Az. 3	elaborazioni relazioni di accompagnamento, acquisizione parere revisori ed autorizzazione della giunta per la stipula	servizio segreteria generale - p.o. risorse umane	rilievi da parte dei revisori dei conti	assenza di rilievi e certificazione positiva	31\12\2021	20,0
	Az. 4						
	Az. 5						
						PESO TOTALE AZIONI	100,0
SEZIONE B	RISULTATI RAGGIUNTI PER AZIONE			PERCENTUALE DI COMPLETAMENTO RAGGIUNTA	PUNTEGGIO CONSEGUITO (PRODOTTO PESO PER PERCENTUALE DI COMPLETAMENTO)		
	Az. 1	<ul style="list-style-type: none"> Preintesa sottoscritta in data 17.12.2021 Certificazione del Collegio dei Revisori dei Conti rilasciata con verbale 51.2021 del 23.12.2021 Autorizzazione alla sottoscrizione con DGC 159 del 29.12.2021 Stipulato in data 30.12.2021 Trasmesso all'ARAN ed al C.C.N.L. il 30.12.2021 Pubblicato sul sito web del Comune di Trani il 30.12.2021 		100,0%	30,0		
	Az. 2			100,0%	50,0		
	Az. 3			100,0%	20,0		
	Az. 4			0,0%	-		
	Az. 5			0,0%	-		
				PUNTEGGIO TOTALE AZIONI	100,0		
SEZIONE C	analisi scostamenti				PERCENTUALE COMPLESSIVA DI COMPLETAMENTO	100,0%	

ANNO	2021	SCHEMA OBIETTIVO PERFORMANCE ORGANIZZATIVA					
AREA	segreteria generale				PESATURA		
DIRIGENTE:	dott. Lazzaro Francesco Angelo				strategicità		
OBIETTIVO DI MANDATO	2.2: UNA BUROCRAZIA UTILE E DIALOGANTE				rilevanza esterna		
OBIETTIVO STRATEGICO D.U.P.	2.2.2 Perfezionamento dei sistemi di misurazione e valutazione della performance, con accesso ai sistemi premiali secondo logiche trasparenti e meritocratiche				complessità		
OBIETTIVO STRATEGICO P.T.P.C.					peso obiettivo	#DIV/0!	
DESCRIZIONE	informatizzazione del processo di misurazione della performance				fattore correttivo su dimensione individuale	1	
SEZIONE A	AZIONI PROGRAMMATE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO		ARTICOLAZIONE ORGANIZZATIVA DI RIFERIMENTO	INDICATORE DI MISURAZIONE PREVISTO (QUALITATIVO/QUANTITATIVO)	TARGET MISURABILE ATTESO	DATA CONSEGUIMENTO PREVISTA	PESO ATTRIBUITO ALL'AZIONE
	Az. 1	individuazione ed acquisizione applicativo	segreteria generale - p.o. servizio segreteria	formalizzazione scelta	attivazione prodotto	30\06\2021	50,0
	Az. 2	caricamento contenuti piano performance 2021 ai fini dell'avvio della fase di rendicontazione	segreteria generale - p.o. servizio segreteria	livello di dettaglio conseguito	obiettivi organizzativi ed individuali - comportamenti	31\12\2021	50,0
	Az. 3						
	Az. 4						
	Az. 5						
PESO TOTALE AZIONI						100,0	
SEZIONE B	RISULTATI RAGGIUNTI PER AZIONE			PERCENTUALE DI COMPLETAMENTO RAGGIUNTA	PUNTEGGIO CONSEGUITO (PRODOTTO PESO PER PERCENTUALE DI COMPLETAMENTO)		
	Az. 1	con determinazione 1296 del 21,10,2021, è stato affidato a PARSEC 3,26 s.r.l. la fornitura dell'applicativo per ciclo performance, valutazione qualità servizi e valutazione del personale		100,0%		50,0	
	Az. 2	nell'applicativo è stato inserito il piano performance 2021 ed implementato il relativo modulo per la rendicontazione; anche per la valutazione della qualità dei servizi il modulo è stato personalizzato ed è pronto per essere posto in pubblicazione; la valutazione del personale sarà attiva con le procedure riferite al 2021 da svolgersi a valle della relazione sulla performance		100,0%		50,0	
	Az. 3			0,0%		-	
	Az. 4			0,0%		-	
	Az. 5			0,0%		-	
PUNTEGGIO TOTALE AZIONI						100,0	
SEZIONE C	analisi scostamenti	pur avendo perfezionato la convenzione per l'utilizzo dell'applicativo del MEF-NOIPA, ci si è resi conto della difficoltà di gestire le fasi di personalizzazione ed adattamento dell'applicativo, stante la carenza di risorse interne con competenze informatiche adeguate. Si è quindi preferito procedere all'acquisizione di un prodotto con relativi servizi di supporto ed assistenza, si da rendere concretamente perseguibile il risultato			PERCENTUALE COMPLESSIVA DI COMPLETAMENTO		100,0%

ANNO	2021	SCHEDA OBIETTIVO PERFORMANCE ORGANIZZATIVA					
AREA	segreteria generale				PESATURA		
DIRIGENTE:	dott. Lazzaro Francesco Angelo				strategicità		
OBIETTIVO DI MANDATO	2.2: UNA BUROCRAZIA UTILE E DIALOGANTE				rilevanza esterna		
OBIETTIVO STRATEGICO D.U.P.	2.2.3 Perfezionamento dei sistemi di controllo interno				complessità		
OBIETTIVO STRATEGICO P.T.P.C.	Obiettivo strategico 10.2: assicurare forme diffuse di controllo sociale in termini propositivi e di partecipazione alle scelte amministrative - azione 10.2.3 Revisione del sistema dei controlli interni: semplificare gli adempimenti per renderli efficaci				peso obiettivo	#DIV/0!	
DESCRIZIONE	definizione metodologia controllo societario				fattore correttivo su dimensione individuale	1	
SEZIONE A	AZIONI PROGRAMMATE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO		ARTICOLAZIONE ORGANIZZATIVA DI RIFERIMENTO	INDICATORE DI MISURAZIONE PREVISTO (QUALITATIVO/QUANTITATIVO)	TARGET MISURABILE ATTESO	DATA CONSEGUIMENTO PREVISTA	PESO ATTRIBUITO ALL'AZIONE
	Az. 1	selezione applicativo per gestione informatizzata controllo societario	segreteria generale - p.o. servizio segreteria	formalizzazione scelta	attivazione prodotto	30\06\2021	20,0
	Az. 2	generazione anagrafiche e caricamento dati di partenza	segreteria generale - p.o. servizio segreteria	livello di dettaglio conseguito	società in house e in controllo	30\09\2021	40,0
	Az. 3	definizione set informazioni ed indicatori e generazione monitoraggi	segreteria generale - p.o. servizio segreteria	numero monitoraggi elaborati	almeno 1 entro il termine dell'esercizio	31\12\2021	40,0
	Az. 4						
	Az. 5						
						PESO TOTALE AZIONI	100,0
SEZIONE B	RISULTATI RAGGIUNTI PER AZIONE			PERCENTUALE DI COMPLETAMENTO RAGGIUNTA	PUNTEGGIO CONSEGUITO (PRODOTTO PESO PER PERCENTUALE DI COMPLETAMENTO)		
	Az. 1	l'applicativo è stato acquistato con determinazione 942 del 20.07.2021		50,0%	10,0		
	Az. 2	grazie alla attivazione di tirocinio formativo, si è proceduto alla personalizzazione del prodotto ed al caricamento delle anagrafiche e dei primi dati di riferimento		100,0%	40,0		
	Az. 3	a seguito della cessazione del tirocinio e nelle more di una nuova regolamentazione ed organizzazione dei sistemi di controllo interno, la funzionalità non è stata attivata		20,0%	8,0		
	Az. 4			0,0%	-		
	Az. 5			0,0%	-		
				PUNTEGGIO TOTALE AZIONI	58,0		
SEZIONE C	analisi scostamenti				PERCENTUALE COMPLESSIVA DI COMPLETAMENTO	58,0%	

ANNO	2021	SCHEMA OBIETTIVO PERFORMANCE ORGANIZZATIVA					
AREA	segreteria generale					PESATURA	
DIRIGENTE:	dott. Lazzaro Francesco Angelo					strategicità	
OBIETTIVO DI MANDATO	Obiettivo Strategico 2.2: UNA BUROCRAZIA UTILE E DIALOGANTE					rilevanza esterna	
OBIETTIVO STRATEGICO D.U.P.	2.2.4 Completamento dei percorsi di digitalizzazione e progressivo passaggio ad una gestione interamente automatizzata dei principali iter lavorativi, consentendo l'accesso telematico dei cittadini ai servizi ed alle prestazioni dell'ente;					complessità	
OBIETTIVO STRATEGICO P.T.P.C.	Obiettivo strategico 10.2: assicurare forme diffuse di controllo sociale in termini propositivi e di partecipazione alle scelte amministrative					peso obiettivo	#DIV/0!
DESCRIZIONE	adeguamento sito ai requisiti di accessibilità					fattore correttivo su dimensione individuale	1
SEZIONE A	AZIONI PROGRAMMATE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO		ARTICOLAZIONE ORGANIZZATIVA DI RIFERIMENTO	INDICATORE DI MISURAZIONE PREVISTO (QUALITATIVO/QUANTITATIVO)	TARGET MISURABILE ATTESO	DATA CONSEGUIMENTO PREVISTA	PESO ATTRIBUITO ALL'AZIONE
	Az. 1	sviluppo degli obiettivi di accessibilità 2021 in piano operativo	segreteria generale - p.o. servizio segreteria	adempimento nel termine previsto	si	30\06\2021	50,0
	Az. 2	affidamento del servizio	segreteria generale - p.o. servizio segreteria	perfezionamento contratto	verbale avvio attività	30\09\2021	50,0
	Az. 3	messa in esercizio del sito adeguato	segreteria generale - p.o. servizio segreteria	rispondenza ai requisiti agid	acquisizione certificazione	30/06/2022	-
	Az. 4						
	Az. 5						
						PESO TOTALE AZIONI	100,0
SEZIONE B	RISULTATI RAGGIUNTI PER AZIONE			PERCENTUALE DI COMPLETAMENTO RAGGIUNTA	PUNTEGGIO CONSEGUITO (PRODOTTO PESO PER PERCENTUALE DI COMPLETAMENTO)		
	Az. 1	gli obiettivi di accessibilità 2021 sono stati predisposti e pubblicati in amministrazione trasparente entro il 31,03,2021		100,0%	50,0		
	Az. 2	è stato condiviso con il responsabile ced il progetto di riuso di software di gestione siti web adeguato a linee guida AGID; i servizi di personalizzazione sono stati affidati con determina 1584 del 06,12,2021; la struttura del nuovo sito è pronta ed andrà in esercizio nelle prossime settimane		100,0%	50,0		
	Az. 3			0,0%	-		
	Az. 4			0,0%	-		
	Az. 5			0,0%	-		
				PUNTEGGIO TOTALE AZIONI	100,0		
SEZIONE C	analisi scostamenti	DATO IL RITARDO CON CUI SONO STATE POSTE A DISPOSIZIONE LE NECESSARIE RISORSE FINANZIARIE DEVESSI RINVIARE AL 2022 L'AZIONE N.3			PERCENTUALE COMPLESSIVA DI COMPLETAMENTO		100,0%

ANNO	2021	SCHEMA OBIETTIVO PERFORMANCE ORGANIZZATIVA					
AREA	segreteria generale				PESATURA		
DIRIGENTE:	dott. Lazzaro Francesco Angelo				strategicità		
OBIETTIVO DI MANDATO	10.1: rafforzare il senso etico e favorire la diffusione della cultura della integrità e della trasparenza presso il personale dipendente				rilevanza esterna		
OBIETTIVO STRATEGICO D.U.P.					complessità		
OBIETTIVO STRATEGICO P.T.P.C.	10.1.4 Aggiornamento e diffusione del codice di comportamento – carta dei valori				peso obiettivo	#DIV/0!	
DESCRIZIONE	aggiornamento codice di comportamento				fattore correttivo su dimensione individuale	1	
SEZIONE A	AZIONI PROGRAMMATE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO		ARTICOLAZIONE ORGANIZZATIVA DI RIFERIMENTO	INDICATORE DI MISURAZIONE PREVISTO (QUALITATIVO/QUANTITATIVO)	TARGET MISURABILE ATTESO	DATA CONSEGUIMENTO PREVISTA	PESO ATTRIBUITO ALL'AZIONE
	Az. 1	predisposizione proposta	segreteria generale - p.o. servizio segreteria	adempimento nel ternine previsto	si	30\06\2021	30,0
	Az. 2	svolgimento consultazioni ed acquisizione parere n.d.v.	segreteria generale - p.o. servizio segreteria	osservazioni pervenute\	100%	30\09\2021	30,0
	Az. 3	approvazione e diffusione	segreteria generale - p.o. servizio segreteria	materiale divulgativo predisposto	slide esplicative e modulistica di riferimento disponibili sul sito	31\12\2021	40,0
	Az. 4						
	Az. 5						
						PESO TOTALE AZIONI	100,0
SEZIONE B	RISULTATI RAGGIUNTI PER AZIONE			PERCENTUALE DI COMPLETAMENTO RAGGIUNTA	PUNTEGGIO CONSEGUITO (PRODOTTO PESO PER PERCENTUALE DI COMPLETAMENTO)		
	Az. 1			0,0%	-		
	Az. 2			0,0%	-		
	Az. 3			0,0%	-		
	Az. 4			0,0%	-		
	Az. 5			0,0%	-		
				PUNTEGGIO TOTALE AZIONI	-		
SEZIONE C	analisi scostamenti	SI E' PREFERITO RINVIARE AL 2022 IL PRESENTE OBIETTIVO, IPOTIZZANDO UNA CREAZIONE DAL BASSO ALL'ESITO DI ATTIVITA' DI FORMAZIONE DEDICATA ANCHE AL PERSONALE NEO-ASSUNTO			PERCENTUALE COMPLESSIVA DI COMPLETAMENTO		0,0%

ANNO	2021	SCHEDA OBIETTIVO PERFORMANCE ORGANIZZATIVA					
AREA	segreteria generale				PESATURA		
DIRIGENTE:	dott. Lazzaro Francesco Angelo				strategicità		
OBIETTIVO DI MANDATO	10.2: assicurare forme diffuse di controllo sociale in termini propositivi e di partecipazione alle scelte amministrative				rilevanza esterna		
OBIETTIVO STRATEGICO D.U.P.					complessità		
OBIETTIVO STRATEGICO P.T.P.C.	10.2.1 Celebrare annualmente la giornata per la trasparenza				peso obiettivo	#DIV/0!	
DESCRIZIONE	organizzare eventi di divulgazione e partecipazione				fattore correttivo su dimensione individuale	1	
SEZIONE A	AZIONI PROGRAMMATE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO		ARTICOLAZIONE ORGANIZZATIVA DI RIFERIMENTO	INDICATORE DI MISURAZIONE PREVISTO (QUALITATIVO/QUANTITATIVO)	TARGET MISURABILE ATTESO	DATA CONSEGUIMENTO PREVISTA	PESO ATTRIBUITO ALL'AZIONE
	Az. 1	predisposizione di materiale divulgativo sugli esiti dell'attività 2020	segreteria generale - p.o. servizio segreteria	adempimento nel termine previsto	creazione slide riepilogative dei dati più significativi	30\06\2021	50,0
	Az. 2	pubblicazione sul sito web	segreteria generale - p.o. servizio segreteria	numero visite	>100	30\09\2021	25,0
	Az. 3	raccolta osservazioni e suggerimenti mediante urp ed urp on line	segreteria generale - p.o. servizio segreteria	numero contributi pervenuti	>10	31\12\2021	25,0
	Az. 4						
	Az. 5						
						PESO TOTALE AZIONI	100,0
SEZIONE B	RISULTATI RAGGIUNTI PER AZIONE			PERCENTUALE DI COMPLETAMENTO RAGGIUNTA	PUNTEGGIO CONSEGUITO (PRODOTTO PESO PER PERCENTUALE DI COMPLETAMENTO)		
	Az. 1	in occasione della giornata della trasparenza sono stati predisposti due report a cura del segretario generale e della p.o. dott.ssa Patruno;		100,0%	50,0		
	Az. 2	detti report sono stati pubblicati nel sito web dell'ente ed illustrati nel corso della giornata; non si dispone del dato sul numero di visite registrate		50,0%	12,5		
	Az. 3	sono state raccolte e catalogate osservazioni sia durante l'incontro, sia nel corso della rilevazione sulla qualità dei servizi; il totale delle osservazioni supera le 50		100,0%	25,0		
	Az. 4			0,0%	-		
	Az. 5			0,0%	-		
				PUNTEGGIO TOTALE AZIONI	87,5		
SEZIONE C	analisi scostamenti				PERCENTUALE COMPLESSIVA DI COMPLETAMENTO	87,5%	

ANNO	2021	SCHEDA OBIETTIVO PERFORMANCE ORGANIZZATIVA					
AREA	segreteria generale				PESATURA		
DIRIGENTE:	dott. Lazzaro Francesco Angelo				strategicità		
OBIETTIVO DI MANDATO	10.2: assicurare forme diffuse di controllo sociale in termini propositivi e di partecipazione alle scelte amministrative				rilevanza esterna		
OBIETTIVO STRATEGICO D.U.P.					complessità		
OBIETTIVO STRATEGICO P.T.P.C.	10.2.3 Revisione del sistema dei controlli interni: semplificare gli adempimenti per renderli efficaci				peso obiettivo	#DIV/0!	
DESCRIZIONE	aggiornamento ed unificazione regolamenti controlli interni				fattore correttivo su dimensione individuale	1	
SEZIONE A	AZIONI PROGRAMMATE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO		ARTICOLAZIONE ORGANIZZATIVA DI RIFERIMENTO	INDICATORE DI MISURAZIONE PREVISTO (QUALITATIVO/QUANTITATIVO)	TARGET MISURABILE ATTESO	DATA CONSEGUIMENTO PREVISTA	PESO ATTRIBUITO ALL'AZIONE
	Az. 1	elaborazione proposta di un regolamento unico per le diverse tipologie di controllo interno	segreteria generale - p.o. servizio segreteria	adempimento nel ternine previsto	creazione slide riepilogative dei dati più significativi	30\06\2021	50,0
	Az. 2	consultazione con organi di controllo interno ed esame istruttorio in commissioni consiliari	segreteria generale - p.o. servizio segreteria	osservazioni pervenute\osservazioni	100%	30\09\2021	25,0
	Az. 3	invio alla Corte dei Conti e diffusione ed implementazione nuovo regolamento unico	segreteria generale - p.o. servizio segreteria	osservazioni corte conti	nessuna	31\12\2021	25,0
	Az. 4						
	Az. 5						
						PESO TOTALE AZIONI	100,0
SEZIONE B	RISULTATI RAGGIUNTI PER AZIONE			PERCENTUALE DI COMPLETAMENTO RAGGIUNTA	PUNTEGGIO CONSEGUITO (PRODOTTO PESO PER PERCENTUALE DI COMPLETAMENTO)		
	Az. 1	è stata predisposta e partecipata al sindaco ed all'assessore al ramo una prima versione del nuovo regolamento dei controlli interni e del regolamento partecipate (la trasmissione è avvenuta in via informale per la necessaria preventiva condivisione)		100,0%	50,0		
	Az. 2	a seguito di incontri e momenti di confronto è stata generata una seconda versione dei citati regolamenti.		100,0%	25,0		
	Az. 3	pur avendo predisposto la proposta di deliberazione, non si è proceduto al caricamento della stessa in piattaforma, in ragioni della necessità di ulteriori approfondimenti da parte degli organi di indirizzo		0,0%	-		
	Az. 4			0,0%	-		
	Az. 5			0,0%	-		
				PUNTEGGIO TOTALE AZIONI	75,0		
SEZIONE C	analisi scostamenti				PERCENTUALE COMPLESSIVA DI COMPLETAMENTO	75,0%	