



Città di Trani
Medaglia d'Argento al Merito Civile
Provincia Barletta Andria Trani

**AREA ECONOMICA FINANZIARIA
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

N. SETTORIALE 18
N. GENERALE 712 DEL 17/05/2022

**OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE E AFFIDAMENTO MEDIANTE ORDINE DIRETTO
D'ACQUISTO (O.D.A.) PER SOLUZIONE SOFTWARE OLIMPO TRIBUTI
ARCHIVIAZIONE DOCUMENTALE E GESTIONE SCRIVANIA DIGITALE - ANNO
2022. CIG: Z5F3670D1A**



Città di Trani
Medaglia d'Argento al Merito Civile
Provincia Barletta Andria Trani

AREA ECONOMICA FINANZIARIA
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. SETTORIALE 18
DEL 17/05/2022

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE E AFFIDAMENTO MEDIANTE ORDINE DIRETTO D'ACQUISTO (O.D.A.) PER SOLUZIONE SOFTWARE OLIMPO TRIBUTI ARCHIVIAZIONE DOCUMENTALE E GESTIONE SCRIVANIA DIGITALE - ANNO 2022. CIG: Z5F3670D1A

IL DIRIGENTE

richiamato il decreto sindacale con il quale sono stati definiti gli incarichi dirigenziali, nonché il Peg 2021 e Piano della performance, di cui alla deliberazione di Giunta comunale n. 86 del 16 luglio 2021, con il quale sono state assegnate le risorse e gli obiettivi riferiti ai centri di responsabilità di propria pertinenza;

vista la proposta di provvedimento predisposta dal responsabile del procedimento che viene nominato in questa sede, ai sensi di quanto disposto dal Capo II della legge 7 agosto 1990, n. 241, nella persona della dott.ssa Cecilia Barbera, la quale ha provveduto al caricamento dell'atto e dei relativi allegati nel sistema di gestione documentale, il cui testo viene di seguito riproposto senza modifiche;

ritenuto di approvare l'istruttoria condotta dalla dott.ssa Barbera e di fare propria la presente determinazione;

dato atto che il RUP, ai sensi dell'articolo 31 del d. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, è il dirigente avv. Loredana Napolitano;

rilevato che, ai sensi dell'articolo 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, si è verificata l'insussistenza dell'obbligo di astensione e non si è in posizione di conflitto d'interesse in coerenza anche col vigente Piano triennale di prevenzione della corruzione;

Premesso che:

- ☞ con Determinazione Dirigenziale della 3^a Ripartizione n. 37 dell'11.4.2014 si è stabilito di procedere all'acquisizione, previa richiesta di un unico preventivo-offerta di un software gestionale IUC, utile alla gestione dell'Imposta Unica Comunale, introdotta dalla Legge di Stabilità 2014 (L.n. 147/2013) entrata in vigore già dal 1° gennaio 2014 composta dalla parte IMU (Imposta Municipale Propria) di natura patrimoniale, dovuta dai possessori di immobili, dalla parte TASI (Tassa sui servizi indivisibili), a carico sia del possessore che dell'utilizzatore dell'immobile, e dalla parte TARI (Tassa sui rifiuti) destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento rifiuti a carico dell'utilizzatore;
- ☞ tale fornitura fu acquisita in favore della Ditta SISCOM S.p.A. con sede in Cervere (CN) Via Adua, 4, Partita IVA /CF: 01778000040 ed includeva il software applicativo PIRANHA-IUC in licenza d'uso ed il servizio di manutenzione software ed assistenza;
- ☞ con Determinazione Dirigenziale della 2^a Area n. 228 del 2.10.2015, tramite piattaforma MEPA, il software gestionale in uso all'Ufficio Tributi fu implementato del modulo gestione pubblicità;
- ☞ con Determinazione Dirigenziale della 2^a Area n. 111 del 06.02.2020, tramite procedura ODA su piattaforma MEPA, si è provveduto ad acquisire il servizio di migrazione in cloud del software applicativo Piranha;
- ☞ con Determinazione Dirigenziale della 2^a Area n. 827 del 19.07.2021, tramite procedura O.D.A. su piattaforma MEPA, si è provveduto ad acquisire il servizio Partner Tecnologico PAGOPA per l'adesione al

sistema PAGOPA per l'Ufficio Tributi e ad implementare il software gestionale Piranha per la gestione Pubbliche Affissioni;

considerato:

- che l'Ufficio Tributi ha tutt'oggi in dotazione il software gestionale "PIRANHA" (costituito dai moduli IUC-ICI-TARES-CANONE UNICO PATRIMONIALE);
- che la ditta SISCOM SPA ha presentato una proposta relativa alla soluzione software per l'archiviazione documentale e la gestione della scrivania digitale OLIMPO Tributi, che permetterebbe di archiviare tutta la documentazione in entrata ed in uscita relativa ai contribuenti presenti nella banca dati dei tributi, gestita con software Piranha di Siscom spa;

viste:

- la nota assunta al protocollo dell'ente in data 12.05.2022 al n. 31515, con la quale è stato acquisito il preventivo economico della società SISCOM S.p.A. (P.IVA 01778000040) con sede in Via Adua, 4 – Cervere, già fornitrice del software gestionale in uso presso l'Ufficio Tributi, per l'importo di €. 2.000,00 oltre IVA per il primo anno di avvio del servizio;
- la successiva nota assunta al protocollo dell'ente in data 17.05.2022 al n. 32618, a chiarimento della precedente nota, con la quale la ditta SISCOM ha specificato che il costo per la fornitura del software per l'anno 2022, che comprende l'installazione, la formazione del personale (di mezza giornata in videoconferenza) e la manutenzione anno 2022 è pari ad €. 2.000,00 oltre IVA, mentre a decorrere dall'anno 2023, per la sola manutenzione OlimpoTributo il costo sarà pari ad € 700,00 oltre IVA;

tenuto conto che si è adempiuto agli obblighi di cui all'art. 3 della legge n. 136 del 13.08.2010, avendo acquisito il codice identificativo di gara (CIG) n° Z5F3670D1A;

visto il Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 "Codice dei Contratti Pubblici";

vista la Delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 dell'ANAC relativa alle linee guida n. 4, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici;

visto l'articolo 192, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il quale dispone che "la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposta determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- il fine che con il contratto si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base";

visto l'articolo 32 comma 2, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a) e b), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti". Alla luce di tanto si riportano sinteticamente i seguenti dati:

Oggetto del contratto: fornitura del software Olimpo Tributi – Scrivania Digitale ed archiviazione documentale:

- o installazione software
- o formazione personale
- o canone manutenzione: anno 2022

Durata: decorrenza dalla data di affidamento fino al 31.12.2022

Importo: € 2.000,00 oltre IVA al 22% (€ 440,00) per un totale complessivo di € 2.440,00;

Fornitore: Società SISCOM S.p.A. - P.I. 01778000040;

Pagamento: bonifico bancario sul conto corrente dedicato comunicato dall'affidatario comunicato ai sensi e per gli effetti di cui alla L.136/2010;

visto che l'art. 37 comma 1 del D. Lgs. n. 50/2011, prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori;

ritenuto dover procedere all'acquisizione della fornitura mediante ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

atteso che è possibile effettuare acquisti nel mercato elettronico Consip della P. A., di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze, attraverso due modalità:

- ordine diretto d'acquisto (OdA);
- richiesta di offerta (RdO);
- trattativa diretta;

ritenuto di provvedere in merito e considerato che sulla piattaforma MEPA la ditta SISCOSM SPA è presente con un prodotto denominato SiscArchDocTRN "Software per gestione e archiviazione documentale - Soluzione personalizzata" al costo di €. 2.000,00 oltre IVA al 22%;

ritenuto opportuno, vista la specificità della fornitura in oggetto, seguire la procedura dell'ordine diretto di acquisto della soluzione personalizzata dalla Società SISCOSM S.p.A., di Cervere (CN), al costo di € 2.000,00 oltre IVA al 22%;

constatato il possesso da parte dell'operatore economico dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016, anche per il tramite del DURC emesso in data 12.02.2022 con validità 12.06.2022 che ne attesta la regolarità contributiva;

richiamata la Disposizione Sindacale nr. Generale 18 del 22.03.2022, con la quale è stato stabilito "Di conferire, alla dott.ssa Loredana Napolitano, con decorrenza 22.03.2022 l'incarico di dirigente per l'Area 2 – Economico Finanziaria" assunta alle dipendenze dell'ente, con rapporto di ruolo a tempo pieno ed indeterminato, a far data dal 21.03.2022, con inquadramento nel ruolo dirigenziale unico-profilo contabile;

viste:

- la Delibera di C.C. n.28 del 21.04.2022 con la quale è stato approvato il "D.U.P." (Documento Unico di Programmazione 2022-2024);
- la Delibera di C.C. n.29 del 21.04.2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2022-2024;

tenuto conto che occorre impegnare la spesa per un importo pari ad €. 2.000,00 oltre IVA per un totale complessivo di €. 2.440,00;

accertata la competenza all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 107 del d. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

considerato che la presente determinazione è stata redatta tenendo conto di quanto previsto dal vigente piano triennale di prevenzione della corruzione 2021-2023;

visti:

- il d. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il d. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- lo Statuto Comunale;
- il regolamento di contabilità;

DETERMINA

1) le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale, nonché motivazione del presente atto;

2) di stabilire che, per la fornitura del software Olimpo Tributi – Scrivania Digitale ed archiviazione documentale, si procederà, ai sensi dell'articolo 36, commi 1 e 2 lett. a) del d.lgs. n. 50 del 2016 e del vigente Regolamento comunale per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture in economia, tramite la procedura dell'ordine diretto d'acquisto (OdA) tramite la Consip S.p.a.;

3) di affidare, vista la specificità della fornitura in oggetto, attraverso la procedura dell'ordine diretto di acquisto, in favore della SISCOSM S.p.A. di Cervere (CN), già fornitrice del software in uso presso l'Ufficio tributi, al costo di € 2.000,00 oltre IVA al 22%;

4) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1 del d. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e del principio contabile applicato allegato 4/2 al d. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, le seguenti somme, corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2022				
Cap./Art.	105	Descrizione	Assistenza informatica, software/hardware servizi tributari		
Miss./Progr.	001.004	PdC finanz.	1.04.1.0103	Spesa non ricorr.	
Centro di costo	2330			Esigibilità	2022
SIOPE	1.03.02.19.001	CIG	Z5F3670D1A	CUP	--

Creditore	SISCOM S.P.A. – P. IVA 01778000040			
Causale	Fornitura del software Olimpo Tributi – Scrivania Digitale ed archiviazione documentale			
Modalità finan.	SPESA CORRENTE			
Imp./Pren. n.		Importo	€ 2.440,00	Frazionabile in 12 Non frazionabile

5) di dare atto che:

- ⌚ l'obbligazione verrà perfezionata all'atto della presentazione della relativa fattura;
- ⌚ la fattura sarà liquidata a valere sull'impegno di cui al punto 4) e fino a concorrenza della stessa;

6) di attestare, ai sensi dell'articolo 183, comma 8, del d. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con le regole del pareggio di bilancio;

7) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art.147-bis, comma 1, del d. Lgs. n.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

8) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del d. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre alle variazioni di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

9) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del d. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;

10) di dare atto, infine, che la presente determinazione dirigenziale diverrà esecutiva all'atto dell'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Dirigente dell'Area economica finanziaria e trasmessa agli uffici competenti per i conseguenti adempimenti;

11) la presente determinazione non contiene dati personali ai sensi del d. Lgs. 30/6/2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali".

**Il Dirigente AREA ECONOMICA
FINANZIARIA
Loredana Napolitano**

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

Loredana Napolitano in data 17/05/2022



COMUNE DI TRANI
Provincia di Barletta-Andria-Trani

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione AREA ECONOMICA FINANZIARIA nr.18 del 17/05/2022

ESERCIZIO: 2022		<i>Impegno di spesa</i>	2022 1256/0	<i>Data:</i> 20/05/2022	<i>Importo:</i> 2.440,00
Oggetto:	DETERMINA A CONTRARRE E AFFIDAMENTO MEDIANTE ORDINE DIRETTO D'ACQUISTO (O.D.A.) PER SOLUZIONE SOFTWARE OLIMPO TRIBUTI ARCHIVIAZIONE DOCUMENTALE E GESTIONE SCRIVANIA DIGITALE - ANNO 2022. CIG: Z5F3670D1A				
					C.I.G.: Z5F3670D1A
SIOPE:	1.03.02.19.007 - Servizi di gestione documentale				
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.19.007 Servizi di gestione documentale				
Beneficiario:	0006433 - SISCOM SPA				
Bilancio					
Anno:	2022			Stanziamiento attuale:	308.562,83
Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione			Impegni gia' assunti:	190.912,60
Programma:	4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali			Impegno nr. 1256/0:	2.440,00
Titolo:	1 - Spese correnti			Totale impegni:	193.352,60
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi			Disponibilità residua:	115.210,23
Piano Esecutivo di Gestione					
Anno:	2022			Stanziamiento attuale:	36.000,00
Capitolo:	105			Impegni gia' assunti:	31.142,79
Oggetto:	ASSISTENZA SOFTWARE UFFICIO TRIBUTI			Impegno nr. 1256/0:	2.440,00
				Totale impegni:	33.582,79
				Disponibilità residua:	2.417,21
Progetto:	GESTIONE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI				
Resp. spesa:	2330 - Tributi				
Resp. servizio:	2330 - Tributi				

TRANI li, 20/05/2022

il compilatore



Il Responsabile del Settore Finanziario
Avv. Loredana Napolitano



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2022 / 817**

Settore Proponente: **AREA ECONOMICA FINANZIARIA**

Ufficio Proponente: **Ufficio Tributi**

Oggetto: **DETERMINA A CONTRARRE E AFFIDAMENTO MEDIANTE ORDINE DIRETTO D'ACQUISTO (O.D.A.) PER SOLUZIONE SOFTWARE OLIMPO TRIBUTI ARCHIVIAZIONE DOCUMENTALE E GESTIONE SCRIVANIA DIGITALE - ANNO 2022. CIG: Z5F3670D1A**

Nr. adozione settore: **18** Nr. adozione generale: **712**

Data adozione: **17/05/2022**

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **VISTO FAVOREVOLE**

Data **20/05/2022**

Responsabile del Servizio Finanziario
Avv. LOREDANA NAPOLITANO

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

Loredana Napolitano in data 20/05/2022

L'Addetto alla Pubblicazione

A T T E S T A

che la presente Determinazione Dirigenziale viene affissa all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 gg. consecutivi dal 23/05/2022 al 07/06/2022.

Trani, li 23/05/2022

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

Armenise Gianvito

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

GIANVITO ARMENISE in data 23/05/2022