



Città di Trani
Medaglia d'Argento al Merito Civile
Provincia Barletta Andria Trani

**SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

N. SETTORIALE **21**
N. GENERALE **693** DEL 13/05/2022

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RIORDINO DELL'ARCHIVIO COMUNALE CIG 8974560931. NOMINA COMMISSARI E COSTITUZIONE COMMISSIONE DI GARA EX ART. 77 D.LGS. 18.04.2016 N. 50. CONFERMA D.D. N. 11/494 DEL 8.04.2022.



Città di Trani
Medaglia d'Argento al Merito Civile
Provincia Barletta Andria Trani

SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. SETTORIALE 21
DEL 13/05/2022

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RIORDINO DELL'ARCHIVIO COMUNALE CIG 8974560931. NOMINA COMMISSARI E COSTITUZIONE COMMISSIONE DI GARA EX ART. 77 D.LGS. 18.04.2016 N. 50. CONFERMA D.D. N. 11/494 DEL 8.04.2022.

IL DIRIGENTE

Vista la proposta di provvedimento, predisposta dalla responsabile del procedimento dott.ssa Annalisa Patruno, nominata con d.d. n. 45/1264 del 20.10.2020, la quale ha provveduto al caricamento del provvedimento e dei relativi allegati nel sistema di gestione documentale, il cui testo viene di seguito riproposto senza modifiche

Richiamato il decreto sindacale con il quale sono stati definiti gli incarichi dirigenziali, nonché il PEG\PIANO DELLA PERFORMANCE con il quale sono state assegnate le risorse e gli obiettivi riferiti ai centri di responsabilità di propria pertinenza

Premesso che Il Comune di Trani con d.d. n. 50/1684 del 15.12.2021 ha disposto

- l'indizione della procedura negoziata ex art. 1. c. 2 lett.b), legge 11.09.2020, n. 120 ex art. 63 e 145 ess del D.Lgs. 50/2016, tramite richiesta di offerta (RDO) sul Mercato elettronico MePA di Consip, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, finalizzata all'acquisizione della migliore proposta per la prestazione del servizio di ricognizione, ritiro, selezione per la conservazione e lo scarto, riordino, schedatura e inventariazione della documentazione e del servizio di archiviazione (outsourcing), custodia e gestione dell'archivio di deposito e dell'archivio storico del Comune di Trani, per 18 mesi, a decorrere dalla stipula del contratto, secondo i principi di cui alla predetta determinazione dirigenziale e con le modalità di cui ai documenti di gara.
- altresì l'indizione della procedura di acquisizione di manifestazione di interesse per l'individuazione del Presidente della Commissione di gara, composta da esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto, per la valutazione delle offerte tecniche ed economiche, fissando un termine di 20 giorni ed individuando i criteri di selezione e le modalità di individuazione ai sensi dell'art. 77 dl.sg 50/2016
- la prenotazione della relativa spesa

RIFERITO CHE con d.d. n. 11/494 del 8.04.2022 si è provveduto a:

- affidare l'incarico di Presidente della Commissione aggiudicatrice della procedura negoziata per il servizio di riordino dell'archivio comunale CIG [8974560931] alla dott.ssa Giulia Lacasella, identificata in atti, impegnando la relativa spesa di € 350,00 sugli stanziamenti del cap. 6070/2022 giusta prenotazione di impegno n. 130/0 2022 assunta con d.d. n. 50/1684 del 15.12.2021
- nominare i seguenti componenti interni e contestualmente di costituire ex art. 77 dlgs 50/2016 la Commissione aggiudicatrice per l'affidamento del servizio di riordino dell'archivio comunale (CIG 8974560931):
 - Dott.ssa Giulia Lacasella- Presidente
 - Ing. Luigi Puzziferri- Componente
 - Dott. Alessandro Nicola Attolico- Coomponente
 - Dott. Giovanni Gargiuolo- Segretario

PRESO ATTO delle osservazioni formulate dalla dirigente area economico finanziaria che, in linea contabile, ha prescritto di utilizzare il capitolo specifico per i componenti delle commissioni di gara in ragione delle quali la richiamata d.d. n. 11/494 del 8.04.2022 non è pienamente esecutiva;

Atteso che con la richiamata d.d. n. 50/1684 del 15.12.2021 era stata assunta la prenotazione di impegno n. 130/2022 e con d.d. 11/494 del 8.04.2022 era stata confermata la prenotazione e generato coerente impegno di spesa n. 130/2022 sugli stanziamenti del capitolo 6070 del BPF 2021/2023 esercizio 2022, per un importo di € 350 onnicomprensivo come compenso da corrispondere al Presidente;

Ravvisato che l'impegno di cui alla d.d. n. 11/494 del 8.04.2022 discende da precedente prenotazione assunta con d.d. n. 50/1684 del 15.12.2021 e risulta con la stessa coerente e contabilizzata nell'ambito del piano economico della procedura di gara;

Sentita la dirigente dell'area economico finanziaria e, su indicazione della stessa comunicata per le vie brevi, ritenuto di confermare la prenotazione già registrata sugli stanziamenti del capitolo n. 6070 del BPF 2021/2023 esercizio 2022, per un importo di € 350 onnicomprensivo come compenso da corrispondere al Presidente;

Richiamati i principi in materia di celerità dell'azione amministrativa e di contenimento dei tempi della procedura di gara;

RITENUTO pertanto di dover adottare atto di secondo grado a conferma dell'imputazione contabile della spesa relativa al compenso da corrispondersi alla Presidente della Commissione di gara dott. Lacasella Giulia, con specifica delle diverse voci che compongono il compenso, utilizzando all'uopo la prenotazione già assunta sugli stanziamenti del capitolo 6070 del BPF 2021/2023 esercizio 2022 confermando anche il restante contenuto dispositivo della precedente d.d. 11/494 del 8.04.2022 a costituire parte integrante e sostanziale della presente, ancorchè non allegata ma depositata in atti secondo il seguente dettaglio:

-Compenso dott.ssa Lacasella: € 281,12

-Oneri riflessi su compenso Presidente Commissione di gara per Servizio di riordino e gestione archivio comunale INPS: € 44,98

-Quota IRAP per compenso Presidente Commissione di gara per Servizio di riordino e gestione archivio comunale REGIONE PUGLIA: € 23,90

DATO ATTO CHE non sussistono in capo all'istruttore del presente provvedimento né in capo al Dirigente cause di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis della Legge 241/1990 e ss.mm.ii. ed ex art. 1, comma 9, lettera e) del D.Lgs. 165/2001 e che risultano rispettate le disposizioni del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione;

RICHIAMATO il decreto n. 2 del 12.01.2022 e ss.mm.ii di conferma delle funzioni dirigenziali al Segretario generale e ssmmii

VISTO

- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 50/2016;
- il D.P.R. n. 207/2010, per la parte ancora vigente;
- il D.Lgs. n. 81/2008;

Richiamate

- la Delibera di Consiglio Comunale n. 50 in data 16/07/2021, esecutiva, con cui è stato approvato il Rendiconto della Gestione esercizio finanziario 2020 (Conto Consuntivo);
- la Delibera di Giunta Comunale n. 86 in data 16/07/2021, esecutiva, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il triennio 2021-2023;
- delibera di Giunta Comunale n. 152 del 15.12.2021 AGGIORNAMENTO OBIETTIVI GESTIONALI PIANO DELLA PERFORMANCE 2021.2023
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 8 del 10 Marzo 2022, di approvazione del documento unico di programmazione 2022 – 2024;
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 7 del 10 Marzo 2022, di approvazione dello schema del programma biennale degli acquisti 2022 – 2023
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 28 del 21.04.2022 di APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2024.
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 29 del 21.04.2022 di APPROVAZIONE BILANCIO 2022-2024.

DETERMINA

- di approvare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente deliberato
1. di confermare le premesse ed il contenuto dispositivo della determinazione dirigenziale n. 11/494 del 8.04.2022,
 2. di confermare anche in termini di imputazione della spesa, la d.d. 11/494 del 8.04.2022 con cui era stata confermata la prenotazione di cui la d.d. n. 50/1684 del 15.12.2021 e generato impegno di spesa n. 130/2022 sugli stanziamenti del capitolo 6070 del BPF 2021/2023 esercizio 2022, per un importo di € 350 onnicomprensivo come compenso da corrispondere al Presidente;
 3. Di confermare, conseguentemente, ai sensi dell'art.183 del D.Lgs. n.267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n.118/2011 e succ. modif. e integr., l'impegno della somma di € 350,00 quale compenso in favore della dott.ssa Giulia Lacasella avente dati identificativi in allegato privacy alla presente, al lordo di oneri riflessi e quota IRAP secondo il seguente dettaglio:

Eserc. Finanz.	2022				
Cap./Art.	6070	Descrizione del capitolo	Servizi di archiviazione		
Intervento	//	Miss/Progr.	1.02.1.0103	PdC finanziario	U.1.03.02.13.003
Centro di costo	5210	Compet. Econ.	2022	Spesa non ricorr.	si
SIOPE		CIG	897456093 1	CUP	
Creditore	Dott.ssa Giulia Lacasella				
Causale	Presidente Commissione di gara per Servizio di riordino e gestione archivio comunale				
Modalità finan.	Fondi di Bilancio comunale				
Imp./Pren. n.		Importo	€ 281,12	Frazionabile in	no
				12	

Eserc. Finanz.	2022				
Cap./Art.	6070	Descrizione del capitolo	Servizi di archiviazione		
Intervento	//	Miss/Progr.	1.02.1.0103	PdC finanziario	U.1.03.02.13.003
Centro di costo	5210	Compet. Econ.	2022	Spesa non ricorr.	si
SIOPE		CIG	897456093 1	CUP	
Creditore	INPS				
Causale	Oneri riflessi su compenso Presidente Commissione di gara per Servizio di riordino e gestione archivio comunale				
Modalità finan.	Fondi di Bilancio comunale				
Imp./Pren. n.		Importo	€ 44,98	Frazionabile in 12	no

Eserc. Finanz.	2022				
Cap./Art.	6070	Descrizione del capitolo	Servizi di archiviazione		
Intervento	//	Miss/Progr.	1.02.1.0103	PdC finanziario	U.1.03.02.13.003
Centro di costo	5210	Compet. Econ.	2022	Spesa non ricorr.	si
SIOPE		CIG	897456093 1	CUP	
Creditore	Regione Puglia				
Causale	Quota IRAP per compenso Presidente Commissione di gara per Servizio di riordino e gestione archivio comunale				
Modalità finan.	Fondi di Bilancio comunale				
Imp./Pren. n.		Importo	€ 23,90	Frazionabile in 12	no

4. Di dare atto che il presente provvedimento comporta:

- impegno di spesa e, per l'effetto, la sua esecutività discende dalla previa acquisizione della attestazione di copertura finanziaria di spesa, ai sensi dell'articolo 151, comma 4, t.u. 267/00, nonchè
 - pagamento di spesa, contestuale all'impegno assunto con il presente atto
 - spesa obbligatoria per legge
- obbligazione giuridicamente perfezionata
 - avente scadenza nell'esercizio in corso
- vincolo contrattuale da intendersi perfezionato
 - con l'accettazione del presente provvedimento

5. Di dare atto, altresì, che il presente provvedimento: Non comporta obbligo di segnalazione all'Unità di coordinamento Nucleo Unico controlli interni in quanto: fattispecie non tipizzata

6. Di dare atto che, in ragione dei suoi contenuti il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione in Amministrazione Trasparente, ai sensi del d.leg.vo 33/2013, sezione:

Consulenti e collaboratori, precisandosi che sono stati assolti gli adempimenti di cui all'articolo 53 d.leg.vo 165/01

14. Di dare atto che il responsabile del procedimento ha preventivamente verificato ed il dirigente con la sottoscrizione del presente provvedimento attesta:

- la regolarità amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 bis del d.leg.vo 267/00
- il rispetto delle misure generali e specifiche previste dal piano di prevenzione della corruzione
- l'assenza di situazioni, anche potenziali di conflitto di interesse o che impongano obblighi di astensione.
- l'avvenuta obliterazione di dati personali sensibili o che comunque pongano divieti o limiti nella pubblicazione del presente provvedimento in albo pretorio nel testo che sarà oggetto di pubblicazione

**Il Dirigente SERVIZIO SEGRETERIA
GENERALE**

Francesco Angelo Lazzaro

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

Francesco Angelo Lazzaro in data 13/05/2022



COMUNE DI TRANI
Provincia di Barletta-Andria-Trani

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE nr.21 del 13/05/2022

ESERCIZIO: 2022	<i>Impegno di spesa</i>	2022 1234/0	Data: 13/05/2022	Importo:	281,12
Oggetto:	PRESIDENTE COMMISSIONE DI GARA PER SERVIZIO DI RIORDINO E GESTIONE ARCHIVIO COMUNALE				
				C.I.G.:	8974560931
SIOPE:	1.03.02.13.999 - Altri servizi ausiliari n.a.c.				
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.13.999 Altri servizi ausiliari n.a.c.				
Beneficiario:	0012530 - LACASELLA GIULIA				
Bilancio					
Anno:	2022		Stanziamiento attuale:		321.717,20
Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione		Impegni gia' assunti:		250.753,36
Programma:	2 - Segreteria generale		Impegno nr. 1234/0:		281,12
Titolo:	1 - Spese correnti		Totale impegni:		251.034,48
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi		Disponibilità residua:		70.682,72
Piano Esecutivo di Gestione					
Anno:	2022		Stanziamiento attuale:		107.204,08
Capitolo:	6070		Impegni gia' assunti:		102.168,90
Oggetto:	SERVIZI DI ARCHIVIAZIONE		Impegno nr. 1234/0:		281,12
			Totale impegni:		102.450,02
			Disponibilità residua:		4.754,06
Progetto:					
Resp. spesa:	5210 - Segreteria Generale				
Resp. servizio:	5210 - Segreteria Generale				

TRANI li, 13/05/2022

il compilatore



Il Responsabile del Settore Finanziario
Avv. Loredana Napolitano



COMUNE DI TRANI
Provincia di Barletta-Andria-Trani

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE nr.21 del 13/05/2022

ESERCIZIO: 2022	<i>Impegno di spesa</i>	2022 1235/0	<i>Data:</i> 13/05/2022	<i>Importo:</i>	44,98
Oggetto:	ONERI RIFLESSI SU COMPENSO PRESIDENTE COMMISSIONE DI GARA PER SERVIZIO DI RIORDINO E GESTIONE ARCHIVIO COMUNALE				
				C.I.G.:	8974560931
SIOPE:	1.03.02.13.999 - Altri servizi ausiliari n.a.c.				
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.13.999 Altri servizi ausiliari n.a.c.				
Beneficiario:	0000060 - INPS				
Bilancio					
Anno:	2022		Stanziamiento attuale:		321.717,20
Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione		Impegni gia' assunti:		251.034,48
Programma:	2 - Segreteria generale		Impegno nr. 1235/0:		44,98
Titolo:	1 - Spese correnti		Totale impegni:		251.079,46
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi		Disponibilità residua:		70.637,74
Piano Esecutivo di Gestione					
Anno:	2022		Stanziamiento attuale:		107.204,08
Capitolo:	6070		Impegni gia' assunti:		102.450,02
Oggetto:	SERVIZI DI ARCHIVIAZIONE		Impegno nr. 1235/0:		44,98
			Totale impegni:		102.495,00
			Disponibilità residua:		4.709,08
Progetto:					
Resp. spesa:	5210 - Segreteria Generale				
Resp. servizio:	5210 - Segreteria Generale				

TRANI li, 13/05/2022

il compilatore



Il Responsabile del Settore Finanziario
Avv. Loredana Napolitano



COMUNE DI TRANI
Provincia di Barletta-Andria-Trani

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE nr.21 del 13/05/2022

ESERCIZIO: 2022	<i>Impegno di spesa</i>	2022 1236/0	<i>Data:</i> 13/05/2022	<i>Importo:</i>	23,90
Oggetto:	QUOTA IRAP PER COMPENSO PRESIDENTE COMMISSIONE DI GARA PER SERVIZIO DI RIORDINO E GESTIONE ARCHIVIO COMUNALE				
				C.I.G.:	8974560931
SIOPE:	1.03.02.13.999 - Altri servizi ausiliari n.a.c.				
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.13.999 Altri servizi ausiliari n.a.c.				
Beneficiario:	0000066 - REGIONE PUGLIA SERVIZIO DI TESORERIA				
Bilancio					
Anno:	2022		Stanziamiento attuale:		321.717,20
Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione		Impegni gia' assunti:		251.079,46
Programma:	2 - Segreteria generale		Impegno nr. 1236/0:		23,90
Titolo:	1 - Spese correnti		Totale impegni:		251.103,36
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi		Disponibilità residua:		70.613,84
Piano Esecutivo di Gestione					
Anno:	2022		Stanziamiento attuale:		107.204,08
Capitolo:	6070		Impegni gia' assunti:		102.495,00
Oggetto:	SERVIZI DI ARCHIVIAZIONE		Impegno nr. 1236/0:		23,90
			Totale impegni:		102.518,90
			Disponibilità residua:		4.685,18
Progetto:					
Resp. spesa:	5210 - Segreteria Generale				
Resp. servizio:	5210 - Segreteria Generale				

TRANI li, 13/05/2022

il compilatore



Il Responsabile del Settore Finanziario
Avv. Loredana Napolitano



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2022 / 751**

Settore Proponente: **SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE**

Ufficio Proponente: **Ufficio Gabinetto e comunicazione istituzionale**

Oggetto: **PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RIORDINO DELL'ARCHIVIO COMUNALE CIG 8974560931. NOMINA COMMISSARI E COSTITUZIONE COMMISSIONE DI GARA EX ART. 77 D.LGS. 18.04.2016 N. 50. CONFERMA D.D. N. 11/494 DEL 8.04.2022.**

Nr. adozione settore: **21** Nr. adozione generale: **693**

Data adozione: **13/05/2022**

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **VISTO FAVOREVOLE**

Data **13/05/2022**

Responsabile del Servizio Finanziario
Avv. LOREDANA NAPOLITANO